

91

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028	08	2019	10189	9683
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-9999-00162-027		3074

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1715241798	AGUIRRE DAMMER SANTIAGO PATRICIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	004	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	63.20
TOTAL PRESUPUESTARIO										63.20
IVA										0.00
SUB - TOTAL										63.20
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										63.20

SON: SESENTA Y TRES DOLARES CON 20/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: AGUIRRE DAMMER SANTIAGO PATRICIO, PAGO POR VIÁTICOS AL INTERIOR PROYECTO CPV 2020 A TUNGURAHUA, DEL 04 AL 05 AGO 2019, SEGUN SUMILLA INSERTA EN INFORME No. 049-CPV-2019, AUTORIZACIÓN CONVALIDACIÓN INEC-INEC-2019-1048-M Y RESOLUCION 035-DIREJ-DIJU-NI-2019 PMMC

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD	
FECHA: 30/08/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MRR-2016-052
 la Resolución N. 015-DIRES-0130-10-2017 y normas de control interno
 proceder con la gestión de liquidación

15/100/2019

			
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 049-CPV-2019		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 14-08-2019	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SANTIAGO PATRICIO AGUIRRE DAMMER		PUESTO QUE OCUPA: Servicio Público 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato-Tungurahua		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Santiago Aguirre y Amparo Rivadeneira			
Talleres de Socialización "Rumbo al Censo de Población 2020".			
OBJETIVO GENERAL			
✓ Ajustar la estrategia y la microplanificación para la ejecución del Censo Experimental y su procesamiento.			
OBJETIVO ESPECÍFICO			
✓ Cobertura audiovisual de los talleres de capacitación y sensibilización para el levantamiento del Censo Experimental con fecha límites y responsabilidades.			
AGENDA TALLER VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA 2020			
Lugar y fecha: Ambato, 4 y 5 de Agosto de 2019			
FECHA	HORA	TEMAS	RESPONSABLE
5 de agosto de 2019	15:00-18:30	Salida de Quito y llegada a la ciudad de Ambato	Todos los asistentes
	19:00 -21:00	Reunión de avanzada y planificación de trabajo	Todos los asistentes
	21:30	Recepción en el hotel	
6 de agosto de 2019	8:00-11:00	Plenaria y discusión Mesa 1 y 2	Mesa 1 y 2
	11:00 - 11:45	Plenaria y discusión Mesa 3	Mesa 3
	11:45- 12:30	Plenaria y discusión Mesa 4	Mesa 4
	13:15-13:30	Lectura de principales acuerdos	Gerencia del Censo 2020
	13:30-14:00	Cierre taller	Director Ejecutivo/ Gerente de Proyecto
PRODUCTOS ALCANZADOS			
✓ Cobertura fotográfica y audiovisual en territorio			
✓ Envío de insumos fotográficos y audiovisuales para medios de comunicación			
✓ Memoria fotográfica y testimonios en video de los participantes del taller			

15 ACO 2019
 Isabel
 10/02

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	04-08-2019	05-08-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	15:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO – AMBATO	04-08-2019	15:00	04-08-2019	18:30
Terrestre	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Ambato-Quito	05-08-2019	14:00	05-08-2019	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se adjunta Hoja de control de Comisión de Servicios.

Detalle de facturas

Después de realizada la comisión detallada, los miembros nos trasladamos al aeropuerto de Tababela para cumplir con la siguiente comisión a las ciudades de Cuenca y Loja

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


 Santiago Aguirre Danner
 C.I. 1715241798


 Diana Soriano
 Directora de Comunicación Social

FIRMAS DE APROBACIÓN

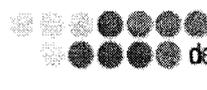
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO


 Diana Soriano
 Directora de Comunicación Social

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

CONTINUA CON LA GESTIÓN DE MUESTRO O REGISTRO
 LA RESOLUCIÓN N° 01-2014, DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO
 PROCEDER CON LA GESTIÓN DE MUESTRO O REGISTRO

13-ago-2019

 Ministerio de Relaciones Laborales	 <small>instituto nacional de estadística y censos</small>
---	---

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 049-CPV-2019	FECHA DE SOLICITUD: 02-08-2019
--	---------------------------------------

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SANTIAGO PATRICIO AGUIRRE DAMMER CI:1715241798	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 5
---	---

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato – Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Comunicación Social
--	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
04/08/2019	15:00	05/08/2019	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 Amparo Rivadeneira y Santiago Aguirre

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Cobertura fotográfica y audiovisual de actividades comunicacionales relacionadas con en los talleres "RUMBO AL CENSO 2020", que se realizarán en Cuenca y Loja. Cuyo objetivo principal es el abrir un espacio de diálogo con los usuarios de la información censal para discutir y recibir retroalimentación sobre el diseño del cuestionario que se utilizará en el censo 2020.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito – Ambato	04-agosto-2019	15h00	04-agosto-2019	18h00
Terrestre	Vehículo Institucional	Ambato – Ambato	05-agosto-2019	08h00	05-agosto-2019	13h00
Terrestre	Vehículo Institucional	Ambato – Quito	05-agosto-2019	13h00	05-agosto-2019	17h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Produbanco	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 12000316682
--	-----------------------------------	--------------------------------------

DIRECCIÓN FINANCIERA
Isabel
 05/08/2019 9:23

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
SANTIAGO AGUIRRE CI:171524179-8	Diana Soriano Directora de Comunicación Social
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
Diana Soriano Directora de Comunicación Social	
	VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013