

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	019 010 2018	3385	3380	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CZ3C-GOPZ-2018-0535-M	1655	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1803240454	CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER				

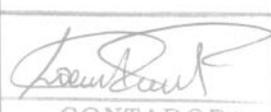
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	256.90
TOTAL PRESUPUESTARIO										256.90
IVA										0.00
SUB - TOTAL										256.90
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										256.90

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS DOLARES CON 90/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC -CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER- PAGO DE 4 VIÁTICOS POR COMISION REALIZADA A LA PROV. NAPO PARA SUPERVISION ZONAL DEL PROYECTO ENEMDU. DEL 09-10-2018 AL 13-10-2018 SEGUN SOLICITUD E INFORME N°141-INEC-CZ3C-2018-1425-M .(CERT. 1728) LMRR.


 Adela Carrillo
 TESORERA

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 CONTADOR#	 DIRECTOR FINANCIERO
FECHA: 19/10/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 0141 INEC-CZ3C-GOPZ-2018 ✓				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 05/10/2018 ✓			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	No. PERMISO	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA/EL SERVIDOR CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER 1803240454 ✓				PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ORELLANA - ORELLANA / LORETO NAPO - EL CHACO / QUIJOS / ARCHIDONA / TENA ✓				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE OPERACIONES DE CAMPO			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
09/10/2018 ✓		03h00 ✓		13/10/2018 ✓		19h00 ✓	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Con Memorando Nro. INEC-CZ3C-2018-1425-M, de fecha 05 de Octubre de 2018, el Sr. Coordinador Zonal autoriza el plan de supervisión del proyecto ENEMDU para el mes de Octubre 2018, el mismo que tiene por objetivo dar cumplimiento a las actividades de supervisión de campo de la Encuesta, además verificar los problemas presentados en el operativo y tomar decisiones en lo que respecta a los remplazos y cobertura.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato - Orellana	09/10/2018 ✓	03h00 ✓	09/10/2018	12h00 ✓
Terrestre	Vehículo contratado	Tena - Ambato	13/10/2018 ✓	14h00 ✓	13/10/2018	19h00 ✓

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5831222100 ✓
---	-----------------------------------	---------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Sr. Javier Carrasco C.		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Fernando Goyes	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Carlos Fuentes			

40 \$ 320,00 30% \$ 96,00 \$ 96,00
70% \$ 224,00 \$ 160,90
256,90 v/o Pagor

40
AB

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
0141-INEC-CZ3C-GOPZ-2018

FECHA DE INFORME: (dd-mmm-aaaa)
15/10/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER
C.I.: 1803240454

PUESTO QUE OCUPA

SERVIDOR PUBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NAPO – EL CHACO / QUIJOS / ARCHIDONA / TENA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Con Memorando Nro. INEC-CZ3C-2018-1425-M, de fecha 05 de Octubre de 2018, el Sr. Coordinador Zonal autoriza el plan de supervisión del proyecto ENEMDU para el mes de Octubre 2018, el mismo que tiene por objetivo dar cumplimiento a las actividades de supervisión de campo de la Encuesta, además verificar los problemas presentados en el operativo y tomar decisiones en lo que respecta a los remplazos y cobertura.

Actividades desarrolladas:

- Observación de la entrevista de los investigadores.
- Revisión de formularios diligenciados
- Re entrevista a viviendas diligenciadas por los investigadores.
- Reuniones de trabajos con los equipos de campo.
- Re instrucción de la metodología a investigadores y supervisores.
- Verificación de novedades cartográficas.
- Verificación del avance de la planificación.
- Cierre del segundo periodo con el equipo supervisado.

Martes 09 de Octubre 2018 => Napo (Quijos - El Chaco)

- Se realiza la supervisión al equipo del Sr. Martín Sánchez a los encuestadores Edwin Chicaiza y Paulina Lozano quienes se encuentran en sus sectores asignados, el Sr. Supervisor en conjunto con la encuestadora restante se encuentran realizando levantamiento en los cantones Loreto y Orellana pertenecientes a la provincia de Orellana.
- Se realiza el acompañamiento y control de calidad en el levantamiento de la información a los encuestadores antes mencionados en los conglomerados (150450000406; 150450000502; 150754000206) pertenecientes al cantón El Chaco y a la parroquia San Francisco de Borja, cantón Quijos respectivamente (todos sectores amanzanados).
- Supervisión del proceso de recuperación de viviendas y verificación de novedades.
- Verificación de ocupados, desocupados, inactivos, subempleados, ingresos, rama de actividad y grupo de ocupación, horas trabajadas y sección de empalme.
- Se realiza una re instrucción con los errores encontrados en este día y en horas de la noche viajamos en conjunto con los encuestadores hasta la ciudad del Tena en donde se continuará el trabajo de investigación según planificación establecida.

Miércoles 10 de Octubre 2018 => Napo (Tena - Archidona)

- Se realiza la supervisión en el sector disperso de la parroquia rural San Pablo de Ushpayacu perteneciente al cantón Archidona, provincia de Napo, localidades: Ahuayacu y La Mariposa, sectores trabajados por los encuestadores Edilma Ponce y Edwin Chicaiza; la movilización se la realiza vía terrestre en el vehículo destinado para la supervisión, se procedió a verificar las viviendas con novedad y autorizando el reemplazo de las mismas.
- Entre las novedades encontradas se resaltan las novedades cartográficas: Temporales y destruidas.
- Se da acompañamiento y apoyo a los encuestadores en el levantamiento de la información.
- Supervisión del proceso de recuperación de viviendas.
- Verificación de ocupados, desocupados, inactivos, subempleados, ingresos, rama de actividad y grupo de ocupación, horas trabajadas y sección de empalme.
- Se realiza una re instrucción con los errores encontrados en este día.

Jueves 11 de Octubre 2018 => Napo (Tena)

- Se realiza la supervisión en el sector amanzanado de la ciudad del Tena (conglomerado 150150001805) trabajado por la encuestadora Sra. Edilma Ponce verificando el cumplimiento de la metodología del Proyecto y las viviendas con novedad autorizando el reemplazo de las mismas en las cuales se encuentran las siguientes novedades: dos viviendas desocupadas, dos viviendas convertidas en negocio y un Rechazo en el cual se hizo todo lo posible por recuperarlo no teniendo una respuesta positiva del informante.
- Se da acompañamiento y apoyo al encuestador en el levantamiento de la información.
- De igual manera, se realiza la supervisión en el sector disperso de la parroquia Chontapunta del cantón Tena hasta horas de la noche.
- Supervisión del proceso de recuperación de viviendas.
- Se realiza una re instrucción con los errores encontrados en este día.

Viernes 12 de Octubre 2018 => Napo (Tena)

- Se realiza la supervisión en el sector amanzanado (conglomerado 150150001401) del cantón Tena, provincia de Napo, se procedió a verificar las viviendas con novedad autorizando el reemplazo de las mismas.
- Se da acompañamiento y apoyo a los encuestadores en el levantamiento de la información.
- Supervisión del proceso de recuperación de viviendas.
- Verificación de ocupados, desocupados, inactivos, subempleados, ingresos, rama de actividad y grupo de ocupación, horas trabajadas y sección de empalme.

Sábado 13 de Octubre 2018 => Napo (Tena)

- El inicio de las actividades laborales se realiza desde las 07:00 am.
- Se realiza la supervisión en el sector amanzanado (conglomerado 150150002903) del cantón Tena, verificando el cumplimiento de la metodología del Proyecto y las viviendas con novedad.
- Verificación de ocupados, desocupados, inactivos, subempleados, ingresos, rama de actividad y grupo de ocupación, horas trabajadas y sección de empalme.
- Se realiza una re instrucción con los errores encontrados en este día.
- En horas de la tarde se retorna a la ciudad de Ambato.

Conclusiones y Recomendaciones

- Se realizó el proceso de supervisión tomando en cuenta sus tres parámetros: re entrevistas, llenado de formulario y revisión del formulario de levantamiento de información de campo.
- Las principales variables que fueron verificadas y evaluadas son: ocupados, desocupados, inactivos, subempleados, ingresos, descripción de rama de actividad y grupo de ocupación, horas trabajadas y sección V de empalme.
- De igual manera, también se observan las siguientes variables: uso correcto de documentos cartográficos, introducción adecuada con el informante, lectura textual de todas las preguntas según su tipo, flujos, inducir respuestas, omisiones, registro de observaciones y cumplimiento de la metodología.
- Se encontraron varias novedades de campo: rechazos y nadie en casa las mismas que se verifican por varias instancias y se tratan en lo posible de recuperar con la ayuda del supervisor de equipo.
- Se encontró un alto porcentaje de novedades cartográficas: temporales, desocupadas, construcción, destruidas, convertidas en negocios, esto se debe al uso de la cartografía desactualizada.
- Hasta el cierre del operativo de campo y supervisión del segundo periodo de investigación del presente mes no se tienen casos de conglomerados que resultaron con menos de 5 viviendas efectivas por lo que no se tuvo que realizar la respectiva solicitud de reemplazo de conglomerados a Administración Central.
- Con todo el personal se realizó a diario una re instrucción para hacerles ver los errores que estaban cometiendo.
- La constante variación del clima del oriente ecuatoriano dificultó seguir la programación pero si se pudo completar la misma según el cronograma respectivo, esto por los sectores dispersos.
- Se recomienda seguir trabajando en el oriente con vehículos 4x4, pues por la dificultad de ingreso a los sectores dispersos estos vehículos son de gran ayuda.

DETALLE DE FACTURAS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
9/10/2018	001-001-000000453	Desayuno Completo + Gaseosa	\$ 9.50	ALIMENTACION
9/10/2018	001-001-000006496	Churrasco de Lomo de Res	\$ 8.00	ALIMENTACION
9/10/2018	001-001-000001986	Merienda	\$ 3.00	ALIMENTACION
10/10/2018	001-001-000000834	Desayuno Completo	\$ 6.00	ALIMENTACION
10/10/2018	001-001-000002659	Cazuela de camarón + gaseosa	\$ 11.00	ALIMENTACION
10/10/2018	003-001-000005443	Arroz/menestra/chuleta asada	\$ 7.50	ALIMENTACION
11/10/2018	003-001-000005692	Desayuno con ceviche de camarón	\$ 8.50	ALIMENTACION
11/10/2018	002-001-000004406	Almuerzo con costilla de cerdo y borrego asado	\$ 9.00	ALIMENTACION
12/10/2018	001-001-000000474	Desayuno con ceviche mixto	\$ 8.00	ALIMENTACION
12/10/2018	002-001-000004409	Arroz con camarón + gaseosa	\$ 8.50	ALIMENTACION
12/10/2018	001-001-000019222	Tallarín/Chaulafan/bebida	\$ 13.90	ALIMENTACION
13/10/2018	001-001-0022350	Servicio de hospedaje (4 días) (9 a 12-October-2018)	\$ 68.00	HOSPEDAJE
TOTAL			\$ 160.90	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	09/10/2018	13/10/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	03:00	19:00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		07:00	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Quijos – El Chaco	09/10/2018	03h00	09/10/2018	11h00
Terrestre	Vehículo contratado	Tena – Ambato	13/10/2018	14h00	13/10/2018	19h00
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
						