

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028 08 2019	10169	9768
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-9999-00162-020	3092	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1724127723	TORRES ROSERO MONICA ALEXANDRA				



AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	004	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: TORRES ROSERO MONICA ALEXANDRA, PAGO POR VIÁTICOS AL INTERIOR PROYECTO CPV 2020 A MANABI-LOS RIOS-GUAYAS, DEL 05 AL 08 AGOS 2019, SEGÚN SUMILLA INSERTA EN INFORME No. 072-CPV-2019, AUTORIZACIÓN CONVALIDACIÓN INEC-INEC-2019-1048-M Y RESOLUCION 035-DIREJ-DIJU-NI-2019 PMMC

DATOS APROBACIÓN



ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JOHANNAMARTINEZ CONTABILIDAD	 Director Financiero
FECHA: 29/08/2019	Funcionario Responsable	

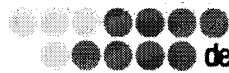
COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028	08	2019	10169 9768
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-9999-00162-020		3092	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1724127723	TORRES ROSERO MONICA ALEXANDRA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/08/2019	 JOHANNA MARTÍNEZ CONTABILIDAD _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



Ministerio
de Relaciones
Laborales



Instituto Nacional de Estadística y Censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
072-CPV-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
13 de agosto de 2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MÓNICA ALEXANDRA TORRES ROSERO
C.I. 1724127723

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Manabí – Portoviejo
Los Ríos- Babahoyo
Guayas- Guayaquil

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ESTADÍSTICA DEL SEN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Trudy Riofrio, David Muñoz, Xavier Ávila, Ana Vizuete, Yadira Orejuela, Cecilia Valdivia, Verónica Coronel

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Socializar la importancia y posicionar al CPV 2020 como la operación estadística más importante del país en temáticas específicas en territorio y recibir retroalimentación sobre el contenido del cuestionario censal.
- Identificar las necesidades ciudadanas en territorio.
- Co-creación del cuestionario censal.
- Informar a los delegados de instituciones, sociedad civil y academia sobre la realización del Censo 2020
- Sistematizar las principales observaciones y novedades del cuestionario

ACTIVIDADES:

Lunes, 5 de agosto de 2019

- Traslado desde Quito hacia la ciudad de Manta.
- Traslado Manta – Portoviejo
- Preparación del taller General a realizarse en la ciudad de Portoviejo e instrucciones generales sobre la metodología de trabajo.
- Traslado Portoviejo – Manta

Martes, 6 de agosto de 2019

- Traslado Manta – Portoviejo
- Preparación del taller General en la Universidad San Gregorio de la ciudad de Portoviejo.
- Apoyo en la coordinación del taller general y control de las mesas de trabajo del taller.
- Sistematización de las principales observaciones y novedades registradas por los participantes acerca del cuestionario.
- Traslado Portoviejo – Guayaquil

Miércoles, 7 de agosto de 2019

- Traslado Guayaquil – Babahoyo
- Revisión y ajuste de la metodología de trabajo para el taller General.
- Preparación del taller General en la Universidad Técnica de Babahoyo en la ciudad de Babahoyo.
- Apoyo en la coordinación del taller general y control de las mesas de trabajo del taller.
- Sistematización de las principales observaciones y novedades registradas por los participantes acerca del cuestionario.
- Traslado Babahoyo – Guayaquil

Raquel Diaz
PRESUPUESTO
14-8-2019

- Revisión y ajuste de la metodología de trabajo para el taller General a realizarse en la ciudad de Guayaquil, e instrucciones generales sobre la metodología de trabajo.

Jueves, 8 de agosto de 2019

- Preparación del taller General en la Universidad Católica Santiago de Guayaquil en la ciudad de Guayaquil.
- Apoyo en la realización del taller general y participación en las mesas de trabajo del taller.
- Sistematización de las principales observaciones y novedades registradas por los participantes acerca del cuestionario.
- Traslado Guayaquil – Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se socializó la importancia del Censo 2020 como la operación estadística más importante del país, el proyecto censal y el proceso de construcción de la boleta censal.
- Se identificó las necesidades ciudadanas en territorio.
- Se recibió la retroalimentación sobre el contenido del cuestionario censal.
- Se sistematizó las principales observaciones y novedades del cuestionario

CONCLUSIONES


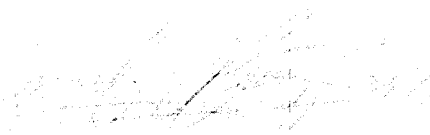
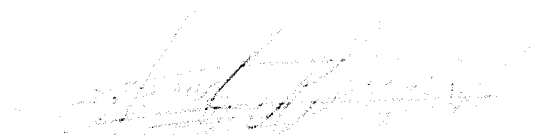
- Se cumplió con los objetivos planteados.
- Se cumplió con el cronograma y actividades establecidos.

ITINEARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		05-08-2019	08-08-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		04:30	18:50			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Avianca	QUITO – MANTA	05/08/2019	06H00	05/08/2019	06H51
Terrestre	Vehículo institucional	MANTA – MANTA	05/08/2019	08H00	05/08/2019	10H00
Terrestre	Vehículo institucional	MANTA – PORTOVIEJO	05/08/2019	10H00	05/08/2019	11H00
Terrestre	Vehículo institucional	PORTOVIEJO – PORTOVIEJO	05/08/2019	11H00	05/08/2019	14H00
Terrestre	Vehículo institucional	PORTOVIEJO – MANTA	05/08/2019	14H00	05/08/2019	15H00
Terrestre	Vehículo institucional	MANTA – PORTOVIEJO	06/08/2019	07H00	06/08/2019	08H00
Terrestre	Vehículo institucional	PORTOVIEJO – PORTOVIEJO	06/08/2019	08H00	05/08/2019	15H00
Terrestre	Vehículo institucional	PORTOVIEJO – GUAYAQUIL	06/08/2019	15H00	06/08/2019	20H45
Terrestre	Vehículo institucional	GUAYAQUIL – BABAHOYO	07/08/2019	06H00	07/08/2019	08H00
Terrestre	Vehículo institucional	BABAHOYO – BABAHOYO	07/08/2019	08H00	07/08/2019	15H30
Terrestre	Vehículo institucional	BABAHOYO – GUAYAQUIL	07/08/2019	15H30	07/08/2019	17H00
Terrestre	Vehículo institucional	GUAYAQUIL – GUAYAQUIL	08/08/2019	07H00	08/08/2019	14H00
Aéreo	Avianca	GUAYAQUIL – QUITO	08/08/2019	16:55	08/08/2019	17:50

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV 2020 se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, a pesar de esto SE DISPONE DE HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
Mónica Alexandra Torres Rosero CI: 1724127723	David Muñoz Director de Planificación Estadística del Sistema Estadístico Nacional
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
David Muñoz Director de Planificación Estadística del Sistema Estadístico Nacional	

LIQUIDACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL FORMULARIO DE INFORME DE COMISIÓN
PARA EL PAGO DE VIÁTICOS CORRESPONDIENTES

8-ago-2019



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

072-CPV-2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

02/08/2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MONICA ALEXANDRA TORRES ROSERO
CI:1724127723

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público - SP5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Sanabí - Portoviejo
Los Ríos - Babahoyo
Guayas - Guayaquil

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Unidad de Gestión de Articulación del SEN

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

05-08-2019

06H00

08-08-2019

17H45

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Truddy Riofrio, Cecilia Valdivia, Yadira orejuela Monica Torres, David Muñoz, Mshel Arcos, Xavier Avila, Ana Resavala, Magaly Paredes, Diana Soriano, Verónica Coronel

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Organización y participación el taller "Rumbo al Censo 2020" que se llevará cabo en las ciudades de Ibarra y Esmeraldas, con el objetivo de:

- Socializar la importancia y posicionar al CPV 2020 como la operación estadística más importante del país en temáticas específicas en territorio y recibir retroalimentación sobre el contenido del cuestionario censal.
 - Identificar las necesidades ciudadanas en territorio
 - Co creación del cuestionario censal
 - Formar a los delegados de instituciones, sociedad civil y academia sobre la realización del Censo 2020.
 - Sistematizar las principales observaciones y novedades del cuestionario.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	AVIANCA	QUITO -MANTA	05-08-2019	06H00	05-08-2019	06H51
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA - PORTOVIEJO	05-08-2019	07H10	05-08-2019	08H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO - BABAHOYO	06-08-2019	15H00	06-08-2019	19H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	BABAHOYO - GUAYAQUIL	07-08-2019	15H00	07-08-2019	16H30
AEREO	AVIANCA	GUAYAQUIL - QUITO	08-08-2019	16H50	08-08-2019	17H45

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

COOPROGRESO

TIPO DE CUENTA: AHORROS

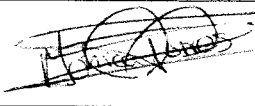
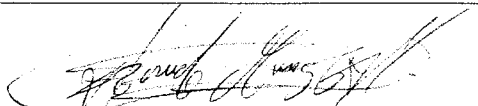
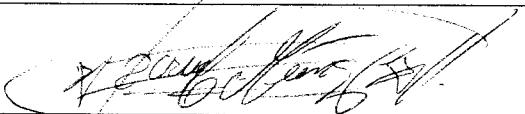
No. DE CUENTA: 402110113672

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo


DIRECCIÓN FINANCIERA

Isabel

19-42

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Mónica Alexandra Torres Rosero	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE David Muñoz
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Muñoz	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

<p>ESTADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA</p>			
<p>022</p>	<p>004</p>	<p>FUENTE</p>	<p>202</p>
<p>FECHA</p>		<p>05-08-2019</p>	
<p></p>			