COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		016	011	2018	6202	6202

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2552

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 700 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DONACIONES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	1701	701	3036	0037	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**160.00**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**160.00**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**160.00**

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 756 No Entrada: 3638

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 16/11/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

gestión contabl. Postal previo y trámite pertinente

30 OCT 2018

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC instituto nacional de estadística y censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
044-CGTPE-DEAGA-GESA-2018	**30/10/2018**

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:	PUESTO QUE OCUPA:
Encalada Llumiquinga Félix Rafael CC: **1725391039**	**Servidor Público 1**
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL **Ambato - Tungurahua**	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Encalada Llumiquinga Félix Rafael

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Solventar dudas referentes al levantamiento de información del módulo ambiental de la Encuesta Estructural Empresarial, a críticos y encuestadores de la coordinación zonal, mediante la visita a empresas representativa las cuales presentan información relevante para el módulo ambiental.

Actividades Detalladas con horas

17 de octubre del 2018.
Inicio: 08:00 am
Fin: 16:45 pm

Reunión con el jefe de proyecto y los críticos pertenecientes a la zonal Centro, para solventar dudas en el llenado del módulo ambiental de la encuesta estructural empresarial.

Revisión del módulo ambiental de las encuestas levantadas con los críticos a cargo, verificando que los datos registrados han ido mejorando, sin embargo se encontraron ciertas inquietudes en los capítulo 8 y 10. "Oferta y utilización de bienes y servicios ambientales" y "Otros residuos", motivo por el cual se dio una re-instrucción a los críticos del módulo ambiental para obtener datos más confiables. Ciertas empresas registran información en la columna producción sin embargo al verificar con el informante se reubicó en las columnas de inversión y gasto, con referencia a los residuos que generan un gasto en gestionarlos, en ciertas empresas el valor por kilo gestionado es muy elevado, de igual manera cuando se obtienen ingresos por gestionar el residuo. Por tal razón los encuestadores y críticos solicitaron que se les facilite una especie de rango por cada residuo para la correcta revisión del capítulo.

18 de octubre del 2018.
Inicio: 08:00 am
Fin: 16:45 pm

Viaje a la ciudad de Latacunga donde se planificó dar seguimiento al llenado del cuestionario.

Reunión con la responsable ambiental de la Empresa Pública de Aseo y Gestión Ambiental del cantón Latacunga EPAGAL, misma que proporcionó parcialmente la información argumentando que la persona a cargo no conoce en su totalidad la información del año 2017, sin embargo se comprometió a culminar con el registro del módulo ambiental. Capacitación al informante sobre el correcto llenado de residuos generados y combustibles utilizados.

Visita a los responsables ambientales de la Empresa Eléctrica Provincial Cotopaxi ELEPCO S.A. En esta institución se culminó con el llenado de la información faltante, correspondiente a energía, combustibles y lubricantes. Se revisó el avance de llenado del formulario con el encuestador antes de pedir la información a los responsables ambientales, detectando los errores que se deberían corregir.

Seguimiento a empresas como Nova Alimentos y Aglomerados Cotopaxi, con quienes se acordó una cita para el llenado de la información.

19 de octubre del 2018.
Inicio: 08:00 am
Fin: 16:00 pm

Revisión del módulo ambiental de las encuestas levantadas con los encuestadores, solventando inquietudes referentes a las validaciones de residuos generados y combustibles. Además se mostraron ciertas irregularidades que está presentando el aplicativo al momento de registrar y criticar los cuestionarios.

Productos Alcanzados:

Supervisión en campo de empresas representativas de la ciudad de Latacunga, las cuales presentan información relevante para el módulo ambiental de la encuesta estructural empresarial.

Critica a las encuestas llenadas en su totalidad, y revisión de las encuestadas que están en proceso de llenado con los encuestadores.

Conclusiones:

En aquellos residuos que generan un gasto por su gestión, se evidencia que el valor por kilo gestionado es muy elevado, de igual manera cuando se obtienen ingresos por gestionar el residuo, es por ello que los encuestadores y críticos solicitan que se les facilite una especie de rango por cada residuo para la correcta revisión del capítulo.

El número de errores que se encontraron al momento de la supervisión es manejable, lo cual evidencia que los encuestadores y críticos han mejorado su interpretación de las diferentes validaciones implementadas en el aplicativo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mm-aaa	17/10/2018	19/10/2018
HORA hh:mm	08:00	16:00

NOTA
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito-Ambato	17/10/2018	08:00	17/10/2018	10:00
Terrestre	Vehículo INEC	Ambato-Quito	19/10/2018	12:00	19/10/2018	16:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Rafael Encalada

NOTA
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Carlos Pilataxi	**NOMBRE:** David Salazar

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC
instituto nacional de estadística y censos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
044-CGTPE-DEAGA-GESA-2018	15-10-2018

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	x	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
Encalada Llumiquinga Félix Rafael C.I. 1725391039	Servidor Público 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17-10-2018	06H00	19-10-2018	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Encalada Llumiquinga Félix Rafael

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Supervisar y evaluar los equipos técnicos en las coordinaciones zonales, quienes se encuentran realizando el levantamiento de la Encuesta Estructural Empresarial (manufactura, comercio y servicios) para la grande y mediana empresa año de referencia 2017

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	V. INEC	Quito- Ambato	17-10-2018	06H00	17-10-2018	09H00
Terrestre	V. INEC	Ambato - Quito	19-10-2018	15H00	19-10-2018	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
Pichincha	Ahorros	2203901865

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificar durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Rafael Encalada SERVIDOR PÚBLICO 1	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Carlos Pilataxi JEFE DE UNIDAD
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Armando Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales	

SI NO
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
PROYECTO 001 FUENTE 001
ACTIVIDAD 001 FECHA 16/10/2018
VISTO BUENO
JEFE DE PRESUPUESTO
VISTO BUENO
DIRECTOR FINANCIERO