

65

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029	011	2018	6556
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2677

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS				

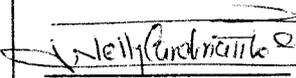
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	069	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 813 No Entrada: 3804

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD	
FECHA: 29/11/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

14-11-2018
19 Limpas

Agencia Contable Control
puno y tributo portuario

14 NOV 2018

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 087 – CGTPE-DIES- GEPH- 2018	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 14-11-2018
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Mier Sánchez Galo Aníbal 1703775468	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Sociodemográficas
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Cristina Castillo y Galo Mier	
Objetivo General: Capacitar a los Digitadores y Responsables de Digitación de la Encuesta de Desarrollo Infantil ENDEIN – 2018, en las cuatro Coordinaciones Zonales del INEC. Objetivos específicos: <ul style="list-style-type: none">✓ Capacitar en el llenado de todo el cuestionario ENDEIN.✓ Realizar pruebas en el sistema de ingresos, con la aplicación de mallas de validación.✓ Supervisar el correcto funcionamiento del sistema informático de ingresos de información.✓ Mejorar los inconvenientes detectados. ACTIVIDADES A CUMPLIR: <ul style="list-style-type: none">✓ Capacitar al personal preseleccionado para digitación - Proyecto "Encuesta de Desarrollo Infantil ENDEIN – 2018, en la ciudad de Guayaquil.✓ Realizar re-instrucciones en casos que fueran necesarios.✓ Aplicar las evaluaciones sobre la capacitación del Proyecto ENDEIN 2018.✓ Participar directa y activamente en la determinación de directrices para la solución de inquietudes y problemas detectados.✓ Calificar pruebas y trabajos efectuados durante el desarrollo de la capacitación. Martes 06 de noviembre de 2018 De acuerdo a lo programado para el Curso de Capacitación para Digitadores, se abordaron los siguientes temas: <ul style="list-style-type: none">✓ Base Legal - Operativos ejecutados.✓ Instrumentos insumos - Funciones y Prohibiciones de los Responsables del ENDEIN.✓ Aspectos generales del formulario.✓ Sección I: Selección del niño menor de 5 años.✓ Sección II: Programas de primera infancia para niños/as de 0 a menores de 5 años.✓ Sección III: Oportunidades de juego en el hogar para niños/as menores de 5 años.✓ Ejercicio práctico de ingreso de información hasta esta Sección.	

DIRECCIÓN FINANCIERA

15:20

RECIBIDO POR: [Signature]
FECHA: 14/11/2018

Miércoles 07 de noviembre de 2018

Conforme a lo establecido en Agenda de Capacitación, se continuó impartiendo la capacitación:

Este día se abordaron los siguientes temas:

- ✓ Aplicación de Prueba
- ✓ Sección IV: Disciplina Infantil.
Parte A. Disciplina infantil para niños/as de 1 a menores de 5 años.
Parte B. Disciplina infantil para niños/as menores de 1 año.
- ✓ Sección V: Desarrollo, aprendizaje y educación para niños/as de 3 a menores de 5 años.
- ✓ Sección VI: Lenguaje de niños/as de 12 a 18 meses (1 año a 1 año y 6 meses).
- ✓ Sección VII Lenguaje de niños/as de 19 a 30 meses (1 año – 7 meses a 2 años y 6 meses)
- ✓ Sección VIII Lenguaje de niños/as de 31 a 42 meses (2 años – 7 meses a 3 años y 6 meses)
- ✓ Sección IX: Lenguaje – Peabody para niños/as de 43 a 59 meses (3 años – 7 meses a 4 años y 11 meses)
- ✓ Sección X: Inventario Home para niños menores de 3 años.
- ✓ Ejercicio práctico de ingreso de información hasta esta Sección.
- ✓ Supervisar sobre el correcto uso del sistema.

Jueves 08 de noviembre de 2018

Conforme a lo establecido en Agenda de Capacitación, se continuó impartiendo la capacitación:

- ✓ Aplicación de Prueba
- ✓ Sección XI: Inventario Home para niños de 3 a menores de 5 años.
- ✓ Sección XII: Motricidad gruesa y desarrollo – para niños de 0 a 23 meses menores de 2 años.
- ✓ Sección XIII: Madurez emocional para niños de 4 a menores de 5 años.
- ✓ Sección XIV: **Parte A.** Sintomatología depresiva – para madres o cuidadores principales en ausencia permanente de la madre.
- ✓ Sección XIV: **Parte B.** Buen trato – solo para madres o cuidadores principales en ausencia permanente de la madre.
- ✓ Ejercicio práctico de ingreso de información hasta esta Sección.
- ✓ Supervisar sobre el correcto uso del sistema.

Viernes 09 de noviembre de 2018

Conforme a lo establecido en Agenda de Capacitación, se continuó impartiendo la capacitación:

- ✓ Aplicación de Prueba
- ✓ Realizar pruebas en el sistema de ingresos.
- ✓ Realizar re-instrucciones y revisión del sistema de ingreso.
- ✓ Se realizó un ejercicio práctico (ingreso de un formulario completo).
- ✓ Supervisar sobre el correcto uso del sistema.
- ✓ Reunión con el Responsable de Digitación y de la ENSANUT Zonal.

De acuerdo a lo previsto en el plan de trabajo, este día retornamos a la ciudad de Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- ✓ Personal capacitado e instruido para la ejecución de actividades relacionadas a la digitación de la ENSANUT.
- ✓ Metodología de la ENSANUT impartida a todos los aspirantes.
- ✓ Directrices claras, impartidas a los aspirantes.

CONCLUSIONES

- ✓ Para la capacitación se contó con las aulas adecuadas para el desarrollo de este evento.
- ✓ Según lo planificado, se contó con el personal mínimo necesario para la capacitación.
- ✓ La capacitación se efectuó con los equipos informáticos necesarios y sin mayores contratiempos.
- ✓ Queda pendiente aplicar la prueba final para seleccionar al personal que trabajará como Digitadores.

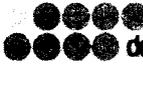
RECOMENDACIÓN

- ✓ La capacitación para digitadores se debe realizar con algunos días de anticipación, para contar con el tiempo suficiente para la ejecución de los diferentes trámites administrativos y la respectiva elaboración de contratos.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa		06-11-2018	09-11-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm		06:00	19:00				
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Aéreo	TAME	Quito - Guayaquil	06-11-2018	09:30	06-11-2018	10:15	
Aéreo	TAME	Guayaquil - Quito	09-11-2018	15:20	09-11-2018	16:05	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
Hubo demora en la salida del avión Quito –Guayaquil – 09:30							
Se adjunta Hoja de Control de Licencia o Comisión de Servicios.							

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Galo Mier Sánchez</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>FIRMAS DE APROBACIÓN</p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Stalin Ramos Alvarado</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>Andrés Albán Fernández</p>
<p>Stalin Ramos Alvarado</p>	<p>Andrés Albán Fernández</p>

Jan
5-11-2018
9 hps

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC instituto nacional de estadística y censos
---	--

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 087 – CGTPE-DIES -GEPH – 2018		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 05/11/2018	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MIER SÁNCHEZ GALO ANÍBAL CI:1703775468		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil-Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION DE ESTADISITICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
06-11-2018	05H00	09-11-2018	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Galo Mier, y Cristina Castillo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Inducción a la metodología de la Encuesta de Desarrollo Infantil –ENDEIN 2018 (Formularios, Mallas de validación, entre otros).
- Capacitar al personal de digitación en cuanto al funcionamiento y uso del sistema para la Encuesta de Desarrollo Infantil –ENDEIN 2018.
- Ejercicios prácticos de ingreso de información para cada uno de los formularios.
- Supervisar el correcto uso del sistema.
- Apoyar en todas las inquietudes existentes en cuanto al sistema de ingresos
- Supervisar el desempeño técnico del sistema de captura, en las cuatro Direcciones Zonales, conociendo que de su cometido depende la calidad en el levantamiento de la información.
- Recolección de sugerencias.
- Instrucción para la solución de problemas comunes.
- Reuniones de trabajo con los responsables de digitación y de la encuesta de cada coordinación zonal.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO – GUAYAQUIL	06-11-2018	07H00	06-11-2018	08H00
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL- QUITO	09-11-2018	17H00	09-11-2018	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: MACHALA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA 1200066185
---------------------------	-------------------------	--------------------------

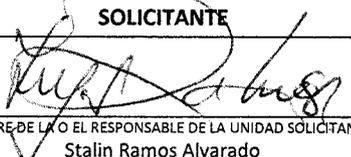
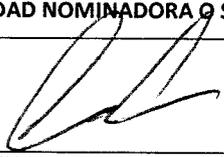
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR

FECHA 05 NOV 2018 HORA

9hps

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Galo Mier S.	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Stalin Ramos Alvarado
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán Fernández	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013JOSE

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
SI		NO	
PROYECTO	000	FUENTE	001
ACTIVIDAD	069	FECHA	05/11/2018
 VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTAL		 VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	