

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	017	04	2019	2159	2159
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		906

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
55	00	022	001	730303	1701	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	880.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										880.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										880.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										880.00

SON: OCHOCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 812 No Entrada: 4531

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 17/04/2019	 CONTABILIDAD <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MDT-2016-0082, la Reforma No. OIS-DIREJ-DISU-11-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación

para
- 16.03.2019



INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 041 – CGTPE – DICA – 2019 ✓	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 27-03-2019 ✓
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR LÓPEZ ANDRADE GEOVVANNA NATALLY C.I. 1724741325 ✓	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5 ✓
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil – Guayas ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartografía Estadística. ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Geovvanna López.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Capacitar al personal aspirante para el operativo de campo del proceso de actualización cartográfica CPV – 2020.

Actividades cumplidas:

Domingo 10 de marzo de 2019: ✓

- Traslado de la ciudad de Quito a la ciudad de Guayaquil.

Lunes 11 de marzo de 2019: ✓

- Organización y designación de aulas para aspirantes y capacitadores.
- Inauguración del curso de capacitación de actualización cartográfica CPV – 2020.
- Generalidades.
- Conceptos y definiciones de actualización cartográfica.

Martes 12 de marzo de 2019: ✓

- Tareas de la actualización cartográfica.
- Actividades preas a la actualización cartográfica.
- Interpretación de la cartografía.
- Actualización cartográfica en sectores amanzanados.

Miércoles 13 de marzo de 2019: ✓

- Actualización cartográfica en el área amanzanada.

DIRECCIÓN FINANCIERA
Isabel
FECHA 27 MAR 2019 HORA 16:42

- Llenado de formulario para el área amanzanada.
- Participación en el llenado de formulario con ejemplos prácticos.

Jueves 14 de marzo de 2019:

- Actualización cartográfica en el área dispersa.
- Llenado de formulario para el área dispersa.
- Participación en el llenado de formulario con ejemplos prácticos.

Viernes 15 de marzo de 2019:

- Reunión para definiciones y procedimientos a seguir en la práctica de sectores amanzanados.
- Organización de grupos y distribución de buses para el traslado de los aspirantes y capacitadores a lugares seleccionados para realizar las pruebas.
- Revisión de material cartográfico de sectores amanzanados, recibidos para la distribuir a los aspirantes.
- Organización de equipos de campo para la práctica en áreas amanzanadas.

Sábado 16 de marzo de 2019:

- Práctica en campo en el área amanzanada.
- Reunión entre capacitadores, para definiciones y procedimientos a seguir en la evaluación en campo de sectores amanzanados.

Domingo 17 de marzo de 2019:

- Calificación de evaluaciones teóricas realizadas durante la capacitación en aulas.
- Organización de equipos de campo para la evaluación en áreas amanzanadas.
- Revisión y distribución de material cartográfico para los equipos de campo considerados para la evaluación en áreas amanzanadas.

Lunes 18 de marzo de 2019:

- Evaluación en campo en el área amanzanada.
- Revisión de material cartográfico de sectores dispersos, recibidos para la distribuir a los aspirantes.
- Organización de equipos de campo para la práctica en áreas dispersas.

Martes 19 de marzo de 2019:

- Práctica en campo en el área dispersa.
- Reunión entre capacitadores, para definiciones y procedimientos a seguir en la evaluación en campo de sectores dispersos.

Miércoles 20 de marzo de 2019:

- Evaluación en campo en el área dispersa.
- Reunión para socializar novedades en campo, previo a la entrega de notas finales.

Jueves 21 de marzo de 2019:

- Entrega de notas finales de las evaluaciones en aula y el material de las pruebas en campo en áreas amanzanadas y dispersas.
- Retorno a la ciudad de Quito.

Productos alcanzados:

- Personal capacitado para el operativo de actualización cartográfica CPV – 2020.
- Llenado de formularios para el área amanzanada y dispersa con casos y ejemplos prácticos.
- Nómina de aspirantes con calificaciones sobre 70 puntos del aula asignada.
- Observaciones al material cartográfico, emitidas directamente al responsable gis.

Conclusiones:

- Se pudo cumplir con la planificación de la prueba piloto de acuerdo a los objetivos Planteados y al plan de trabajo propuesto.
- Se capacitó al personal de acuerdo a la metodología determinada para el operativo de actualización cartográfica.
- Las prácticas y evaluaciones e campo son importantes para solventar inquietudes con casos reales que se presentan durante el operativo.

Recomendaciones:

- Reforzar conocimientos a las personas que serán supervisores (as) durante el operativo de actualización cartográfica CPV – 2020.
- Solventar en oportunamente inquietudes y novedades que se presenten en el operativo de actualización cartográfica.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10/03/2019	21/03/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09:00	20:45	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito – Guayaquil	10/03/2019	09:00	10/03/2019	19:00
Terrestre	Vehículo INEC	Guayaquil - Quito	21/03/2019	11:00	21/03/2019	20:45

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Geovanna Natally López Andrade
C.C.: 1724741325

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Aldana Meza.
DIRECTORA DICA (E)

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Aldana Meza.
DIRECTORA DICA (E)



Ministerio
de Relaciones
Laborales



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

041-CGTPE-DICA-2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

08-03-2019

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

LÓPEZ ANDRADE GEOVANNA NATALLY
C.I. 1724741325

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

10-03-2019

HORA SALIDA (hh:mm)

08:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

21-03-2019

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Geovanna López

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- ❖ Capacitar al personal para el operativo de campo en el Proyecto de Actualización Cartográfica CPV-2020.
 - Concepto y definiciones del proceso de actualización cartográfica.
 - Actualización cartográfica en áreas amanzanadas.
 - Llenado de formularios para el área amanzanada.
 - Actualización cartográfica en áreas dispersas.
 - Llenado de formularios para el área dispersa.
 - Evaluación Parte Teórica.
 - Práctica en campo en el área amanzanada.
 - Evaluación de campo en el área amanzanada.
 - Práctica en campo en el área dispersa.
 - Evaluación de campo en el área dispersa

DIRECCIÓN FINANCIERA

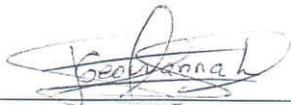
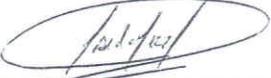
Isabel

08 MAR 2019

15:48

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO INEC	Quito - Guayaquil	10-03-2019	08:00	10-03-2019	16:00
Terrestre	VEHÍCULO INEC	Guayaquil - Quito	21-03-2019	09:00	21-03-2019	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 5607622700	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA
<p>En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.</p>		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
		
NOMBRE: Geovanna López A.	NOMBRE: Aldana Meza. DIRECTORA DICA (E)	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>	
		
NOMBRE: Aldana Meza. DIRECTORA DICA (E)		

<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
PROYECTO	022	FUENTE	202
ACTIVIDAD	00	FECHA	08/03/2019
VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTO		 VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	