

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029 08 2019	10305	9957
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-9999-00161-042	3155
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1103591556 VELEZ JARA FAUSTO DARIO			

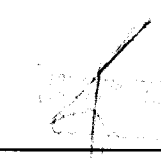
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: VELEZ JARA FAUSTO DARIO, PAGO VIATICOS AL INTERIOR DEL PROY. CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA CPV - 2020 , SEGÚN INFOR. NRO. 046-CGTPE-DECON-2019. DEL/18 AL 19 JULIO 2019, PROV SANTO DOMINGO TSACHILA. CONVALIDACION SEGÚN AUT. INEC-INEC-2019-1048-M Y RESOL. 035-DIREJ-DIJU-NI-2019, PMMC

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/08/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

GESTION CONTABLE DE CONFORMIDAD AL DECRETO MDT - 2016 - 082
LA RESOLUCION PCIS - DIREC - D.30 - NI - 2017 Y PERIODO DE CONTROL INTERNO
PROCESO CON NO CUSTO DE MODALIDAD

leudo
6-AGO-19/19



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
046-CGTPE-DECON-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

25/07/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
FAUSTO DARIO VELEZ JARA
CI: 1103591556

PUESTO QUE OCUPA:
DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Santo Domingo- Santo Domingo de los Tsachilas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

DAVID, SANCHÉZ SORIA, MARKUS NABERNEGG, DIANA MOLINA, DIANA SORIANO, JORGE PINOS, PAULINA SUAREZ, LORENA MORENO, ISABEL GARCIA, SEBASTIAN CARVAJAL, ANDRES ALBAN, CHRISTIAN GARCES, DAVID SALAZAR, KARINA LUZURIAGA, MARÍA FERNANDA CIFUENTES, MARCELO ALBUJA, DAVID MUÑOZ, ALEXANDRA SUASNAVAS, IVONNE BENITEZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas en la comisión de servicios llevada a cabo en la provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas en las ciudades de la Concordia y Santo Domingo del 18 al 19 de julio del 2019.

OBJETIVOS:

- Ajustar la estrategia y la micro planificación para la ejecución del Censo Experimental y su Procesamiento.
- Determinar la estrategia de capacitación y sensibilización para el levantamiento del Censo Experimental con fechas límite y responsabilidades.

ACTIVIDADES:

El desarrollo de las actividades respondió a la agenda de trabajo planificada y detallada a continuación:
Jueves 18 de Julio de 2019

- Traslado de Quito a Santo Domingo.
- Conformación de equipos y actividades de supervisión y evaluación de la prueba piloto.
- Presentación general del proyecto censal y explicación de metodología del taller.
- Presentación de planificación y organización del Censo Experimental: lugares, hitos, recursos, avances y pendientes.
- Socialización de metodología para talleres de concertación y temáticos del cuestionario censal en territorio.
- Presentación de metodología de procesamiento (procesamiento INEC o externalización de la gestión, principales hitos).
- Impresiones de la prueba piloto.
- Trabajo de mesas: Mapeo de actividades y riesgos por mesa.

25 JUL 2019

16:45

Viernes 19 de julio de 2019

- Trabajo de mesas: afinación de la planificación del Censo Experimental y su Procesamiento.
- Plenaria y discusión de las mesas de trabajo.
- Lectura de principales acuerdos.
- Cierre de taller.

La mesa en la que se participó fue la de "Capacitación y sensibilización" y estaba compuesta por los siguientes funcionarios:

- Mishel Arcos
- Marlene Haro
- Darío Vélez
- Roberto Chaves
- Karina Luzuriaga
- Howard Chávez
- Alexandra Suasnavas

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Cronograma micro de capacitación.
- Estrategia de capacitación (comunicación efectiva con empadronadores) y hoja de ruta.
- Productos para el convenio específico con MINEDUC.
- Productos para consultoría de capacitación.

Para el cierre del taller se presentó el resultado del análisis y los productos trabajados según se detalla:

- Plan de capacitación.
 - Análisis de Ejecución del PDP (Presupuestos para la Gestión de Capacitación y Sensibilización)
- Plan de Comunicación Integral.
 - Videos: Colegios, Cines, Estadios
 - Influencers
 - Activaciones
 - Pauta en redes sociales: Facebook, Instagram, Youtube
 - APP Móvil para censistas: Conceptos claves, instrucciones, fechas, medidas de seguridad
- Productos para Convenio específico con el MINEDUC
 - Comunicación permanente.
 - Establecer estrategias que permitan la adecuada planificación y ejecución.
 - Generar y custodiar las memorias técnicas y de gestión en todas las etapas del proyecto.
 - Obligaciones MINEDUC
 - Participación de los docentes y estudiantes.
 - Cooperar y gestionar en el ámbito de su competencia con otras instituciones acciones necesarias de apoyo.
 - Instalaciones e infraestructura.
 - Pagos a docentes.
 - Obligaciones INEC
 - Proporcionar instrumentos de medición y capacitación.
 - Capacitación, sensibilización, socialización.
 - Transferencia de fondos para pagos.
- Herramientas de evaluación
 - Aplicación.
 - Resultados/ calificaciones.

- Informe de evaluación.

Una vez que se escucharon a todas las mesas de trabajo, se dio por finalizado el taller. La jornada concluyó a las 18H00, e inmediatamente nos trasladamos a la ciudad de Quito.

CONCLUSIONES:

- Se abordó todos los temas planificados para el taller del Censo Experimental y su Procesamiento, y se socializó los temas desarrollados en cada una de las mesas de trabajo y los productos alcanzados.
- Se revisó y analizó los insumos de trabajo para la mesa de Capacitación y sensibilización y se hizo entregó propuestas para: 1) el cronograma micro de capacitación; 2) productos para la elaboración del convenio específico con el MINEDUC para viabilizar la cooperación interinstitucional en temas del censo; 3) hoja de ruta para la definición de la estrategia comunicacional; y, 4) la definición de productos básicos para una potencial consultoría de capacitación o su internalización de cara a la ejecución del censo experimental.

RECOMENDACIONES:

- Las estrategias de capacitación deben considerar: la socialización del contenido del cuestionario censal a un variado conjunto de espacios y actores (comisiones de estadística, instituciones públicas y privadas, academia, etc.); el diseño instrumentos de capacitación prácticos (de fácil comprensión, material multimedia); la coordinación con todas las etapas del censo (especialmente empadronamiento, seguridad y logística); y el diseño de un proceso de capacitación por niveles (de cascada) aplicado en otros ejercicios censales.
- En el marco del censo experimental, y dados los tiempos disponibles, es recomendable que las actividades de capacitación y sensibilización se internalicen, descartando para esta fase desarrollar actividades por medio de consultorías, debido a los tiempos que exige preparar y ejecutar los procesos de contratación.

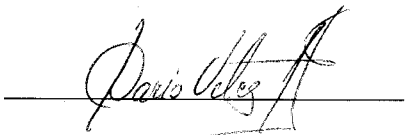
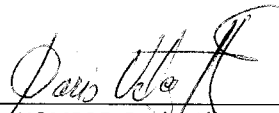
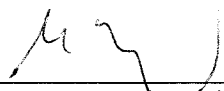
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18-07-2019	19-07-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:30	22:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Quito – Santo Domingo	18-07-2019	04:30	18-07-2019	07:30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Santo Domingo-Quito	19-07-2019	18:00	19-07-2019	22:30

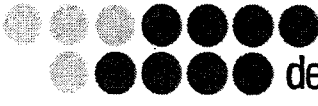
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Darío Vélez Director de Estadísticas Económicas	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Darío Vélez Director de Estadísticas Económicas	 NOMBRE: Markus Nabernegg Coordinador Técnico de Producción Estadística

Gestión contable de conformidad al acuerdo MDT-2016-082 la resolución No. 015-DIRET-DIFU-NI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de anticipo e registro.

77-101-2019

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC instituto nacional de estadística y censos				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 046-CGTPE-DECON-2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 16-07-2019				
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR VIATICOS ☒ MOVILIZACIONES ☒ SUBSISTENCIAS ☐ ALIMENTACION ☐						
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FAUSTO DARIO VELEZ JARA C.I. 1103591556		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo - Santo Domingo de los Tsáchilas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Estadísticas Económicas				
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 18-07-2019	HORA SALIDA (hh:mm) 04:30	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 19-07-2019	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 20:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: DARIO VELEZ, MARKUS NABERNEGG, DIANA MOLINA, DIANA SORIANO, JORGE PINOS, PAULINA SUAREZ, LORENA MORENO, ISABEL GARCIA, SEBASTIAN CARVAJAL, ANDRES ALBAN, CHRISTIAN GARCES, DAVID SANCHEZ, DAVID SALAZAR, KARINA LUZURIAGA, MARÍA FERNANDA CIFUENTES, MARCELO ALBUJA, DAVID MUÑOZ, ALEXANDRA SUASNAVAS, IVONNE BENITEZ						
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: - Participar de reuniones de trabajo con los responsables zonales de empadronamiento. - Re instrucción al personal de levantamiento de información. - Supervisar a los estudiantes y personal INEC durante el levantamiento de información en sectores. - Apoyar en el levantamiento de información en sectores dispersos. - Levantamiento de los formularios de control, de observación y cognitivo. - Controlar el correcto diligenciamiento del formulario. - Controlar la aplicación de las directrices emitidas por la responsable del empadronamiento.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo JUST.	Quito - Santo Domingo	18-07-2019	04:30	18-07-2019	07:30
Terrestre	Vehículo JUST.	Santo Domingo - Quito	19-07-2019	16:00	19-07-2019	19:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
TIPO DE CUENTA Ahorro		NO. DE CUENTA 9974169		NOMBRE DEL BANCO Banco Guayaquil		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						

DIRECCION FINANCIERA

Isabel

17 JUL 2019

12:04