

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029 011 2018	7311	7293
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2018-064-0005-00026-021	2927

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1205743352 PONCE VERA VERONICA MAOLI					

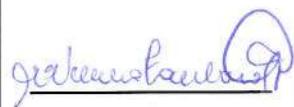
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	0901	701	3036	0037	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: MAOLI PONCE VERÓNICA MAOLI.- PAGO VIÁTICOS DEL 19 AL 23/NOV/18, INF. N°248, PROV. DE BOLÍVAR, LOS RÍOS, MANABÍ, GUAYAS Y STA ELENA, SUPERVISION PROY. ESTRUCTURALES ENC. EDIFICACIONES 2018, AUT. MEMO INEC-2018-2965-M E INEC-CZ8L-GPRAZ-2018-0177-M, CERT N°1224, FTE. 701 PROYECTO PASESS II, AVL

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/11/2018	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029	011	2018	7311 7293
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2018-064-0005-00026-021		2927	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1205743352	PONCE VERA VERONICA MAOLI				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/11/2018	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 248-CZ8L-GRAZ-2018	FECHA DE INFORME 26-11-2018
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PONCE VERA VERÓNICA MAOLI C.I. 120574335 - 2	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL VARIOS MUNICIPIOS DE LAS PROVINCIAS DE LOS RÍOS, BOLÍVAR, MANABÍ, SANTA ELENA Y GUAYAS.	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: PONCE VERA VERÓNICA MAOLI CASTRO ALFONSO JIMMY SAMUEL	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En atención al Memorando **No. INEC-CZ8L-2018-2956-M**, procedí a salir de comisión hacia el Municipio de Caluma desde el día 19 al 23 de Noviembre del 2018.

OBJETIVOS:

- Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones en Municipios.
- Recolección de Formularios Edificaciones hasta Octubre 2018.
- Actualización de Directorio Edificaciones 2018.
- Entrega de Formularios de Edificaciones del año 2018 en los departamentos respectivos de los diferentes Municipios.
- Apoyo a la Encuesta de Egresos Hospitalarios: recolección de información pendiente.

EQUIPO DE TRABAJO:

Investigador:	Verónica Ponce Vera
Conductor:	Jimmy Castro Alfonso
Vehículo:	• Institucional • D-Max • Chevrolet • Placa GEA1037

DESCRIPCIÓN DE RUTA REALIZADA:

DÍA	JURISDICCIÓN	SEDE
19/11/2018	○ GUAYAQUIL ○ CALUMA ○ SAN MIGUEL ○ SAN JOSE DE CHIMBO ○ ECHEANDIA ○ VENTANAS	Quevedo
20/11/2018	○ QUEVEDO ○ VALENCIA ○ PICHINCHA ○ BOLÍVAR	Jama
21/11/2018	○ PEDERNALES ○ JAMA ○ SAN VICENTE ○ SUCRE ○ JARAMIJÓ ○ MANTA	Portoviejo
22/11/2018	○ OLMEDO ○ 24 DE MAYO ○ PUERTO LÓPEZ	Salinas
23/11/2018	○ SALINAS ○ LA LIBERTAD ○ GUAYAQUIL	

DETALLE DE LABORES POR DÍAS TRANSCURRIDOS:**Lunes 19 de Noviembre del 2018.-**

La salida de Guayaquil hacia la Provincia de Bolívar fue a las 07:00. La investigación inició a las 10:00 con la visita a los siguientes Municipios:

MUNICIPIO	ACTIVIDADES REALIZADAS
CALUMA	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones del mes de Octubre. * Actualización de Directorio Edificaciones 2018.
SAN MIGUEL	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones de los meses de Agosto, Septiembre, Octubre y Noviembre. * Actualización de Directorio Edificaciones 2018.
SAN JOSÉ DE CHIMBO	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones de los meses de Septiembre y Octubre. * Actualización de Directorio Edificaciones 2018.
ECHEANDIA	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones de los meses de Agosto, Septiembre y Octubre * Actualización de Directorio Edificaciones 2018.
VENTANAS	* Se nos informó que los formularios del mes de Octubre serían entregados el mismo día en la CZ8L, por el Director de Planeamiento Urbano; no se visitó el GAD

Hora de fin de jornada laboral 17:30

Martes 20 de Noviembre del 2018.-

La investigación inició a las 08:30 con la visita a los siguientes Municipios:

MUNICIPIO	ACTIVIDADES REALIZADAS
QUEVEDO	* Se indicó en la ruta puesto que se haría recolección de los formularios del GAD El Empalme retenidos en la Oficina de Quevedo
VALENCIA	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones del mes de Octubre. * Entrega de 65 formularios de la Encuesta de Edificaciones del año 2018 * Actualización de Directorio Edificaciones 2018.
PICHINCHA	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones de los meses de Septiembre, Octubre y Noviembre. * Actualización de Directorio Edificaciones 2018.
BOLIVAR	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones del mes de Octubre, quedo pendiente a entregar por falta de información en los mismos * Actualización de Directorio Edificaciones 2018.
SUCRE	* Quedo pendiente la Supervisión, ya que por motivo de la vía en mal estado nos atrasamos.

Hora de fin de jornada laboral 17:20.

Miércoles 21 de Noviembre del 2018.-

La investigación inició a las 09:20 con la visita a los siguientes Municipios:

MUNICIPIO	ACTIVIDADES REALIZADAS
PEDERNALES	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones de los meses de Octubre y Noviembre. * Actualización de Directorio Edificaciones 2018.
JAMA	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones del mes de Octubre. * Actualización de Directorio Edificaciones 2018
SAN VICENTE	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones del mes de Octubre. * Actualización de Directorio Edificaciones 2018
SUCRE	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones del mes de Octubre. * Actualización de Directorio Edificaciones 2018
JARAMIJÓ	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones del mes de Octubre. * Actualización de Directorio Edificaciones 2018
MANTA	* Estaba pendiente la recolección de formularios del mes de Octubre, pero fueron entregados a la Oficina Técnica de Manta; al igual que GAD Montecristi, Octubre. * Entrega de 135 formularios de la Encuesta de Edificaciones del año 2018 en la Oficina Técnica de Manta.

Hora de fin de jornada laboral 16:45.

Jueves 22 de Noviembre del 2018.-

La investigación inició a las 09:00 con la visita a los siguientes Municipios:

MUNICIPIO	ACTIVIDADES REALIZADAS
OLMEDO	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones de los meses de Septiembre y Octubre. * Actualización de Directorio Edificaciones 2018.
24 DE MAYO	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones del mes de Octubre. * Entrega de 20 formularios de la Encuesta de Edificaciones del año 2018 * Actualización de Directorio Edificaciones 2018.
PUERTO LÓPEZ	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones de los meses de Octubre y Noviembre. * Actualización de Directorio Edificaciones 2018.

Hora de fin de jornada laboral 14:30, se aprovechó para avanzar y pernoctar en Salinas.

Viernes 23 de Noviembre del 2018.-

La investigación inició a las 09:00 con la visita a los siguientes Municipios:

MUNICIPIO	ACTIVIDADES REALIZADAS
SALINAS	* No se encontraba personal del departamento responsable, vía telefónica se nos informó que se encontraban en supervisión de un proyecto y no podían atendernos, quedando pendiente entregar la información de Octubre.
LIBERTAD	* Supervisión en proceso de levantamiento de información Estadística de Edificaciones. * Recolección de Formularios de Edificaciones de los meses de Septiembre y Octubre. * Actualización de Directorio Edificaciones 2018.
PLAYAS	* Se nos informó que los formularios del mes de Octubre habían llegado a la CZ8L.

Hora de fin de jornada laboral 16:00.

COBERTURA:

La cobertura programada se cumplió con el 90% de supervisión en los Municipios, la labor se realizó con normalidad ubicando a todos los responsables de los respectivos departamentos que emiten los permisos de construcción.

SUPERVISIÓN PROGRAMADAS	SUPERVISIÓN REALIZADAS	SUPERVISIÓN EFECTIVAS
21	19	19

MESES A RECOLECTAR PROGRAMADOS	MESES RECOLECTADOS	CANTIDAD DE FORMULARIOS RECOLECTADOS
33	31	205

APOYO EN RECOLECCIÓN DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD

CANTON	ESTABLECIMIENTO	RECOLECCION	RESULTADO
QUEVEDO	HOSPITAL IESS QUEVEDO	EGRESOS HOSPITALARIOS Y CAMAS	OCTUBRE
QUEVEDO	HOSPITAL DEL DIA QUEVEDO	EGRESOS HOSPITALARIOS Y CAMAS	OCTUBRE
QUEVEDO	HOSPITAL DEL DIA GUAYAQUIL	EGRESOS HOSPITALARIOS Y CAMAS	OCTUBRE
QUEVEDO	HOSPITAL DEL DIA PEDRO MARTINETTI NAVAS	EGRESOS HOSPITALARIOS Y CAMAS	OCTUBRE
QUEVEDO	HOSPITAL DEL DIA SAN CAMILO	EGRESOS HOSPITALARIOS Y CAMAS	OCTUBRE
EL EMPALME	FUNCOJM	EGRESOS HOSPITALARIOS Y CAMAS	OCTUBRE
EL EMPALME	CLINICA CARMELITA	EGRESOS HOSPITALARIOS Y CAMAS	OCTUBRE

ENTREGA DE FORMULARIOS DE ENCUESTA DE EDIFICACIONES

FORMULARIOS DE EDIFICACIONES 2018	
MUNICIPIO	CANTIDAD
Valencia	65
24 de Mayo	20
Oficina Técnica de Manta	135
TOTAL	220

CONCLUSIONES GENERALES:

- Inicialmente se programó 21 Municipios para la supervisión, de los cuales 19 fueron visitados: los Municipios de Ventanas y Playas no fueron visitados ya que entregaron la información en la CZ8L; se programó la visita a las Quevedo y Manta para recolectar formularios que reposaban en las Oficinas Técnicas respectivamente, de Municipios de El Empalme, Manta y Montecristi.
- En la supervisión a los 19 Municipios, se recolectaron 205 Formularios de Edificaciones 2018, pertenecientes a 31 meses pendientes.
- Se realizó la entrega de 220 formularios 2018 a diferentes Municipios a través de Acta Entrega-Recepción. .
- Se visitó 7 establecimientos de salud como parte de apoyo a las Encuestas de Egresos y Camas Hospitalarias.

NOVEDADES:

- Desde campo se gestionaba la recolección de la encuesta vía telefónica, tanto a los municipios que se iban a visitar como a los pendientes a nivel Zonal, ya que básicamente la Supervisión fue dirigida hacia la recolección de información.

RECOMENDACIONES:

- Gestionar con el MIDUVI la obtención de información de las viviendas a construir, o que se realicen los procesos de obtención del permiso de construcción en los distintos municipios.
- Extender el uso de matriz digital a los Municipios que emiten gran volumen de permisos de construcción.

DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN AL PRESENTE INFORME:**1) PARA DEPARTAMENTO FINANCIERO**

- Se adjunta 5 hojas de registro de asistencia a Municipios con las respectivas fechas y firmas.
- Se adjunta 16 facturas de Viáticos y Alimentación.
- Se adjunta 2 facturas de peaje.
- Se adjunta 4 facturas de combustible.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA	19-11-2018	23-11-2018	
HORA	07:00	16:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	GEA1037	○ GUAYAQUIL ○ CALUMA ○ SAN MIGUEL ○ SAN JOSE DE CHIMBO ○ ECHEANDÍA ○ VENTANAS ○ QUEVEDO ○ VALENCIA ○ PICHINCHA ○ BOLÍVAR ○ PEDERNALES ○ JAMA ○ SAN VICENTE ○ SUCRE ○ JARAMIJÓ ○ MANTA ○ OLMEDO ○ 24 DE MAYO ○ PUERTO LÓPEZ ○ SALINAS ○ LA LIBERTAD ○ GUAYAQUIL	19-11-2018	07:00	23-11-2018	16:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO****NOMBRE:** Econ. Verónica Madli Ponce Vera**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO****FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD****NOMBRE:** Ing. José Saona Peñaherrera**NOMBRE:** Ing. Jéssica Menéndez Campos

DETALLE VIATICOS

FECHA	DETALLE	Nº DOCUMENTO	VALOR
19/11/2018	ALIMENTACION	000025534	\$ 3,50
19/11/2018	ALIMENTACION	004861	\$ 8,00
19/11/2018	ALIMENTACION	0003461	\$ 15,00
19/11/2018	HOSPEDAJE	0018171	\$ 35,00
20/11/2018	ALIMENTACION	0000595	\$ 9,00
20/11/2018	ALIMENTACION	0012181	\$ 10,00
20/11/2018	ALIMENTACION	000000977	\$ 10,00
20/11/2018	HOSPEDAJE	000000509	\$ 33,60
21/11/2018	ALIMENTACION	0000134	\$ 9,00
21/11/2018	ALIMENTACION	000000212	\$ 9,25
21/11/2018	ALIMENTACION	000000210	\$ 10,00
21/11/2018	HOSPEDAJE	0011784	\$ 33,60
22/11/2018	ALIMENTACION	000000215	\$ 8,75
22/11/2018	ALIMENTACION	0007128	\$ 13,44
22/11/2018	HOSPEDAJE	000002902	\$ 22,39
23/11/2018	ALIMENTACION	0000000156	\$ 10,00
TOTAL VIATICOS			\$ 240,53

FECHA	DETALLE	Nº DOCUMENTO	VALOR
20/11/2018	COMBUSTIBLE	003103000077787	\$ 10,00
21/11/2018	COMBUSTIBLE	003001000011310	\$ 10,00
22/11/2018	COMBUSTIBLE	0008202	\$ 10,00
23/11/2018	COMBUSTIBLE	001-012-000016132	\$ 5,00
TOTAL COMBUSTIBLE			\$ 35,00

FECHA	DETALLE	Nº DOCUMENTO	VALOR
19/11/2018	PEAJE	006-113-3185526	\$ 1,00
21/11/2018	PEAJE	001-025-001349942	\$ 0,50
TOTAL PEAJE			\$ 1,50

SUMA TOTAL COMISION DEL 19 AL 23 DE NOVIEMBRE DEL 2018	\$ 277,03
---	------------------

ECON. VERONICA PONCE VERA
C.I.:120574335-2

Alm = 115,94 ✓
Hosp = 194,59 ✓
Comb = 35,01 ✓
peaje = 1,5 ✓