

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		030 08 2019	10468	10468
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3257	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 700 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DONACIONES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

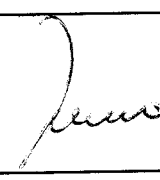
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	024	002	730303	1701	701	3036	0037	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad: 64-9999-0 No de fondo: 1057 No Entrada: 5334

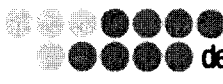
DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/08/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

GESTIÓN CONTABLE DE CONFORTIDAD DE ACUERDO A DTD-2016-082
ADSCRIBCIÓN NCIS-DIES-DI-2017, NORMAS DE CONTROL
INTERIO PROCEDER CON LA GESTIÓN DE LIQUIDACIÓN

1503

J. Acc. - 1/2/19

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 151- CGTPE-DIES -GEPH - 2019		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 29-07-2019	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Haro Ibarra Marlene Azucena C.I. 1707161335		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 6	
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL Jipijapa - Manabí		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GEPH-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Haro Ibarra Marlene Azucena			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
OBJETIVOS: - Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, y formularios auxiliares en el levantamiento de información del Proyecto Registro Social en los meses de Junio, Julio y Agosto de 2019. - Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Sedes de las cuatro coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información. - Controlar la cobertura en campo, tanto del levantamiento de información como de la socialización.			
ACTIVIDADES - Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización. - Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo. - Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados. - Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente. - Controlar la cobertura. - Supervisar el manejo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.			
Cabe señalar mediante Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2019-0340-M Quito, D.M., 15 de julio de 2019 (que se adjunta), se informó a la Dirección Financiera el cambio de fecha de la movilización 151- CGTPE-DIES -GEPH - 2019 debido a que fui tomada en cuenta para la quinta prueba piloto del cuestionario censal realizada entre el 16 y 20 de julio de 2019, por tal motivo las actividades de la supervisión del Registro Social se desarrolló entre el lunes 22 y viernes 26 de julio de 2019 en la misma provincia.			
Lunes 22 de julio de 2019: - El viaje realizado en carro contratado duró 8 horas, de Quito se salió a las 6h30 am, llegando a la ciudad de Jipijapa a las 15h30. - Se contactó con el supervisor de calidad Fabio Vargas, quien informó que los equipos a su cargo se encontraban			

Isabel

12:24

trabajando, en diferentes lugares, entre ellos **Puerto Cayo**, en donde no había supervisión zonal, razón por la cual este mismo día me trasladé a la mencionada parroquia para trabajar con los tres equipos, pernoctando en la misma, desde el lunes 22 hasta el miércoles 24 de julio del 2019 hasta las 12h00 en que se retornó a Jipijapa. El particular fue informado al Responsable Nacional del Proyecto Registro Social (Patricio Rivas).

- Se mantuvo conversación vía telefónica con la otra supervisora de Calidad, Angela Chang quien informó que debido a que los equipos ya habían terminado el trabajo en Pedro Pablo Gómez, se trasladó a otro lugar para avanzar el trabajo en otros sectores de Calceta

Martes 23 de julio de 2019:

Se trabajó en Puerto Cayo, con los 3 equipos asignados a esta parroquia (grupos 23, 45 y 46, liderado por los supervisores Katherine Mendoza, Denise Pincay y Gabriela Malavé). Se pudo observar que trabajan con la cartografía digital y los croquis de las manzanas en físico; además se detectó que no se hizo la socialización previa, esta actividad es efectuada por los supervisores de equipo.

• **Verificación de viviendas Temporales**

Se trabajó con el grupo 23 liderado por la supervisora Katherine Mendoza quien informó que en la Zona 1, Sector 5, en la mayoría existen viviendas temporales, lo cual se acudió a verificar. Del avance trabajado en el sector se tiene la siguiente cobertura:

Manzana	Efectivos	Temporales	Destruídas	Desocupadas	Nadie en casa	Total	Observaciones
1							Cabañas de comida
2	1	10				11	
3		12				12	
4		12				12	
5	1	11				12	
6	1	14				15	
7		18				18	
8	3	7				10	
11	8	12			2		

Faltaba por cubrir las manzanas restantes del sector, cuya cobertura quedó pendiente debido a que pasaron a trabajar con los dos grupos restantes.

• **Observación del trabajo de los supervisores**

Se detectó que cumplen con las tareas asignadas, en esta ocasión se pudo observar que si llenan el formulario de observación de las entrevistas realizadas por los encuestadores.

• **Observación de entrevistas**

Se observó 6 entrevistas, en las cuales se observó que en su mayoría se cumple con la metodología establecida; sin embargo se encontró las siguientes novedades a las cuales se dio la solución correspondiente.

Zona	Sector	Manzana	Edif.	Vivienda	OBSERVACIONES EN DILIGENCIAMIENTO	SOLUCIONES EN EL DILIGENCIAMIENTO	REINSTRUCCIÓN
999	2				Vivienda levantada por el MIES el 11 de Octubre de 2018. Certificado No. 4092408, no presenta el certificado no lo encuentra	Debido a que informante manifestó que ya lo habían levantado la información a todos los miembros y existe el stickers, sólo se anotó en control de cobertura con la respectiva observación	Las novedades observadas fueron informadas al supervisor y a cada uno de los encuestadores; en función de lo cual se dió reinstrucción y aclaración para que se tomen en cuenta al momento de diligenciar el formulario y no se vuelva a cometer errores.
999	2		6	9	Vivienda en donde existe una persona extranjera jubilada, no entiende bien el español, nos puso en contacto con una conocida.	Se explicó por teléfono el trabajo que se estaba realizando, a lo cual supo manifestar que agradecía pero que mejor se realice a otras personas que si lo necesitan	
999	2		91	94	-No hace referencia al mes que se está refiriendo que es el mes de junio ni la fecha de la última semana y las dos últimas semanas. - No lee textualmente algunas preguntas. - No indaga bien los ingresos en un trabajador asalariado - En pregunta de emprendimiento, informante señala como un anhelo más no como eu tiene pensado emprender en los próximos meses	- Se hizo la observación pertinente enfatizando ante el informante las fechas de lunes a domingo, cuando se trata de la última semana; últimos quince días y los meses cuando se trata del último mes o últimos doce meses. - Se solicitó se lea de manera textual la pregunta. - Se aclaró que para los asalariados es el ingreso líquido que recibe. - Se corrigió sobre la marcha, enfatizando que la pregunta del emprendimiento, se refiere a si tiene pensado para los siguientes 12 meses.	
999	2		101	104	- La declaratoria lee al iniciar la entrevista - Informante señala que no paga del agua sino que pagan \$10 para la luz de la bomba para proveer el agua. - Lo que gastan en los supermercados para el lunch se registran en educación. - Confusión en horas trabajadas en la semana con horas habituales. - Ingresos de tercera ocupación se omite	- Se aclaró que la declaratoria debe realizarse al final ya que puede generar rechazo al inicio. - Se indicó que el gasto se registre en agua, ya que si no pagaría no tendría el agua. - Se aclaró que si el gasto se realiza en los supermercados y es para preparar el lunch, va en alimentos, si se lo dan para el lunch va en educación. - Sobre la marcha se corrigió y se aclaró que las horas de la semana pasada son las que efectivamente trabajó, mientras las habituales son las que normalmente trabaja en la semana. - Se corrigió la omisión y se aclaró que debe considerar el ingreso de todas las ocupaciones.	
999	2		108	111	- Dificultad en distinguir rama de actividad - No hace referencia a los meses a los que se refiere los últimos 12 meses. - El sistema no permite ingresar el número de cédula que indica el informante	- Se aclaró que debe poner palabras clave - Se hizo la observación pertinente enfatizando que los meses últimos doce meses son de julio de 2018 a junio de 2019. - Se ingresó 99999 y en observación se puso la observación con el número de cédula incluido.	
1	2	50	10	10	- No especifica periodo de referencia de la semana pasada, las dos últimas semanas, no de los últimos 12 meses. - Informante manifiesta que había culminado la Universidad en semestres (8), y anota en año aprobado 8. - La entrevista es directa con el informante; sin embargo en cada pregunta hace referencia al nombre del mismo informante que está dando información, aplica la norma (...) para cuando se refiere a terceras personas	- Se hizo la observación pertinente enfatizando ante el informante las fechas de lunes a domingo, cuando se trata de la última semana; últimos quince días y los meses cuando se trata del último mes o últimos doce meses. - Se corrigió sobre la marcha y se aclaró que cuando son niveles se debe transformar a años. - Se indicó que los (...) es para reemplazar el nombre de la persona de quien está dando información un informante.	
1	2	19A	17	17	- Aplica bien la metodología. - Número de Cédula no permite ingresar el sistema	- Se ingresó 99999 y en observación se puso la observación con el número de cédula incluido.	

• Reunión con equipos de trabajo ✓

Se mantuvo reunión con cada uno de los 3 equipos de trabajo, en la que se dio a conocer las novedades encontradas durante la observación de entrevistas dando las debidas aclaraciones y re instrucción sobre los aspectos detectados en el diligenciamiento y evitar futuros errores.

Miércoles 24 de julio de 2019:

• Verificación de viviendas temporales

Se visitó la zona 1, sector 2, del grupo 43 liderado por Denise Pincay, en la que se observó que la mayoría de las manzanas son viviendas temporales. Sin contar las demás manzanas que se encontraban trabajando, el reporte de avance del sector, es el siguiente:

Manzana	Ocupadas	En construcción	Temporales	Destruídas	Desocupadas	Nadie en casa	Total	Observaciones
1-3-6-7-11-16-20								Lote vacío
2			1				1	
4	2		1				3	
5			1					

8			4					
9			1					
10			3					
12	2							
13	1			1				
14	1		2					
15			1					
17	1	1		1	1			
18	1		3		1			

Se verificó que falta censar manzanas, en donde existen puestos de comida pero también hay viviendas ocupadas

- Observación de entrevistas**

Se observó 2 entrevistas, en las cuales se pudo observar no se cumple en su totalidad la metodología establecida. Se encontró las siguientes novedades a las cuales se dio la solución correspondiente.

Zona	Sector	Manzana	Edif.	Vivienda	OBSERVACIONES EN DILIGENCIAMIENTO	SOLUCIONES EN EL DILIGENCIAMIENTO	REINSTRUCCIÓN
1	6	1			Persona con discapacidad que no fue registrada en vivienda con certificado 4305838. Manifiesta que es una persona alcohólica que no vive en la vivienda, sólo que le ayuda y ella duerme en una casa abandonada	Se solicitó que se registre en la casa abandonada con los datos de la persona que se encontraba ya sobria, y se pidió un teléfono de referencia de un señor conocido.	Las novedades observadas fueron informadas al supervisor y a cada uno de los encuestadores; en función de lo cual se dio reinstrucción y aclaración para que se tomen en cuenta al momento de diligenciar el formulario y no se vuelva a cometer errores.
6	3	2	7	7	.- Informante manifiesta que no asiste a clases por celos. .- La entrevista es directa con el informante; sin embargo en cada pregunta hace referencia al nombre del mismo informante que está dando información, aplica la norma (...) para cuando se refiere a terceras personas .- Informante manifiesta que por estar enferma le regalaban \$80, sin embargo esto sólo fue por única vez, no es regular. .- Terreno que no es de uso agropecuario, el informante confunde con el pequeño terreno del patio de la vivienda	.- En vista de que no se pudo encajar en las alternativas de respuestas se solicitó que lea las alternativas, obteniendo que es por cuidado de niños. .- Se indicó que los (...) es para reemplazar el nombre de la persona de quien está dando información un informante. .- Se indicó que se debe registrar sólo aquellos ingresos que reciben de manera regular no los extraordinarios, que se registre en observaciones el particular. .- Se aclaró que los terrenos se refieren a las extensiones que están ubicadas fuera de la vivienda y son extensiones grandes, mas no el patio.	
6	3	7	2	2	.- La voz muy baja no deja que el informante entienda bien lo que le está preguntando. .- Dificultad en ubicar el grupo de ocupación. .- Confusión en registro de ingresos de los asalariados, estaba registrando el sueldo que gana en total, cuando la pregunta se refiere a lo que recibe líquido. .- Error en la referencia de los últimos 12 meses. .- Terreno que no es de uso agropecuario, el informante confunde con el pequeño terreno del patio de la vivienda	.- Se solicitó que alce la voz y lea de forma clara .- Se aclaró a lo que se refiere el concepto, y que se busque palabras clave. .- Se corrigió sobre la marcha, se aclaró que el ingreso de los asalariados se refiere a lo que recibe líquido. .- Se aclaró que los últimos 12 meses es de julio de 2018 a junio de 2019. .- Se aclaró que los terrenos se refieren a las extensiones que están ubicadas fuera de la vivienda y son extensiones grandes, mas no el patio.	

- Reunión con equipos de trabajo.**

Se mantuvo reunión con cada uno de los supervisores y los miembros de los equipos de trabajo, en la que se dio a conocer las novedades encontradas durante la observación de entrevistas dando las debidas aclaraciones y reinstrucción sobre los aspectos detectados en el diligenciamiento y evitar futuros errores. Como novedad se informó que la Tablet se reinicia cuando toma fotos y en otros casos se duplica.

- Otras novedades:**

Se tuvo conocimiento que en Jipijapa – Zona 99- Sector 1 (Los barro) en 4 viviendas, no ingresó Cartografía, sin embargo se encontraba pegado los stickers, y al preguntar sobre quien los pegó, han informado que en una reunión en el pueblo les han preguntado dónde viven, les han anotado y les ha entregado los sticker para que lo peguen en la puerta. El carro llega hasta cierto punto, luego hay que ir en burro 2 horas, y otras caminando.

Nota: A mediodía nos trasladamos a Jipijapa a continuar con la supervisión

Jueves 25 de julio de 2019:

- **Reunión con supervisores.**

Aprovechando que los supervisores debían reunirse para entregar los informes a la delegada de la Zonal de DILIT, se conversó con los supervisores de calidad y algunos supervisores, en la que se dio a conocer las novedades encontradas durante la observación de entrevistas dando las debidas aclaraciones y re instrucción sobre los aspectos detectados en el diligenciamiento y evitar futuros errores.

Como novedad se informó que la Tablet se reinicia cuando toma fotos y en otros casos se duplica.

Se conoció que en el control de cobertura para las viviendas que ya fueron registradas en por el MIES, se llena hasta número de vivienda, lo que hace que no se cumpla con la consistencia de la condición de ocupación.

- **Verificación de casos de validación**

Se verificaron casos de validación, los cuales se gestionó con la Unidad de Registro Social (Bolívar Altamirano), a quien se informó de los casos que se están remitiendo con observación y no regresarían a campo, quedando de acuerdo por estar debidamente justificados. Los formularios en mención responden a los siguientes certificados 4239391, 4239384 y 4239376.

- **Verificación de casos en campo**

Persona que habita en una vivienda particular dentro de una hostel, no fue censada y se registró como temporal, se verificó y se solicitó que se registre y se de baja la temporal levantada .

Vivienda que ha sido registrada como desocupada I, se verificó y se detectó que la misma ya fue registrada por el MIES, en diciembre de 2018 (certificado 3054352). Se solicitó se elimine la vivienda registrada como desocupada y se registre en el control de cobertura que la misma ya fue registrada por el MIES.

Zona 999, sector 2 se verifica 1 vivienda registrada como destruida , se verifica y es temporal, informante que se encuentra en ese momento manifiesta que ha sido registrada en Manta por problema de salud del esposo y que están viniendo a casa de vez en cuando.

Zona 999, sector 2 Vivienda que ha sido registrada por ventanilla en el MIES, se verifica que se haya levantado información.

Dos Personas que manifiestan que no han pasado por esa manzana pese a que por la manzana colindante si levantaron, Indica que por radio han dado noticia que el Registro Social se realizará sólo hasta esta semana; se verificó y en efecto no consta, se solicitó a DILIT, se verifique si consta para la próxima fase, indicando que la misma ya no será intervenida. Preocupa porque en estas manzanas se visualiza que existen viviendas de bajos recursos y no consta en la planificación de los sectores que están definidos hasta agosto de 2019.

- **Observación de entrevistas.**

Se observó apenas 1 entrevista, debido a que se fue a verificar los casos expuestos en campo

Zona	Sector	Manzana	Edif.	Vivienda	OBSERVACIONES EN DILIGENCIAMIENTO	SOLUCIONES EN EL DILIGENCIAMIENTO	REINSTRUCCIÓN
6	5	13	21	21	.- Informante tiene dificultad en estimar la comida que le dan sus hijos. .- Pregunta de emprendimiento realiza a persona con discapacidad. Informante no entiende .- Al leer la declaratoria dice " Le voy a leer el Reglamento"	.- Encuestadora ayuda a realizar el cálculo. .- se aclara que a todos se debe realizar la pregunta, sin embargo en algunos casos como que no es aplicable. .- Se aclaró que simplemente lea lo que consta en el certificado.	Las novedades observadas fueron informadas al supervisor y a cada uno de los encuestadores; en función de lo cual se dió reinstrucción y aclaración para que se tomen en cuenta al momento de diligenciar el formulario y no se vuelva a cometer errores.

Viernes 26 de julio de 2019

- Control de cobertura al cierre

La cobertura desde el 22 de julio hasta el viernes 26 de julio fechas de la comisión fue la siguiente:

Supervisora Control de Calidad Angela Chang

FECHA			Fase	CONDICIÓN DE OCUPACIÓN DE LA VIVIENDA (Registre con una "X" una condición por cada vivienda. Si hay mas de un hogar, deje en blanco los otros hogares y pase a p28							RESULTADO DE LA ENTREVISTA EN EL HOGAR DE LA VIVIENDA OCUPADA (Registre con una "X" un resultado de entrevista por cada hogar					Nro. Miembros del Hogar con información completa
Día	Mes	Año		Ocupada	Desocupada	En Construcción	Destruída	Temporal	Otros	TOTAL VIV.	Completa	Rechazo	Nadie en Casa	Inf. No Calificado	TOTAL HOG. VIV. OCUP.	
4	5	6	7	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
22	7	2019	6	309	60	9	44	93	0	515	304	1	4	1	310	966
23	7	2019	6	286	20	14	24	54	1	399	280	0	6	1	287	943
24	7	2019	6	290	34	10	10	56	1	401	288	1	1	0	290	980
25	7	2019	6	224	24	12	14	45	0	320	221	0	1	2	224	757
26	7	2019	6	78	10	1	2	15	0	106	66	0	12	1	79	208
TOTAL				1.187	148	46	94	263	2	1.741	1.159	2	24	5	1.190	3.854

El 68 % de las viviendas corresponde a las viviendas ocupadas, de las cuales el 97% fueron completas. Se encontró un gran porcentaje de viviendas temporales 15% , desocupadas el 9% y destruidas el 5%.

Supervisor Control de Calidad Fabio Vargas

FECHA			Fase	CONDICIÓN DE OCUPACIÓN DE LA VIVIENDA (Registre con una "X" una condición por cada vivienda. Si hay mas de un hogar, deje en blanco los otros hogares y pase a p28							RESULTADO DE LA ENTREVISTA EN EL HOGAR DE LA VIVIENDA OCUPADA (Registre con una "X" un resultado de entrevista por cada hogar					Nro. Miembros del Hogar con información completa
Día	Mes	Año		Ocupada	Desocupada	En Construcción	Destruída	Temporal	Otros	TOTAL VIV.	Completa	Rechazo	Nadie en Casa	Inf. No Calificado	TOTAL HOG. VIV. OCUP.	
4	5	6	7	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
22	07	2019	6	248	57	11	34	115	0	462	247	1	0	0	248	800
23	07	2019	6	276	24	21	32	61	2	414	273	1	2	0	277	871
24	07	2019	6	212	31	7	18	77	4	341	206	4	2	0	211	725
25	07	2019	6	145	25	7	19	99	2	296	130	3	9	2	146	418
26	07	2019	6	22	7	3	3	16	0	50	11	2	8	2	23	41
TOTAL				903	144	49	106	368	8	1563	867	11	21	4	905	2855

El 58% de las viviendas corresponde a las viviendas ocupadas, de las cuales el 96% fueron completas. Se encontró un gran porcentaje de viviendas temporales 24% y desocupadas el 9% y destruidas el 7%.

- Retorno a Quito

A las 10h00 se retornó a la ciudad de Quito llegando a las 17h00

Productos Alcanzados:

- Personal re instruido de acuerdo a las novedades presentadas y soluciones dadas.
- Listado de Avance de cobertura
- Matriz de novedades y soluciones

Problemas

- Se encontró ciertos casos que los encuestadores no siguen la metodología de levantamiento de información establecida: Algunas preguntas no leen de manera textual, la adaptan según el informante, no señalan los períodos de referencia, dificultad en la determinación de rama y grupo de ocupación, dos casos en que el patio de la casa lo estaban considerando como terreno no agropecuario.
- Se encontró un alto porcentaje de viviendas temporales, desocupadas y destruidas

Soluciones

- Las novedades observadas fueron corregidas a tiempo e informadas a los supervisores y a cada uno de los encuestadores que cometieron fallas en el diligenciamiento; y en reunión con los supervisores y sus equipos se dio reinstrucción y aclaraciones para que se tomen en cuenta al momento de diligenciar el formulario y no se vuelva a cometer errores.
- Se solicitó que se indague bien si en realidad son temporales, ya que a veces por cuestiones de trabajo salen y retornan en la noche

Conclusiones:

- Se cumplió con el plan de trabajo establecido para el efecto, debido a que existían grupos trabajando en Puerto Cayo dos días se trabajó en dicho lugar.
- Se visitó los sectores programados para esta fase, en los cuales se observó entrevistas completas y en otros casos parte de las entrevistas.
- En las entrevistas presenciadas, se observó que se no se cumplió en su totalidad la metodología establecida, existieron ciertas fallas en el diligenciamiento del formulario.
- Al cierre del día 26 de julio, se tiene en la cobertura de condición de la vivienda, el primer grupo alcanzó al 68% y el segundo grupo al 58% de viviendas que se encuentran ocupadas, de las cuales el 97% y 96%, respectivamente son completas. Se encontró un alto porcentaje de viviendas temporales, entre los dos grupos suman 39%; mientras las desocupadas el 18%.

Recomendaciones:

- Contar con la supervisión tanto nacional como zonal de manera continua, que permita ir monitoreando y solucionando sobre la marcha los problemas que se presenten y realizar permanentemente re instrucción para aquellos casos que se observe que se están cometiendo errores.
- Es importante que en las supervisiones, se preste especial atención al trabajo de personal sin experiencia, que por falta de experiencia, tiende a incurrir en errores.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-07-2019 /	26-07-2019 /	
HORA hh:mm	06H30 /	17H00 /	

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

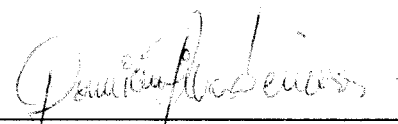
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO /	QUITO – JIPIJAPA /	22-07-2019 /	06H30 /	22-07-2019 /	15H30 /
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO /	JIPIJAPA– JIPIJAPA /	22-07-2019 /	15H30 /	22-07-2019 /	19H00 /
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO /	JIPIJAPA- PUERTO CAYO /	22-07-2019 /	19H00 /	22-07-2019 /	19H30 /
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO /	PUERTO CAYO-PUERTO CAYO /	23-07-2019	07H30	23-07-2019	20H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO /	PUERTO CAYO-PUERTO CAYO /	24-07-2019	07H30	24-07-2019	12H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO /	PUERTO CAYO-JIPIJAPA /	24-07-2019	12H00	24-07-2019	12H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO /	JIPIJAPA– JIPIJAPA /	24-07-2019	12H30	24-07-2019	20H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO /	JIPIJAPA– JIPIJAPA /	25-07-2019	07H30	25-07-2019	20H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO /	JIPIJAPA– JIPIJAPA /	26-07-2019	07H30	26-07-2019	10H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO /	JIPIJAPA– QUITO /	26-07-2019	10H00	26-07-2019	17H00 /

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

ADJUNTO: Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2019-0340-M Quito, D.M., 15 de julio de 2019, en el que se informa cambio de fecha, hoja de ruta, y facturas

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR		NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
 NOMBRE: Marlene Haro Ibarra C.I. 1707161335		
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 	
NOMBRE: Damián Rivadeneira	NOMBRE: Andrés Albán	

Gestión contable de conformidad al Acuerdo MDT-2016-0
 la Resolución de 15-05-2017, las normas de control
 interno, proceder con la gestión de anticipo y registro.

9. Jul. 2019

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 151- CGTPE-DIES -GEPH - 2019.		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 08-07-2019				
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☒			
SUBSISTENCIAS	☐	ALIMENTACIÓN	☐			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HARO IBARRA MARLENE AZUCENA CI: 1707161335 CEL: 0992719783		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 6				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Jipijapa - Manabí		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
16-07-2019	06H00	20-07-2019	18H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MARLENE AZUCENA HARO IBARRA						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE ➤ Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización. ➤ Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo. ➤ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados. ➤ Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente. ➤ Controlar la cobertura. ➤ Supervisar el manejo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO - JIPIJAPA	16-07-2019	06H00	16-07-2019	14H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	JIPIJAPA - QUITO	20-07-2019	12H00	20-07-2019	18H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: MACHALA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 1140062371		

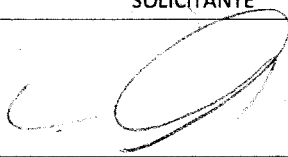
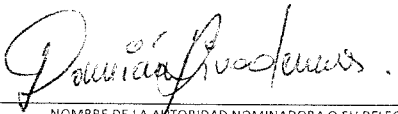
DIRECCIÓN FINANCIERA

08 JUL 2019

SI NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
PROYECTO: 024	FUENTE: 701
ACTIVIDAD: 002	FECHA: 09/07/2019
VISTO BUENO	
DIRECTOR GENERAL	

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

NOTA:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Marlene Haro	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Andrés Albán
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Damian Rivadeneira	