

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	012	012	2019	19241	19241
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	5381	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

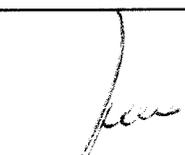
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	204.10
TOTAL PRESUPUESTARIO										204.10
IVA										0.00
SUB - TOTAL										204.10
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										204.10

SON: DOSCIENTOS CUATRO DOLARES CON 10/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1518 No Entrada: 6697

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JOHANN MARTINEZ CONSEJALIDAD	
FECHA: 12/12/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Destino, destino de conformidad al año de 1997-2010-084, la
 Revisión, Revisión de los procesos de control interno, proceso
 de control de gestión.

1010



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 222-INEC-CPV-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
 28/11/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
 ALBAN FERNANDEZ ANDRES GREGORIO
 C.I. 1720795770

PUESTO QUE OCUPA:
 DIRECTOR DE AREA

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
 PEDRO VICENTE MALDONADO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
 DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Andrés Albán Fernández

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Participar en reuniones con autoridades jurisdiccionales para coordinar el operativo de campo del censo Experimental
- Participar, evaluar y supervisar el levantamiento de campo en las áreas amanzanadas, dispersas y viviendas colectivas
- Contribuir a la mejora y optimización de tiempos, recursos y procesos, a través de la evaluación en campo de las actividades del Censo Experimental
- Supervisar el correcto diligenciamiento del cuestionario censal y de los formularios auxiliares en el Operativo Censal
- Evaluar la utilización del material cartográfico entregado
- Coordinar y controlar la recepción de material censal diligenciado
- Participar en la reunión posterior al levantamiento para recoger las recomendaciones generales del operativo por parte de los Observadores del proceso.

ACTIVIDADES:

Viernes, 22 de Noviembre de 2019

- La comisión inicia con la movilización al cantón Pedro Vicente Maldonado, y la realización de una reunión de trabajo preparatoria

Sábado, 23 de Noviembre de 2019

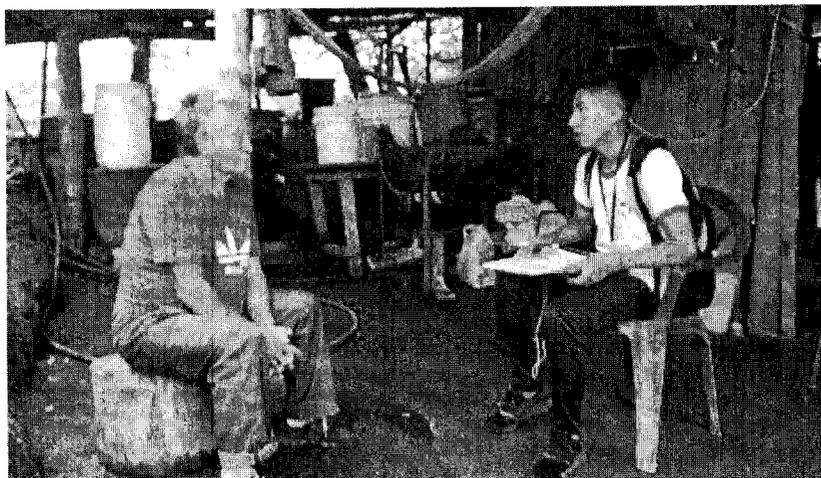
- Se asiste a la capacitación para conocer la zona y sector asignado
- Se realiza el reconocimiento y recorrido de los sectores asignados en compañía de un funcionario del equipo CPV
- En horas de la tarde se recibe la capacitación de seguridad, protocolo y manejo del formulario censal.
- Se recibe instrucciones de cómo realizar la supervisión del operativo censal
- Se recibe instrucciones del material a utilizar
- En horas de la noche se realiza reunión de trabajo con el Director Ejecutivo y su equipo de trabajo
- Se recibe el material a utilizar en el operativo: planos y formulario

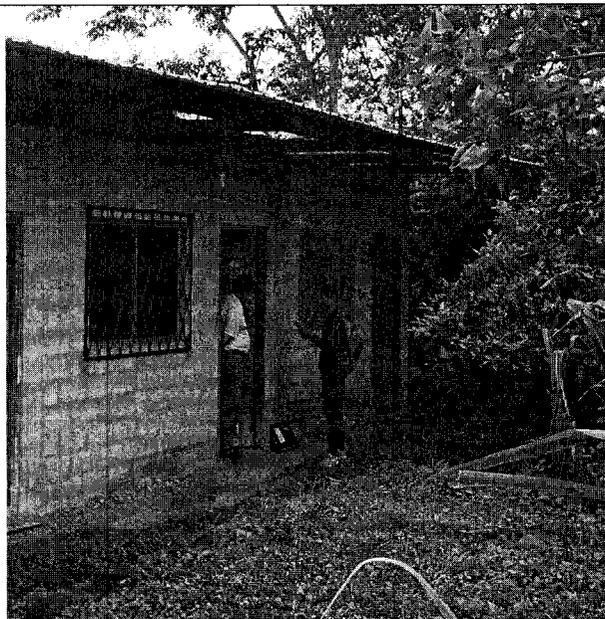
Recibido
 09/11/2019
 9:20g

Recibido

Domingo, 24 de Noviembre de 2019

- En horas de la mañana se realiza evento de inicio del operativo
- Se conoce al jefe de sector y grupo de estudiantes con quienes se va a censar.
- Se realiza la entrega del material a los estudiantes del área amanzanada asignada, junto con el jefe del sector
- A las 8 am nos trasladamos al sector asignado
- Durante el operativo de campo se dio acompañamiento a los estudiantes durante toda la jornada
- Se verificó que los estudiantes localicen correctamente las viviendas asignadas.
- Se observó el levantamiento del formulario censal
- Se dio soporte en las inquietudes sobre algunas secciones del formulario
- Se verificó que los stickers sean colocados en todas las viviendas
- Se verificó que todas las viviendas sean censadas, incluso las desocupadas y en construcción
- Se realizaron reportes periódicos del avance del operativo junto con el jefe de zona
- Se verificó que los estudiantes durante toda la jornada realicen únicamente las actividades inherentes al CPV
- Se constató novedades de campo, como viviendas desocupadas y viviendas ocupadas con personas ausentes
- Al finalizar el Censo se dio apoyo a los estudiantes en el llenado del formulario de resumen, el cuál no conocían con claridad cómo llenar adecuadamente
- Se dio apoyo en el llenado del formulario resumen del jefe de sector
- Se acompañó al jefe de zona al colegio sede
- Posterior al levantamiento, en horas de la noche se participó de la reunión de cierre de operativo, en donde se dio a conocer como se desarrolló el operativo en los 4 cantones en donde se desarrolló el Censo Experimental





Lunes, 25 de Noviembre de 2019

- Se participa en la reunión para conocer a detalle las novedades del Censo Experimental. Todos los observadores, nacional, internacionales y personal INEC de diferentes áreas expusieron su apreciación respecto al operativo.
- Se inicia el retorno a la ciudad de Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación del correcto diligenciamiento del cuestionario censal
- Apoyo en la ubicación de las viviendas por parte de los estudiantes
- Reportes periódicos del avance del Censo Experimental
- Verificación del cumplimiento de los protocolos para el Censo Experimental
- Verificación del correcto uso del material para el Censo: formularios, cartografía, stickers y formularios auxiliares

CONCLUSIONES:

- Los estudiantes requieren de capacitación más exhaustiva para el manejo del formulario censal. No manejan correctamente las preguntas de la sección de trabajo.
- Los estudiantes ubicaron correctamente las viviendas en el área de empadronamiento asignado
- La cantidad de estudiantes asignada a cada profesor es excesiva, lo que dificulta mantener el control de todos ellos, además esto dificulta realizar los reportes periódicos.

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda revisar la capacitación prevista a los estudiantes y utilizar métodos y materiales didácticos que permitan un mejor conocimiento de los conceptos incluidos en el cuestionario y la metodología de indagación.
- Reforzar la explicación del censado de todo tipo de viviendas y la forma de llenar y colocar los stickers

- Se recomienda utilizar carpetas con material impermeable, para evitar daños en el material que utilizan los censistas. Además, se debe dotar de impermeables a los estudiantes con la finalidad de resguardarlos en caso de lluvias
- Se recomienda conformar grupos de 10 estudiantes por profesor.

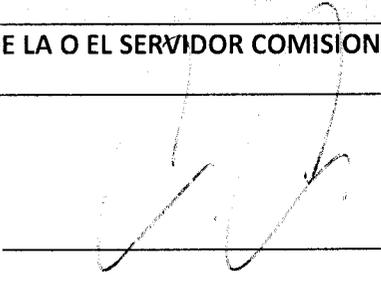
ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-11-2019	25-11-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	18:30	

TRANSPORTE

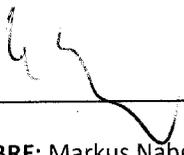
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO – PEDRO VICENTE MALDONADO	22-11-2019	07:00	22-11-2019	10:30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	PEDRO VICENTE MALDONADO – QUITO	25-11-2019	16:00	25-11-2019	18:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 _____ NOMBRE: Andrés Alban Fernández	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Andrés Albán Fernández	 NOMBRE: Markus Nabernegg

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 222- INEC - CPV – 2019	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 16-11-2019
---	--

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALBAN FERNANDEZ ANDRES GREGORIO CI: 1720795770		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE AREA	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PEDRO VICENTE MALDONADO – PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
22-11-2019	07H00	25-11-2019	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Participar en reuniones con autoridades jurisdiccionales para coordinar el operativo de campo del Censo Experimental
- Participar, evaluar y supervisar el levantamiento de campo en las áreas amanzanadas, dispersas y viviendas colectivas
- Evaluar y supervisar la distribución del material para el día del Censo Experimental
- Contribuir a la mejora y optimización de tiempos, recursos y procesos, a través de la evaluación en campo de las actividades del Censo Experimental
- Supervisar el correcto diligenciamiento del cuestionario censal y de los formularios auxiliares en el Operativo Censal
- Evaluar la utilización del material cartográfico entregado
- Coordinar y controlar la recepción de material censal diligenciado
- Acompañar y participar de la organización del proceso de observación por parte de Delegados nacionales e internacionales.
- Participar en la reunión posterior al levantamiento para recoger las recomendaciones generales del operativo por parte de los Observadores del proceso.

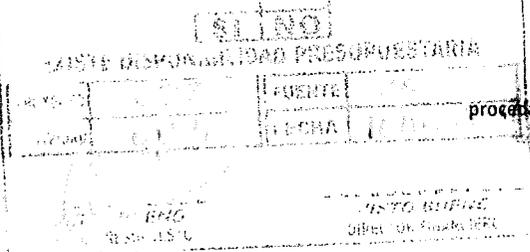
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ruta	SALIDA		LLEGADA	
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO – PEDRO VICENTE MALDONADO	22-11-2019	07H00	22-11-2019	10H30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	PEDRO VICENTE MALDONA – QUITO	25-11-2019	16H00	25-11-2019	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5017996400
-----------------------------	-------------------------	---------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que



proceda con el descuento del valor respectivo

2019-11-16

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Andrés Gregorio Albán Fernández	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Andrés Gregorio Albán Fernández
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Markus Nabernegg	