

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	04	012	2019	18065 18065
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	4986

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTIGIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	223.71
TOTAL PRESUPUESTARIO										223.71
IVA										0.00
SUB - TOTAL										223.71
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										223.71

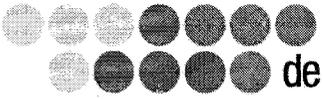
**SON:** DOSCIENTOS VEINTITRES DOLARES CON 71/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1473 No Entrada: 6565

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 09/12/2019	 JOHANN MARTINEZ CONTABILIDAD Funcionario Responsable	 Director Financiero

Cat: 2458  
Anticip: 11440-00  
Form: 1473

27 nov 2019

 <p><b>Ministerio de Relaciones Laborales</b></p>	 <p><b>INEC</b> Instituto Nacional de Estadística y Censos</p>
--	--

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 140-INEC-CPV-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 27-11-2019
--	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUMANDA-CHIMBORAZO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: UNIDAD DE PROCESAMIENTO- CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA CPV - 2020
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Diana Méndez	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Objetivos:**

- Coordinar la entrega de materiales e instrumentos el día del Censo Experimental.
- Coordinar y supervisar el Operativo de campo del Censo-Población sin Vivienda la noche del día sábado 23 de Noviembre.
- Coordinar y supervisar el Operativo de campo del Censo-Área Amanzanada el día sábado 23 de Noviembre.
- Coordinar y supervisar los operativos: Área Dispersa, Viviendas Móviles y Viviendas Colectivas
- Coordinar y supervisar el conteo rápido de los formularios entregados por los Censistas.
- Realizar control de calidad de formularios con la finalidad de verificar la aplicación de las directrices establecidas, así como también medir tiempos de producción de las cargas de trabajo asignadas.
- Observar el proceso de seguridad de todos los actores del Censo Experimental.

**Actividades detalladas:**

**Sábado, 23 de noviembre de 2019**

Llegada a las 13h00 a Cumandá, reunión en la oficina jurisdiccional – Colegio Cumandá, se tuvo una reunión para conocer a los observadores que iban a participar en el operativo y una capacitación para revisar las preguntas del formulario y las directrices para el operativo de campo del Censo experimental a realizarse el 23 de Noviembre y para la asignación de sectores en los cuales se iba a realizar la supervisión y acompañamiento a profesores y estudiantes

**Domingo, 24 de noviembre de 2019**

A las 7h00 en el Colegio Cumandá se realizó la sesión solemne para iniciar el operativo Censo Experimental, se entregó el material a los profesores y se inició la movilización a cada uno de los sectores asignados. Supervisión y acompañamiento a 22 estudiantes del colegio Cumandá en la zona 002 sector 005, los cuales estaban a cargo de la profesora Miriam Beltrán, se apoyó con la seguridad de los estudiantes, se supervisó el llenado de formularios para constatar si los estudiantes seguían las

Recibido  
26/11/2019  
15:54

27/11-2019  
15:24

directrices establecidas. Se supervisó el llenado de los formularios resumen de los Censistas y del Jefe de sector, la jornada culminó a las 21h00.

**Lunes, 25 de noviembre de 2019**

La jornada inició a las 8h00 con el traslado al sector disperso Cascajal para supervisar y apoyar a los profesores que estaban realizando el Censo en el Área dispersa. Se supervisó el llenado de formularios para constatar si se estaban siguiendo las directrices establecidas. A la 10h00 se tuvo una reunión con los observadores, donde se emitieron comentarios y observaciones acerca del operativo del Censo Experimental, se dieron sugerencias para fortalecer ciertos procesos. En la tarde se realizó la supervisión en el área dispersa en la localidad Cascajal, se dio acompañamiento a una profesora. La jornada culminó a las 17h30.

**Martes, 26 de noviembre de 2019**

La jornada inició a las 8h00 con el traslado al sector disperso Naranjapato, se dio acompañamiento a una profesora que se encontraba censando en esa localidad, a la cual su acceso era complicado. A las 14h30 retorno a Quito.

**Productos Alcanzados:**

- Informe de observaciones y novedades encontradas en el Operativo Censo Experimental en Cumandá.

**Conclusiones y Recomendaciones:**

- El operativo de campo del Censo experimental estuvo bien organizado, no se presentó inconvenientes en cuanto a la logística.
- Hubo inconvenientes en la comprensión de la cartografía para los estudiantes y profesores, confundían los edificios con viviendas y numeraban la vivienda de acuerdo al orden de visita con la numeración del edificio de la cartografía. Por esta razón, en el formulario resumen cuando un edificio tenía más de una vivienda, a cada vivienda le ponían un secuencial en la columna de hogar.
- Algunas preguntas deben ser revisadas puesto los informantes no las entienden bien o el censista no sabe cómo abordarlas. Se debe evaluar la necesidad de incluir o no estas preguntas en el cuestionario censal y los resultados que se podrían obtener. Podría mejorar la estrategia comunicacional para dar a conocer a los informantes y censistas el objetivo estas preguntas. Las preguntas que deben revisarse son. P12 ¿Cómo se identifica según su cultura y costumbres? y la P32 ¿Cómo se identifica según su género?
- Algunos estudiantes tienen problemas para registrar las respuestas de la pregunta de nivel más alto de estudios y último año aprobado, y en la pregunta de asistencia a la educación formal los informantes no entienden el término "formal".
- En algunas preguntas los Censista asumen la respuesta y no realizan la pregunta.
- En el tiempo que se utiliza para rellenar el ovalo de la respuesta lo informantes pierden la secuencia de la entrevista.

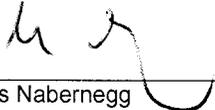
- Algunos estudiantes no leen las categorías de respuesta en las preguntas que deben leerlas.
- Los estudiantes tienen problemas para gestionar la pregunta de dificultades, no leen todas las categorías de la dificultad y preguntan SI o NO tienen una dificultad.
- Algunos estudiantes no siguen los flujos de las preguntas.
- Algunos estudiantes no llenaron un formulario para viviendas ocupadas con personas ausentes, para viviendas desocupadas y para viviendas en construcción.
- Se debe mejorar las áreas de empadronamiento en el sector amanzanado, no eran homogéneas para todos los estudiantes, y se debe establecer un número coherente de Censistas a cargo de un profesor, no deberían ser más de 12 o 15.
- Se debe enseñar a los Censistas técnicas para realizar una entrevista.
- En el sector disperso se debe establecer cargas de trabajo razonables de acuerdo a los lugares a donde los profesores deben movilizarse. Se debe garantizar la seguridad de los profesores para llegar a las localidades de difícil acceso.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA <small>dd-mm-aaa</small>		23-11-2019 ✓	26-11-2019 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA <small>hh:mm</small>		07H00 ✓	21H00 ✓				
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	
Terrestre	Vehículo institucional ✓	QUITO - CUMANDA ✓	23-11-2019 ✓	07H00 ✓	23-11-2019 ✓	13H00 ✓	
Terrestre	Vehículo Particular ✓	CUMANDA - QUITO ✓	26-11-2019 ✓	14H30 ✓	26-11-2019 ✓	21H00 ✓	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
<b>OBSERVACIONES:</b> Se adjunta resumen de gastos y facturas.							
SOLICITUD DE PAGO							
Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA				
			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado				
			Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.				
NOMBRE: Diana Carolina Méndez Moreno 1713832101							

**FIRMAS DE APROBACION**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL  
SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Markus Nabernegg  
RESPONSABLE NACIONAL DE PROCESAMIENTO  
VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

NOMBRE: Markus Nabernegg  
RESPONSABLE NACIONAL DE PROCESAMIENTO  
VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

140-INEC-CPV-2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

18 de noviembre de 2019

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA  
C.I. 1713832101

PUESTO QUE OCUPA:  
SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Cumandá - Chimborazo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
UNIDAD DE PROCESAMIENTO - CENSO DE POBLACION Y  
VIVIENDA CPV - 2020

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)  
23-noviembre-2019

HORA SALIDA (hh:mm)  
06h00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)  
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)  
26-noviembre-2019

HORA LLEGADA (hh:mm)  
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)  
19h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Diana Méndez

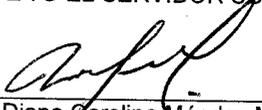
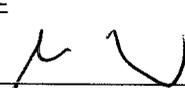
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

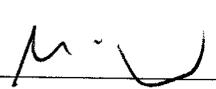
- Supervisión de la distribución de: Instrumentos para jefes Jurisdiccionales, Jefes de Zona, Jefes de sector, Censistas de Área Amanzanada, Censistas de Área Dispersa; Censistas Viviendas Colectivas y Censistas de personas sin Vivienda.
- Coordinar y entregar la entrega de materiales e instrumentos el día del Censo Experimental.
- Coordinar y Supervisar el Operativo de campo del Censo-Población sin Vivienda la noche del día sábado 23 de Noviembre.
- Coordinar y Supervisar el Operativo de campo del Censo-Área Amanzanada el día sábado 23 de Noviembre.
- Coordinar y supervisar los operativos: Área Dispersa, Viviendas Móviles y Viviendas Colectivas
- Coordinar y supervisar el conteo rápido de los formularios entregados por los Censistas.
- Revisar la cobertura de campo, así como coordinar y supervisar el operativo "recuperación de viviendas" tanto para el área amanzanada y dispersa, viviendas colectivas y viviendas móviles.
- Coordinar y supervisar el traslado del material Censal diligenciado desde territorio hasta la llegada a oficinas INEC en cada una de las Coordinaciones Zonales.
- Realizar control de calidad de formularios con la finalidad de verificar la aplicación de las directrices establecidas, así como también medir tiempos de producción de las cargas de trabajo asignadas.
- Observar el proceso de seguridad de todos los actores del Censo Experimental.

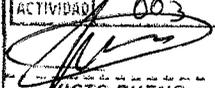
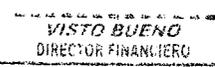
18-11-2019 11:50

*[Handwritten signature]*  
18-11-2019  
14:41

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito - Cumandá	23-noviembre-2019	06h00	23-noviembre-2019	11h00
Terrestre	Vehículo Institucional	Cumandá - Quito	26-noviembre-2019	14h00	26-noviembre-2019	19h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA Ahorros	NO. DE CUENTA 12000143397	NOMBRE DEL BANCO Produbanco
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 	
NOMBRE: Diana Carolina Méndez Moreno CC: 1713832104	NOMBRE: Markus Nabernegg	

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.
	De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Markus Nabernegg	

SI NO			
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
PROYECTO	022	FUENTE	202
ACTIVIDAD	003	FECHA	12/11/2019
 VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTO		 VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	