

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

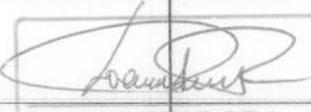
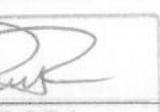
Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	027	08	2019	5274	5274
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2000	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1865034060001 COORDINACION ZONAL 3 - INEC					

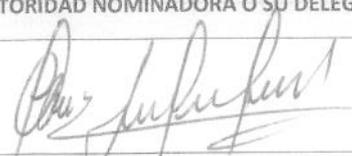
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	013	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	70.66
TOTAL PRESUPUESTARIO										70.66
IVA										0.00
SUB - TOTAL										70.66
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										70.66

SON: SETENTA DOLARES CON 66/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-3-0 No de fondo: 177 No Entrada: 1888

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 CONTADORA	 DIRECTOR FINANCIERO
FECHA: 27/08/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

								
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES								
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 195-INEC-CZ3C-GPRAZ-19				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 13/08/2019				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	No. PERMISO SIITH
DATOS GENERALES								
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TERAN ANGULO GLORIA MERCEDES C.I. 1708735947				PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 2				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MEJIA, RUMIÑAHUI, CAYAMBE, PEDRO MOMCAYO, SAN MIGUEL DE LOS BANCOS, P.V. MALDONADO, PUERTO QUITO, PICHINCHA.				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE PROCESAMIENTO DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)		
15/08/2019		06H30		16/08/2019		18H00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: GLORIA TERAN- VICENTE PICO								
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:								
Según Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-1899-M. Con fecha 07 de agosto de 2019, se autoriza la comisión para recabar información de algunos establecimientos de salud especialmente Recursos y Actividades de salud (RAS) adicionalmente se visitara los Municipios que se encuentran retrasados en la entrega de la información, dando cumplimiento a la programación de las Estadísticas Sociales								
TRANSPORTE								
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA			
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm		
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL TEI - 1099	AMBATO - MEJIA	15/08/2019	06H30	15/08/2019	8H30		
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL TEI - 1099	PUERTO QUITO - AMBATO	16/08/2019	15H30	16/08/2019	18H00		
DATOS PARA TRANSFERENCIA								
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA			TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 3735376300			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE					FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
								
SR. GLORIA TERAN ANALISTA					ING. CARMITA VILLA JEFE DE UNIDAD DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS(ENC)			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO					NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
					<ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional 			
ING. FERNANDO GOYES COORDINADOR ZONAL 3					Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			

30/ → 24,00 → \$ 24,00
 1 viático \$ 30,00
 70/ → 56,00 → Gastos \$ 46,66
 \$ 70,66

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 195-INEC CZ3C-GPRAZ-19 ✓	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 21/08/2019 ✓
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TERAN ANGULO GLORIA MERCEDES - 1708735947 ✓	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MEJIA, RUMIÑAHUI, CAYAMBE, PEDRO MOMCAYO, SAN MIGUEL DE LOS BANCOS, P.V. MALDONADO, PUERTO QUITO, PICHINCHA. ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE PROCESAMIENTO DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS ✓
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: GLORIA TERÁN– VICENTE PICO ✓	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
Según Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-1899-M. Con fecha 07 de agosto de 2019, se autoriza la comisión para recabar información de algunos establecimientos de salud especialmente Recursos y Actividades de salud (RAS) adicionalmente se visitara los Municipios que se encuentran retrasados en la entrega de la información, dando cumplimiento a la programación de las Estadísticas Sociales ✓	
Objetivos:	
Recopilar la información de la Encuesta de Edificaciones (Permisos de Construcción) en los Municipios de los Cantones pertenecientes a la Provincia de Pichincha del año 2019 y visitar establecimientos de salud para obtener información de RAS y Egresos Hospitalarios que nos están adeudando información. ✓	
Jueves 15 de Agosto de 2019	
<ul style="list-style-type: none"> - Nos trasladamos al cantón de Mejia (Machachi) para recabar información de Edificaciones, seguimos a Tambillo se visitó el Municipio para retirar el material de Edificaciones, de igual manera se visitó el Dispensario Médico Escuela de formación J. Emilio Castillo en donde se procedió realizar una reinstrucion del llenado del formulario de Recursos y Actividades de Salud, debido a que el médico que estaba como responsable del Dispensario es nuevo, se visitó el Municipio de Rumiñahui para obtener información de Edificaciones (Permisos de Construcción), se visitó la Clinica San Rafael para la obtención de información de Egresos Hospitalarios de los meses de junio y julio se visitó el Dispensario San jorge, luego viajamos a Cayambe se visitó el Municipio en donde nos manifestaron que el responsable le habían cambiado de oficina y aun no hacia la entrega del material del Departamento de Panificacion al Jefe, por lo que no se me hizo la entrega de los formularios de Edificaciones, se visitó la Clinica Quirúrgica San Francisco, y el Centro Médico Gamarra Guerrero para la obtención de la información de Recursos y Actividades de Salud posteriormente viajamos a Tabacundo (Pedro Moncayo) en donde se nos informó que la persona responsable de los formularios ya había salido de la oficina por lo que no se obtuvo la información de Edificaciones. ✓ Se pernocto en el Cantón San Miguel de los Bancos 15-08-2019 ✓	
Viernes 16 de Agosto de 2019 ✓	
<ul style="list-style-type: none"> - Hora de inicio del trabajo 08:00 se visitó el Municipio de Puerto Quito, para el retiro del material de Edificaciones, posteriormente viajamos a Pedro Vicente Maldonado se visitó el Municipio en donde se obtuvo el material de Edificaciones, seguidamente viajamos a San Miguel de los Bancos para obtener los formularios faltantes de Edificaciones, se retorna a Ambato ✓ 	
CONCLUSIONES: ✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Se cumplió con las actividades planificadas, llegando a recabar la información de todos los Municipios a excepción de Cayambe ya que el responsable le habían cambiado a otro departamento y Pedro Moncayo que al momento de llegar a las instalaciones del Municipio se nos informó que ya había salido. ✓ 	
RECOMENDACIONES: ✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Planificar reuniones con los Municipios para darles a conocer la importancia de la información de esta Encuesta de Edificaciones ya que la información enviada es poca de acuerdo a la importancia del Cantón de la cual se solicita la información. ✓ 	

Adjunto Facturas de Alimentación y Hospedaje:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
15/08/2019 /	001-001-000092943 /	Churrasco más gotarade	8,50	
15/08/2019 /	001-001-000010720 /	Camotillo(pescado)más batido	9,50	
15/08/2019 /	002-001-000001030 /	Tilapia frita más gotarade	8,50	
19/08/2019 /	002-001-000000204 /	Hospedaje	20,16	HOSPEDAJE CORRESPONDIENTE A LA NOCHE DEL 15/08/2019 /
TOTAL			46,66	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15/08/2019 /	16/08/2019 /	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	6:25 /	18:35 /	
Hora de inicio de labores de retorno		08H00 /	

TRANSPORTE

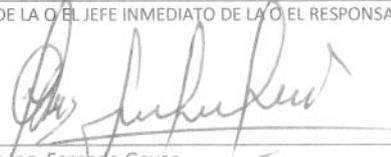
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL TEI - 1099 /	AMBATO - MEJIA /	15/08/2019 /	6:25 /	15/08/2019 /	8:20 /
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL TEI - 1099 /	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS - AMBATO /	16/08/2019 /	11:10 /	16/08/2019 /	18:35 /

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Juan Carlos Parra RESPONSABLE DE GESTION DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS /DESEMPEÑO DE FUNCIONES	NOMBRE: Ing. Fernando Goyes COORDINADOR ZONAL 3 CENTRO

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Ambato, 21-08-2019

NOMBRES Y APELLIDOS: Gloria Mercedes Terán Angulo

FECHA DE COMISION: Desde 15-08-2019 Hasta 16-08-2019

DESTINO (CIUDAD): Pichincha : MEJIA, RUMIÑAHUI, CAYAMBE, PEDRO MOMCAYO, SAN MIGUEL DE LOS BANCOS, P.V. MALDONADO, PUERTO QUITO

No. SOLICITUD DE 195

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
15/08/2019 ✓	001-001-000092943 ✓	Churrasco más gotarade ✓	08,50 ✓	
15/08/2019 ✓	001-001-000010720 ✓	Camotillo(pescado)más batido ✓	09,50 ✓	
15/08/2019 ✓	002-001-000001030 ✓	Tilapia frita más gotarade ✓	8,50 ✓	
19/08/2019 ✓	002-001-000000204 ✓	Hospedaje ✓	20,16 ✓	HOSPEDAJE CORRESPONDIENTE A LA NOCHE DEL 15/08/2019 ✓
		TOTAL	46,66 ✓	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo recibido para mi Licencia con Remuneración.


FIRMA DE SERVIDOR COMISIONADO

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO (EN CASO DE ANTICIPO)	\$ 80 ⁰⁰ -
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	\$ 24 ⁰⁰ -
70% VALOR A JUSTIFICARSE	\$ 56 ⁰⁰ -
GASTOS JUSTIFICADOS	\$ 46 ⁶⁶ -
VALOR A DESCONTAR	\$ 9 ³⁴ -
VALOR A PAGAR	\$ 0 ⁰⁰ -


DELEGADO PROCESO FINANCIERO

80,00
70,00
9,34