						COMP	ROE	BANTE	UNICO DE	REG	ISTR	0				
Institucion: 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS					Reporte rptComprobanteGastos.rdlc											
U. Ejec	J. Ejecutora: 9999 INSTITUTO NACIONAL DE ES			STADIS	STADISTICAS Y CENSOS - PLANTA			Fecha Elaboración		No. CUR No. Original		iginal				
Unid. Desc: 0000							029	011	2018	6519	651	9				
		Tipo	Docum	ento Respa	ıldo		T	Clase Documento			No.		No. Expediente			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		2658								
Clase d Registr			REGU	ILARIZACIÓ	N			Clase de Gasto: OTROS GASTO		os		RPA	RTO DEV			
Вапсо:								Cuenta Monetaria:				CTOS Y PI	ANTICIPO VIAT ROGRAMAS	ricos		
Comprobante			GASTOS			Numero Operación						0				
Benefic	iario:	····	17680	38270001	INSTITU	JTO NACI	ONALI	DE ESTAD	ÍSTICA Y CENSOS							
						AFE	CTA	CION P	RESUPUEST	ARIA	١					
PG	SP	PΥ	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION						МО	NTO
55	00	027	002	730303	1701	701	3036	0037	Viaticos y Subs	istenc	ias en e	el Interio	or			305.76
										т	OTAL P	RESUPL	IESTARIO			305.76
									IVA			0.00				
												SU	B - TOTAL			305.76
											R	ETENCI	ONES IVA			0.00
	TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO								0.00							
												TOTAL	A PAGAR			305.76
SON	N:	TR	ESCIEN	ITOS CINCO	DOLAR	ES CON 7	6/100 (CENTAVOS	3							
DES	CRIP	CION:	R	endición de la	a Entidad	l:64-9999-	0 No de	e fondo: 78	1 No Entrada: 3694							

DATOS APROBACIÓN							
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:					
APROBADO	JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD						
FECHA: 29/11/2018		Neil-Carolina Lo					
	Funcionario Responsable	Director Financiero					

4 320 the autopertinute. Doctor

29 007 22





INFORME DESERVICIOS II	NSTITUCIONALES		
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 120 – CGTPE – DICA– 2018	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 29-10-2018		
DATOS GENER	RALES		
APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SÉRVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:		
Ocaña Ocaña Ninfa Narcisa /	Servidor Público 2		
C.I. 1710830421	/		
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL		

Santa Elena – Santa Elena

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL **SERVIDOR**

Cartografía Estadística.

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ninfa Ocaña

Objetivo:

- Levantar la información en campo conjuntamente con encuestadores cartográficos.
- Efectuar control de calidad en sectores trabajados.
- Supervisar el proceso de actualización cartográfica en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Observar el cumplimiento de la metodología de supervisores y encuestadores.
- Revisión de formularios.
- Re-instruir al personal de campo.

Actividades realizadas:

Lunes 22 de octubre del 2018:

- Traslado de la ciudad de Quito a la ciudad de Santa Elena.
- Acompañamiento en el levantamiento de información en la manzana 5 que pertenece a la carga de trabajo # 18 verificando que se cumpla con la metodología establecida para la actualización cartográfica y enlistamiento de miembros de hogar.
- Revisión de la información levantada en campo de las cargas de trabajo # 17 y 15, conjuntamente con el encuestador, contrastando el formulario Ca 04 (Croquis de la manzana) con los registros de los formularios Ca-EA y Ca_Enlistamiento, y posterior corrección de los errores existentes.

Martes 23 de octubre del 2018:

- Acompañamiento y apoyo en el levantamiento de información en las manzanas 6 y 7 que pertenece a la carga de trabajo # 18 verificando que se cumpla con la metodología establecida para la actualización cartográfica y enlistamiento de miembros de hogar.
- Revisión de la información levantada en campo de la carga de trabajo # 13, conjuntamente con el encuestador, contrastando el formulario Ca_04 (Croquis de la manzana) con los registros de los formularios Ca-EA y Ca_Enlistamiento, y posterior corrección de los errores existentes.

DIRECCION FINANCIERA

Miércoles 24 de octubre del 2018:

 Control de Calidad a las manzanas 6 y 7 de la carga de trabajo # 137; se realizó el recorrido completo de las manzanas verificando:

Punto de inicio de la manzana.

Criterios para enlistar lotes vacíos.

Interpretación de la ortofotografía.

Número de piso

Número de viviendas dentro del edificio

Número de hogares en las viviendas

Enlistamiento de miembros de hogar

Dibujo de los edificios en el Ca-04 (croquis de la manzana)

Se efectuó la verificación, corrección y completamiento de la información durante el recorrido.

- Control de Calidad a la manzana 8 de la carga de trabajo # 141; se efectuó la verificación, corrección y completamiento durante el recorrido completo de la manzana.
- Revisión de la información levantada en campo de las cargas de trabajo # 19 y 24, contrastando el formulario Ca_04 (Croquis de la manzana) cop los registros de los formularios Ca-EA y Ca_Enlistamiento.

Jueves 25 de octubre de 2018:

- Control de calidad del sector correspondiente a la carga de trabajo # 86, verificando la desaparición de viviendas existentes en CPV 2010 e inclusive se visualizan en la ortofotografía, la cual se debe al desalojo de viviendas de los predios de la Petrolera.
- Acompañamiento en el levantamiento de información en la manzana 9 que pertenece a la carga de trabajo # 88 verificando que se cumpla con la metodología establecida para la actualización cartográfica y enlistamiento de miembros de hogar.
- Revisión de información de la carga de trabajo # 84 y 85, verificando dibujo de los edificios en el Ca-04 (croquis de la manzana) y el ingreso de datos en los formularios Ca_EA y Ca-Enlistamiento. Se detectó errores en las direcciones, omisión y equivocación en el registro de las preguntas 7 y 8 del formulario Ca-Enlistamiento.
- Control de calidad de la manzana 4 del sector correspondiente a la carga de trabajo # 106, se efectuó la verificación, corrección y completamiento durante el recorrido completo de la manzana.
- Revisión de información de la carga de trabajo # 105, verificando dibujo de los edificios en el Ca-04 (croquis de la manzana) y el ingreso de datos en los formularios Ca_EA y Ca-Enlistamiento.

Viernes 26 de octubre de 2018:

- Revisión de información de la carga de trabajo # 7, 9 y 11, verificando dibujo de los edificios en el Ca-04 (croquis de la manzana) y el ingreso de datos en los formularios Ca_EA y Ca-Enlistamiento. Se detectó errores en las direcciones, omisión y equivocación en el registro de las preguntas 7 y 8 del formulario Ca-Enlistamiento, código único, no actualización de croquis de la manzana, número de miembros de hogar.
- Retorno a Quito.

Productos alcanzados:

- Personal de actualización cartográfica y Enlistamiento con los criterios claros de acuerdo a la metodología.
- Solventar dudas generadas en campo.

Conclusiones:

- Se cumplió con la supervisión a los equipos de campo y se realizó los correctivos necesarios.
- El personal de campo se encuentra cumpliendo con la actualización de acuerdo a la metodología impartida

Recomendaciones:

- Proveer los insumos necesarios para la correcta identificación (chaleco, gorra, camisetas) del personal que está trabajando para el INEC.
- Otorgar recursos para impresión de formularios o material de ayuda en campo a los supervisores.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaa	22-10-2018	26-10-2108
HORA hh:mm	07:00	18:00

NOTA
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE		SALIDA	4	LLEGADA	
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – Santa Elena 🥖	22/10/2018	07:00	22/10/2018	16:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Santa Elena – Quito 🧳	26/10/2018	09:00	26/10/2018 📝	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Ninfa N. Ocaña Ocaña C.C.: 1710830421

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DELA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Milton Noguera

NOMBRE: Catalina Valle







Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 120-CGTPE-DICA-2018 18-10-2018 VIÁTICOS Х **MOVILIZACIONES** Χ **SUBSISTENCIAS** ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PUESTO QUE OCUPA: Ocaña Ocaña Ninfa Narcisa C.I. 1710830421 SERVIDOR PUBLICO 2 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Santa Elena – Santa Elena, Dirección de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) HORA SALIDA (hh:mm) FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) HORA LLEGADA (hh:mm) 22-10-2018 06:00 / 26-10-2018 18:00 /

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: NINFA OCAÑA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A FIECLITARSE-

- Levantar la información en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos
- Efectuar control de calidad en sectores trabajados.
- Observar el cumplimiento de la metodología de supervisores y encuestadores cartográficos.
- Revisión de formularios.
- Reunión de trabajo con los equipos.
- Re-instruir al personal de campo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	TRANSPORTE	KOTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Quito – Santa Elena	22-10-2018	06:00/	22-10-2018	15:00	
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Santa Elena - Quito	26-10-2018	09:00	26-10-2018	18:00	

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: TIPO DE CUENTA: No. DE CUENTA: BANCO DE GUAYAQUIL 28909319 Ahorros

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE **SOLICITANTE**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR NINFA N. OCAÑA O.

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

MILTON NOGUERA T.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO **CATALINA VALLE**

DIRECCIÓN FINANCIERA 18 OCT 2018 14h28

SI	NO	
EXISTE DISPUNIBILID	AD PRES	BUPUESTARIA
LOZZ	FUENTE	701
TIVIDAUM 1 002	FECHA	18/10/20K