

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	011	2018	6500	6500
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2647	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 700 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DONACIONES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	1701	701	3036	0037	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	240.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	240.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	240.00

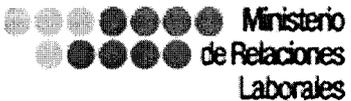
SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 764 No Entrada: 3658

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 29/11/2018</p>	<p><i>Johanna Martínez</i></p> <p>CONTABILIDAD</p> <p>Funcionario Responsable</p>	<p><i>Stelly Contreras</i></p> <p>Director Financiero</p>

Handwritten notes:
Informe de servicios institucionales
2018

Handwritten notes:
revisar contables. Contar para
trabaja personal



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 032-CGTPE-DECON-GESE-2018	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 06-11-2018
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Morán Lliguipuma María del Carmen C.I.: 0923990188	PUESTO QUE OCUPA: Analista de Estadísticas Económicas – SP5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca-Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: María Morán, Jenny Borja

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

1) OBJETIVOS

➤ **Objetivo General:**

- Supervisar y evaluar el trabajo de los equipos técnicos en las Coordinaciones Zonales, quienes se encuentran realizando el levantamiento de la información de la Encuesta Estructural Empresarial (Manufactura, Comercio y Servicios) para la Grande y Mediana Empresa año de referencia 2017.
- Supervisar y monitorear los indicadores de calidad generados por las Coordinaciones Zonales en base al operativo de campo y procesamiento de la Encuesta Estructural Empresarial 2017.

2) ACTIVIDADES REALIZADAS

Día: lunes, 22 de octubre de 2018

El avión salió del Aeropuerto Mariscal Sucre a las 07h40 con destino a la ciudad de Cuenca y la llegada fue a las 08h45; luego se procedió a dirigirse a la zonal para la realización de las siguientes actividades:

1. En primer lugar, se realizó la presentación con Luis Días, Marisol Gonzales y Cecilia Calle para dar a conocer el objeto de la comisión, para lo cual se mencionó las siguientes actividades:
 - Acompañamiento en campo a las empresas consideradas como posibles rechazos
 - Revisión de las novedades reportadas a Planta Central con corte 19 de octubre
 - Diligenciamiento y novedades encontradas en el módulo de la Demanda Laboral
2. En segundo lugar, se solicitó la presentación en la Coordinación General, con la finalidad de manifestar los motivos de la comisión, sin embargo, no se pudo realizar la presentación en este día.

Luego de haber realizado la presentación al personal técnico zonal y dando a conocer los motivos de la comisión se procedió a solicitar las hojas de seguimiento de las empresas que han identificado como posibles rechazo o que aún no han entregado información, las cuales se visitaros las siguientes empresas:

DIRECCIÓN FINANCIERA

Handwritten stamp:
DIRECCIÓN FINANCIERA
2018-10-06
15:50

Handwritten stamp:
RECIBIDO POR
FECHA 06/11/2018
Firma: JSMS

RUC	RAZON SOCIAL	TAMAÑO DE EMPRESA	OBSERVACIÓN
0190002071001	CERAMICA ANDINA CA	MEDIANA EMPRESA "B"	El informante nos manifestó que no podrá dar la información puesto que la empresa esta en proceso de quiebra y no quiere saber nada sobre las instituciones gubernamentales.
0102063955001	ALVARADO MONCAYO JAIME BERNARDO	GRANDE EMPRESA	Se realizó el acercamiento con el informante para la entrega de la información y dieron la cita para la quinta semana de octubre.
0100732957001	ABAD VALLEJO SILVIO ANGEL	GRANDE EMPRESA	Se realizó el acercamiento con el informante para la entrega de la información y dieron la cita para la quinta semana de octubre.
0102604428001	CHICA CARMONA CARLOS FERNANDO	GRANDE EMPRESA	Se realizó el acercamiento con el informante para la entrega de la información el cual accedió a entregar la información para la primera semana de noviembre.

Cabe mencionar que las vistas a las empresas se ejecutaron con la encuestadora Marcia Ayala. Las actividades culminaron a las 17:00.

Día: martes, 23 de octubre de 2018

Se dio inició las actividades a las 8:15 am, en las oficinas de la Coordinación Zonal Sur, donde se continuo con la visitas a las empresas que aún no entregado información; a continuación se detalla las empresas visitadas:

RUC	RAZON SOCIAL	TAMAÑO DE EMPRESA	OBSERVACIÓN
0190043797001	MONSALVE MORENO CIA. LTDA.	MEDIANA EMPRESA "B"	Se indicó el llenado de la encuesta especialmente el capítulo 2 y 3 que corresponde a la producción, ventas y registro de materias primas.
0190048365001	COMERCIAL SALVADOR PACHECO MORA S.A.	GRANDE EMPRESA	Se explicó el objetivo de la encuesta por lo que el informante dio cita para la primera semana de noviembre para el llenado de la encuesta.
0190050033001	PLASTICOS RIVAL CIA LTDA	GRANDE EMPRESA	Se explicó el objetivo de la encuesta por lo que el informante dio cita para la segunda semana de noviembre para el llenado de la encuesta.
0190340449001	ITALIMENTOS CIA. LTDA.	GRANDE EMPRESA	Se explicó el objetivo de la encuesta por lo que el informante dio cita para la primera semana de noviembre para solventar cualquier novedad presentada en el llenado

0103076451001	ANDRADE RIOS MIRIAN FABIOLA	MEDIANA EMPRESA "B"	Se explicó el objetivo de la encuesta por lo que el informante dio cita para el 30 de octubre para llenado y solventar cualquier inquietud presentada
---------------	--------------------------------	---------------------	---

Cabe mencionar que las vistas a las empresas se ejecutaron con las encuestadoras Marcia Ayala y Fanny Molina. Las actividades culminaron a las 17:00.

Día: miércoles, 24 de octubre de 2018

Se dio inicio a las actividades a las 8:20 am, en las oficinas de la Coordinación Zonal Sur, donde se continuó con las visitas a las empresas que aún no entregaron información; a continuación se detalla las empresas visitadas:

0992284269001	FUNDACION CONSORCIO ECUATORIANO PARA EL DESARROLLO DE INTERNET AVANZADO-CEDIA	GRANDE EMPRESA	Se visitó la empresa pero el informante se encontraba en reunión y se tuvo que re-agendar la cita para el 26 de octubre
0190415678001	ESPECTACULOS Y BOOKING PRODUSHOWS CIA.LTDA.	MEDIANA EMPRESA "A"	Se visitó a la empresa e indicaron que el informante no se encontraba y que podría acercarse el 25 de octubre en las horas de la mañana.

Por otro lado, se visitó a la Arq. Patricia Idrovo en cargo de la parte ambiental de las empresas pertenecientes al Grupo Ortiz, donde se explicó el objetivo y la información requerida por lo que programo una cita para el 31 de octubre a las 9 am para el llenado de las 11 empresas.

Finalmente, se revisó la programación establecida en cuanto a la cobertura de campo y crítica- codificación de la zonal en vista que la responsable zonal, la señora Marisol Gonzales se desvincula de la institución el próximo 30 de noviembre y se recomendó re- plantear la planificación; para que la última semana de operativo de campo se realice las gestiones pertinentes para solventar las notas aclaratorias generadas en la pre- crítica y crítica- codificación.

Cabe mencionar que las vistas a las empresas se ejecutaron con las encuestadoras Marcia Ayala y Fanny Molina. Las actividades culminaron a las 17:00.

Día: Jueves, 25 de octubre de 2018

Se dio inicio a las actividades a las 8:15 am, en las oficinas de la Coordinación Zonal Sur, donde se trabajó con los revisores de calidad sobre el proceso de crítica- codificación de las encuestas levantadas para lo cual se aclararon las siguientes novedades:

- Mecanismo de identificación para las novedades cambio de ubicación geográfica
- Flujo para la validación de la información recolectada en el módulo de TICs
- Flujo para la validación de la información recolectada en el módulo de la Demanda Laboral

Por otro lado, se solventaron las inquietudes con respecto al llenado del directorio de empresas a fin de obtener un marco muestral robusto; adicionalmente, se dio a conocer el objetivo del requerimiento de respaldos en cuanto al esquema de novedades de la encuesta.

Por último, se conversó con el Coordinador Zonal, por el rechazo de la empresa "CERAMICA ANDINA CA" a fin de que se redacte un oficio agradeciendo la colaboración de la entrega de información en años anteriores y a su vez la confirmación de la no entrega de los datos requeridos por la ENESEM 2017.

Las actividades culminaron a las 17:00.

Día: Viernes, 26 de octubre de 2018

Retorno a la ciudad de Quito en el vuelo de la mañana de acuerdo a la disponibilidad de pasaje aéreo y posteriormente me integre a mis actividades a las 10:00 en la oficina de Planta Central.

3) PROBLEMAS DETECTADOS

- Se detectó que en ciertas hojas de seguimiento a empresas no se registraba las visitas realizadas a las empresas
- Se detectó que no estaba registrando adecuadamente la novedad "Cambio de Ubicación Geográfica" en base a las instrucciones descritas en el manual de entrevistador e instructivo para el llenado del directorio de empresas.
- Se detectó inconsistencias en la formulación de ciertas preguntas en el módulo de Tics por lo que causa confusión al momento de recolectar información y duplicidad de la información.
- Se detectó confusión en la desagregación en el grupo ocupacional correspondiente al módulo de la Demanda Laboral

4) SOLUCIONES EJECUTADAS

- Se informó al personal técnico y operativo de la zonal el correcto diligenciamiento de la hoja de seguimiento con respecto a las vistas ejecutadas a las empresas asignadas.
- Se informó de que manera se identifica a una empresa que tenga la novedad "Cambio de Ubicación Geográfica" en base a lo descrito en el manual de entrevistador e instructivo para el llenado del directorio de empresas.
- Se indicó que las empresas que presenten ciertos inconvenientes en el registro de la información en el módulo de Tic deberá registrar en observaciones las novedades encontradas.
- Se recalcó el objetivo del módulo de la Demanda Laboral para el correcto diligenciamiento y si en el caso existen empresas que contengan ciertas particularidades deberán ser descritas en observaciones.

5) PRODUCTOS ALCANZADOS

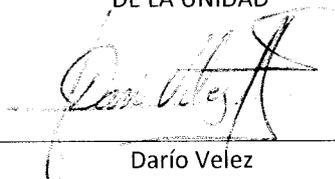
- Visitas y acercamiento a las empresas consideradas como posibles rechazos
- Revisión y verificación del diligenciando en el módulo de la Demanda Laboral
- Revisión y verificación del proceso de critica- codificación

6) CONCLUSIONES:

- Se realizaron las gestiones pertinentes para tener acercamiento con las empresas que se identificaron como posibles rechazos y que aún no han entregado información.
- En lo que concierne a la asignación de novedades, se concluye que se realizaron ciertas aclaraciones para la correcta asignación de las novedades.

7) RECOMENDACIONES:

- Asignar presupuesto para recarga de tarjeta celular a fin de contactar a los informantes que son externos para la entrega de la información de la encuesta.
- Debería ser considerado incrementar la multa para las empresas que no entregan información de acuerdo a la ley de Estadística.
- Realizar re- instrucciones periódicas al personal técnico zonal y operativo para mejorar la calidad de los datos y solventar inquietudes presentadas en el operativo de campo.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa		22/10/2018	26/10/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm		04:05 am.	10:00 am.				
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Aéreo	TAME	Quito - Cuenca	22/10/2018	07:40	22/10/2018	08:45	
Aéreo	TAME	Cuenca - Quito	26/10/2018	07:25	26/10/2018	08:35	
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA				
 María Morán			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.				
FIRMAS DE APROBACIÓN							
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Roberto Chaves				 Darío Velez			

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NOMBRE DE LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 032-CGTPE-DECON-GESE-2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 16/10/2018

VIATICOS	X	MÓVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS, NOMBRE DE LA P. PERSONA: Morán Lliguipuma María del Carmen
C.C.: 0923990188

FECHA DE SALIDA (dd-mm-aaaa): 22/10/2018
HORA SALIDA (hh:mm): 04:05

FECHA DE LLEGADA (dd-mm-aaaa): 25/10/2018
HORA DE LLEGADA (hh:mm): 22:50

UNIDAD NOMINADORA: Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: María Morán, Jenny Borja

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR:

- Supervisar y evaluar el trabajo de los equipos técnicos en las Coordinaciones Zonales, quienes se encuentran realizando el levantamiento de la información de la Encuesta Estructural Empresarial (Manufactura, Comercio y Servicios) para la Grande y Mediana Empresa año de referencia 2017.
- Supervisar y monitorear los indicadores de calidad generados por las Coordinaciones Zonales en base al narrativo de campo y procesamiento de la Encuesta Estructural Empresarial 2017.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, etc.)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAMI	Quito - Cuenca	22/10/2018	05:05	22/10/2018	07:00
Aéreo	TAMI	Cuenca - Quito	26/10/2018	19:55	26/10/2018	20:50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pichincha
CÓDIGO DE BANCO: 4989471400

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: *[Firma]*

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: *[Firma]*

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Roberto Chaves

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: *[Firma]*

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- El presente boleto de transporte es válido para el cumplimiento de la comisión y no para otros fines.
- El boleto de transporte debe ser presentado y controlado en el momento de la salida y en el momento de la llegada.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA: Dario Velez

RECIBI CONFORME

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO: 17-OCT-2018

FECHA: 17/10/2018

INPEC INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA