

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029	011	2018	6498	6498
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		2645		

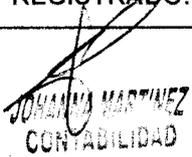
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad 64-9999-0 No de fondo: 772 No Entrada: 3666

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JONHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD	 Willy Carmona
FECHA: 29/11/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

30-10-2018
 9 hojas.

gestor de contable. Contable para el
 presente momento.



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 131 – CGTPE – DICA – 2018 ✓	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 30-10-2018 ✓
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Velásquez Franco María Isabel ✓ C.I. 1715994123	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato – Tungurahua ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartografía Estadística ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 Isabel Velásquez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:
 Capacitar y supervisar en el proceso de preparación de material para el área amanzanada y dispersa en el proyecto de Actualización Cartográfica CPV-2020.

- Actividades cumplidas:**
- Miércoles 24 de Octubre del 2018: ✓
- Traslado de la ciudad de Quito a la ciudad de Ambato.
 - Presentación con el jefe de cartografía para indicar el motivo de la comisión.
 - Revisión de novedades con responsable GIS.
 - Revisión de novedades con operadores de cartografía.
 - Revisión de asignación de cargas y distribución de personal para la realización del ajuste.
 - Resolución de dudas de los operadores cartográficos.
- Jueves 25 de Octubre del 2018: ✓
- Revisión de sectores ajustados: ajuste, topología y validación.
 - Resolución de dudas de los operadores cartográficos.
- Viernes 26 de Octubre del 2018: ✓
- Entrega de novedades encontradas en los sectores ajustados.
 - Resolución de dudas de los operadores cartográficos.
 - Reunión con coordinador zonal para reportar las novedades encontradas en el proceso.

- Productos alcanzados:** ✓
- Informe de las novedades encontradas en el proceso de ajuste de sectores censales a límites CONALI para CPV2020.
 - Archivos shapefile con el resultado de las validaciones realizadas por cada cantón ajustado.

Conclusiones:

- Al conversar con el coordinador de la zonal, se comentó que van a solicitar el apoyo de 12 personas del proyecto CPV para ENSANUT del 29 de octubre hasta el 16 de noviembre, lo que va a provocar un retraso en el cumplimiento de las cargas de trabajo.

MINISTERIO DE ORDENAZA
 Y SEGURIDAD
 2018-10-30
 15:35

DIRECCIÓN FINANCIERA
 30 OCT 2018
 15:15

- La zonal está avanzando adecuadamente, ya que hicieron una planificación interna en base a la cual están realizando el avance por sectores. Inicialmente asignaron 3 sectores diarios para el ajuste y han ido aumentando la carga hasta llegar a 7 sectores diarios, con lo cual esperan finalizar el proceso de ajuste en diciembre.
- Los operadores cartográficos tienen un buen conocimiento del manejo del software, laboran sin mayor novedad. Han tenido inconvenientes con la topología, sin embargo han encontrado varias herramientas para mejorar el proceso.

Recomendaciones:

- Mejorar la matriz de seguimiento de ajuste de sectores a límites CONALI para tener un mejor control del avance del proyecto.
- El Jefe de cartografía recomienda realizar la preparación de material una vez que se finalice el ajuste para que este proceso no sea interrumpida.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24/10/2018 ✓	26/10/2018 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00 ✓	16:00 ✓	

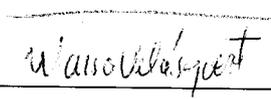
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito – Ambato	24/10/2018 ✓	06:00 ✓	24/10/2018	08:00
Terrestre	Vehículo INEC	Ambato – Quito	26/10/2018	14:00	26/09/2018 ✓	16:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

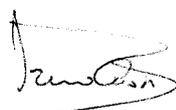

 NOMBRE: María Isabel Velásquez
 C.C.: 1715994123

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Milton Noguera

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Catalina Valle Piñuela

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
131-CGTPE-DICA-2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

16 - 10 - 2018

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS



MOVILIZACIONES



SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MARIA ISABEL VELASQUEZ FRANCO
C.I. 1715994123

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Ambato - Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

24-10-2018

HORA SALIDA (hh:mm)

05:30

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

26-10-2018

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

16:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Isabel Velásquez

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Capacitar y supervisar en el proceso de preparación de material para el área amanzanada y dispersa en el proyecto de Actualización Cartográfica CPV-2020.

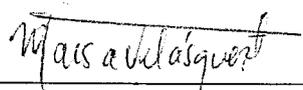
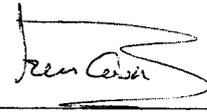
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO INEC	Quito - Ambato	24-10-2018	05:30	24-10-2018	08:00
Terrestre	VEHÍCULO INEC	Ambato - Quito	26-10-2018	14:00	26-10-2018	16:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 12381026758	NOMBRE DEL BANCO PRODUBANCO
---------------------------	------------------------------	--------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE: María Isabel Velásquez F.	NOMBRE: Milton Noguera T.
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	<p>Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
NOMBRE: Catalina Valle P.	

SI NO

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	022	FUENTE	001
ACTIVIDAD	201	FECHA	16/10/2018

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR

FECHA 17 OCT 2018