

Grupo 2

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030	08	2019	10510 9994
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-9999-00161-034	3165

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715813794 CASTILLO ANAZCO OSCAR ROBERTO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	129.03
TOTAL PRESUPUESTARIO										129.03
IVA										0.00
SUB - TOTAL										129.03
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										129.03

SON: CIENTO VEINTINUEVE DOLARES CON 03/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CASTILLO ANAZCO OSCAR ROBERTO, PAGO DE VIÁTICOS A SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS DEL 18 AL 19 JULIO 2019, CPV-2020" SEGÚN SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 012-DIREJ-2019, AUTORIZACION CONVALIDAR INEC-INEC-2019-1048-M Y RESOLUCION 035-DIREJ-DIJU-NI-2019, MOA

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/08/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

OK

1204

GESTION CONTABLE DE CONFORMIDAD AL PODERADO MDT-2016-084
 NA 2554 MUNICIPIO POIS-DIREJ-MI-2017, MODULOS DE CONTROL
 INTERNO PROCEDER CON LA GESTION DE CALIDAD DE

1204
 1-100/2019

	
---	--

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 012-DIREJ-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 24 de julio de 2019
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Oscar Roberto Castillo Añazco C.I. 1715813794	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR EJECUTIVO
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo – Santo Domingo de los Tsachilas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN EJECUTIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 Roberto Castillo, Magaly Paredes y Nivel Jerárquico Superior INEC

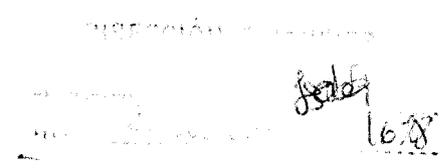
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo General:
 Ajustar la estrategia y la micro planificación para la ejecución del Censo Experimental y su Procesamiento.

Objetivo Estratégico:
 Identificar riesgos del Censo Experimental y su Procesamiento, y proponer planes de acción para mitigar su impacto.

AGENDA TALLER VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA 2020
 Lugar y Fecha: Santo Domingo, 18 y 19 de julio de 2019

FECHA	HORA	TEMAS	RESPONSABLES
18 de julio de 2019	7:30 - 9:00	Llegada de los asistentes, hospedaje y desayuno.	Todos los asistentes.
	9:00 -13:00	Conformación de equipos y actividades de supervisión y evaluación de la prueba piloto.	Dirección de Administración de Recursos Humanos/Censo 2020.
	13:00 - 14:30	Almuerzo	
	14:30 - 14:45	Palabras de bienvenida al taller.	Dirección Ejecutiva/Subdirección General.
	14:45 - 15:00	Presentación general del proyecto censal y explicación de metodología del taller.	Gerencia del Censo 2020.
	15:00 - 15:20	Presentación de planificación y organización del Censo Experimental: lugares, hitos, recursos, avances y pendientes.	Responsable Nacional de Censo Experimental y Empadronamiento.
	15:20 - 15:35	Receso	
	15:35 -15:50	Socialización de metodología para talleres de concertación y temáticos del cuestionario censal en territorio.	Dirección de Planificación Estadística del SEN.



	15:50 - 16:10	Presentación de metodología de Procesamiento (procesamiento INEC o externalización de la gestión, principales hitos)	Responsable Nacional de Procesamiento.
	16:10 - 16:25	Receso	
	16:25 - 16:40	Impresiones de la prueba piloto.	Responsable de Empadronamiento de la Coordinación Zonal Litoral.
	16:40 - 19:30	Trabajo de mesas: Mapeo de actividades y riesgos por mesa.	Todos los asistentes.
19 de julio de 2019	8:00 - 10:00	Trabajo de mesas: Afinar la planificación del Censo Experimental y su Procesamiento.	Todos los asistentes.
	10:00 - 10:15	Receso	
	10:15 - 11:00	Plenaria y discusión Mesa 1	Mesa 1.
	11:00 - 11:45	Plenaria y discusión Mesa 2	Mesa 2.
	11:45 - 12:30	Plenaria y discusión Mesa 3	Mesa 3.
	12:30 - 13:15	Plenaria y discusión Mesa 4	Mesa 4.
	13:15 - 14:30	Almuerzo	
	14:30 - 15:15	Plenaria y discusión Mesa 5	Mesa 5.
	15:15 - 16:00	Plenaria y discusión Mesa 6	Mesa 6.
	16:00 - 16:30	Lectura de principales acuerdos.	Gerencia del Censo 2020.
	16:30 - 16:45	Cierre del taller.	Dirección Ejecutiva y Gerencia del Censo 2020.

Productos :

1. Matriz de riesgos.
2. Planes de acción.
3. Estrategia de seguridad.

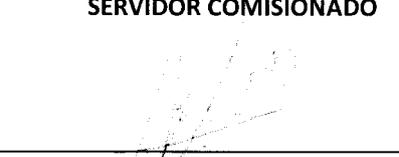
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18-07-2019	19-07-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	5H00	21H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO – SANTO DOMINGO	18-07-2019	5H00	18-07-2019	8H00
Terrestre	VEHICULO INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO - QUITO	19-07-2019	18H00	19-07-2019	21H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA
 NOMBRE: Roberto Castillo C.I. 1715813794		El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
 NOMBRE: Roberto Castillo DIRECTOR EJECUTIVO		

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD: **15-07-2019**

012-DIREJ-2019

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

OSCAR ROBERTO CASTILLO AÑAZCO

CI: **1715813794**

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR EJECUTIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Santo Domingo - Santo Domingo de los Tsachilas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN EJECUTIVA

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

18-07-2019

05H00

19-07-2019

20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Roberto Castillo, Magaly Paredes, Diana Molina, Carlos Guerra, Diana Soriano, Jorge Pinos, Paulina Suarez, Alexandra Suasnavas, Sebastián Carvajal, Markus Nabernegg, Jose Ayala, Jessica Menendez, Fernando Goyes, Karina Luzuriaga, Maria Fernando Cifuentes, Marcelo Albuja, David Muñoz, Ivonne Benitez, Christian Garcés, David Sánchez, Andrés Albán, Dario Vélez, David Salazar, Lorena Moreno, Isabel García, Carolina Jaramillo, Mishell Arcos

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Participar en la V Prueba Piloto y Taller CPV

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO - SANTO DOMINGO	18-07-2019	05H00	18-07-2019	08H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO - QUITO	19-07-2019	17H00	19-07-2019	20H00

AL

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: Banco Produbanco	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 1200164696
Nota: En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
		
Oscar Roberto Castillo Añazco CI:1715813794		
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	
		
Oscar Roberto Castillo Añazco CI:1715813794		