

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		021 012 2019	21081	21081	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	6244		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS					

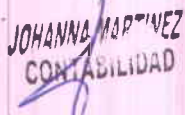
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1373 No Entrada: 6338

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 CONTABILIDAD	
FECHA: 21/12/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MDT-2016-082, la Resolución N. 015-DIRES-DIVO-MI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación

Certif. 2456
Anticipo 160.00
Total 1373



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 145-INEC-CPV-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 19 de Diciembre de 2019
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Andrés Jorge Fonseca Carvajal C.I. 172103327-0	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Loja / Celica - Loja	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Fonseca Carvajal Andrés Jorge

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Preparar, coordinar y controlar el correcto desempeño de las actividades establecidas en el cronograma para el Censo Experimental.
- Coordinar la instalación de las juntas promotoras en territorio.
- Coordinar la capacitación de Jefes de Zona, Jedes de Sector, censistas y todo el personal inmerso en el proceso de Capacitación.
- Contribuir a la mejora y optimización de tiempos, recursos y procesos, a través de la evaluación en campo de las actividades del Censo Experimental.
- Evaluar al personal capacitado e instructores quienes actuaran como capacitadores del nivel subsecuente para preparar el Censo Experimental.
- Coordinar y controlar la correcta distribución del material para el día del reconocimiento censal así como para el censo experimental.
- Coordinar y emitir las instrucciones necesarias para garantizar el Reconocimiento Censal y el Operativo del Censo Experimental.
- Coordinar y controlar la ejecución del Censo Experimental en todos sus operativos de campo:
 - Área Amanzanada
 - Población sin vivienda
 - Área Dispersa
 - Viviendas Colectivas
 - Viviendas Móviles

Coordinar y controlar la recepción de material censal diligenciado desde territorio y a través de todas las oficinas jurisdiccionales de los cantones seleccionados para el Censo Experimental.

Recibido
20/12/2019
13309

DIRECCIÓN FINANCIERA

Fuibel

19/12/2019

12:41

ACTIVIDADES:

- **Miércoles, 13 de Noviembre 2019**

Durante la mañana se realiza reuniones planificadas con equipos de gerencia y articulación interinstitucional en oficinas INEC de la ciudad de Quito, cerca de las 14:00 se parte con dirección al Aeropuerto a realizar el check in y salir en la Aerolínea TAME con dirección hacia la ciudad de Loja a las 15:40. Se llega a la ciudad de Loja cerca de las 16:40 por medio de vía terrestre me desplazo hacia la ciudad de Celica, llegando cerca de las 18:30, de forma inmediata siguiendo con la planificación se lleva a cabo una reunión con los responsables de los componentes del Censo Experimental, donde se evalúa el avance de actividades del proceso, logística y entrega de material censal y cronograma de actividades.



Terminan las actividades cerca de las 21:30 con la planificación de las actividades del día jueves.

- **Jueves, 14 de Noviembre 2019**

Siendo las 08:00 se inicia las actividades con la visita a las Unidades Educativas Santa Teresita y Unidad Educativa del Milenio, verificando la distribución de material para el reconocimiento censal del día Viernes, cerca de las 11:00 se lleva a cabo una reunión con el Señor Alcalde del Cantón Celica, y los diferentes delegados de todas las instituciones que conforman el Puesto de Mando Unificado de la cabecera cantonal:



Siendo las 14:00 se inicia el recorrido hacia todas las oficinas jurisdiccionales de las parroquias rurales del cantón Celica, teniendo la primera reunión a las 14:30 en la Parroquia Cruzpamba, 15:30 en la Parroquia Tnt. Maximiliano Rodríguez, 16:00 en la parroquia Sabanilla, y por la considerable distancia a las 17:00 en la Parroquia Pozul, en cada una de estas reuniones se ha solicitado el reporte de avance y actividades pendientes a cada uno de los jefes parroquiales para luego llevar a cabo una reunión interna con personal INEC para la organización del Reconocimiento Censal del Día Viernes.

Terminan las actividades cerca de las 20:00.

- **Viernes, 15 de Noviembre 2019**

Siendo las 06:30 inician las actividades con una reunión de coordinación para el traslado de estudiantes entre las diferentes parroquias, cerca de las 07:00 se realiza la conformación del Puesto de Mando Unificado en la oficina Jurisdiccional con los representantes de la instituciones participantes:



En la Jefatura Cantonal de #Celica se realiza la activación del Puesto de Mando Unificado, para el desarrollo de la verificación y reconocimiento del... [Ver más](#)



Inmediatamente se realiza el proceso de supervisión del operativo de reconocimiento censal con estudiantes en cada una de las parroquias, verificando novedades en campo, ubicación de los estudiantes en las áreas de empadronamiento, llenado de los formularios resúmenes, etc:}



Terminan las actividades cerca de las 18:00.

• **Sábado, 16 de Noviembre 2019**

Tomando en cuenta que mediante correo electrónico de la Dirección Administrativa se informó que solo existía disponibilidad de pasajes aéreos para el día sábado, motivo por el cual se pernoto la noche del viernes de manera personal ya que no se disponía de viáticos, en este sentido el día sábado siendo oportuno se procede a revisar las novedades encontradas en el reconocimiento censal, y corrección en territorio de novedades.

Cerca de las 14:00 mediante transporte terrestre procedo a trasladarme hacia la ciudad de Loja, llegando a las 16:45, donde se procede a esperar en la sala de embarque del aeropuerto, para salir en vuelo de la Aerolínea Tame siendo las 17:20, llegando a Quito cerca de las 18:20, y llegando a mi domicilia cerca de las 19:30.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se verificó la instalación de las juntas promotoras en territorio.
- Se constató que las unidades educativas dispongan del material necesario para el reconocimiento censal en las fechas establecidas en el cronograma de actividades del Censo Experimental.

CONCLUSIONES

- Las actividades se realizaron acorde a las fechas establecidas en el cronograma de actividades del Censo Experimental.

RECOMENDACIONES

- Elaborar un plan de contingencia para los estudiantes en el caso que las condiciones climáticas el día del censo sean de lluvia.
- Buscar alternativas para el uso adecuado de sticker para el censo y para todas las operaciones estadísticas del INEC.
- Profundizar la capacitación a los estudiantes respecto a conocimientos cartográficos y prácticos en territorio.

ITINEARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa		13-11-2019	16-11-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm		14:00	19:30				
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Aéreo	Aéreo	Quito – Loja	13-11-2019	15:40	13-11-2019	16:40	
Terrestre	Vehículo Particular	Loja – Celica	13-11-2019	16:50	13-11-2019	18:30	
Terrestre	Vehículo Particular	Celica – Loja	16-11-2019	14:00	16-11-2019	16:45	
Terrestre	Aéreo	Loja - Quito	16-11-2019	17:20	16-11-2019	18:20	

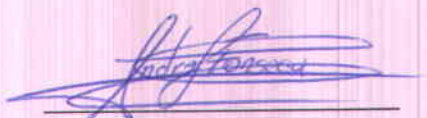
21/11/2019

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Tomando en consideración que no existió pasajes para el día de regreso el viernes 15, con autorización de Jefe Inmediato se regresa el día sábado.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



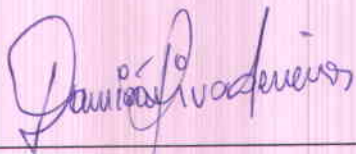
NOMBRE: Andrés Fonseca

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

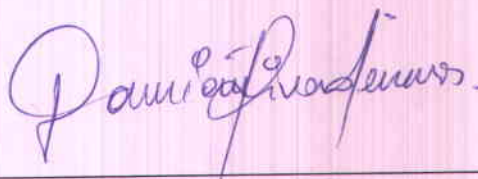
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Damián Rivadeneira

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Damián Rivadeneira

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

145-INEC-CPV-2019 ✓

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

07-11-2019 ✓

VIÁTICOS

X ✓

MOVILIZACIONES

X ✓

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Fonseca Carvajal Andrés Jorge ✓

CI: 172103327-0 ✓

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1 ✓

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Loja/Celica - Loja

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

13-11-2019 ✓

HORA SALIDA
(hh:mm)

05H00 ✓

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

15-11-2019 ✓

HORA LLEGADA
(hh:mm)

20H30 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

FONSECA CARVAJAL ANDRÉS JORGE

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE ✓

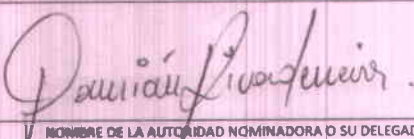
- Preparar, coordinar y controlar el correcto desempeño de las actividades establecidas en el cronograma para el Censo Experimental.
- Coordinar la instalación de las juntas promotoras en territorio.
- Coordinar la capacitación de Jefes de Zona, Jeds de Sector, censistas y todo el personal inmerso en el proceso de Capacitación.
- Contribuir a la mejora y optimización de tiempos, recursos y procesos, a través de la evaluación en campo de las actividades del Censo Experimental.
- Evaluar al personal capacitado e instructores quienes actuarán como capacitadores del nivel subsecuente para preparar el Censo Experimental.
- Coordinar y controlar la correcta distribución del material para el día del reconocimiento censal así como para el censo experimental.
- Coordinar y emitir las instrucciones necesarias para garantizar el Reconocimiento Censal y el Operativo del Censo Experimental.
- Coordinar y controlar la ejecución del Censo Experimental en todos sus operativos de campo:
 - Área Amanzanada
 - Población sin vivienda
 - Área Dispersa
 - Viviendas Colectivas
 - Viviendas Móviles
- Coordinar y controlar la recepción de material censal diligenciado desde territorio y a través de todas las oficinas jurisdiccionales de los cantones seleccionados para el Censo Experimental.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO ✓	AÉREO ✓	QUITO - LOJA ✓	13-11-2019 ✓	06H30 ✓	13-11-2019 ✓	07H45 ✓
TERRESTRE ✓	VEHÍCULO PARTICULAR ✓	LOJA - CELICA ✓	13-11-2019 ✓	07h45 ✓	13-11-2019	10H15 ✓
TERRESTRE ✓	VEHÍCULO PARTICULAR ✓	CELICA - LOJA ✓	15-11-2019 ✓	15h00 ✓	15-11-2019 ✓	17h30 ✓
AÉREO ✓	AÉREO ✓	LOJA - QUITO ✓	15-11-2019 ✓	17h30 ✓	15-11-2019 ✓	18h45 ✓

02/11/2019 14:54

7/11/2019 13:54

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12009168716
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ANDRÉS FONSECA		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE DAMIÁN RIVADENEIRA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO DAMIÁN RIVADENEIRA		

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013 JOSE

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
PROYECTO	022	FUENTE	202
ACTIVIDAD	003	FECHA	21/11/2019
 VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTO		VISTO BUENO DIRECTOR ADMINISTRATIVO	