

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

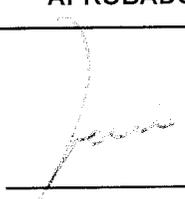
Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	012	2019	19966
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
				5967	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1355 No Entrada: 6296

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/12/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

1355



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
115-INEC-CPV-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
11-12-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Cañizares Hinojosa Luis Eduardo
CI: 0501788533

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Riobamba – Chimborazo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Proyecto Censo de Población y Vivienda CPV-2020

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Luis Cañizares, Verónica Coronel, Mario Cuastumal

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS: dentro del proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV2020, los objetivos son los siguientes:

- ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de problemas detectados en la realización de los grupos focales.
- ✓ Supervisar el levantamiento de los grupos focales.
- ✓ Supervisar la aplicación de la metodología de los grupos focales.
- ✓ Controla y verificar el cumplimiento de los términos establecidos para los grupos focales.
- ✓ Verificar el perfecto uso de la imagen institucional.
- ✓ Planificar reuniones de trabajo con la consultoría de ser necesario.
- ✓ Re instrucción de la metodología del cuestionario censal al personal de la consultoría.
- ✓ Controlar que se haya cumplido el reclutamiento de acuerdo a los términos establecidos.

ACTIVIDADES:

Día: lunes 11 de noviembre de 2019

La jornada empezó a las 06h00 con el traslado junto a la delegada del área de análisis a la ciudad de Riobamba donde la consultoría realizaría dos grupos focales.

Al llegar a Riobamba nos trasladamos a verificar las instalaciones del lugar donde se realizarían los grupos.

La planificación de la consultoría en la ciudad fue:

Riobamba	Fecha	Hora	Género	NSE	Lugar
Grupo 8	11-11-2019	11h00	Mixto	Popular	Mansión
Grupo 9	11-11-2019	17h00	Mixto	Medio	Santa Isabella

La ejecución fue:

Riobamba	Fecha	Hora	Género	NSE	Lugar
Grupo 8	11-11-2019	11h14	Mixto	Popular	Mansión
Grupo 9	11-11-2019	17h17	Mixto	Medio	Santa Isabella

Los grupos focales se desarrollaron en la Mansión Santa Isabella, Veloz 2488 y Carabobo, este lugar fue cómodo y entregó todas las facilidades para el desarrollo de los grupos focales.

El primer grupo tuvo un retraso de 14 minutos de acuerdo a lo planificado, debido a que se debía cumplir el mínimo de participante solicitados, culminó a las 13h25, al finalizar se evaluó la moderación y se entregó las novedades, se reforzó el conocimiento del moderador en la metodología, principalmente en la Secll Prg6.

El segundo grupo tuvo un retraso de 17 minutos y finalizó a las 19h07, al finalizar se evaluó la moderación y se entregó las novedades principalmente en la Secll Prg13, Seclll Prg7, SeclV Prg1 Prg24 Prg28, y se pidió concentrar la discusión en temas como la etnia y profundizar en la identificación de sus problemas.

La jornada concluyó pasada las 20h00.

Día: martes 12 de noviembre de 2019

En este día nos reunimos para resumir las novedades detectadas de los grupos e identificar temas en los cuales abordar la discusión.

Se analizó la solicitud de la consultoría para profundizar en ciertas preguntas y no ahondar en otras dependiendo de los resultados al momento de todos los grupos, sin embargo de los resultados en la ciudad de Riobamba se observó que las respuestas pueden variar dependiendo de la región y de la realidad de cada ciudad por lo que se recomienda seguir evaluando todos los temas identificados, pero igual se podría profundizar en novedades detectadas.

Al finalizar la jornada nos trasladamos a Quito sin presentar novedades.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Supervisión del levantamiento de los grupos focales.
- Control de la aplicación de la metodología de los grupos focales.
- Controla y verificar el cumplimiento de los términos establecidos para los grupos focales.
- Verificar el perfecto uso de la imagen institucional.
- Realización de reuniones post grupos con el moderador para entrega de novedades.
- Re instrucción de la metodología del cuestionario censal al moderador.
- Control del reclutamiento.

CONCLUSIONES

- Las respuestas en el entendimiento varían dependiendo de la región de investigación
- La ejecución de estudios cualitativos ayudan a identificar problemas no detectados inicialmente en el diseño de cuestionarios.
- La ejecución de grupos focales da voz a los informantes en el diseño de las preguntas.
- Los resultados de los grupos focales ayudarán a definir el cuestionario censal y las preguntas que tuvieron problemas en el entendimiento.
- Diferenciar los grupos por estratos económicos ayuda a que los participantes puedan responder más espontáneamente.
- El formulario de control ayuda a identificar problemas para que la consultoría pueda mejorar el proceso para la realización del siguiente grupo.

RECOMENDACIONES

- En el análisis la identificación de novedades comunes en algunas ciudades no se la debería tomar como punto común hasta culminar la investigación
- Establecer un plan para la evaluación de las preguntas censales en base a los resultados de los grupos focales.
- Analizar de manera general el resultado de los grupos focales.
- Considerar que los resultados de los grupos no representan una evidencia estadística, sin embargo da luces a ciertos problemas.
- Establecer formularios de control en la siguiente prueba piloto del cuestionario censal para verificar si se han solventado las novedades detectadas en los grupos.
- Establecer resoluciones para que toda nueva operación estadística incluya estudios cualitativos y grupos focales para el estudio de nuevas preguntas en los cuestionarios de investigación.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	11-11-2019	12-11-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito – Riobamba	11-11-2019	06h00	11-11-2019	10h00
Terrestre	Vehículo Institucional	Riobamba – Quito	12-11-2019	10h42	12-11-2019	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se incluye al informe:

- Facturas
- Resumen de gasto

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
Luis Cañizares CI: 0501788533	Roberto Chaves Responsable Nacional de Capacitación y Sensibilización VIII Censo de Población y VII de Vivienda 2020
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
Roberto Chaves Responsable Nacional de Capacitación y Sensibilización VIII Censo de Población y VII de Vivienda 2020	
	<small>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</small>

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD: 06-11-2019

115-INEC-CPV-2019

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CAÑIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO
Ci: 0501788533

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
RIOBAMBA – CHIMBORAZO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PROYECTO CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA CPV - 2020

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

11-11-2019

05H15

12-11-2019

15H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Luis Cañizares, Verónica Coronel, Mario Cuastumal

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

ACTIVIDADES A REALIZARSE

- ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de problemas detectados en la realización de los grupos focales.
- ✓ Supervisar el levantamiento de los grupos focales.
- ✓ Supervisar la aplicación de la metodología de los grupos focales.
- ✓ Controla y verificar el cumplimiento de los términos establecidos para los grupos focales.
- ✓ Verificar el perfecto uso de la imagen institucional.
- ✓ Planificar reuniones de trabajo con la consultoría de ser necesario.
- ✓ Re instrucción de la metodología del cuestionario censal al personal de la consultoría.
- ✓ Controlar que se haya cumplido el reclutamiento de acuerdo a los términos establecidos.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO – RIOBAMBA	11-11-2019	05H15	11-11-2019	9H15
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	RIOBAMBA – QUITO	12-11-2019	11H00	12-11-2019	15H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

TIPO DE CUENTA:

No. DE CUENTA:

PRODUBANCO

AHORROS

12203069981

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

