

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

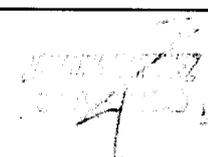
Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	08	2019	10324 9972
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-9999-00162-023	3160
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0914645866	VALDIVIA MIRANDA CECILIA MARISOL			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	004	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>240.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>240.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>240.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** VALDIVIA MIRANDA CECILIA MARISOL, PAGO VIATICOS AL INTERIOR DEL PROY. CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA CPV - 2020, SEGUN INFOR. NRO. 087-CPV-2019. DEL 05 AL 08 AGOSTO, A LA PROV. GUAYAS, LOS RIOS, MANABI. CONVALIDACION SEGUN AUT. INEC-INEC-2019-1048-M Y RESOL. 035-DIREJ-DIJU-NI-2019, PMMC

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/08/2019	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

15-10-2019  
CV P

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
087-CPV-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
13 de agosto de 2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
VALDIVIA MIRANDA CECILIA  
C.I. 0914645866

PUESTO QUE OCUPA:  
SERVIDOR PÚBLICO 6

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Portoviejo – Manabí  
Babahoyo – Los Ríos  
Guayaquil – Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
PROYECTO CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA CPV - 2020

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Trudy Riofrio, David Muñoz, Monica Torres, Xavier Ávila, Ana Vizuete, Yadira Orejuela, Cecilia Valdivia, Veronica Coronel

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Socializar la importancia y posicionar al CPV 2020 como la operación estadística más importante del país en temáticas específicas en territorio y recibir retroalimentación sobre el contenido del cuestionario censal.
- Identificar las necesidades ciudadanas en territorio.
- Co-creación del cuestionario censal.
- Informar a los delegados de instituciones, sociedad civil y academia sobre la realización del Censo 2020
- Sistematizar las principales observaciones y novedades del cuestionario

ACTIVIDADES:

Lunes, 5 de agosto de 2019 ✓

- Traslado desde Quito hacia la ciudad de Manta.
- Traslado Manta – Portoviejo
- Preparación del taller General a realizarse en la ciudad de Portoviejo e instrucciones generales sobre la metodología de trabajo.
- Traslado Portoviejo – Manta

Martes, 6 de agosto de 2019 ✓

- Traslado Manta – Portoviejo
- Preparación del taller General en la Universidad San Gregorio de la ciudad de Portoviejo.
- Apoyo en la realización del taller general y participación en las mesas de trabajo del taller.
- Sistematización de las principales observaciones y novedades registradas por los participantes acerca del cuestionario.
- Traslado Portoviejo – Guayaquil

Miércoles, 7 de agosto de 2019 ✓

- Traslado Guayaquil – Babahoyo
- Revisión y ajuste de la metodología de trabajo para el taller General.
- Preparación del taller General en la Universidad Técnica de Babahoyo en la ciudad de Babahoyo.
- Apoyo en la realización del taller general y participación en las mesas de trabajo del taller.
- Sistematización de las principales observaciones y novedades registradas por los participantes acerca del cuestionario.
- Traslado Babahoyo – Guayaquil

Handwritten notes and signatures, including a date stamp "16:30".

Handwritten signature and date "13-08-2019".

- Revisión y ajuste de la metodología de trabajo para el taller General a realizarse en la ciudad de Guayaquil, e instrucciones generales sobre la metodología de trabajo.

**Jueves, 8 de agosto de 2019**

- Preparación del taller General en la Universidad Católica Santiago de Guayaquil en la ciudad de Guayaquil.
- Apoyo en la realización del taller general y participación en las mesas de trabajo del taller.
- Sistematización de las principales observaciones y novedades registradas por los participantes acerca del cuestionario.
- Traslado Guayaquil – Quito

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Se socializó la importancia del Censo 2020 como la operación estadística más importante del país, el proyecto censal y el proceso de construcción de la boleta censal.
- Se identificó las necesidades ciudadanas en territorio.
- Se recibió la retroalimentación sobre el contenido del cuestionario censal.
- Se sistematizó las principales observaciones y novedades del cuestionario

**CONCLUSIONES**

- Se cumplió con los objetivos planteados.
- Se cumplió con el cronograma y actividades establecidos.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	05-08-2019 /	08-08-2019 /	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00 /	22:01 /	

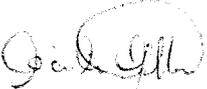
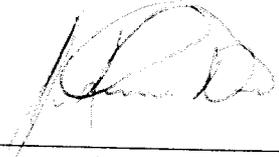
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Avianca	QUITO – MANTA /	05/08/2019 /	06H00 /	05/08/2019	06H51 /
Terrestre	Vehículo institucional /	MANTA – PORTOVIEJO /	05/08/2019 /	10H00 /	05/08/2019	11H00 /
Terrestre	Vehículo institucional /	PORTOVIEJO – MANTA /	05/08/2019 /	14H00 /	05/08/2019	15H00 /
Terrestre	Vehículo institucional /	MANTA – PORTOVIEJO /	06/08/2019 /	07H00 /	06/08/2019	08H00 /
Terrestre	Vehículo institucional /	PORTOVIEJO – GUAYAQUIL /	06/08/2019 /	15H00 /	06/08/2019	20H45 /
Terrestre	Vehículo institucional /	GUAYAQUIL – BABAHOYO /	07/08/2019 /	06H00 /	07/08/2019	08H00 /
Terrestre	Vehículo institucional /	BABAHOYO – GUAYAQUIL /	07/08/2019 /	15H30 /	07/08/2019	17H00 /
Aéreo	Avianca /	GUAYAQUIL – QUITO /	08/08/2019 /	20:06 /	08/08/2019	21:01 /

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV 2020 se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, a pesar de esto SE DISPONE DE HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
<p>Cecilia Valdivia C.I. 0914645866</p>	<p>Cecilia Valdivia Responsable Nacional de Empadronamiento VIII Censo de Población y VII de Vivienda</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
<p>Lorena Naranjo Gerente del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda</p>	
<p style="text-align: right;">VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>	

Gestión contable: favor tomar en consideración en el proceso de liquidación y presentación del formulario de informe de comisión para el pago de viáticos correspondiente.

fees.  
7 Ago. 2019



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 087-CPV-2019  
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 02-08-2019

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Valdivia Miranda Cecilia CI:0914645866		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 6	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANABÍ-PORTOVIEJO LOS RÍOS- BABAHOYO GUAYAS- GUAYAQUIL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV 2020	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05-08-2019	06:00	08-08-2019	17:45

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Magaly Paredes Baño, Diana Soriano, Xavier Ávila, Cecilia Valdivia, Trudy Riofrio

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- ✓ Participación en mesas de trabajo del taller "RUMBO AL CENSO 2020" en las temáticas "Identificación de Nacionalidades y Pueblos" y "General".
  - ✓ Construcción del cuestionario censal.
  - ✓ Ajuste de la metodología de los talleres.
  - ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas.
  - ✓ Obtener conclusiones para el cuestionario censal y el proyecto desarrollado en base a la participación de las personas en los talleres.
- Objetivo general:
- Socializar la importancia y posicionar al CPV 2020 como la operación estadística más importante del país en temáticas específicas en territorio y recibir retroalimentación sobre el contenido del cuestionario censal.
- Objetivos específicos:
- Identificar las necesidades ciudadanas en territorio.
  - Informar de delegados de instituciones, sociedad civil y academia sobre la realización del Censo 2020.
  - Sistematizar las principales observaciones y novedades del cuestionario

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO - MANTA	05-08-2019	06:00	05-08-2019	07:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	MANTA - PORTOVIEJO	05-08-2019	07:00	05-08-2019	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO-PORTOVIEJO	06-08-2019	08:00	06-08-2019	15:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO - BABAHOYO	06-08-2019	15:00	06-08-2019	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	BABAHOYO-BABAHOYO	07-08-2019	08:00	07-08-2019	15:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	BABAHOYO-GUAYAQUIL	07-08-2019	15:00	07-08-2019	16:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL GUAYAQUIL	08-08-2019	08:00	08-08-2019	15:00
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL- QUITO	08-08-2019	17:00	08-08-2019	17:45

DIRECCIÓN FINANCIERA

Isabel

9:23

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>PACIFICO</b>		TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>1011501294</b>
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
Valdivia Miranda Cecilia CI:0914645866		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Valdivia Miranda Cecilia CI:0914645866	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>Lorena Naranjo</b> Gerente Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV 2020			

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013/IDSE

