

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030	08	2019	10482 9282
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		1	2881

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1708250251 GARCIA VARGAS RODOLFO RAMIRO					



AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	79.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										79.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										79.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										79.50

SON: SETENTA Y NUEVE DOLARES CON 50/100 CENTAVOS


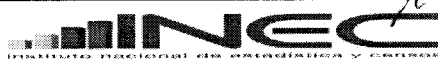
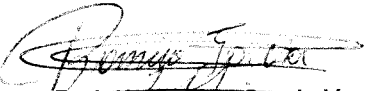


DESCRIPCION: GARCIA VARGAS RODOLFO RAMIRO, VIATICOS AL INTERIOR TALLER PARA TOMA DE DESICIONES TÉCNICAS, SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS. DEL 18 AL 19 JULIO, SEGÚN SOLICITUD E INF.NRO. 013-DIREJ-2019, AUTORIZACION CONVALIDAR INEC-INEC-2019-1048-M Y RESOLUCION 035-DIREJ-DIJU-NI-2019, PXGS

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/08/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

1200

Gestión contable de conformidad al Acuerdo MDT-2016-024
la Resolución de la DIREJ-DI-0041-2017 y normas de control interno
proceder con la gestión de liquidación

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 013-DIREJ-2019		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 23-Julio-2019	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR GARCIA VARGAS RODOLFO RAMIRO C.I.1708250251		PUESTO Chofer	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION: Santo Domingo – Santo Domingo de los Tsachilas		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Gestión del Parque Automotor	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Roberto Castillo , Ramiro Garcia .			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
ACTIVIDADES: Traslado del señor Director Ejecutivo a Santo Domingo de los Tsachilas.			
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mm-aaaa	18-JULI-2019	19-JULI-2019	
HORA hh:mm	05:00	22:00	
TRANSPORTE UTILIZADO		SALIDA	
LLEGADA			
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa
			HORA hh:mm
			FECHA dd-mmm-aaaa
			HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo del INEC	Quito – Santo Domingo	18-julio-2019
			05:00
18-julio-2019			22:30
Terrestre	Vehículo del INEC	Santo Domingo - Quito	19-julio-2019
			07:00
19-julio-2019			22:00
OBSERVACIONES			
Adjunto: hoja de Ruta, recibos de alimentación, hospedaje.			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Rodolfo Ramiro García Vargas		NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.	
FIRMAS DE APROBACION			
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Maria Fernanda Cifuentes		FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Roberto Castillo	
DIRECCIÓN FINANCIERA:			

23 JUL 2019

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD: 15-07-2019

013-DIREJ-2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
RODOLFO RAMIRO GARCÍA VARGAS
CI:1708250251

PUESTO QUE OCUPA:

CHOFER

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Santo Domingo - Santo Domingo de los Tsachilas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

**GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS Y PARQUE
AUTOMOTOR**

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

18-07-2019

05H00

19-07-2019

20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Roberto Castillo, Ramiro García

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Traslado del señor Director Ejecutivo a Santo Domingo de los Tsáchilas

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO - SANTO DOMINGO	18-07-2019	05H00	18-07-2019	08H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO - QUITO	19-07-2019	17H00	19-07-2019	20H00

15-07-2019
15:45

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Banco Guayaquil

TIPO DE CUENTA:

Corriente

No. DE CUENTA:

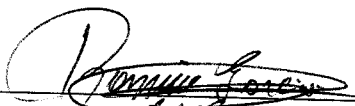
28923414

Nota:

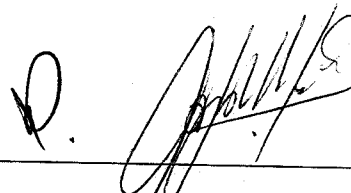
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Rafael García
Chofer
CI:1708250251



Oscar Roberto Castillo Añazco
Director Ejecutivo

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



María Fernanda Cifuentes
Directora Administrativa

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.