

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	011	2018	4665 4655
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2018-064-0003-00079-001	
					No. Expediente
					1989

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1802099505	SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO ✓				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	024	002	730303	1801	701	3036	0037	Viaticos y Subsistencias en el Interior	290.45 ✓
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>290.45 ✓</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>290.45 ✓</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>290.45 ✓</b>

**SON:** DOSCIENTOS NOVENTA DOLARES CON 45/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** COORDINACION ZONAL 3 INEC -SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO- PAGO DE 5 VIATICOS POR COMISION REALIZADA A LA PROV. PICHINCHA PARA SUPERVISOR ZONAL DEL PROYECTO ACTUALIZACION DEL REGISTRO SOCIAL 2018 DEL 18-11-2018 AL 23-11-2018 SEGUN SOLICITUD E INFORME N°169-INEC-CZ3C-2018-1696-M (CERT. 2162)-MEML.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 29/11/2018	ANALISTA DE CONTABILIDAD I CONTADU...	CONTADU...
	Funcionario Responsable	Director Financiero



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003	COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		029	011	2018
					4655    4655
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2018-064-0003-00079-001		1989

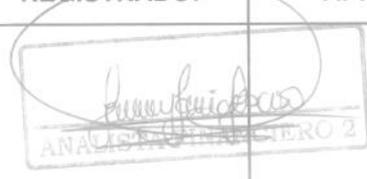
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación					0
Beneficiario:	1802099505	SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	024	002	730303	1801	701	3036	0037	Viaticos y Subsistencias en el Interior	290.45
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>290.45</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>290.45</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>290.45</b>

**SON:**            DOSCIENTOS NOVENTA DOLARES CON 45/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**    COORDINACION ZONAL 3 INEC -SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO- PAGO DE 5 VIÁTICOS POR COMISION REALIZADA A LA PROV. PICHICNCHA PARA SUPERVISON ZONAL DEL PROYECTO ACTUALIZACION DEL REGISTRO SOCIAL 2018 DEL 18-11-2018 AL 23-11-2018 SEGUN SOLICITUD E INFORME N°169-INEC-CZ3C-RS-18. (CERT. 2162) JJMS.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 ANA... ANA... ANA...	   Director Financiero
FECHA: 29/11/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

4665



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 169 - INEC-CZ3C-RS-18		FECHA DE SOLICITUD: 16/11/2018	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS
		ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO
			No. PERMISO

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO 1802099505		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 4	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CAYAMBE-PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR REGISTRO SOCIAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18/11/2018	05H00	23/11/2018	21H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO - VEHÍCULO CONTRATADO PROYECTO RS-SUPERVISIÓN

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

Según Memorando No. INEC-CZ3C-2018-1696-M, El señor Coordinador autoriza el Plan de Trabajo de Supervisión del Equipo Técnico Zonal del Proyecto "Actualización del Registro Social 2018", con el objetivo de apoyar a los encuestadores de diversos equipos que están laborando en la provincia de Pichincha (cantón Cayambe), lo cual está contemplado en el Plan de Dirección del Proyecto "Actualización del Registro Social 2018" aprobado por el señor Director Ejecutivo con Memorando Nro. INEC-INEC-2018-0271-M, de fecha 23 de Abril de 2018.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	AMBATO - CAYAMBE	18/11/2018	05H00	18/11/2018	09H00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	CAYAMBE - AMBATO	23/11/2018	17H00	23/11/2018	21H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: CUENTA DE AHORROS	No. DE CUENTA: 3734101100
--	--------------------------------------	------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
 LCDO. ALFONSO SALAZAR

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PROYECTO REGISTRO SOCIAL  
 LCDO. ALFONSO SALAZAR

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
 ING. CARLOS OMAR FUENTES

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

5000000 ⇒ 8400 ⇒ 30% ⇒ 12000 ⇒ 12000  
 0 77% ⇒ 28000 Gastos 17045  
 Total 29045

#1655

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
169-INEC-CZ3C-RS-18

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

27/11/2018

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO C.I. 1802099505

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO 4

CIUDAD – PROVINCIA – DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
CAYAMBE-PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
PROYECTO REGISTRO SOCIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Alfonso Salazar

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Según Memorando No. INEC-CZ3C-2018-1696-M, El señor Coordinador autoriza el Plan de Trabajo de Supervisión del Equipo Técnico Zonal del Proyecto “Actualización del Registro Social 2018”, con el objetivo de apoyar a los encuestadores de diversos equipos que están laborando en la provincia de Pichincha (cantón Cayambe), lo cual está contemplado en el Plan de Dirección de Proyecto “Actualización del Registro Social 2018” aprobado por el señor Director Ejecutivo con Memorando Nro. INEC-INEC-2018-0271-M, de fecha 23 de Abril de 2018.

**1. Objetivos**

- ✓ Supervisar, re instruir y dar seguimiento a las actividades desarrolladas por los Equipos de Campo de la Encuesta “Actualización del Registro Social” en la Provincia de Pichincha cantón Cayambe parroquia Cangahua.

**2 Actividades Cumplidas**

- ✓ Observación de entrevistas a encuestadores en los hogares investigados
- ✓ Verificación de la correcta aplicación de la Metodología establecida en los respectivos manuales.
- ✓ Verificación de la ubicación en los sectores asignados a los encuestadores
- ✓ Verificar la cobertura en los sectores seleccionados
- ✓ Verificar la correcta utilización de los Stiker y Certificados en las viviendas y hogares investigados.
- ✓ Verificar el alcance de la socialización en los sectores trabajados por el equipo de socializadores.
- ✓ Reunión de trabajo con los equipos
- ✓ Solución de casos especiales que se presenten en levantamiento de la información.

**Domingo 18 de Noviembre.-** Salida desde la ciudad de Ambato a las 05h00 dirigiéndonos a la Provincia de Pichincha, cantón Cayambe, lugar donde contactamos a la Supervisora del Equipo No. 1 Sra. Mercedes Guilcapi, con quien se planificó el levantamiento de información asignada a este grupo. Este día se trabajó en los sectores amanzanado de la cabecera parroquial de Cangahua, donde se realizaron las siguientes actividades: Observación de entrevistas, revisión de los formularios diligenciados en la Tablet, verificación de novedades cartográficas y re-instrucción al equipo, se termina la jornada de trabajo a las 22H00 pernoctando en la ciudad de Cayambe.

**Lunes 19 de Noviembre.-** Este día iniciamos la jornada de trabajo a las 07H30, se realizó el acompañamiento a los integrantes del grupo No. 2 liderado por la Sra. Wilma Alban Supervisor de Equipo; los mismos que estaban trabajando en la localidad amanzanada “Buena Esperanza” perteneciente a la parroquia de Cangahua. En este sector se realizó las siguientes actividades: Acompañamiento, resolución de novedades cartográficas y re-instrucción a los integrantes de todo el equipo, se termina la jornada a las 21H30 y se retorna a la ciudad sede pernoctando en la ciudad de Cayambe.

**Martes 20 de Noviembre.-** A las 7H30 se da inicio a las actividades de este día, en horas de la mañana se trabaja con el equipo No. 3 liderado por el Sra. Janeth Bucheli y en horas de la tarde se trabaja con el equipo No. 4 liderado por Mónica García. En estos dos sectores se realizó las siguientes actividades: Acompañamiento, resolución de novedades cartográficas y re-instrucción a los integrantes de todo el equipo, se termina la jornada a las 22H00 y se retorna a la ciudad de Cayambe.

**Miércoles 21 de Noviembre.-** Este día se da inicio a las actividades a las 7h00 de la mañana, se trabaja con el equipo No. 5 liderado por María Pérez. En este sector se hace un reconocimiento a todo el área geográfica asignada a este equipo, se identifica los accidentes naturales que delimitan al sector No. 13 y colindan con el sector 14 y 15; esto con la finalidad de realizar una cobertura completa del sector y no se crucen los encuestadores a trabajar en áreas vecinas. Se termina la jornada a las 21h00 y se pernocta en la ciudad de Cayambe.

**Jueves 22 de Noviembre.-** Inician las actividades a las 07H30, este día se trabaja con el Grupo No.6 supervisado por el Sr. Segundo Guanuchi. En horas de la mañana se hizo un reconocimiento completo a los vértices que delimitan el sector, luego se realizó un recorrido de cobertura a través de la verificación de los sticker colocados en las viviendas investigadas; también se verificó el alcance del proceso de comunicación en el sector investigado a través de los trípticos entregados en las viviendas y los afiches colocados en los lugares públicos de la localidad. En horas de la tarde se realizó acompañamiento a los encuestadores con la finalidad de verificar la aplicación de la metodología del Registro Social. Se termina la jornada a las 21h30 y se pernocta en la ciudad de Cayambe.

**Viernes 23 de Noviembre.-** Inician las actividades a las 07H00, este día se trabaja con el Grupo No.7 liderado por el Sr. Luis Vaca; el mismo que estaba trabajando en el sector No. 027 Pucará. Aquí se realiza la verificación del área geográfica comprendida en el Ca\_06; además se realiza la observación de entrevista y la aplicación de la Metodología del Proyecto "Actualización del Registro Social" en cada uno de los encuestadores asignados a este equipo. A las 17H00 salimos de la cabecera parroquial de Cangahua a la ciudad de Ambato llegando a las 21h00 sin ninguna novedad que informar.

## 2. Problemas y Soluciones

- ✓ **Zona 1, Sector 001 y 002.-** En algunas viviendas de la cabecera parroquial de Cangahua, nos encontramos con el caso de que ya había sido levantada la información de la encuesta del Registro Social por otras Instituciones como el MIES, MIDUVI y las Manueles creando confusión al momento de levantar la información. La solución que se dio a estos casos fue: cuando la vivienda haiga sido visitada por el MIES y nos encontremos con un Sticker 2018-2019 y el informante nos presente el certificado de que en la vivienda ya se levantó el Registro Social, no se debe levantar la información nuevamente si no que se debe inventariar en la Matriz de Cobertura estos casos; caso contrario si la vivienda fue visitada por las Manueles y se levantó información solo de las personas con discapacidad, se debe levantar nuevamente la encuesta del Registro Social a todas las personas del hogar.
- ✓ **Zona 918, Sector 001 (Buena Esperanza).-** En este sector nos encontramos con las novedad de que existen viviendas que habían sido visitadas por otras instituciones que están levantando el Registro Social como el MIES, MIDUVI y las Manueles; razón por la cual se encontró con Sticker que en la condiciones de ocupación de la vivienda Hera ocupada con personas Nadie en Casa. Una vez consultado a Patricio Rivas, Responsable Nacional del Proyecto "Registro Social" la solución a este caso, se dispuso que se levante la información del Registro Social a todos los miembros del hogar investigado.
- ✓ **Zona 999, Sector 006 (La Estación de Guáchala).-** En este sector se presentó el caso de una madre soltera que vivía con sus tres hijos en un cuarto de la vivienda de su madres, recibía ayuda del padre de sus hijos de una manera directa en cuentas creadas para cada uno de los niños. El registro de estos valores se asignó a cada uno de los niños, no a la madre como es la directriz para estos casos.
- ✓ **Zona 999, Sector 021, 022, 023, 024 (Carrera).-** Esta comunidad es una de las más importantes e influyentes en la Jurisdicción de la Parroquia de Cangahua, al ser un territorio bastante extenso tiene muchos dirigentes que tienen diversos criterios de aceptación de las actividades que viene desarrollando el actual Gobierno; razón por la cual el Presidente de la comunidad de Carrera, solicito al equipo de comunicación del Registro Social que se acuda a una reunión que iban a mantener con la comunidad el día Miércoles 21 a la cual acudimos en compañía de equipo de comunicación y el supervisor del Equipo No. 6 asignado a esta jurisdicción. Una vez expuesto los objetivos que persigue el Registro Social a los asistente a la reunión y algunas intervenciones de parte de los dirigentes de la

comunidad manifestando que no estaban de acuerdo con la actividad que estábamos haciendo y las políticas del actual gobierno; razón por la cual sometieron a votación en la asamblea la decisión si continúan no dando los datos a los funcionarios del Registro Social, ganando mayoritariamente la decisión del no. Debido a la decisión tomada por los dirigentes de Carrera abandonamos la sala para luego reunirnos en la Cabecera de Cangahua a delinear estrategias para continuar trabajando. El día Jueves 22 de Noviembre del 2018 se acude al despacho del Sr. Teniente Político a exponerle el caso y solicitarle la ayuda para poder seguir trabajando, situación que fue aceptada por el Sr. Teniente Político en coordinación con el Sr. Presidente de la Comunidad de Carrera.

- ✓ **Zona 999, Sector 026 (Corazón de Jesús).**- En este sector se detectó que el equipo No. 7, liderado por el Sr. Luis Fernando Vaca, no estaba aplicando los procedimientos dados en la metodología en lo relacionado al uso del Sticker en el caso de las viviendas ocupadas con personas Nadie en Casa, por error se estaba pegando los sticker en aquellas viviendas que no había personas presentes en las viviendas para luego tomar la fotografía y poner la condición final de la ocupación de la vivienda.
- ✓ **Zona 999, Sector 032 (La Calendaría).**- En este sector se presentó el caso de una familia compuesta por 5 miembros cuya Jefe de hogar y Jefe de núcleo se encontraba enferma en la ciudad de Quito y la persona mayor de edad que se encontraba en la vivienda manifestó que solo tenían las copias de los documentos de todos los integrantes del hogar. La solución que se le dio en ese momento fue levantar la encuesta y tomar la fotografía de la copia de la cedula de la Jefa de Hogar en el Jefe de Núcleo con la observación correspondiente en la información de la Tablet.

### 3. Conclusiones y Recomendaciones

- ✓ Toda encuesta tiene etapas que se deben cumplir con la finalidad de obtener datos de calidad en el campo, una de la más importante es la supervisión a los equipos que recaban la información; razón por la cual es necesario contar material cartografía que permita realizar una buena ubicación en el terreno.
- ✓ Se solicita en la manera de lo posible, incluir en las nuevas programaciones de supervisión, además de los mapas de ubicación una copia de los Ca\_06 de los sectores dispersos a trabajar; los mismos que servirían para poder delimitar los vértices del sector a investigar y poder visualizar la ubicación de las viviendas dentro de las localidades.
- ✓ Pese a los esfuerzos realizados por los encuestadores para recabar toda la información en los sectores asignada y en los tiempos estipulados en la programación "doce días", no es posible debido a que no se localiza a la totalidad de los informantes de las viviendas ocupadas; razón por la cual al término de los doce días se tiene viviendas ocupadas con personas ausentes, razón por la cual se debería seguir recuperando esta información en los próximos días mientras se esté cerca de los sectores que se investigó.
- ✓ Tomando en consideración lo antes expuesto, es necesario se implemente un protocolo que permita recuperar la información faltante y se pueda reemplazar en la base de datos los nadie en casa que se quedaron pendiente.
- ✓ En la actualidad el uso de la tecnología como medio de comunicación con los informantes es una herramienta que da buenos resultados al momento de recabar información, sin embargo en el transcurso de los ocho primeros días de la primera fase no se ha contado con la asignación de saldo a los miembros de los equipos de encuestadores de la encuesta "Registro Social", razón por lo cual se han sentido limitados de utilizar esta herramienta al momento que se encuentran con viviendas ocupadas con personas ausentes.
- ✓ Por lo expuesto, es necesario se realicen las gestiones pertinentes lo antes posible con la finalidad de contar con este recurso a favor del normal desenvolvimiento y la calidad de la encuesta.

Siendo el Registro Social un proyecto que su objetivo principal radica en recabar información Socioeconómica de los miembros de los hogares más vulnerables de la población ecuatoriana; razón por la cual el INEC en su planificación inicial para el año 2018 contempló el levantamiento de información en la Jurisdicción de la Parroquia de Cangahua Cantón Cayambe. Una vez que el operativo avanza se ha detectado una gran cantidad de viviendas que por su condición de ocupación se utilizan de manera temporal; ya que sus propietarios tienen su residencia habitual en la Cabecera Parroquial o Cantonal.

Una vez transcurrido los ocho primeros días de levantamiento del operativo de la encuesta "Registro Social", debo manifestar que de acuerdo a lo observado en el campo, los equipos están aplicando la metodología de

acuerdo a los procedimientos establecidos en la misma.

**NOTA:** El traslado desde Ambato a la ciudad de Cayambe y viceversa, se lo realizó en el vehículo contratado para supervisión del Proyecto "Actualización del Registro Social" (Mazda BT-50, Placa: TDJ-0272 de Victor Alfonso Placencia Oyasa), no existiendo novedades que informar.

**NOTA:** Se adjunta Facturas: de alimentación y Hospedaje.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR
19/11/2018	001-001-000000740	Desayuno Completo	3.50
19/11/2018	166-050-000079749	Combo Completo + Ensalada + Jugo	5.99
20/11/2018	001-001-000000741	Desayuno Completo	3.50
20/11/2018	001-001-00-0000559	Bife de Chorizo + Menestra y Arroz + Jugo	13.00
21/11/2018	001-001-000000742	Desayuno Completo	3.50
21/11/2018	002-001-00000065	Asado Misxto + Batido	8.96
22/11/2018	001-001-000000743	Desayuno Completo	3.50
22/11/2018	001-001-000000744	Almuerzo	3.50
23/11/2018	001-001-0013199	Hospedaje por 5 noches 18, 19, 20, 21,22 de Noviembre 2018	125.00
<b>TOTAL:</b>			<b>170.45</b>

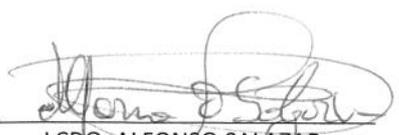
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18-11-2018	23-11-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H00	21H00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno	07H00		

#### TRANSPORTE

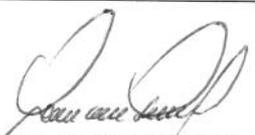
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	AMBATO - CAYAMBE	18/11/2018	05H00	18/11/2018	09H00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	CAYAMBE - AMBATO	23/11/2018	17H00	23/11/2018	21H00

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 LCDO. ALFONSO SALAZAR SERVIDOR PUBLICO 4	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

 LCDO. ALFONSO SALAZAR RESPONSABLE DEL PROYECTO REGISTRO SOCIAL	 ING. CARLOS FUENTES COORDINADOR ZONAL 3
--	--