COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029	011	2018	6502	6502

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2649

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 700 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DONACIONES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	1701	701	3036	0037	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00

TOTAL PRESUPUESTARIO	240.00
IVA	0.00
SUB - TOTAL	240.00
RETENCIONES IVA	0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
TOTAL A PAGAR	240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 762 No Entrada: 3656

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/11/2018	REGISTRADO Funcionario Responsable	Director Financiero

31 OCT 2018

Ministerio de Relaciones Laborales	INEC instituto nacional de estadística y censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
029-CGTPE-DECON-GESE-2018	30-10-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
Vera Intriago Joffre Daniel C.I.: 1312715491	Analista de Estadísticas Económicas 2 – SP5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Guayaquil-Guayas	Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Daniel Vera

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

1) OBJETIVOS

- **Objetivo General:**
  Supervisar y evaluar el trabajo del equipo técnico en la Coordinación Zonal, quienes se encuentran realizando el levantamiento de la información de la Encuesta Estructural Empresarial (Manufactura, Comercio y Servicios), para la grande y mediana empresa, año de referencia 2017.

2) ACTIVIDADES REALIZADAS

Día: lunes 22 de octubre de 2018.

Este día se dió inicio al servicio institucional. La salida desde mi lugar de residencia lo realice a las 6:30 a.m., el vuelo hacia la ciudad de Guayaquil se realizó a las 9:00 a.m., arribando a las 9:50 a.m. Posteriormente realice el traslado al hotel, para finalmente dirigirme y llegar a la oficina de la Coordinación Zonal para el comienzo de las actividades a las 10:30 a.m.

Las actividades dieron inicio con una reunión con el Jefe de Unidad de Gestión de Operaciones de Campo, Sr. Joffre Leon y el Sr. Jeovanny Carbo, responsable de crítica, a quienes se les explicó los motivos por los cuales se realizaría la visita, y el apoyo que se brindaría en los días de duración del servicio institucional. Entre estos se abordó la necesidad de la revisión de las empresas no efectivas, del avance del proceso de crítica y la revisión del llenado de información en el módulo de demanda laboral, donde se indicó que el cambio realizado en la pregunta 1 del capítulo 5.4 podría no ayudar a resolver el problema del sesgo que puede ocurrir por seleccionar siempre la primera opción, sino que el sesgo se puede trasladar de manera aleatoria de acuerdo a la opción que este apareciendo en primer lugar. Además se comentó sobre la visita que se encuentra realizado el personal de la ciudad de Quito de la Dirección de Cartografía y Operaciones de Campo, respecto a la retroalimentación de los procesos programada para este operativo, y lo importante que esto para la homologación de las actividades que se ejecutan en cada coordinación zonal.

Posterior a esto se revisó con Jeovanny Carbo el avance con el que se cuenta en crítica, donde se pudo evidenciar que se están realizando los esfuerzos necesarios para cumplir con la programación estimada para la crítica. Se indicó además que no habían tenido mayor inconveniente con la revisión de las validaciones enviadas por Planta Central, respecto al primer corte de la base de datos. Se mencionó adicionalmente que al ser un capitulo nuevo el de demanda laboral, si han existido resistencias y retrasos en el llenado de información por parte de las empresas, y también muchas dudas en el llenado, pero estas han sido resueltas de

DIRECCIÓN FINANCIERA

acuerdo a lo indicado en el manual y ubicando las observaciones pertinentes.

En la tarde se realizaron actividades relacionadas a un pedido desde la ciudad de Quito, respecto a la Encuesta de Edificaciones.

Las actividades finalizaron este día aproximadamente a las 17:00 p.m.

Día: martes 23 de octubre de 2018

Se inician las actividades a las 8:00 am., con una reunión con Veronica Menendez, donde se indicó que se mantienen aún los problemas por falta de suministros (toner para impresión), lo que les dificulta el proceso de crítica de la información. Se mantiene el problema de pagos atrasados al personal, en este día faltaba aún el pago a encuestadores. Adicionalmente se comentó que han logrado solventar la mayoría de problemas que tuvieron respecto a empresas no ubicadas y rechazos, y al momento sólo tienen problemas con 3 empresas que mantienen rechazos y una empresa no ubicada, se acordó visitar en la tarde a estas empresas y constatar lo que sucede.

Adicionalmente se expuso la novedad que ha surgido desde el Directorio de Empresas, respecto a la Empresa Pública de Medios Públicos (que absorbió al Telégrafo), respecto a la actividad que debería tener. Nos reunimos con el encuestador a cargo y se constató que la información aún no se encuentra completa, por lo que se solicitó que se realice la comunicación para poder realizar una visita y poder conversar con el personal encargado sobre la situación actual de esta empresa.

Procedí a acompañar a la persona de la Dirección de Cartografía y Operaciones de Campo que se encontraba observando cómo se desarrolla el proceso de crítica, en el cual pudo observar lo siguiente: la asignación de cargas de trabajo, las rutas de trabajo que la realizan por las zonas es decir por la ubicación de la empresa, funcionalidad del aplicativo web, el proceso de crítica codificación y control de calidad de la información.

En la tarde se realizó la visita a las empresas con problemas obteniendo lo siguiente:

- Almacenes El Gato. La empresa se sigue negando a entregar la información aduciendo que todo se encuentra en el SRI, se indicó que el camino debe ser entregar este caso a las autoridades de la institución para ver si se realiza alguna gestión adicional.
- Koening S.A. No se encontró al abogado que es quien debe dar la autorización de la información, se solicitó información para contactarlo la cual fue proporcionada.
- Expocsa S.A. Indican que no se encuentra la persona que debe proporcionar la información, pero que el comunicado si llegó a la empresa. Nos indican que la persona está de vacaciones y se reintegra la siguiente semana.
- Debido al tiempo no se visitó a la empresa PLAMERI S.A., dejándola para el siguiente día.

Finalmente me dirigí a la oficina de la Coordinación Zonal, para terminar las tareas aproximadamente las 17:00 pm.

Día: miércoles 24 de octubre de 2018

Se inician las actividades a las 8:00 a.m., en una pequeña reunión con Jeovanny Carbo donde se trató el tema del registro de novedades, específicamente respecto a las empresas que tienen una fusión, absorción u otro de estos tipos de novedades, y la empresa o empresas involucradas no están dentro de la muestra, se indicó que en estos casos debe informarse a Planta Central esta novedad para proceder a la creación de la empresa y que si es necesario levanten la información en papel. Además indicó que el manual debe tratar de ser un poco más indicativo en el momento de obtener estas novedades.

Posterior a esto nos dirigimos a visitar a la empresa quedó pendiente de visitar, la cual no pudo ser ubicada en ninguna de las direcciones que se tienen. También volvimos a visitar a la empresa Koening, logrando conversar con el contador, quien indicó que a partir del viernes se iniciaría el llenado.

En horas de la tarde se procedió a realizar una revisión de las novedades no efectivas que tienen la encuesta, encontrando lo siguiente:

RAZÓN SOCIAL	NOVEDAD ACTUAL	OBSERVACIÓN
EMPRESA PUBLICA MANCOMUNADA COSTA	SIN CONTABILIDAD AÑO REFERENCIA	QUIZAS DEBA SER LIQUIDADA O INACTIVA

LIMPIA E P		
PEÑAHERRERA MERCHAN LUCIANO ENRIQUE	SIN CONTABILIDAD AÑO REFERENCIA	NO HAY RESPALDO
EXPORTADORA MANABI EXPORTMANABI S.A.	SECTOR NO INVESTIGADO	UBICAR LA ACTIVIDAD QU REALIZA EN OBSERVACIONES
GUZMAN COELLO RAFAEL ENRIQUE	SECTOR NO INVESTIGADO	UBICAR LA ACTIVIDAD QU REALIZA EN OBSERVACIONES
AGRICULTURA TROPICAL TORRES CASTRO S.A. AGROTORCA	SECTOR NO INVESTIGADO	UBICAR LA ACTIVIDAD QU REALIZA EN OBSERVACIONES
ANCLINSA CIA.LTDA.	INACTIVA	NO HAY RESPALDO, LA EMPRESA SI REPORTA VENTAS PERO POR SERVICIOS QUE PRESTÓ EN AÑOS ANTERIORES, VERIFICAR BIEN QUE NOVEDAD DEBERÍA INDICAR. QUIZÁS SI SEA INACTIVA TENIENDO EN CUENTA QUE EL RUC AÚN ESTA ACTIVO, PERO SABEMOS QUE ECONOMICAMENTE YA NO EJERCE SU ACTIVIDAD PRINCIPAL.
ROMERO COBEÑA CRISTINA BEATRIZ	INACTIVA	NO HAY RESPALDO, EN SRI SU RUC APARECE COMO ACTIVO.
SCALPI COSMETICA S.A.	INACTIVA	NO HAY RESPALDO, EN EL 101 SI REGISTRA INFORMACIÓN, CÓMO 100.000 DÓLARES EN VENTAS QUIZAS SEA MEJOR PONERLE COMO NOVEDAD QUE NO CUMPLE CON CARACTERÍSTICAS DE VENTAS Y PERSONAL.
SARMIENTO LOPEZ FAUSTO RAUL	INACTIVA	NO HAY RESPALDO, LA EMPRESA COMO PERSONA NATURAL YA NO FUNCIONA, QUIZAS SEA MEJOR ASIGNAR UNA NOVEDAD DE LIQUIDACIÓN O ALGO POR EL ESTILO. AVERIGUAR QUE PASO CON LA OTRA SOCIEDAD Y PORQUE NO APARECE EN LA MUESTRA A INVESTIGAR A PESAR DE SU GRAN NÚMERO DE VENTAS.
TERMOGUAYAS GENERATION S.A.	INACTIVA	NO HAY RESPALDO. ¿EN VERDAD ESTA INACTIVA, O DEBIDO A SUS PROBLEMAS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES, NO ES POSIBLE OBTENER SU INFORMACIÓN?

Día: jueves 25 de octubre de 2018

Las actividades comenzaron este día a las 8:00 a.m.

Debido a que no se tuvo respuesta de la contadora de la Medios Públicos EP, nos movilizamos a esta institución para ver la posibilidad de ser atendidos. Efectivamente no fuimos atendidos por la contadora, pero una asistente de ella nos atendió.

En esta visita se pudo conocer lo siguiente:

- La empresa aún se declara en el SRI por decisión de las autoridades como imprenta (periódico, publicaciones de instituciones públicas, etc.).
- Los ingresos tanto por la imprenta como por las actividades de radio y televisión se encuentran en una proporción similar, pero sin los datos no nos pudo indicar cuál era la que le genera mayor ingreso.
- Una vez que tengan el formulario lleno, podrán aclarar todas las dudas. Entre algunas que surgieron en ese momento fue sobre la ubicación, la cual se indicó que la matriz se estableció en la ciudad de Guayaquil, además respecto al capítulo de establecimientos muchos tienen información 0, debido a que son antenas y bodegas que el SRI les obliga a declarar.

Posterior a esto volvimos a la oficina y se revisaron con Jeovanny Carbo las novedades presentadas y se obtuvo el siguiente resultado:

RAZÓN SOCIAL	NOVEDAD ACTUAL	OBSERVACIÓN
EMPRESA PUBLICA MANCOMUNADA COSTA LIMPIA E P	SIN CONTABILIDAD AÑO REFERENCIA	SE MANTIENE EN LA NOVEDAD PRESENTADA.
PEÑAHERRERA MERCHAN LUCIANO ENRIQUE	SIN CONTABILIDAD AÑO REFERENCIA	SE VERIFICÓ LA NOVEDAD CON EL RESPALDO.
EXPORTADORA MANABI EXPORTMANABI S.A.	SECTOR NO INVESTIGADO	SE UBICARÁ LA NOVEDAD EN EL APLICATIVO.
GUZMAN COELLO RAFAEL ENRIQUE	SECTOR NO INVESTIGADO	SE UBICARÁ LA NOVEDAD EN EL APLICATIVO.
AGRICULTURA TROPICAL TORRES CASTRO S.A. AGROTORCA	SECTOR NO INVESTIGADO	SE UBICARÁ LA NOVEDAD EN EL APLICATIVO.
ANCLINSA CIA.LTDA.	INACTIVA	SE MANTIENE LA NOVEDAD Y SE VERIFICÓ EL RESPALDO.
ROMERO COBEÑA CRISTINA BEATRIZ	INACTIVA	SE VERIFICÓ LA NOVEDAD CON EL RESPALDO.
SCALPI COSMETICA S.A.	INACTIVA	SE VERIFICÓ LA NOVEDAD CON EL RESPALDO.
SARMIENTO LOPEZ FAUSTO RAUL	INACTIVA	SE VERIFICÓ LA NOVEDAD CON EL RESPALDO.
TERMOGUAYAS GENERATION S.A.	INACTIVA	SE VERIFICÓ LA NOVEDAD CON EL RESPALDO.

Finalmente, se realizó una reunión con Joffre León, donde se expusieron los hallazgos encontrados, y el trabajo realizado durante la comisión. Él indicó que actualmente se encuentran trabajando y que se va a cumplir en el tiempo estipulado. Adicionalmente se indicó que es importante mantener herramientas de control que nos permitan medir de mejor manera el flujo del operativo en todas sus etapas, pero que actualmente esto se está realizando de manera muy manual.

Adicionalmente se solicitó que la siguiente validación debe realizarse de manera inmediata, esto debido a que no se tiene certeza de que se tenga al personal en el mes de enero, y en este punto indicó la importancia de que el proyecto sea catalogado como corriente y que en el mediano plazo se cuente con personal de nombramiento para la encuesta.

Finalizado el servicio institucional me retire de la Coordinación Zonal hacia el aeropuerto a las 14:30 p.m., el vuelo salió de Guayaquil a las 16:00 p.m. y arribé al aeropuerto de Quito a las 16:45, llegando a mi lugar de residencia a las 19:00 p.m.

3) PROBLEMAS DETECTADOS

- Existe falta de pago al personal de campo (encuestadores)
- No se cuenta con toners para la impresión y la realización de la crítica.
- Aún se encuentran empresas que se muestran reacias a entregar información.

4) SOLUCIONES EJECUTADAS

- Se reportó al Responsable Nacional los problemas administrativos que existen, además los problemas por falta de recursos con los que cuenta la zonal.
- Se realizó visita a empresas que no querían entregar información, para conocer las razones que llevan a esta situación, y lograr obtener la información de estas.
- Se revisaron las novedades no efectivas, y se verificó las que tenían alguna inconsistencia.
- Se visitó la Empresa Pública de Medios Públicos para conocer y adelantar su situación.

5) PRODUCTOS ALCANZADOS

- Revisión de novedades no efectivas.
- Fechas para el inicio de ingreso de información en empresas.
- Conocer la situación actual de Medios Públicos EP.

6) CONCLUSIONES:

- El operativo en la Coordinación Zonal, se encuentra en ejecución, y la producción tanto en recolección como en crítica se encuentra en aumento.
- Se determinó que las novedades no efectivas fueran correctas.
- Se determinó empresas que aún se encuentran reacias a la entrega de información, por lo que deben ser reportadas a instancias superiores de la institución.

7) RECOMENDACIONES:

- Mantener el control del reporte de cobertura para ver el avance de indicadores.
- Realizar una revisión más periódica de las novedades no efectivas.
- Revisar el manual para proponer mejoras en las indicaciones que este tiene.
- Verificar y/o establecer procesos tanto para resolución de conflictos de las empresas, requisitos para reportar novedades, problemas de no ubicación y rechazos; que nos permita conocer con mayor oportunidad las observaciones que se presentan, y que estas no sean principalmente recogidas durante un servicio institucional, o al final de las fases de levantamiento y crítica.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-10-2018	25-10-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:30 am.	19:00 pm.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito-Guayaquil	22-10-2018	9:00	22-10-2018	9:50
Aéreo	TAME	Guayaquil-Quito	25-10-2018	16:00	25-10-2018	16:45

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
Daniel Vera Intriago	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
Darío Velez Jara	Darío Velez Jara

Instituto Nacional de Estadística y Censos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 029-CGTPE-DECON-GESE-2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 16 10 2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Vera Intriago Joffre Daniel C.I.1312715491

PUESTO QUE OCUPA: Analista de Estadísticas Económicas 2 – SP5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
22 10 2018	05:00 am	25-10-2018	18:30 pm

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Daniel Vera

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Supervisar y evaluar el trabajo de los equipos técnicos en las Coordinaciones Zonales, quienes se encuentran realizando el levantamiento de la información de la Encuesta Estructural Empresarial (Manufactura, Comercio y Servicios) para la Grande y Mediana Empresa, año de referencia 2017

Supervisar y monitorear los indicadores de calidad generados por las Coordinaciones Zonales en base al operativo de campo y procesamiento de la Encuesta Estructural Empresarial 2017

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA FECHA dd-mmm-aaaa	SALIDA HORA hh:mm	LLEGADA FECHA dd-mmm-aaaa	LLEGADA HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito Guayaquil	22/10/2018	07:00	22/10/2018	07:50
Aéreo	TAME	Guayaquil Quito	25/10/2018	16:00	25/10/2018	16:50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO	TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA
BANCO PICHINCHA	AHORROS	4070716300

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: Daniel Vera	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Roberto Chaves

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: Dario Velez

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- No se tramitará si no existe la disponibilidad presupuestaria, tanto si la solicitud se la presenta con posterioridad.
- [illegible]

El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días ... [illegible]

SI | NO

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PARTIDA | FUENTE

VALOR | FECHA

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR:

FECHA: 17 OCT 2018 HORA: 9h31