

13

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institución:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		06	08	2019	7949
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		2607	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

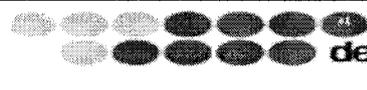
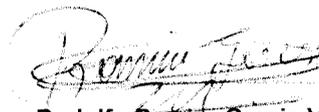
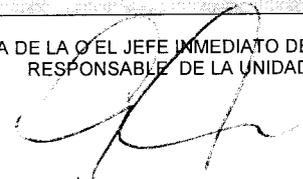
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	320.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	320.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1032 No Entrada: 5264

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 06/08/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

Gestión contable de conformidad al Acuerdo MDT-2016-017  
 la Resolución de CIS-DIREJ-DIRU-Nº-2017 y normas de control  
 interno, proceder con la gestión de liquidación

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>			 <b>INEC</b> <small>INSTITUTO ECUATORIANO DE NORMATIVIDAD Y PROMOCIÓN</small>			
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 147-CGTPE-DIES-GEPH-2019/			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 17-Julio-2019/			
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR GARCIA VARGAS RODOLFO RAMIRO / C.I.1708250251			PUESTO Chofer /			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION : GUAYAQUIL- GUAYAS /			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Gestión del Parque Automotor /			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION <b>Ramiro Garcia-Jose Chavezl.</b>						
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>						
<b>ACTIVIDADES:</b> Trasladar a Funcionario para supervicion de ENEMDU /						
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
FECHA dd-mm-aaaa		08-JULI-2019/	12-JULI-2019/			
HORA hh:mm		06:00 /	18:00 /			
<b>TRANSPORTE UTILIZADO</b>			<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>	
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo del INEC	Quito - Guayaquil	08-julio-2019/	06:00 /	08-julio-2019 /	14:00 /
Terrestre	Vehículo del INEC	Guayaquil- Guayaquil	09-julio-2019 /	07:00 /	09-julio-2019 /	21:00 /
Terrestre	Vehículo del INEC	Guayaquil-Guayaquil	10-julio-2019 /	07:00 /	10-julio-2019 /	21:00 /
Terrestre	Vehículo del INEC	Guayaquil-Guayaquil	11-julio-2019 /	07:00 /	11-julio-2019 /	22:00 /
Terrestre	Vehículo del INEC	Guayaquil-QUITO	12-julio-2019 /	10:00 /	12-julio-2019 /	18:00 /
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>Adjunto: hoja de Ruta, recibos de alimentación, hospedaje.</b>						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: <b>Rodolfo Ramiro Garcia Vargas</b>			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
<b>FIRMAS DE APROBACION</b>						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: <b>María Fernanda Cifuentes</b>			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: <b>Andres Albán</b>			

DIRECCIÓN GENERAL DE NORMATIVIDAD Y PROMOCIÓN  
 27 JUL 2019

*[Handwritten mark]*

Cell. 1182

GESTION CONTABLE: DE CONFORMIDAD AL PLAN  
MOT-2016-082 LA RESOLUCION DE O15-D1293-D130-D129  
Y PORTADA CONTRA INTERNO PROCEDER CON LA GESTION DE  
PARTICIPA O REGISTRO



78 jun / 2019

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**147-CGTPE-DIES-GEPH-2019**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
**27-06-2019**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>RODOLFO RAMIRO GARCIA VARGAS</b> 1708250251		PUESTO QUE OCUPA: Chofer	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
08-07-2019	06H00	12-07-2019	16H00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

**RODOLFO RAMIRO GARCIA VARGAS**  
**JOSÉ LUIS CHÁVEZ PROAÑO**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Transportar a los funcionarios del INEC hacia la Ciudad de Guayaquil, que van a desarrollar las siguientes actividades:

- ✓ Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU LXIV Ronda 6401 – Julio 2019, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- ✓ Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- ✓ Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- ✓ Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.

La sede de trabajo del personal técnico de la Encuesta es en la Ciudad de Guayaquil, sin embargo se trabajaran en los cantones de la provincia del Guayas dependiendo de la programación de campo establecida.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito-Guayaquil	08-07-2019	06h00	08-07-2019	13h00
Terrestre	Vehículo Institucional	Guayaquil-Quito	12-07-2019	09h00	12-07-2019	16h00

DIRECCION FINANCIERA

Isabel

27 JUN 2019

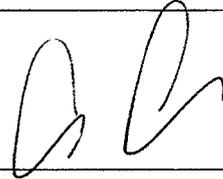
14:52

SI NO

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	000	FUENTE	001
ACTIVIDAD	004	FECHA	20/06/2019

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL		TIPO DE CUENTA: CORRIENTE	No. DE CUENTA: 28923414
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificar durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.			
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>		<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>	
			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ramiro Garcia Chofer		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Andrés Albán Director de Estadísticas Sociodemográficas	
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>		<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Maria Fernanda Cifuentes Directora Administrativa			