

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGasbs.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	019 010 2018	4476	4476
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2043

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	220.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										220.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										220.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										220.00

SON: DOSCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 656 No Entrada: 3336

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD	Nelly Carolina...
FECHA: 19/10/2018	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

[Handwritten signature]

F(656)
160
CP 2472
seguimiento Contabil.: control previo y
trámite pertinente INEC

25 SEP 2018



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
055 - CGTPE-DIES - GEPH - 2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
25 de Septiembre de 2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Andrés Jorge Fonseca Carvajal
C.I. 172103327-0

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO A. 3

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Riobamba - Chimborazo
Ambato - Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTIÓN ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Andrés Jorge Fonseca Carvajal

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer período de levantamiento.
- Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.

ACTIVIDADES:

- Domingo, 02 de Septiembre de 2018

Siendo las 05:00 partimos rumbos a la ciudad de Riobamba, llegando cerca de las 09:00 donde procedimos a encontrarnos con el equipo de la supervisora Edilma Ponce de la coordinación zonal centro y su equipo de trabajo que se detalla a continuación:

Supervisor	Ponce Benavides Edilma Germana
Encuestador	Chicaiza Medina Edwin Enrique
Encuestadora	Díaz Tapia Denisse Estela
Encuestador	Noriega Freire José Miguel

Se trabajó en actividades de supervisión y apoyo en las zonas dispersas de la provincia, en base a la programación establecida, se termina el día después de brindar re instrucción al persona siendo las 21:00.

MERCEDES PEDRUEZA
CONTABILIDAD
2018-09-26
11:24

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECIBIDO POR *us*
FECHA 20 SEP 2018
HORA 8:45

- **Lunes, 03 de Septiembre de 2018**

Siendo las **06:00** partimos hacia la parroquia Tixan donde nos encontraríamos con el equipo de la supervisora Jimena Guerrero quien nos había manifestado que las distancias entre conglomerados de esta parroquia eran extensos, además su camioneta era 4x2, a las **08:00** no encontramos en Tixan donde después de revisar la carpetas, analizar distancias, y una breve re instrucción del personal nos dividimos de la siguiente manera:

- **Equipo 1 - amanzanado**

Encuestadora: Coello Jurado Maite Juliette

Conglomerado	zona	sector	Provincia	Cantón	Parroquia
060260000101	001	001	CHIMBORAZO	ALAUSI	TIXAN

- **Equipo 2 – disperso más cercano**

Encuestador: Portero Barrantes Hugo Geovanny

Conglomerado	zona	sector	Provincia	Cantón	Parroquia
060260900101	999	002	CHIMBORAZO	ALAUSI	TIXAN

- **Equipo 3 – disperso más lejano**

Supervisor: Andrés Fonseca

Encuestadora: Guerrero Escobar Jimena Alejandra (Supervisora del equipo de campo)

Encuestadora: Chisga Poaquizza Blanca Leonor

Conglomerado	zona	sector	Provincia	Cantón	Parroquia
060260900901	999	021	CHIMBORAZO	ALAUSI	TIXAN

Se mantienen actividades de levantamiento de información de campo, revisión de novedades y aclaraciones respecto a las directrices de levantamiento en la parroquia TIXAN hasta las **20:00**, donde se regresa hacia Riobamba llegando cerca de las **21:30** para proceder a reunimos con el equipo de trabajo del día anterior que presenta novedades cartográficas y se procede a acompañarles a verificar.

Terminan las actividades cerca de las **23:00**.

- **Martes, 04 de Septiembre de 2018**

Siendo las **08:00** la compañera Supervisora Edilma Ponce hace la entrega de material para ser llevado hacia la ciudad de Ambato, llegando cerca de las **09:30** y proceder a reunimos con los equipos de dominio de la CZ3C, revisar novedades, aclarar las directrices socializadas.

De igual manera en oficina se realizan verificaciones de las mallas de validación y generación de los reportes de inconsistencias para ser enviadas a todas las coordinaciones zonales.

Se sale a campo a partir de las **14:00** a la parte conocida como FICOA (Estrato alto de la ciudad de Ambato) con el equipo del Supervisor **Manolo Cárdenas**, donde se realiza diligencias necesarias con el fin de obtener información en viviendas seleccionadas en el sector que previamente los jefes de hogar se encontraban reacios en dar información o simplemente se hacían negar.

Cerca de las **18:00** en conjunto con el equipo del supervisor Martín Sanchez, se procede a realizar la revisión de novedades en zonas peligrosas de la ciudad, terminando las actividades cerca de la **22:00**.

- **Miércoles, 05 de Septiembre de 2018**

Siendo la **08:00** nos reunimos con los equipos de trabajo de DOMINIO con el objetivo de analizar la cobertura, controles de calidad y revisión del sistema de ingreso y captura de información INFOCAPT, de igual forma pasada las **12:00** se procedió a realizar controles de calidad de los formularios que ya se encontraban criticados y digitados.

Se parte rumbo a la ciudad de Quito siendo las **15:30**, llegando cerca de las **18:30**.

Resumen de la Supervisión Nacional

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional formularios diligenciados por el Supervisor							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas (A)	Nro. de inconsistencias encontradas (B)	Nro. de errores de flujos encontrados (C)	Total de novedades en la revisión de formularios (A+B+C)	Total de Formularios revisados con novedades	Total de Formularios revisados sin novedades
Día 1	9	1	1	-	2	1	8
Día 2	7	1	2	1	4	2	5
Día 3	7	-	3	-	3	1	6
Día 4	6	-	2	-	2	1	5
TOTAL	29	2	8	1	11	5	24

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
Personal nuevo con dudas metodológicas para la forma de levantamiento de información de la Encuesta.	Re instrucciones en campo sobre conceptos básicos de la encuesta, formas de llenado, tipo de preguntas, flujos, población que responde,,
Sección 5 – Empalme, formas de preguntas y población objetivo.	Aclaración de la población objetivo, formas de preguntas y él porque es una sección individual que no se debe comparar con la sección 2.
Distancias considerables entre conglomeras en zonas dispersas.	División de equipos de trabajo para ocupar el vehículo de supervisión para levantamiento de información en campo.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Ser logró cumplir con todos objetivos planteados.
- Se verificó novedades reportadas por lo equipos.
- Se retroalimentó los conocimiento de los encuestadores

CONCLUSIONES

- Se cumplió con el cronograma y actividades de supervisión establecidos.
- Se brindó oportunamente el apoyo necesario a los equipos de campo.

RECOMENDACIONES:

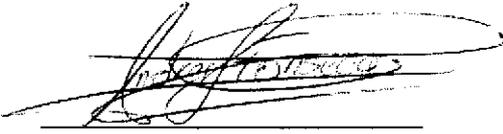
- Trabajar con material cartográfico actualizado.
- Solicitar a DINEM tomar en cuenta las distancias entre cada conglomerado para la generación de la muestra.
- Solicitar a zonales actualizar las matrices para poder tener una idea clara de los equipos de trabajo.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	02-09-2018	05-09-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	18:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	QUITO-RIOBAMBA	02-09-2018	05:00	02-09-2018	09:00
Terrestre	Vehículo contratado	RIOBAMBA - AMBATO	04-09-2018	08:00	04-09-2018	09:30
Terrestre	Vehículo contratado	AMBATO-QUITO	05-09-2018	15:30	05-09-2018	18:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Andrés Fonseca	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Stalin Ramos	 NOMBRE: Andrés Albán

AMEC

2455



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 055 - CGTPE-DIES - GEPH - 2018		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 31-08-2018	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X
SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL CI:1721033270		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO A.3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Riobamba - Chimborazo Ambato - Tungurahua		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
02-09-2018	06H00	05-09-2018	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- > Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- > Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del Primer Período de levantamiento.
- > Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- > Observación de entrevistas.
- > Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- > Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- > Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CONTRATADO	QUITO - RIOBAMBA	02-09-2018	06H00	02-09-2018	10H00
TERRESTRE	CONTRATADO	RIOBAMBA - AMBATO	03-09-2018	06H30	03-09-2018	08H00
TERRESTRE	CONTRATADO	AMBATO - QUITO	05-09-2018	15H00	05-09-2018	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12009168716
------------------------------	-------------------------	----------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Andrés Fonseca	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Stalin Ramos
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013/IOSE

SI/NO

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	000	FUENTE	001
ACTIVIDAD	004	FECHA	31/08/2018

DIRECCIÓN FINANCIERA

HECHO POR: Valeria P.

FECHA: AÑO 2018

HORA: 15:09