

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030 08 2019	5863	5857
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CZ3C-GPRAZ-2019-0013-M	2060

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO PRODUBANCO	Cuenta Monetaria:	12080059576			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1803229515	PARRA SALINAS JUAN CARLOS				

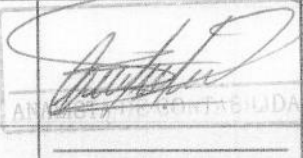
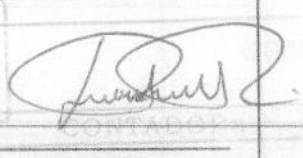
AFECTACION PRESUPUESTARIA

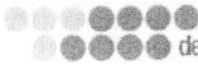
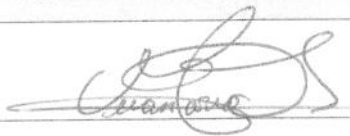
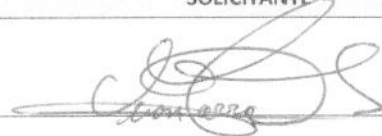
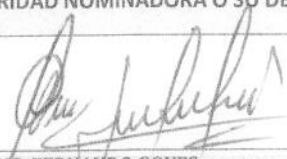
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	013	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	148.25
TOTAL PRESUPUESTARIO										148.25
IVA										0.00
SUB - TOTAL										148.25
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										148.25

SON: CIENTO CUARENTA Y OCHO DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACIÓN ZONAL 3-PARRA SALINAS JUAN CARLOS- PAGO 2 VIATICOS A LA PROV. ORELLANA PARA RECOPIAR INFORMACION DE RECURSOS Y ACTIVIDADES DE SALUD DEL PROY ESTADISTICAS SOCIALES Y DE SALUD DEL 21-08-2019 AL 23-08-2019 SEGUN SOLICITUD E INFORME 203- MEMO INEC-CZ3C-2019-1899-M (CERT. PRES 1050) -MEML

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA:		
30/08/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales				 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 203-INEC-CZ3C-GPRAZ-19				FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 20/08/2019			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	No. PERMISO SIITH	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PARRA SALINAS JUAN CARLOS C.I. 1803229515				PUESTO QUE OCUPA: CRITICO - CODIFICADOR - DIGITADOR ZONAL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Pastaza - Arajuno - Santa Clara, PASTAZA; CJ Arosemena Tola - Tena - Archidona - Quijos - El Chaco, NAPO; Coca - Aguatico (Bodega Coca) - Joya de los Sachas - Loreto, ORELLANA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE PROCESAMIENTO DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
21/08/2019		06H00		23/08/2019		18H00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: JUAN PARRA - VICENTE PICO							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
Según Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-1899-M. Con fecha 07 de agosto de 2019, se autoriza la comisión para la recopilación de la información de Recursos y Actividades de Salud (RAS), adicionalmente se visitara a los Municipios que se encuentran retrasados en la entrega de información de los Cantones pertenecientes a las Provincias de Pastaza, Napo y Orellana. Estas actividades se realizaran con el Proyecto de Estadísticas Sociales y de Salud.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	Vehículo Institucional TEI-1099	AMBATO - PASTAZA	21/08/2019	06h00	21/08/2019	08h00	
TERRESTRE	Vehículo Institucional TEI-1099	LORETO - AMBATO	23/08/2019	13H00	23/08/2019	18h00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PRODUBANCO			TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 12080059576		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
TLGO. JUAN PARRA RESPONSABLE DE GESTION DE REGISTROS ADMINISTRATIVO / DESEMPEÑO DE FUNCIONES				TLGO. JUAN PARRA RESPONSABLE DE GESTION DE REGISTROS ADMINISTRATIVO / DESEMPEÑO DE FUNCIONES			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
							
ING. FERNANDO GOYES COORDINADOR ZONAL 3							

201 → \$ 48,00 →
 701 → \$ 111,00 →
 \$ 160,00
 \$ 48,00
 \$ 100,25
 \$ 148,25

aut
 5857

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 203-INEC-CZ3C-GPRAZ-19	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 28/08/2019
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR PARRA SALINAS JUAN CARLOS C.I. 1803229515	PUESTO QUE OCUPA: CRITICO – CODIFICADOR – DIGITADOR ZONAL
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Pastaza – Arajuno – Santa Clara, PASTAZA; CJ Arosemena Tola – Tena – Archidona – Quijos – El Chaco, NAPO; Joya de los Sachas – Coca – Aguarico (Bodega Coca) – Loreto, ORELLANA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE PROCESAMIENTO DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
JUAN PARRA – VICENTE PICO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Según Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-1899-M. Con fecha 07 de agosto de 2019, se autoriza la comisión para la recopilación de la información de Recursos y Actividades de Salud (RAS), adicionalmente se visitara a los Municipios que se encuentran retrasados en la entrega de información de los Cantones pertenecientes a las Provincias de Pastaza, Napo y Orellana. Estas actividades se realizaran con el Proyecto de Estadísticas Sociales y de Salud.

Objetivo de la Comisión: recopilación de la información de permisos de construcción que otorgan los municipios, adicionalmente se visita establecimientos de salud que deben información de Recursos y Actividades de Salud (RAS)

Actividades cumplidas:

- **Miércoles 21 de agosto,** Llegamos a la provincia de Pastaza a las 07h45, donde se realizó la recopilación de información de los de los Municipios de Mera, Pastaza, Arajuno, Santa Clara de la mencionada Provincia; Carlos Julio Arosemena Tola y Tena de la provincia de Napo;; así como de los establecimientos de salud que proporcionan Recursos y Actividades de Salud. Se pernocta en el Tena.
- **Jueves 22 de agosto,** Continuamos con la recolección de información de los municipios de Archidona, Quijos, El Chaco de la provincia de Napo y Joya de los Sachas de la provincia de Orellana. Se pernocta en el Coca.
- **Viernes 23 de agosto,** Se inicia el trabajo a las 07h30 continuamos con la recolección de información Recursos de Salud del dispensario médico de petroproducción Auca y de los municipios de Coca y Loreto de la provincia de Orellana.

Se retorna a la ciudad de Ambato a las 11h50 en el vehículo institucional conducido por el Sr. Vicente Pico, siendo la hora de llegada a las 18H30.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Recolección de información de los Municipios a visitar y de los dispensarios médicos de HB IV Destacamento HB Veloz, Clínica Amazónica.

CONCLUSIONES:

A pesar de realizar llamadas previas para que tengan listo los formularios de edificaciones, los municipios de Arajuno y Loreto no entregaron información, Arajuno porque no se encontraban ninguno de los funcionarios de la respectiva unidad y de Loreto argumentando que a él no lo habían comunicado por lo que no tenían listo, en cuanto al municipio de Archidona indicó que no tenían permisos aprobados.

En cuanto a los establecimientos de salud que se pudo visitar proporcionaron la información requerida.

NOTA: Se adjunta Facturas y Notas de venta por Alimentación y Hospedaje:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
21/08/2019	001-001-004560	Ceviche ruso	12.00	Desayuno
21/08/2019	001-001-001347	Tablita junior de pollo + gatorade	9.00	Almuerzo
21/08/2019	001-001 000014341	Mini toro asado	10.00	Merienda
21/08/2019	003-001 000010356	Hospedaje 21 de agosto de 2019	25.00	
22/08/2019	001-001 000000699	Tilapia ahumada mas gatorade	9.50	Desayuno
22/08/2019	003-001 000002053	1 arroz marinero 1 gaseosa personal	14.75	Almuerzo

22/08/2019	001-001 0004304	Hospedaje 22 de agosto de 2019	20.00	
TOTAL:			100.25	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mm-aaa	21/08/2019	23/08/2019	
HORA hh:mm	05h30	18h30	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		07H30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional PEQ-0323	AMBATO - MERA	21/08/2019	05h30	21/08/2019	07h45
TERRESTRE	Vehículo Institucional PEQ-0323	LORETO - AMBATO	23/08/2019	11h50	23/08/2019	18h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  TLGO. JUAN PARRA RESPONSABLE DE GESTION DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS / DESEMPEÑO DE FUNCIONES	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

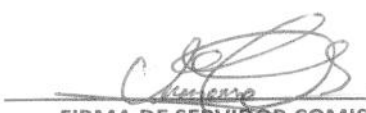
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  TLGO. JUAN PARRA RESPONSABLE DE GESTION DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS / DESEMPEÑO DE FUNCIONES	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  ING. FERNANDO GOYES COORDINADOR ZONAL 3

LUGAR Y FECHA: AMBATO, 28/08/2019
NOMBRES Y APELLIDOS: PARRA SALINAS JUAN CARLOS
FECHA DE COMISION: DESDE 21/08/2019 HASTA: 23/08/2019
DESTINO (CIUDAD): Mera – Pastaza – Arajuno – Santa Clara; CJ Arosemena Tola – Tena – Archidona – Quijos – El Chaco; Joya de los Sachas – Coca – Aguarico (Bodega Coca) – Loreto
N° DE SOLICITUD: 203

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
21/08/2019	001-001-004560	Ceviche ruso	12.00	Desayuno
21/08/2019	001-001-001347	Tablita junior de pollo + gatorade	9.00	Almuerzo
21/08/2019	001-001 000014341	Mini toro asado	10.00	Merienda
21/08/2019	003-001 000010356	Hospedaje 21 de agosto de 2019	25.00	
22/08/2019	001-001 000000699	Tilapia ahumada más gatorade	9.50	Desayuno
22/08/2019	003-001 000002053	1 arroz marinero 1 gaseosa personal	14.75	Almuerzo
22/08/2019	001-001 0004304	Hospedaje 22 de agosto de 2019	20.00	
		TOTAL:	100.25	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo recibido para mi Licencia con Remuneración.


FIRMA DE SERVIDOR COMISIONADO

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO (EN CASO DE ANTICIPO)	\$ 0 ⁰⁰
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	\$ 48 ⁰⁰
70% VALOR A JUSTIFICARSE	\$ 112 ⁰⁰
GASTOS JUSTIFICADOS	\$ 100 ²⁵
VALOR A DESCONTAR	\$ 0 ⁰⁰
VALOR A PAGAR	\$ 148 ²⁵


REVISADO POR: SORERA