COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		030	04	2019	2494	2494

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1052

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	160.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	160.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 865 No Entrada: 4745

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/04/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

ACUERDO MOT-2016-0082, LA REFORMA M. 015-DIRES-DIJU-NI-2017 Y NORMAS DE CONTROL INTERNO, PROCEDER CON LA GESTION DE LIQUIDACION.

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC instituto nacional de estadística y censos

18-152-2019

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
063-CGTPE-DICA-2019	15/04/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
ARCOS FUENTES JONATHAN LEOPOLDO CI: 1724523624	SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Tulcán-Carchi	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ARCOS FUENTES JONATHAN LEOPOLDO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para levantar la información.
- Verificación de novedades presentadas en sectores censales
- Revisión de la información levantada en los formularios diligenciados
- Apoyo en la supervisión de cada uno de los equipos.

Día 1 – 08 -04-2019

Partimos de la ciudad de Quito siendo las **06:00**, llegamos a la ciudad de Tulcán a las **11:30**, a la supervisión de los equipos designados, se trabaja con Vicente Bravo iniciando las labores detalladas a continuación:

- Contacto con los equipos designados a esta ciudad.
- Verificación de los sectores asignados.
- Apoyo al equipo para el levantamiento de información.
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Revisión de formularios diligenciados en campo

Se termina el primer día siendo las 21:00

Día 2 – 09-04-2019

Salida a las **08:00** hacia los sectores designados para el levantamiento de información con el equipo Paúl Pérez tomando en cuenta que los conglomerados a investigarse quedan bien distantes entre sí:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de formularios diligenciados en campo.
- Apoyo al equipo para el levantamiento de información.

DIRECCION FINANCIERA
Isabel
16 ABR 2019 15:19

MERCEDES ORDOÑEZA
CONTABILIDAD
2019-04-22
09:23

- Re-entrevistas de formularios diligenciados en campo.
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reunión con equipo, retro-alimentación.

Se termina el segundo día siendo las 22:30

Día 3 – 10-04-2019

Se reúne con el equipo del supervisor Vicente Bravo para informar de todas las novedades encontradas en la revisión de los formularios, así como la supervisión de levantamiento de información en los conglomerados asignados, se realiza la supervisión de levantamiento de información hasta las 14:00

Siendo las 14:00 partimos rumbo a Quito llegando cerca de las 19:00

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se logró el 100% de los objetivos planteados
- Se verificó novedades en cada uno de los equipos
- Se recuperó información

CONCLUSIONES y RECOMENDACIONES

- Se cumplió con el cronograma establecido.
- Se realizó la retroalimentación a los equipos en cuanto a las novedades encontradas para que se tome en cuenta para las siguientes encuestas a levantarse.
- Es necesaria la revisión de los sectores a investigar, en lo relacionado a cartografía ya que por la antigüedad de la misma, causa problemas en la identificación de los sectores.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08-04-2019	10-04-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Tulcán	08-04-19	06:00	08-04-19	11:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Tulcán	08-04-19	11:30	08-04-19	21:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Tulcán	09-04-19	08:00	09-04-19	22:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Tulcán	10-04-19	08:00	10-04-19	14:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Quito	10-04-19	14:00	10-04-19	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO NOMBRE: **ARCOS FUENTES JONATHAN LEOPOLDO**	**NOTA** El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO NOMBRE: **ECON. SHYRLEY PADILLA** **RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO Y ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA A HOGARES**	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD NOMBRE: **ING. ALDANA MEZA** **DIRECTORA (E) DICA**

Gestión contable de conformidad al Acuerdo MDT-2016-0082, la Reforma No. 015-DIREJ-DIJU-NI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de anticipo

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC

4 ABR-2019

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
063 CGTPE DICA 2019	04/04/2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA
ARCOS FUENTES JONATHAN LEOPOLDO CI: 1724523624	SERVIDOR PUBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Tulcán – Carchi	DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
08/04/2019	06:00	10/04/2019	19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
PÉREZ AVELLANEDA JULIETA EUSTOLIA
ARCOS FUENTES JONATHAN LEOPOLDO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Verificar los sectores censales.
- Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Control de calidad de la información levantada.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Tulcán	08-04-19	06:00	08-04-19	11:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Tulcán	08-04-19	11:00	08-04-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Tulcán	09-04-19	08:00	09-04-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Tulcán	10-04-19	08:00	10-04-19	14:00
TERRESTRE	[illegible]	Tulcán - Quito	10-04-19	14:00	10-04-19	19:00

DIRECCIÓN FINANCIERA
Isabel

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
BANCO PICHINCHA	AHORRO	2201252497

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JONATHAN ARCOS	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. SHYRLEY PADILLA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. ALDANA MEZA DIRECTORA DICA (E)	

SI NO

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	000	FUENTE	001
ACTIVIDAD	004	FECHA	04/04/2019

VISTO BUENO
JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO
DIRECTOR FINANCIERO