

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

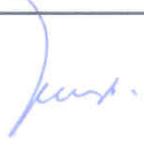
Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	018	04	2019	2226 2226
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	932
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	232.95
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>232.95</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>232.95</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>232.95</b>

**SON:** DOSCIENTOS TREINTA Y DOS DOLARES CON 95/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 838 No Entrada: 4612

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 22/04/2019	 JOHANN MARTINEZ CONTABILIDAD <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MDT-2016-0082, la Reforma No. 015-DIREJ-DIJSU-NI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación



1. ABL. / 2019

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 29- CGTPE-DIES -GEPH - 2019 ✓	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 28-03-2019 ✓
--	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Sandoval Proaño Daniela Judith ✓ C.I. 1725715393	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1 ✓
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión Estadística Permanente de Hogares ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Sandoval Proaño Daniela Judith

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVOS:**

- Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - **ENEMDU LXIII Ronda - Marzo 2019**, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.

**ACTIVIDADES:**

**Martes 19 de marzo de 2019:** ✓

- La comisión empieza con el traslado hacia Cuenca, provincia de Azuay, la salida de Quito es a las 05H30, se arriba a la ciudad a las 14H00, este día se trabaja en las oficinas de la Coordinación zonal sur, supervisando el proceso de crítica-codificación y digitación.
- Se revisan 11 formularios criticados y codificados, que se detallan a continuación las novedades:
  - 070150001001005011** sin novedades
  - 070150001001005021** no colocan fechas en sección de empalme
  - 070150001001005031** no colocan fechas en sección de empalme
  - 070150001001005041** crítica corrige dos inconsistencias (vi07a y vi28), fechas sección empalme.

DIRECCIÓN FINANCIERA

Isabel  
28 MAR 2019 15:00

**070150001001005051** sin novedades, pestaña rota

**070150001001005061** sin novedades

**070150001001005071** sin novedades

**110850900601006041** faltan observaciones, no colocan fechas en sección de empalme, vistos supervisor con lápiz.

**110850900601006021** crítica coloca fechas en sección de empalme

**110850900601006051** crítica coloca fechas en sección de empalme

**010150045101006051** sin novedades

**Miércoles 20 de marzo de 2019:**

- Se realiza la supervisión al equipo 3 conformado por: María José Montaleza (supervisora), Gabriela González, Nelly Morocho, Marcos Peláez
- Se contacta la encuestadora González, se realiza el acompañamiento para identificar a las viviendas y existe novedades de "Nadie en casa", vecinos comunican que a partir del mediodía se logra contactar a las personas. Se revisan dos formularios diligenciados en tablet y se encuentran las siguientes novedades: 010150026503006031 sin novedades, 010150038402005031 faltan observaciones (p16).
- Se realiza el acompañamiento al encuestador Peláez, y se realizan dos observaciones con las siguientes novedades: en la primera observación no pregunta en sección 5 (empalme) las fechas de la semana de referencia ni las categorías, no pregunta categorías de p05, p15. En la segunda observación realiza la encuesta sin novedades.
- Se realiza el acompañamiento a la encuestadora Morocho, reporta una vivienda desocupada y se verifica. Se realiza una observación y se tienen las siguientes novedades: en la sección 5 (Empalme) no pregunta en sección 5 (empalme) las fechas de la semana de referencia ni las categorías, no pregunta categorías de la pregunta p32, infiere respuesta en la pregunta de ICC cuando la gente menciona que no ha consumido el hogar en entretenimiento. Se revisa un formulario diligenciado en tablet por la encuestadora y se realiza una reentrevista y no se encuentran novedades.
- Se supervisa al equipo 4 conformado por Tamara Morocho (Supervisora), Jenny Arauz, Blanca Tenecora y Luis Arias, éste último según la programación no estaba en este equipo.
- La novedad con este equipo es que tienen nadie en casa que llegan a partir de las 6 de la tarde, se revisaron tres formularios revisados por el supervisor y se tienen las siguientes novedades: 010150065603006051 sin novedades, 010150023704006051 falta información (nombre de la empresa), 01015000780300505 sin novedades.
- Se realiza el acompañamiento a la encuestadora Arauz y se realiza una observación sin novedades.

**Jueves 21 de marzo de 2019:**

- Por la mañana se trabaja con el equipo 4, se contacta a la encuestadora Tenecora, se realiza el acompañamiento y verificación de una vivienda desocupada, se revisa dos formularios diligenciados: 010150042502005021 falta observaciones (p16), 010150042502005061 sin

novedades. Se realiza una re-entrevista y no se presentan novedades.

- Se contacta al encuestador Arias, se realiza una observación con las siguientes novedades, inconsistencia p42 (empleado doméstico), error de flujo p46 no responden empleados domésticos. Se revisan un formulario 010150073201 y no se encuentran novedades.
- Por la tarde se trabaja en la coordinación zonal donde se reporta error en la descarga de la base de datos para la validación, existe información saltada en la base, se soluciona el problema con la Dirección de Registros Administrativos por problemas del sistema INFOCAPT. Además se prepara información sobre cobertura al segundo periodo de la ENEMDU, que se debe reportar a Planta Central.

#### Viernes 22 de marzo de 2019: ✓

- Se trabaja en las Oficinas de la Coordinación Zonal Sur, y recogen novedades de los equipos respecto a la cobertura de los conglomerados, todos los equipos con los que se trabaja logran la cobertura deseada.
- Se recogen novedades de la responsable de la encuesta respecto a los procesos de validación y levantamiento de las pruebas de agua. Reporta que las botellas para la muestra en los primeros periodos estaban selladas, pero se encontraban húmedas. Respecto a la validación se envía a planta central del primer y segundo periodo por problemas en la descarga de la base de datos.
- La comisión culmina con el regreso a Quito.

#### Resumen de la Supervisión Nacional

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional formularios diligenciados por el Supervisor de Campo							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas (A)	Nro. de inconsistencias encontradas (B)	Nro. de errores de flujos encontrados (C)	Total de novedades en la revisión de formularios (A+B+C)	Total de Formularios revisados con novedades	Total de Formularios revisados sin novedades
Día 1	11	1	3	0	4	4	7
Día 2	4	1	1	0	2	2	2
Día 3	2	1	0	0	1	1	1
Día 4	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>10</b>

## PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
Los investigadores no están leyendo todas las categorías del empalme	Se les explicó a los equipo cual es la importancia y los objetivos de esta sección y del diligenciamiento correcto. Se recalcó a los encuestadores que se debe realizar la sección del empalme sin contrastar con ninguna pregunta; además de que debe comunicarle al informante que le va a realizar unas preguntas parecidas a las que ya contestó.
Falta de observaciones	Se recomienda a los equipos que se deben colocar las observaciones necesarias para la ayuda al proceso de crítica-codificación
Reuniones con los equipos	Se reunión a cada equipo para recomendar, aclarar dudas sobre todo el formulario y las pruebas de agua

## PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Verificación de ubicación de encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Verificación de los reemplazos utilizados.
- Verificación de las novedades de cambio de condición de la vivienda.

## CONCLUSIONES:

- Los investigadores no están leyendo todas las categorías del empalme, ni las fechas del periodo de referencia. Están contrastando las preguntas de la sección 5 Empalme y la sección 2 Características ocupacionales.
- Los investigadores no colocan observaciones.
- Problemas con encontrar a los informantes en las viviendas, se cumple la carga en las noches.

## RECOMENDACIONES:

- A los investigadores se les comunica el objetivo de la sección. Se recomienda colocar un mensaje de advertencia al inicio de la sección 5 empalme, en las tablet para que los encuestadores menciones al informante la importancia de realizar estas preguntas (el mismo mensaje del formulario físico). Se recalcó a los encuestadores la importancia de diligenciar correctamente las preguntas, que se debe realizar la sección del empalme sin contrastar con ninguna pregunta.

- Se le recomienda a los investigadores que las observaciones son de vital importancia en el proceso de crítica, por lo que deben colocar las que sean necesarias.
- Se les recalcó a los investigadores que se debe regresar a las viviendas como "nadie en casa" las veces que sean necesarias hasta obtener respuesta.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	19-03-2019	22-03-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:30	18:20	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito - Cuenca	19-03-2019	05:30	19-03-2019	14:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Cuenca - Quito	22-03-2019	10:00	22-03-2019	18:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Daniela Judith Sandoval Proaño C.I. 1725715393	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Damian Rivadeneira	 NOMBRE: Andrés Alban

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
29- CGTPE-DIES -GEPH - 2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14-03-2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

SANDOVAL PROAÑO DANIELA JUDITH

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1

CI: 1725715393

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

CUENCA-AZUAY

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTION ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

19-03-2019

05H00

22-03-2019

17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

SANDOVAL PROAÑO DANIELA JUDITH

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- > Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU LXIII Ronda - Marzo 2019, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- > Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- > Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- > Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	QUITO-CUENCA	19-03-2019	05H00	19-03-2019	14H00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	CUENCA -QUITO	22-03-2019	08H00	22-03-2019	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

2202443515

Nota: En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

*Daniela Proaño*

SANDOVAL PROAÑO DANIELA JUDITH  
CI: 1725715393

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*Damián Rivadeneira*

DAMIAN RIVADENEIRA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

*Andrés Albán*

ANDRÉS ALBÁN

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

SI NO

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	000	FUENTE	001
ACTIVIDAD	004	FECHA	14/03/2019

DIRECCIÓN FINANCIERA

*Luis*

FECHA

14-MAR-2019

HORA 16:55

VISTO BUENO  
JEFE DE PRESUPUESTA

VISTO BUENO  
DIR. DE FINAN. PERI