

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | |
|--|---|-------------------------|---------------------------|--------------|
| Institucion: | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | |
| U. Ejecutora: | 0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC | Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 09 011 2018 | 6411 | 6274 |
| Tipo Documento Respaldo | Clase Documento | No. | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | LIQUIDACION DE GASTOS | 2018-064-0005-00026-010 | 2713 | |

| | | | | | | |
|--------------------|--|-------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | | |
| Beneficiario: | 0927103903 HOLGUIN LAINEZ SARAY DE LOS ANGELES | | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------|
| 55 | 00 | 001 | 001 | 730303 | 0901 | 701 | 3036 | 0037 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 263.89 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 263.89 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 263.89 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 263.89 |

SON: DOSCIENTOS SESENTA Y TRES DOLARES CON 89/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: HOLGUIN LAINEZ SARAY LOS ANGELES.- PAGO DE VIATICOS CORRESPONDE DEL 22 AL 26 DE OCT/18, INFORME N°208, PROV. PICHINCHA Y TUNGURAHUA, PROY. ENESEM 2017, RETROALIMENTACION E INTERCAMBIO ZONALES, AUT. MEMO INEC-CZ8L-2018-2512-M E INEC-CZ8L-GOPZ-2018-1050-M, CERTIF. 1213, AVL-MVQ

DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|----------------------|---|--|
| APROBADO |  |  |
| FECHA: 09/11/2018 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|-----------------------|---------------------------|----------------|--------------|
| Institucion: | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC | Fecha Elaboración | No. CUR | | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 09 011 2018 | 6411 | | 6274 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | 2018-064-0005-00026-010 | 2713 | |

| | | | | | | |
|--------------------|------------|-------------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | | |
| Beneficiario: | 0927103903 | HOLGUIN LAINEZ SARAY DE LOS ANGELES | | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACIÓN | | |
|---|--|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO FECHA: 09/11/2018 | _____ Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
208 CZ8L GOPZ 2018

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

31/10/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Holguín Laínez Saray de los Ángeles
C.I. 0927103903

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 1

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Quito – Pichincha - Ambato - Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Gestión de Operaciones de Campo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Saray de los Ángeles Holguín Laínez.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

Mediante Memorando de autorización Nro. INEC-CZ8L-GOPZ-2018-2512-M, procedí a salir de comisión hacia la provincia de Pichincha y Tungurahua.

OBJETIVOS:

- ✓ Retroalimentación e intercambio de zonales de la Encuesta Estructural Empresarial 2017.
- ✓ Observar los procesos utilizados en el Proyecto.

DESCRIPCIÓN DE RUTA REALIZADA:

| FECHA | JURISDICCIÓN | SEDE |
|------------|--------------|-----------|
| 22/10/2018 | QUITO | QUITO |
| 23/10/2018 | QUITO | QUITO |
| 24/10/2018 | QUITO | QUITO |
| 25/10/2018 | AMBATO | AMBATO |
| 26/10/2018 | AMBATO | GUAYAQUIL |

RESUMEN DE LA OBSERVACIÓN DE LOS PROCESOS ZONAL 1 – AC. CAMPO

Organización del Trabajo en Zonal Norte

Asignaciones de cargas:

Las asignaciones de trabajo fueron realizadas de forma equitativa y teniendo en consideración:

- ✓ Ubicación Geográfica
- ✓ Sector Económico

Recursos asignados para el proyecto:

- ✓ 1 computadoras por investigador y revisor de calidad.
- ✓ 3 líneas telefónicas
- ✓ 1 impresora (fallos para escanear y fotocopiar)
- ✓ El espacio asignado (auditorio), es únicamente utilizado por el personal de la encuesta ENESEM.
- ✓ 7 vehículos (3 personas por vehículo)

Personal de Trabajo:

- ✓ 18 investigadores
- ✓ 10 revisores de calidad
- ✓ 5 personas del Equipo Técnico:
 - Responsable de la Encuesta
 - Responsable de Campo
 - Responsable de Crítica
 - Responsable Ambiental
 - Responsable del Directorio

Asignación de Vehículos:

Los investigadores utilizan un archivo personal llamado "Agenda de Trabajo", envían al responsable de campo y se asigna los vehículos compartidos con los demás investigadores de acuerdo a las rutas de trabajo.

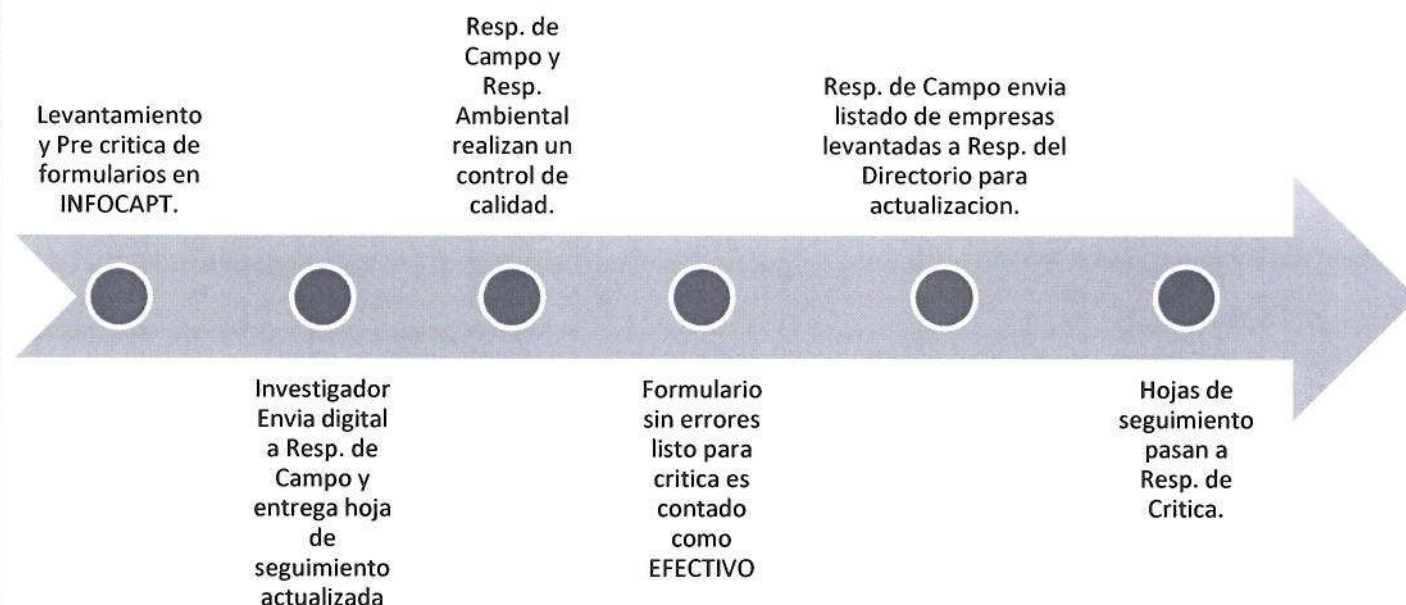
Proceso Campo:

El proyecto inició el 8 de agosto, 2 días menos de investigación de acuerdo a la planificación.

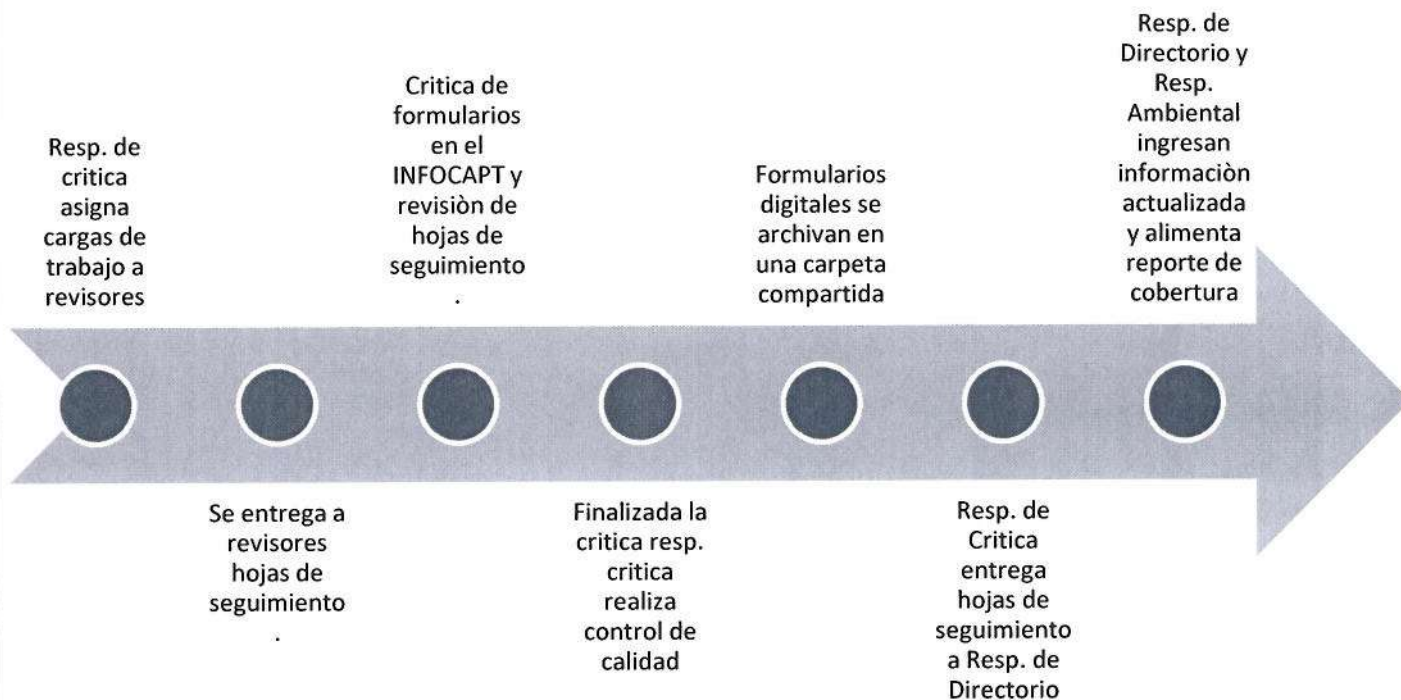
Al empezar la Encuesta Estructural Empresarial se da a cada investigador:

- ✓ Carga de trabajo asignada digital.
- ✓ Oficios dirigidos a gerentes/propietarios de las empresas asignadas.
- ✓ Hojas de seguimiento totalmente en blanco para ser actualizadas

Flujo del Proceso de Campo:



Flujo de Proceso Crítica:



APLICATIVO INFOCAPT:

En el módulo Informante, crítica - codificación, encuestador y administrador actualmente está trabajando de manera funcional sin embargo puede tener mejoras.

Mejorar las mallas de validación que vayan de acuerdo a las validaciones enviadas, añadir precios promedios y variaciones en ítems en los capítulos de producción – ventas y costos de materias prima.

Problemas presentados en el proyecto:

- ✓ El operativo de campo inicio el 8 de agosto y no el 6 como lo planificado.
- ✓ Al inicio del proyecto el aplicativo INFOCAPT no funcionó correctamente lo que ocasiono que los informantes no quieran proporcionar información en el plazo de 15 días.
- ✓ La ciudad de Quito es extensa y 7 vehículos asignados para 18 personas no abastece por las distancias. En los días de pico y placa los vehículos deben esperar el tiempo determinado para poder salir a investigar.
- ✓ El capítulo del personal ocupado demanda de mucho tiempo en el llenado del formulario, porque es información muy detallada y desglosada. Este capítulo hace atrasar el envío del formulario.
- ✓ Los pagos no realizados a tiempo genera intranquilidad al personal de campo y crítica y sobre todo a los que están asignados a salir de comisión a provincias, por no tener los recursos para cubrir los gastos generados.

Visita a establecimientos:

En las visitas realizadas no se presento novedad, los informantes indicaban que están trabajando en la información requerida e indicaban no entregar los datos a tiempo porque dependen de otros departamentos.

Se verifico el avance del formulario e indicaron las fechas de compromiso para el envío de la encuesta.

Se procedió a visitar las siguientes empresas:

| RUC | RAZON SOCIAL | RESULTADO |
|---------------|---|---|
| 1792482127001 | EGIS INTERNATIONAL | FECHA DE REVISITA PARA CULMINAR FORMULARIO |
| 1790537331001 | RIVAS PUBLICIDAD Y-R S.A. | FORMULARIO COMPLETO |
| 1791719115001 | RAUL COKA BARRIGA CIA. LTDA. | FECHA DE COMPROMISO DE ENVIO DEL FORMULARIO |
| 1791188861001 | EF EDUCACION INTERNACIONAL EFECUADOR S.A. | FECHA DE REVISITA PARA CULMINAR FORMULARIO |

ZONAL 3 - CENTRO

Organización del Trabajo en Zonal Norte

Asignaciones de cargas:

Las asignaciones de trabajos fueron realizadas de forma equitativa y teniendo en consideración:

- ✓ Sector Económico
- ✓ Tamaño de Empresa
- ✓ Experiencia del investigador
- ✓ Por vehículos para optimizar recursos.

Recursos asignados para el proyecto:

- ✓ 1 computadora compartida para 3 investigadores.
- ✓ 2 computadoras para 2 revisores de calidad
- ✓ 1 líneas telefónicas
- ✓ 1 impresora compartida con otros departamentos.
- ✓ El espacio asignado es compartido con el responsable de GADS.
- ✓ 2 vehículos para 3 personas.

Personal de Trabajo:

- ✓ 3 investigadores
- ✓ 2 revisores de calidad
- ✓ 2 personas del Equipo Técnico:
 - Responsable de la Encuesta y Campo.
 - Responsable de Crítica y Directorio

Asignación de Vehículos:

Los investigadores utilizan un archivo personal llamado "Agenda de Trabajo", envían al responsable de campo y se asigna los vehículos compartidos con los demás investigadores de acuerdo a las rutas de trabajo.

Proceso Campo:

El proyecto inicio sin problemas el 6 de agosto como lo planificado.

Al empezar la Encuesta Estructural Empresarial se da a cada investigador:

- ✓ Carga de trabajo asignada impresa.
- ✓ Oficios dirigidos a gerentes/propietarios de las empresas asignadas.
- ✓ Hojas de rutas en blanco para ser actualizadas

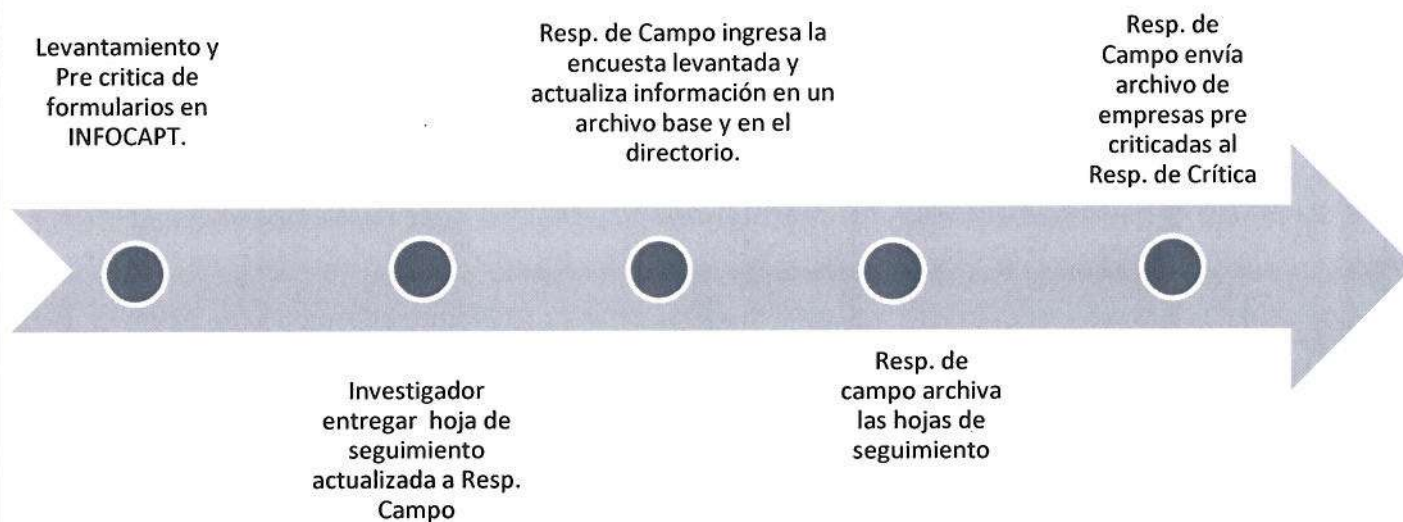
Visita a establecimientos

En las visitas realizadas no se presentó novedad, los informantes indicaban que están trabajando en la información requerida e indicaban no entregar los datos a tiempo porque dependen de otros departamentos y también por procesos internos de las empresas no han tenido tiempo para el llenado del formulario.

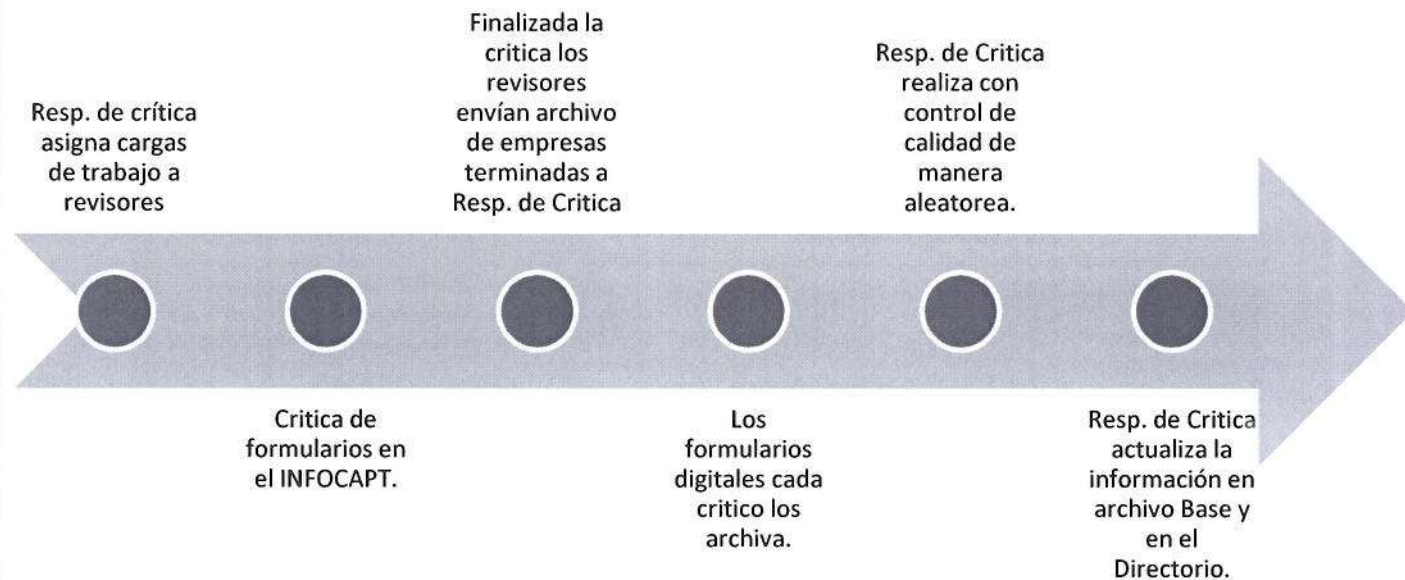
Se procedió a visitar las siguientes empresas:

| RUC | RAZON SOCIAL | RESULTADO |
|---------------|--|---|
| 1890087252001 | TADEC TECNICOS AGROPECUARIOS DEL ECUADOR CIA LTDA | ENTREGO INFORMACIÓN DE CAPÍTULO PENDIENTE - FORMULARIO COMPLETO |
| 1891763324001 | CONSORCIO PLADECO & ASOCIADOS | FECHA DE COMPROMISO DE ENVIO DEL FORMULARIO |
| 1890048532001 | PLANIFICACION DECORACION, CONSTRUCCION SA (PLADECO S.A.) | FECHA DE COMPROMISO DE ENVIO DEL FORMULARIO |
| 1890149215001 | UNIVERSIDAD REGIONAL AUTONOMA DE LOS ANDES | FECHA DE COMPROMISO DE ENVIO DEL FORMULARIO |

Flujo de Proceso de Campo:



Flujo de Proceso Crítica:



CONCLUSIONES GENERALES:

- ✓ Se visitaron empresas con un investigador asignado de cada zonal sin presentar novedad, los informantes indicaron las fechas de compromisos para la entrega de información y no haber entregado información aun porque dependen de otros departamentos
- ✓ Se dio seguimiento a la información ingresada y se registraron fechas de compromiso para el envío del formulario.
- ✓ Las 2 zonales visitadas tienen cierta similitud en sus procesos realizados al realizar todo de manera digital.
- ✓ La Zonal AC. CAMPO y CENTRO, indicaron que más personal asignado no compensa los 5 meses que siempre se ha realizado la Encuesta.
- ✓ Aplicativo INFOCAPT actualmente está funcional sin embargo puede tener mejoras.

VEHÍCULO

No se presentó ningún inconveniente con el conductor, ni con el vehículo asignado.

DEPARTAMENTO FINANCIERO

- ✓ Se adjunta detalle de Facturas de los consumos en los días de Comisión.
- ✓ Se adjunta Memorando de autorización.
- ✓ Se adjunta Control de Comisión de servicios con sello y firma pertinente.

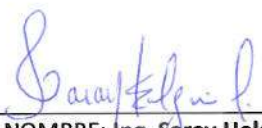
| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA dd-mm-aaaa | 22-10-2018 | 24-10-2018 | |
| HORA hh:mm | 06:00 | 08:00 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| FECHA dd-mm-aaaa | 25-10-10 | 26-10-2018 | NOTA |
| HORA hh:mm | 05:00 | 19:00 | |
| | | | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|--------------------------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm |
| Aéreo | TAME | Guayaquil – Quito - Guayaquil | 22-10-2018 | 06:00 | 24-10-2018 | 08:00 |
| Terrestre | VEHÍCULO CONTRATADO | Guayaquil – Ambato - Guayaquil | 25-10-2018 | 05:00 | 26-10-2018 | 19:00 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | NOTA |
|--|---|
|  NOMBRE: Ing. Saray Holguín Lainez. | <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p> |

FIRMAS DE APROBACIÓN

| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD |
|--|--|
|  NOMBRE: Ing. Joffre León Veas |  NOMBRE: Ing. Jessica Menéndez Campos |

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 31 de Octubre de 2018

NOMBRES Y APELLIDOS: Saray de los Angeles Holguin Lainez

FECHA DE COMISION: DESDE: 22/10/2018 HASTA: 26/10/2018

DESTINO (CIUDAD): Quito - Ambato

N° DE SOLICITUD: 208 CZ8L GOPZ 2018

DETALLE DE DOCUMENTOS

| FECHA | FACTURA/NOTA DE VENTA Nº | DESCRIPCION | VALOR | OBSERVACIONES |
|---------------|-----------------------------|----------------------|-----------|--------------------------------|
| 22/10/2018 | 002-003-000535717 | TRANSPORTE AERO | \$ 7,99 | MOVILIZACION ✓ Factura |
| 22/10/2018 | 003-001-000000630 | CONSUMO DE ALIMENTOS | \$ 5,60 | ALMUERZO ✓ Factura |
| 22/10/2018 | 002-001-000010231 | CONSUMO DE ALIMENTOS | \$ 3,40 | MERIENDA ✓ Factura |
| 23/10/2018 | 001-001-000001888 | CONSUMO DE ALIMENTOS | \$ 12,00 | ALMUERZO ✓ Nota |
| 23/10/2018 | 003-001-000000632 | CONSUMO DE ALIMENTOS | \$ 6,72 | MERIENDA ✓ Factura |
| 24/10/2018 | 001-001-000000874 | CONSUMO DE ALIMENTOS | \$ 6,72 | DESAYUNO ✓ Factura |
| 24/10/2018 | 001-001-000000689 | CONSUMO DE ALIMENTOS | \$ 10,00 | ALMUERZO ✓ Factura |
| 25/10/2018 | 001-001-000000121 | CONSUMO DE ALIMENTOS | \$ 5,00 | DESAYUNO ✓ Nota |
| 25/10/2018 | 001-001-001322 | CONSUMO DE ALIMENTOS | \$ 10,00 | ALMUERZO ✓ Factura |
| 26/10/2018 | 001-001-0001189 | CONSUMO DE ALIMENTOS | \$ 7,25 | DESAYUNO ✓ Factura CIA |
| 26/10/2018 | 001-001-0000219 | CONSUMO DE ALIMENTOS | \$ 11,20 | ALMUERZO ✓ Factura |
| 24/10/2018 | 002-001-0016587 | HOSPEDAJE | \$ 70,00 | DEL 22 AL 24/10/2018 ✓ Factura |
| 25/10/2018 | 002-001-000005861 | HOSPEDAJE | \$ 20,00 | DEL 25 AL 26/10/2018 ✓ Factura |
| TOTAL: | | | \$ 175,88 | |


FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

| | |
|-------------------------------|---------|
| VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO | |
| 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE | 0,00 |
| 70% VALOR A JUSTIFICARSE | 0,00 |
| GASTOS JUSTIFICADOS | 175,88 |
| VALOR A DESCONTAR | -175,88 |

Alimentación: 77,89 ✓
Hospedaje: 90,00 ✓
Transporte: 7,99 ✓