

73

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	08	2019	10388 10388
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	3222
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

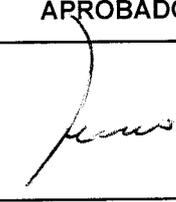
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	028	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	314.83
TOTAL PRESUPUESTARIO										314.83
IVA										0.00
SUB - TOTAL										314.83
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										314.83

SON: TRESCIENTOS CATORCE DOLARES CON 83/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1082 No Entrada: 5426

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/08/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MDT-2016-082, la Resolución NO15-DIRES-DIJU-21-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión liquidación



*Recibido
8. Ago. 2019*

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 173 – CGTPE – DIES - GEPH - 2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 5 de Agosto de 2019
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Carmita Elizabeth Artieda Espinosa C.I. 0400790416	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo –Santo Domingo Quevedo- Los Rios Guayaquil- Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión Estadística Permanente de Hogares

*Isabel
05 AGO 2019*

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Carmita Artieda

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Supervisar, el desempeño técnico del personal de campo, supervisoras y encuestadoras de la **Encuesta Nacional sobre Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las mujeres ENVIGMU Julio 2019**, en las Coordinaciones Zonales del INEC.
- Supervisar el desempeño técnico del personal de oficina, revisores de control de calidad (Críticos-Codificadores, Digitadores y Validadores) de la **Encuesta Nacional sobre Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las mujeres ENVIGMU Julio – 2019**, en las Coordinaciones Zonales del INEC.
- Supervisar la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.

ACTIVIDADES A CUMPLIR:

- Observación y evaluación de la organización de los equipos de campo zonal.
- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.
- Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo y crítica codificación
- Seguimiento y control de los avances de las fases de crítica-codificación y digitación, en las

sedes de las Direcciones Zonales, así como garantizar el cumplimiento de los tiempos previstos para estas actividades.

- Revisar y rescatar información en la que no exista información en ingresos.

Sábado 27 de julio de 2019:

- Me trasladé a las 7:00 a la ciudad de Santo Domingo de los Colorados, con el fin de realizar la supervisión de la encuesta ENVIGMU a los equipos de trabajo que se encontraban en esta ciudad, correspondiente a la Coordinación Zonal Litoral.
- Me reuní con los equipo de la supervisora Ana Maridueña y Lourdes López conformado por:

Nombre	Cargo
Ana Maridueña	Supervisora
Mirna Zambrano	Encuestadora
Hilda Ruiz	Encuestadora
Ruth Saigua	Encuestadora

Revisión de formularios:

- Adjunto anexo 1, dónde se encuentra las novedades encontradas en la revisión de formularios del equipo.

Domingo 28 de julio de 2019:

- Me trasladé a la ciudad de Quevedo para supervisar el trabajo del equipo que se encontraba en esa ciudad.

Nombre	Cargo
Martha Gamba	Supervisora
Joselyn Jiménez	Encuestadora
Bertha Cuaspha	Encuestadora
Mirian carrillo	Encuestadora

Revisión de formularios:

- Adjunto anexo 2, dónde se anexa las novedades encontradas en la revisión de formularios del equipo que trabajó en esta ciudad.

Lunes 29 de julio de 2019:

- Me trasladé a la ciudad de Guayaquil a las oficinas del INEC me presente al jefe de estadísticas Socio Demográficas para indicarle el motivo de mi visita para luego hablar con la Responsable del proyecto y ponerle al tanto de todas las novedades encontradas en supervisión de campo en Santo Domingo y Quevedo.
- Se revisó material de las criticas codificadoras y se solventó inquietudes de las mismas

Revisión de formularios de crítica codificación:

- Anexo 3 se señalan las novedades de los formularios revisados

Martes 30 de julio de 2019:

- En este día se trabajo con el Consejo de Igualdad de Género en la segunda contención que se la realizó en una aula facilitada por la ESPOL, con la novedad que no fue todo el

personal de campo solo el 50% por lo que se lo hizo en una sola aula

- Además después de este evento di la re instrucción a todo el personal con las novedades detectadas en campo y las novedades que detectaron las críticas codificadoras

Miércoles 31 de julio de 2019:

- Se conversó con la responsable de crítica codificación con la finalidad de emitir directrices para que vayas armando el archivo físico y digital con número de caja para realizar posteriormente la validación de la información.
- Se supervisó la fase de digitación para ver las novedades en el sistema, a lo que me supieron informar que el sistema estaba fluyendo de mejor manera que en el primer período, pero que si les causa demora la eliminación del ícono que creaba los formularios después de ingresar la información del formulario 1 validaban y guardaban y luego se creaba el formulario respectivo pero al no haber este ícono tienen que salir ingresar otra vez crear los formularios volver a salir y de ahí se generan
- En cuanto a la matriz que llevaban las digitadoras para aquellas preguntas que se cambió el flujo manifestaron que ya estaba solucionado
- A las 12 del día se terminó la comisión y salimos rumbo a la ciudad de Quito

Resumen de la Supervisión Nacional

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional formularios diligenciados por el Supervisor de Campo							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas (A)	Nro. de inconsistencias encontradas (B)	Nro. de errores de flujos encontrados (C)	Total de novedades en la revisión de formularios (A+B+C)	Total de Formularios revisados con novedades	Total de Formularios revisados sin novedades
Día 27	6	2	3	0	5	3	3
Día 28	6	4	7	0	11	5	1
Día 29	8	2	3	0	5	3	1
TO TAL	20	8	13	0	21	11	5

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
No tenían una sola directriz en la asignación de los beneficios de educación unas encuestadoras colocaban al jefe del hogar y otras a las personas que lo recibían	En la re instrucción se aclaró al respecto para los menores entre 5 y 9 años se coloca al padre o madre o cuidador del menor y si es mayor de 9 años a cada una de las personas
Se encontró diligenciando la encuesta a la mujer seleccionada delante de otras personas	Fue llamada la atención la supervisora y encuestadora y también se topó el tema en la reinstrucción.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en campo
- Verificación de los reemplazos utilizados.
- Se intentó recuperar un rechazo pero la informante se negó rotundamente
- La mayor parte de los reemplazos fueron por problemas cartográficos

CONCLUSIONES:

- En la comisión se cumplió con los objetivos previstos pero estuvo más centrada a la revisión de formularios y no se pudo observar como estaban diligenciando la encuesta.

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda disminuir la carga de formularios para revisar y tener más tiempo de observar el diligenciamiento de la encuesta.
- La reinstrucción se enfocó a insistir sobre la aplicación metodológica en todo momento del operativo de campo, y si es necesario realizar llamados de atención a los encuestadores que no apliquen la metodología de la encuesta.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27-07-2019	31-07-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H00	22H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – Santo Domingo	27-07-19	07H00	27-07-19	10H00
Terrestre	Vehículo Contratado	Santo Domingo – Quevedo	28-07-19	07H30	28-07-19	11H00
Terrestre	Vehículo Contratado	Quevedo - Guayaquil	29-07-19	08H00	29-07-19	12H30
Terrestre	Vehículo Contratado	Guayaquil -Quito	31-07-19	12H00	31-07-19	22H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

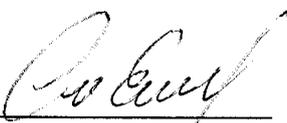
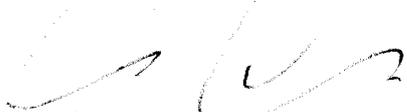
Por motivos de la contención me trasladé a la ciudad de Guayaquil por lo que se hizo un alcance al plan de trabajo al inicio presentado.

ADJUNTO:

- Facturas, hoja de ruta y de comisión

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

 NOMBRE: Carmita Elizabeth Artieda Espinosa C.I. 0400790416	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Damián Rivadeneira	NOMBRE: Andrés Alban

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MDT-2016-082 y la Resolución N. 015-DIRES-DJN-NI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de) anticipo o registro

per
17. JUL. 2019

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 173 - CGTPE - DIES - GEPH - 2019 ✓			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 16-07-2019 ✓			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CARMITA ELIZABETH ARTIEDA ESPINOSA CI:0400790416 ✓			PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3 ✓			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTO DOMINGO DE LOS SACHILAS - SANTO DOMINGO DE LOS SACHILAS - LOS RIOS - QUEVEDO ✓			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH ✓			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
27-07-2019 ✓	07H00 ✓		31-07-2019 ✓	19H00 ✓		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CARMITA ARTIEDA						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
<ul style="list-style-type: none"> • Supervisar, el desempeño técnico del personal de campo, supervisoras y encuestadoras de la Encuesta Nacional sobre Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las mujeres ENVIGMU Julio 2019, en las Coordinaciones Zonales del INEC. • Supervisar el desempeño técnico del personal de oficina, revisores de control de calidad (Críticos-Codificadores, Digitadores y Validadores) de la Encuesta Nacional sobre Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las mujeres ENVIGMU Julio - 2019, en las Coordinaciones Zonales del INEC. • Supervisar la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación. • Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO ✓	QUITO - SANTO DOMINGO ✓	27-07-2019 ✓	07H00 ✓	27-07-2019 ✓	11H00 ✓
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO ✓	SANTO DOMINGO - QUEVEDO ✓	29-07-2019 ✓	07H00 ✓	29-07-2019 ✓	10H00 ✓
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO ✓	QUEVEDO - QUITO ✓	31-07-2019 ✓	12H00 ✓	31-07-2019 ✓	19H00 ✓
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 9635976		

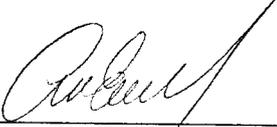
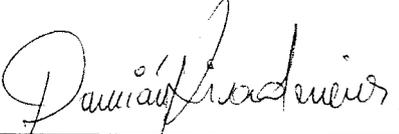
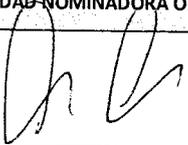
DIRECCIÓN FINANCIERA

16 JUL 2019

Esobel
15/34

<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
PROYECTO: 28	FUENTE: 001
ACTIVIDAD: 001	FECHA: 17-07-19
VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTO	
VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR CARMITA ARTIEDA	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Damian Rivadeneira
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán	