

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030	08	2019	10474 9287
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-9999-00161-004	
					No. Expediente
					2886

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1713832101	MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	004	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00 ✓
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA, VIÁTICOS PRUEBA PILOTO DEL CUESTIONARIO Y TALLER DEL PROYECTO DE INVERSIÓN CPV-2020" STO. DOMINGO TSACHILAS 16 AL 18 JULIO SOLIT. E INFORME NRO. 004-CPV-2019 AUTORIZACION CONVALIDAR INEC-INEC-2019-1048-M Y RESOLUCIÓN 035-DIREJ-DIJU-NI-2019 PXGS

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/08/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MDT-2016-082
la Resolución N. 015 DIES-DISU-N-2017 y normas de control
interno, procediendo con la gestión de liquidación



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
004-CPV-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

23 de julio de 2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA
C.I. 1713832101

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Santo Domingo - La Concordia - Santo Domingo de los
Tsáchilas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PROYECTO CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA CPV - 2020

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Cecilia Valdivia -Diana Méndez-Marlene Haro-Liliana Criollo-Trudy Riofrio-Geoconda Ocampo-Magnolia Zumárraga
Liliana Rivadeneira-Amilcar Salazar-Vinicio Escobar-Yadira Hernández-Karla Vargas-Juan Carlos Silva-Lorena Parreño

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Participar de reuniones de trabajo con los responsables zonales de empadronamiento.
- Re instrucción al personal de levantamiento de información.
- Supervisar a los estudiantes y personal INEC durante el levantamiento de información en sectores.
- Apoyar en el levantamiento de información en sectores dispersos.
- Levantamiento de los formularios de control, de observación y cognitivo.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario.
- Controlar la aplicación de las directrices emitidas por la responsable del empadronamiento.

ACTIVIDADES:

Martes, 16 de Julio de 2019

Llegada a Santo Domingo a las 10 de la mañana y en la tarde; en la Universidad Tecnológica Equinoccial-Sede Santo Domingo; participación en el Taller de la prueba cognitiva a realizarse junto con el formulario Censal. Organización de material para la V prueba piloto del formulario Censal.

Miércoles, 17 de Julio de 2019

Inauguración de la V prueba piloto en el sector amanzanado en el colegio Luz y Libertad del cantón La Concordia. Se tuvo la presencia de observadores representantes de instituciones que forman parte de las mesas temáticas del Censo, como MIES, Mineduc, MTOP y CONADIS.

Organización de equipos; dos estudiantes y un funcionario INEC, y entrega de material. Cada estudiante diligenció 2 formularios, ya sean versión 1 o versión 2.

Impartir instrucciones generales a los estudiantes acerca de cómo deben levantar la información del formulario censal y como deben interactuar con los informantes.

Traslado y búsqueda del área censal correspondiente, supervisión al diligenciamiento de los cuestionarios por parte de estudiantes. Aplicación de pruebas cognitivas al informante.

2019

15-07-2019

Un vez finalizado el operativo de campo se tuvo una reunión para evaluar lo sucedido en el diligenciamiento de formularios por parte de los estudiantes, así como diferentes situaciones que se presentaron en la prueba piloto.

Jueves, 18 de Julio de 2019

Inauguración de la V prueba piloto en el área dispersa, la cual se realizó con estudiantes universitarios de la UTE Sede Santo Domingo.

Organización de equipos; dos estudiantes y un funcionario INEC, y entrega de material. Cada estudiante diligenció 2 formularios, ya sean versión 1 o versión 2.

Impartir instrucciones generales a los estudiantes acerca de cómo deben levantar la información del formulario censal y como deben interactuar con los informantes.

Traslado y búsqueda del área censal correspondiente en la parroquia rural Monterrey del cantón La Concordia, supervisión al diligenciamiento de los cuestionarios por parte de estudiantes. Aplicación de pruebas cognitivas al informante.

Retorno a Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Personal CPV capacitado en pruebas cognitivas.
- 6 Pruebas cognitivas del formulario Censal por cada funcionario INEC.
- 4 formularios censales versión 1 y 4 formularios censales versión 2 diligenciados por estudiantes, es decir 8 formularios por cada funcionario INEC.

CONCLUSIONES

- En la V prueba piloto del Formulario censal se pudo evidenciar que el entendimiento de las preguntas del formulario no depende únicamente de lo bien capacitados que estén los estudiantes para diligenciar el formulario, o que las preguntas estén estructuradas correctamente, sino adicionalmente del entendimiento del informante y esto tiene cierta relación con el nivel educativo del mismo.
- Los estudiantes universitarios tienen mejor desenvolvimiento que los estudiantes de colegio, para gestionar el formulario Censal.
- El éxito del levantamiento depende de los insumos adecuados de cartografía, como croquis.

RECOMENDACIONES

- Reforzar la capacitación de ciertas preguntas de formulario Censal, específicamente las preguntas del módulo de características económicas de la población. Buscar diferentes estrategias de capacitación que permitan captar la atención de los estudiantes.
- Elaborar estrategias de difusión para el Censo, las cuales permitan que el informante entienda el fin y la utilidad del Censo y que participe en el mismo con entusiasmo, y de esta manera la información que reporte sea lo más apegada a la realidad. Algunas personas pensaban que la entrevista era para el bono de desarrollo humano.
- El material que se entregue a los estudiantes debe ser legible, entendible y estar completo.

- Dentro de lo posible y respetando cuestiones técnicas, se debe tratar que las preguntas sean simples y entendibles.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16-07-2019 /	18-07-2019 /	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00 /	20:00 /	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional /	QUITO – SANTO DOMINGO /	16-07-2019 /	06H00 /	16-07-2019 /	10H00 /
Terrestre	Vehículo institucional /	SANTO DOMINGO – QUITO /	18-07-2019 /	17H00 /	18-07-2019 /	20H00 /

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV 2020 se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, a pesar de esto SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
Diana Carolina Méndez Moreno CI: 1713832101	Cecilia Valdivia RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
Lorena Naranjo GERENTE DEL PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA	

116

Gestión Contable de Conformidad al Acuerdo HDT-2016-032, la Resolución No 015-DIEEC-0130-16-2017, y normas de control interno, procede con la gestión de anticipo o registro.

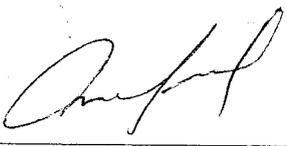
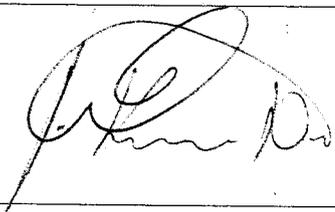
						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD: 15-07-2019				
004-CPV-2019						
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X			
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA CI:1713832101		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo - La Concordia - Santo Domingo de los Tsáchilas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA CPV - 2020				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
16-07-2019	06H00	18-07-2019	20H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Cecilia Valdivia -Diana Méndez-Marlene Haro-Liliana Criollo-Trudy Riofrio-Geoconda Ocampo-Magnolia Zumárraga Liliana Rivadeneira-Amilcar Salazar-Vinicio Escobar-Yadira Hernández-Karla Vargas-Juan Carlos Silva-Lorena Parreño						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
<ul style="list-style-type: none"> Participar de reuniones de trabajo con los responsables zonales de empadronamiento. Re instrucción al personal de levantamiento de información. Supervisar a los estudiantes y personal INEC durante el levantamiento de información en sectores. Apoyar en el levantamiento de información en sectores dispersos. Levantamiento de los formularios de control, de observación y cognitivo. Controlar el correcto diligenciamiento del formulario. Controlar la aplicación de las directrices emitidas por la responsable del empadronamiento. 						
TRANSPORTE						
DIRECCIÓN FINANCIERA <i>Isabel</i>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO - SANTO DOMINGO	16-07-2019	06H00	16-07-2019	10H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO	16-07-2019	10H30	16-07-2019	20H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO- LA CONCORDIA	17-07-2019	06H00	17-07-2019	07H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	LA CONCORDIA- LA CONCORDIA	17-07-2019	07H00	17-07-2019	17H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	LA CONCORDIA- SANTO DOMINGO	17-07-2019	17H00	17-07-2019	18H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO -LA CONCORDIA	18-07-2019	06H00	18-07-2019	07H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	LA CONCORDIA- LA CONCORDIA	18-07-2019	07H00	18-07-2019	15H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	LA CONCORDIA- QUITO	18-07-2019	15H00	18-07-2019	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
PRODUBANCO	AHORROS	12000143397

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
Diana Méndez Ci: 1713832101	Cecilia Valdivia RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA 2020
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
Lorena Naranjo GERENTE DEL PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA 2020	
<small>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</small>	

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	022	FUENTE	202
ACTIVIDAD	004	FECHA	16/07/2019


JEFES BUENOS
JEFE DE PRESUPUESTAL