

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	017 09 2018	1771	1766
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2018-064-0003-00021-003	846

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1713978888	CALDERON SALINAS MARCELO FERNANDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	027	002	730303	1801	701	3036	0037	Viaticos y Subsistencias en el Interior	287.45
TOTAL PRESUPUESTARIO										287.45
IVA										0.00
SUB - TOTAL										287.45
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										287.45

SON: DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE DOLARES CON 45/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - CALDERON SALINAS MARCELO FERNANDO- PAGO DE 5 VIÁTICOS POR COMISION REALIZADA A PROV. DE COTOPAXI PARA REALIZAR SUPERVISION DEL PROYECTO ENSANUT DEL 03-09-2018 AL 08-09-2018 SEGUN SOLICITUD E INFORME N°112- SEG. MEMO N° INEC-CZ3C-2018-1194-M- (CERT. 723) MEML.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 ANALISTA DE CONTABILIDAD I	 Director Financiero
FECHA: 17/09/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

Adela Carrillo
TESORERA

ANALISTA ADMINISTRATIVO
FINANCIERO

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014	09	2018	1766	1766
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2018-064-0003-00021-003		846

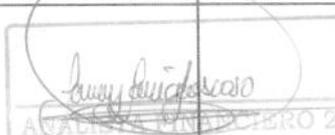
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1713978888	CALDERON SALINAS MARCELO FERNANDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	027	002	730303	1801	701	3036	0037	Viaticos y Subsistencias en el Interior	287.45
TOTAL PRESUPUESTARIO										287.45
IVA										0.00
SUB - TOTAL										287.45
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										287.45

SON: DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE DOLARES CON 45/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - CALDERON SALINAS MARCELO FERNANDO- PAGO DE 5 VIÁTICOS POR COMISION REALIZADA A PROV. DE COTOPAXI PARA REALIZAR SUPERVISION DEL PROYECTO ENSANUT DEL 03-09-2018 AL 08-09-2018 SEGUN SOLICITUD E INFORME N°112-INEC-CZ3C-GOPZ-18. (CERT. 723) JJMS.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Aprobado el día 02 de Septiembre 2018	
FECHA: 17/09/2018	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

1771

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 112-INEC-CZ3C-GOPZ-18
 FECHA DE SOLICITUD: 03/09/2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	No. PERMISO
----------	---	----------------	---------------	--------------	------------------	-------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CALDERON SALINAS FERNANDO MARCELO - 171397888-8		PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ESTADISTICO ZONAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COTOPAXI, PUJILÍ- ZUMBAHUA, PANGUA, LA MANA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR UNIDAD DE OPERACIÓN DE CAMPO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
03/09/2018	08H00	08/09/2018	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 CALDERON SALINAS FERNANDO MARCELO - VEHÍCULO CONTRATADO PROYECTO ENSANUT-SUPERVISIÓN

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
 Según Memorando Nro. INEC-CZ3C-2018-1194-M. El señor Coordinador autoriza el Plan de Supervisión Zonal del Proyecto "Encuesta Nacional de Salud y Nutrición ENSANUT 2018", con el objetivo de apoyar a los encuestadores de diversos equipos que están laborando en la provincia de Cotopaxi y así validar la información recolectada en el proceso de actualización cartográfica y enlistamiento, lo cual está contemplado en el Plan de Dirección de Proyecto "Encuesta Nacional de Salud y Nutrición ENSANUT 2018" aprobado por el señor Director Ejecutivo con Memorando Nro. INEC-INEC-2018-0556-M, de fecha 31 de julio de 2018.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	AMBATO - ZUMBAHUA	03/09/2018	08H00	03/09/2018	11H00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	LA MANA - AMBATO	08/09/2018	15H00	08/09/2018	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: CUENTA DE AHORROS	No. DE CUENTA: 4631967300
--	--------------------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ING. MARCELO CALDERON	NOMBRE DE LA RESPONSABLE DEL PROYECTO ENSANT 2018 ING. NANCY OCAÑA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. CARLOS OMAR FUENTES	

VERSION FORMULARIO MRLACTUALIZADA 12/06/2013

50% \$80 = \$400,00
 30% \$120,00 = \$120,00
 70% \$280,00 = \$167,45
 \$287,45 v/o Pagar



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

112-INEC-CZ3C-GOPZ-2018

13/09/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

PUESTO

GALDERON SALINAS MARCELO FERNANDO 1713978888

SERVIDOR PUBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

Pujilí, Zumbahua, Pangua, La Maná, COTOPAXI

OPERATIVOS DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

GALDERON SALINAS MARCELO FERNANDO - VEHICULO CONTRATADO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Supervisar a los equipos de trabajo del proyecto de Actualización cartográfica de la "Encuesta Nacional de Salud y Nutrición ENSANUT 2018", correspondiente al mes de Septiembre, a realizarse en la provincia de Cotopaxi, Pujilí, Zumbahua, Pangua, La Maná de acuerdo al plan de trabajo aprobado con memorando Nro. INEC-CZ3C-2018-1194-M, con fecha 31 de Agosto de 2018.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS

LUNES 03 DE SEPTIEMBRE.

Salida desde la ciudad de Ambato a las 08h00 en vehículo del equipo 17, dirigiéndonos a la Provincia de Cotopaxi, cantón Pujilí, Parroquia Zumbahua, donde se trabajo con el supervisor Pablo Caicho con quien se planificó el levantamiento de información en los sectores 022 y 005. Se realiza observación del trabajo de los encuestadores Diego Belasco, Tania Grefa, y William Altamirano. Se pernocta en la localidad de Zumbahua.

MARTES 04 DE SEPTIEMBRE.

Se inicia la jornada a las 07H00 y con el vehículo contratado para supervisión, nos trasladamos la localidad de Angamarca donde nos contactamos con el supervisor del equipo 16, Diego Rea, donde nos informa que tiene problemas con las llantas del vehículo y nos pide trasladarnos hasta el cantón Pangua, parroquia Pinlopatá para trabajar en el sector disperso 002 con el encuestador Nélguer Chacha, donde se supervisa el trabajo, recorrido del sector y delimitación del mismo. En la tarde se hizo reunión con el grupo para revisar el material de los encuestadores Germán Chafía y Nelly Gavilema, donde se trató de los errores encontrados en campo. Se finaliza la jornada siendo las 20h00. Nos trasladamos a la ciudad de La Maná, llegando a las 22h00 donde se pernocta.

MIÉRCOLES 05 DE SEPTIEMBRE.

Se inicia la jornada de trabajo a las 07h00, ubicamos al supervisor del equipo 15, John Rodríguez para realizar la supervisión del sector 011 de la Parroquia Guasaganda, aquí acompañamos a la encuestadora Scarleth Frías, donde se le orienta sobre el recorrido en el sector, debido a la neblina que había en el sector, la investigadora había registrado viviendas la mayor parte temporales, que se encontraban fuera del sector. A las 18h00 se retorna a La Maná. Y se conversa con el supervisor sobre el inconveniente ocurrido y las acciones a tomar. Se finaliza la jornada siendo las 20h00.

JUEVES 06 DE SEPTIEMBRE.

Se emprende la jornada a las 07H00 y nos trasladamos con la encuestadora Liliana Freire. Al sector disperso 030 de La Maná, donde supervisamos el recorrido realizado en el sector además de los formularios. Luego nos trasladamos a la parroquia Guasaganda para tomar los puntos GPS de varias edificaciones del sector 011, para hacer la consulta respectiva con el departamento de cartografía, y delimitar correctamente el sector. Nuevamente nos trasladamos a la ciudad de La Maná, para supervisar al encuestador del grupo 14 Sergio Condo, el mismo que se encontraba en compañía del supervisor Ernesto Guevara, en un sector amanzanado, se superviso el recorrido y la toma de información.

1766

Posteriormente se realizó una reunión con el equipo de John Rodríguez, para hablar sobre las novedades encontradas en campo y corregir el error encontrado en Guasaganda. La Jornada se cierra a las 22h00.

VIERNES 07 DE SEPTIEMBRE.

La jornada inicia a las 07H30, nos reunimos nuevamente con el supervisor Ernesto Guevara y planificamos en la mañana acompañar al encuestador Tomás Caguarquispe al sector disperso 033 y en la tarde en el área amanzanada con el encuestador Andrés Manjarrez. En los dos casos se realizó el recorrido de los sectores y supervisión del enlistamiento de hogares, de igual manera se les indico al equipo las novedades encontradas y las correcciones que se deben hacer. Se finaliza la jornada a las 19h00.

SABADO 08 DE SEPTIEMBRE.

Empezamos el día de trabajo a las 07H00 y nos trasladamos la localidad de Angamarca al sector 022, para ayudar a identificar el límite del sector al supervisor Pablo Caicho, adicionalmente por la geografía del sector se apoya con el vehículo para trasladar al encuestador a una localidad lejana, y pueda recorrer la totalidad del sector. En horas de la tarde me reuní nuevamente con el equipo de Diego Rea, para revisar el material que se había levantado en los sectores de Angamarca. Se finaliza la jornada a las 17h45, arribando a la ciudad de Ambato a las 20h30.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se recomienda siempre contactar con anticipación a los líderes de las comunidades valiéndose cualquier vía de comunicación, con la finalidad de que tengan conocimiento previo de la actividad a ejecutar.
- Concluida la supervisión, en el proceso de observación del trabajo con los equipos 14, 15, 16 y 17, vemos que los supervisores tienen un sólido conocimiento en el manejo de cartografía, en referencia a los encuestadores al ser la mayoría nuevos aun presentan problemas en el llenado de formularios y tener un poco más claro los conceptos de cartografía.
- En cuanto a la planificación de las cargas, y debido a las distancias entre sectores, causa demoras en dejar a los encuestadores en el sector.
- Se podría sugerir que se permita al supervisor modificar la planificación en campo, para lograr un manejo más óptimo de los recursos, vehículos y encuestadores.
- De igual manera hace falta una re instrucción con los equipos para observar las novedades encontradas y se corrijan los errores y conceptos que tienen.

DETALLE DE FACTURAS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR
03/09/2018	001-001-000000165	Borrego asado + cola	5.60
03/09/2018	001-001-000002680	Fritada + caldo de gallina + Agua aromática	6.50
03/09/2018	001-001-000000166	Noche de Hospedaje del 03/09/2018	10.00
04/09/2018	001-001-000005783	Desayuno + agua	5.60
05/09/2018	002-001-000047078	Desayuno + agua	5.00
05/09/2018	002-001-000000076	Camarón apanado + cola	8.00
06/09/2018	002-001-000047098	Desayuno + agua	5.00
06/09/2018	002-001-000025619	Costilla + cola	6.75
07/09/2018	001-001-000000266	Lomo + Jugo	6.00
07/09/2018	001-001-000005025	Sopa tallarín + Gatorade	5.00
07/09/2018	002-001-000002624	4 Noches de Hospedaje del 04/09/2018 al 07/09/2018	104.00
		TOTAL:	167.45

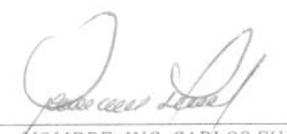
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aa	03/09/2018 ✓	08/09/2018 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	08H00 ✓	20H30 ✓				
Hora Inicio de Labores el día de retorno		07H00 ✓				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO DE CONTRATO	Ambato-Zumbahua	03/09/2018 ✓	08.00 ✓	03/09/2018	11:30
TERRESTRE	VEHICULO DE CONTRATO	Angamarca - Ambato	08/09/2018 ✓	17:45	08/09/2018 ✓	20:30 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: MARCELO CALDERÓN SALINAS.	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrfernando15ía que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DEL PROYECTO ENSANUT 2018	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 NOMBRE: ING. NANCY OCAÑA.	 NOMBRE: ING. CARLOS FUENTES