

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	08	2019	10296 10002
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-9999-00161-043	
					No. Expediente
					3168

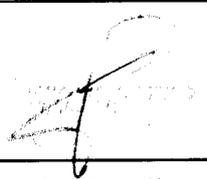
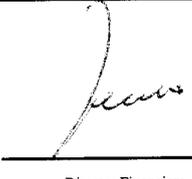
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712963667	SORIANO ONA DIANA DEL ROCIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	117.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										117.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										117.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										117.50

SON: CIENTO DIECISIETE DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: SORIANO ONA DIANA DEL ROCIO, PAGO VIATICOS PROY. CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA CPV 2020, SEGUN INFOR. NRO. 006-DICOS-2019. DEL 18 AL 19 JULIO, A LA CIUDAD SANTO DOMINGO TSACHILAS. CONVALIDACION SEGUN AUT. INEC-INEC-2019-1048-M Y RESOL. 035-DIREJ-DIJU-NI-2019, PMMC

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/08/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo IADT-2016-092
 la Resolución N. 015-DIRES-D.JU-M-2017, las normas de control
 interno, proceder con la gestión de liquidación

			
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 006-DICOS-2019 ✓		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 24-07-2019 ✓	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SORIANO OÑA DIANA DEL ROCÍO ✓ 1712963667		PUESTO QUE OCUPA: Directora de Comunicación Social ✓	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo - Santo Domingo de los Tsáchilas ✓		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL ✓	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ec. Roberto Castillo, Director Ejecutivo INEC Magaly Paredes Baño, Subdirectora General Encargada Nivel Jerárquico superior INEC			
Quinta prueba piloto para el Censo de Población 2020 ✓			
OBJETIVO GENERAL ✓			
✓ Ajustar la estrategia y la microplanificación para la ejecución del Censo Experimental y su procesamiento.			
OBJETIVO ESPECÍFICO			
✓ Determinar la estrategia de capacitación y sensibilización para el levantamiento del Censo Experimental con fecha límites y responsabilidades.			
AGENDA TALLER VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA 2020			
Lugar y fecha: Santo Domingo, 18 y 19 de julio de 2019			
FECHA	HORA	TEMAS	RESPONSABLE
18 de julio de 2019 ✓	08:00-09:00	Llegada de los asistentes, hospedaje y desayuno	Todos los asistentes
	09:00-13:00	Conformación de equipos y actividades de supervisión y evaluación de la prueba piloto	Dirección de Administración de Recursos Humanos
	13:00	Almuerzo	
	14:30-14:45	Palabras de bienvenida	Director Ejecutivo/ Subdirección General

Isabel

25 JUL 2019

16:45

	14:45-15:00	Presentación general del proyecto censal y explicación metodología del taller	Coordinador Técnico
	15:00-15:20	Presentación de planificación y organización del censo experimental: cronograma detallado, logística, recurso, avances y pendientes	Responsable de Censo Experimental
	15:20-15:35	Receso	
	15:35-15:50	Socialización de metodología para talleres de concertación y temáticas el cuestionario censal en territorio	Dirección de Planificación
	15:50-16:10	Presentación de metodología del procesamiento (procesamiento INEC o externalización de la gestión, principales hitos)	Responsable de Procesamiento
	16:10-16:25	Receso	
	16:25-16:40	Impresiones de la prueba piloto	Responsable de Empadronamiento (Litoral)
	16:40-19:30	Trabajo de mesas: mapeo de actividades y riesgos por mesa	Todos los participantes
19 de julio de 2019	8:00-10:00	Trabajo mesas: afinar la planificación del censo experimental y su procesamiento	Asistentes
	10:00-10:15	Receso	
	10:15-11:00	Plenaria y discusión Mesa 1	Mesa 1
	11:00-11:45	Plenaria y discusión Mesa 2	Mesa 2
	11:45-12:30	Plenaria y discusión Mesa 3	Mesa 3
	12:30-13:15	Plenaria y discusión Mesa 4	Mesa 4
	13:15-14:30	Almuerzo	
	14:30-15:15	Plenaria y discusión Mesa 5	Mesa 5
	15:15-16:00	Plenaria y discusión Mesa 6	Mesa 6
	16:00-16:30	Lectura de principales acuerdos	Gerencia del Censo 2020
	16:30-16:45	Cierre taller	Director Ejecutivo/ Gerente de Proyecto

PRODUCTOS ALCANZADOS

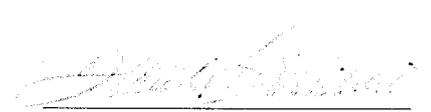
- ✓ Cronograma micro de capacitación
- ✓ Estrategia de capacitación (comunicación efectiva con empadronadores) y hoja de ruta.
- ✓ Productos para el convenio específico con MINEDUC.
- ✓ Productos para consultoría de capacitación

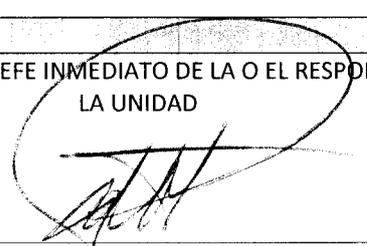
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18-07-2019 ✓	19-07-2019 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00 ✓	22:00 ✓	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre ✓	VEHÍCULO INSTITUCIONAL ✓	QUITO – SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS	18-07-2019 ✓	05:00 ✓	18-07-2019 ✓	08:30 ✓
Terrestre ✓	VEHÍCULO INSTITUCIONAL ✓	SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS - QUITO	19-07-2019 ✓	19:00 ✓	19-07-2019 ✓	22:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES
Se adjunta Hoja de control de Comisión de Servicios. Detalle de facturas

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Diana del Rocío Soriano Oña	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

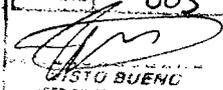
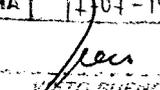
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Diana Soriano	 Magaly Paredes SUBDIRECTORA GENERAL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS, INEC

J. J. J.
2019-07-16

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MDT-2016-082, la Resolución No. 015-DIREJ-DTJU-NI-2017 las normas de control interno, proceder con la gestión de anticipo o registro

J. J. J.
17 JUL-2019

			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 006-DICOS-2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 16-07-2019	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DIANA SORIANO OÑA CI:1712963667		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18-07-2019	04H30	19-07-2019	19H00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:			
<p>Ec. Roberto Castillo, Director Ejecutivo INEC Magaly Paredes Baño, Subdirectora General Encargada María Isabel García, Directora de Estudios y Análisis de la Información Lorena Elizabeth Moreno Enríquez, Directora de Innovación en Métricas y Metodologías Armando David Salazar, Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales Fausto Darío Vélez Jara, Director de Estadísticas Económicas Andrés Gregorio Albán Fernández, Director de Estadísticas Socio Demográficas David Santiago Sánchez Soria, Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo Christian Garcés Mayorga, Director de Infraestructura Estadística y Muestreo Ivonne Benítez Malacatus, Directora de Normativas Estandarización y Calidad Estadística Encargada Alejandro David Muñoz Briceño, Director de Planificación Estadística del SEN Marcelo Giovanni Albuja Guaman, Director Financiero María Fernanda Cifuentes García, Directora Administrativa Karina Valeska Luzuriaga Hidalgo, Directora de Administración de Recursos Humanos Fernando Goyes Morales, Coordinador Zonal 3 - Centro, Encargado Jéssica Alexandra Menéndez Campos, Coordinadora Zonal 8 INEC José Rosendo Ayala Chicaiza, Coordinador Zonal 6 - Sur (Enc) Markus Nabernegg, Coordinador General Técnico de Producción Estadístico Sebastián Carvajal Mantilla, Coordinador General Técnico de Innovación en Métricas y Análisis de la Información Innavas Salgado María Alexandra, Coordinadora General Técnica de Planificación, Normativas de Calidad Estadística Encargada Paulina Suárez León, Directora de Tecnologías de la Información y Comunicación Jorge Luis Pinos Mejía, Director de Planificación y Gestión Estratégica Carlos Aníbal Guerra Román, Director de Asesoría Jurídica Diana Gabriela Molina, Coordinadora General Administrativa Financiera</p>			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE			
<ul style="list-style-type: none"> Participar de reuniones de trabajo con los responsables zonales de empadronamiento. Re instrucción al personal de levantamiento de información. Supervisar a los estudiantes y personal INEC durante el levantamiento de información en sectores. Apoyar en el levantamiento de información en sectores dispersos. Levantamiento de los formularios de control, de observación y cognitivo. Controlar el correcto diligenciamiento del formulario. Controlar la aplicación de las directrices emitidas por la responsable del empadronamiento 			

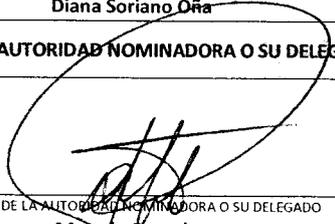
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
ACTIVIDAD	22
FUENTE	202
FECHA	17-07-19
 JUSTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTO	
 JUSTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO – SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS	18-07-2019	04H30	18-07-2019	07H30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS – QUITO	19-07-2019	16H00	19-07-2019	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12005436880
-------------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Diana Soriano Oña	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Diana Soriano Oña
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Magaly Paredes SUBDIRECTORA GENERAL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS, INEC	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013JOSE

DIRECCIÓN FINANCIERA

Levis

17 JUL 2019

10:50