

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	022 012 2019	22114	20038	
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-9999-00250-069	6031		

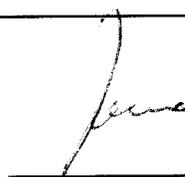
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO PRODUBANCO	Cuenta Monetaria:	12203069981			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0501788533	CANIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	155.13
TOTAL PRESUPUESTARIO										155.13
IVA										0.00
SUB - TOTAL										155.13
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										155.13

SON: CIENTO CINCUENTA Y CINCO DOLARES CON 13/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CANIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO, COM VIÁTICOS PARA, COORDINAR Y CONTROLAR EL CORRECTO DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN PROYECTO CPV-2020 DEL 06 AL 08 DE NOV, CENSO EXPERIMENTAL, PROV SANTO DOMINGO-PORTOVIEJO, SEGÚN SOL E INF. 112-INEC-CPV-2019, JRAP

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/12/2019	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 112-INEC-CPV-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 11-12-2019
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Cañizares Hinojosa Luis Eduardo CI: 0501788533	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 1
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo – Santo Domingo Portoviejo – Manabí	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Proyecto Censo de Población y Vivienda CPV-2020
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Luis Cañizares, Verónica Coronel, Fernando Vasquez	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS: dentro del proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV2020, los objetivos son los siguientes:

- ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de problemas detectados en la realización de los grupos focales.
- ✓ Supervisar el levantamiento de los grupos focales.
- ✓ Supervisar la aplicación de la metodología de los grupos focales.
- ✓ Controla y verificar el cumplimiento de los términos establecidos para los grupos focales.
- ✓ Verificar el perfecto uso de la imagen institucional.
- ✓ Planificar reuniones de trabajo con la consultoría de ser necesario.
- ✓ Re instrucción de la metodología del cuestionario censal al personal de la consultoría.
- ✓ Controlar que se haya cumplido el reclutamiento de acuerdo a los términos establecidos.

ACTIVIDADES:

Día: miércoles 06 de noviembre de 2019

Este día a las 15h00 tuvimos que asistir al grupo focal de censista que se realizó en la ciudad de Quito, una vez culminado nos trasladamos con la delegada del área de análisis a Santo Domingo.

Ya en Santo Domingo nos trasladamos a verificar las instalaciones donde se realizarían los grupos focales por parte de la consultoría, analizamos las novedades que surgieron en los primeros grupos focales y definimos los instrumentos de control a utilizar en la supervisión.

Los instrumentos incluirían dos partes:

La primera para evaluar la moderación en escalas del 1 al 10 en temas como:

- Introducción realizada
- Dominio del cuestionario
- Concentró la discusión a los temas de interés
- Capacidad para estimular y controlar la participación d todos los integrantes del grupo
- Capacidad de identificar problemas en el transcurso del grupo
- Cierre de la discusión
- Capacidad para generar empatía

Y la segunda para evaluar aspectos positivos, negativos y entregar comentarios y recomendaciones en temas como:

*Recibido
13/12/2019
0-459*

- Instalaciones
- Soportes de audio y video
- Lista de participantes
- Participantes del grupo
- Tiempo de sesión
- Incentivos
- Instrumentos utilizados
- Equipo de la consultoría

La jornada concluyó pasada las 21h00.

Día: jueves 07 de noviembre de 2019

La jornada inició a las 8h00 con el traslado hacia las instalaciones del local donde se realizaría el primer grupo focal en la ciudad.

La planificación de la consultoría en la ciudad fue:

Santo Domingo	Fecha	Hora	Género	NSE	Lugar
Grupo 4	07-11-2019	11h00	Mixto	Popular	Hotel Golden
Grupo 5	07-11-2019	17h00	Mixto	Medio	Vista

La ejecución fue:

Santo Domingo	Fecha	Hora	Género	NSE	Lugar
Grupo 4	07-11-2019	11h13	Mixto	Popular	Restaurante
Grupo 5	07-11-2019	17h02	Mixto	Medio	D' Marco

Los grupos focales se desarrollaron en el restaurante D'Marco Riobamba 146 y Río Mulaute, este lugar es distinto al planificado ya que es más central y prestó mayores facilidades para el desarrollo de los grupos y traslado de los participantes, en el lugar inicialmente planificado se tenía que pasar por un gimnasio para la reunión.

El primer grupo tuvo un retraso de 13 minutos de acuerdo a lo planificado, debido a que se debía cumplir el mínimo de participante solicitados, culminó a las 12h52, al finalizar se evaluó la moderación y se entregó las novedades, se reforzó el conocimiento del moderador en la metodología SecII Prg11, SecII Prg13, SecIII Prg14, SecIV Prg1, y se pidió concentrar la discusión en algunos temas de interés como el representante del hogar.

El segundo grupo empezó puntualmente y finalizó a las 19h05, al finalizar se evaluó la moderación y se entregó las novedades, se pidió concentrar la discusión en algunos temas como SecIII Prg5, SecIV Prg12 y profundizar más en los problemas detectados.

Para este día se tenía planificado trasladarnos a Portoviejo pero se decidió por seguridad pernoctar en Santo Domingo para trasladarnos en la mañana del día siguiente, el conductor estuvo de acuerdo.

La jornada concluyó a las 20H00.

Día: viernes 08 de noviembre de 2019

Este día empezamos las actividades a las 6h15 con el traslado a Portoviejo donde se realizaría los siguientes grupos focales.

Al llegar a la ciudad nos trasladamos inmediatamente a verificar las instalaciones del local donde se realizarían los grupos focales.

La planificación de la consultoría en la ciudad fue:

Portoviejo	Fecha	Hora	Género	NSE	Lugar
Grupo 6	08-11-2019	11h00	Mixto	Popular	Hotel Ceibo
Grupo 7	08-11-2019	17h00	Mixto	Medio	Real

La ejecución fue:

Portoviejo	Fecha	Hora	Género	NSE	Lugar
Grupo 6	08-11-2019	11h19	Mixto	Popular	Hotel Ceibo
Grupo 7	08-11-2019	17h10	Mixto	Medio	Real

Los grupos focales se desarrollaron en el Hotel Ceibo Real, Av. Manabí y Pío Montufar Esquina, este lugar fue cómodo y entregó todas las facilidades para el desarrollo de los grupos focales.

El primer grupo tuvo un retraso de 19 minutos de acuerdo a lo planificado, debido a que se debía cumplir el mínimo de participante solicitados, culminó a las 13h24, al finalizar se evaluó la moderación y se entregó las novedades, se reforzó el conocimiento del moderador en la metodología, SecIV Prg1, SecIV Prg30.

El segundo grupo tuvo un retraso de 10 minutos y finalizó a las 18h48, al finalizar se evaluó la moderación y las novedades fueron mínimas.

Al culminar el segundo grupo nos trasladamos a Quito sin presentar novedades.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Supervisión del levantamiento de los grupos focales.
- Control de la aplicación de la metodología de los grupos focales.
- Controla y verificar el cumplimiento de los términos establecidos para los grupos focales.
- Verificar el perfecto uso de la imagen institucional.
- Realización de reuniones post grupos con el moderador para entrega de novedades.
- Re instrucción de la metodología del cuestionario censal al moderador.
- Control del reclutamiento.

CONCLUSIONES

- La ejecución de estudios cualitativos ayudan a identificar problemas no detectados inicialmente en el diseño de cuestionarios.
- La ejecución de grupos focales da voz a los informantes en el diseño de las preguntas.
- Los resultados de los grupos focales ayudarán a definir el cuestionario censal y las preguntas que tuvieron problemas en el entendimiento.
- Diferenciar los grupos por estratos económicos ayuda a que los participantes puedan responder más espontáneamente.
- El formulario de control ayuda a identificar problemas para que la consultoría pueda mejorar el proceso para la realización del siguiente grupo.

RECOMENDACIONES

- Establecer un plan para la evaluación de las preguntas censales en base a los resultados de los grupos focales.
- Analizar de manera general el resultado de los grupos focales.
- Considerar que los resultados de los grupos no representan una evidencia estadística, sin embargo da luces a ciertos problemas.
- Establecer formularios de control en la siguiente prueba piloto del cuestionario censal para verificar si se han solventado las novedades detectadas en los grupos.
- Establecer resoluciones para que toda nueva operación estadística incluya estudios cualitativos y grupos focales para el estudio de nuevas preguntas en los cuestionarios de investigación.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	06-11-2019	08-11-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar

HORA hh:mm	17:20	23:55	de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
---------------	-------	-------	---

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito – Santo Domingo	06-11-2019	17h20	06-11-2019	19h30
Terrestre	Vehículo Institucional	Santo Domingo – Portoviejo	08-11-2019	06h15	08-11-2019	10h40
Terrestre	Vehículo Institucional	Portoviejo – Quito	08-11-2019	19h00	08-11-2019	23h55

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se incluye al informe:

- Control de comisión
- Facturas
- Resumen de gasto

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
Luis Cañizares CI: 0501788533	Roberto Chaves Responsable Nacional de Capacitación y Sensibilización VIII Censo de Población y VII de Vivienda 2020
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
Roberto Chaves Responsable Nacional de Capacitación y Sensibilización VIII Censo de Población y VII de Vivienda 2020	<small>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</small>

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD: 06-11-2019

112-INEC-CPV-2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CAÑIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO CI: 0501788533		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO PORTOVIEJO - MANABÍ		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA CPV - 2020	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
06-11-2019	08H00	08-11-2019	23H55

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Luis Cañizares, Verónica Coronel, Fernando Vasquez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

ACTIVIDADES A REALIZARSE

- ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de problemas detectados en la realización de los grupos focales.
- ✓ Supervisar el levantamiento de los grupos focales.
- ✓ Supervisar la aplicación de la metodología de los grupos focales.
- ✓ Controla y verificar el cumplimiento de los términos establecidos para los grupos focales.
- ✓ Verificar el perfecto uso de la imagen institucional.
- ✓ Planificar reuniones de trabajo con la consultoría de ser necesario.
- ✓ Re instrucción de la metodología del cuestionario censal al personal de la consultoría.
- ✓ Controlar que se haya cumplido el reclutamiento de acuerdo a los términos establecidos.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO - SANTO DOMINGO	06-11-2019	08H00	06-11-2019	10H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO - PORTOVIEJO	07-11-2019	19H30	07-11-2019	23H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO- QUITO	08-11-2019	18H30	08-11-2019	23H55

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
PRODUBANCO	AHORROS	12203069981

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		022	012	2019
					22114 20038
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-9999-00250-069		6031

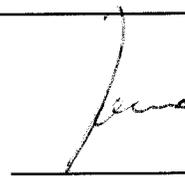
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO PRODUBANCO	Cuenta Monetaria:	12203069981			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0501788533 CANIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	155.13
TOTAL PRESUPUESTARIO										155.13
IVA										0.00
SUB - TOTAL										155.13
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										155.13

SON: CIENTO CINCUENTA Y CINCO DOLARES CON 13/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CANIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO, COM VIÁTICOS PARA, COORDINAR Y CONTROLAR EL CORRECTO DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN PROYECTO CPV-2020 DEL 06 AL 08 DE NOV, CENSO EXPERIMENTAL, PROV SANTO DOMINGO-PORTOVIEJO, SEGÚN SOL E INF. 112-INEC-CPV-2019, JRAP

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/12/2019	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
112-INEC-CPV-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
11-12-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Cañizares Hinojosa Luis Eduardo
CI: 0501788533

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Santo Domingo – Santo Domingo
Portoviejo – Manabí

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Proyecto Censo de Población y Vivienda CPV-2020

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Luis Cañizares, Verónica Coronel, Fernando Vasquez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS: dentro del proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV2020, los objetivos son los siguientes:

- ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de problemas detectados en la realización de los grupos focales.
- ✓ Supervisar el levantamiento de los grupos focales.
- ✓ Supervisar la aplicación de la metodología de los grupos focales.
- ✓ Controla y verificar el cumplimiento de los términos establecidos para los grupos focales.
- ✓ Verificar el perfecto uso de la imagen institucional.
- ✓ Planificar reuniones de trabajo con la consultoría de ser necesario.
- ✓ Re instrucción de la metodología del cuestionario censal al personal de la consultoría.
- ✓ Controlar que se haya cumplido el reclutamiento de acuerdo a los términos establecidos.

ACTIVIDADES:

Día: miércoles 06 de noviembre de 2019

Este día a las 15h00 tuvimos que asistir al grupo focal de censista que se realizó en la ciudad de Quito, una vez culminado nos trasladamos con la delegada del área de análisis a Santo Domingo.

Ya en Santo Domingo nos trasladamos a verificar las instalaciones donde se realizarían los grupos focales por parte de la consultoría, analizamos las novedades que surgieron en los primeros grupos focales y definimos los instrumentos de control a utilizar en la supervisión.

Los instrumentos incluirían dos partes:

La primera para evaluar la moderación en escalas del 1 al 10 en temas como:

- Introducción realizada
- Dominio del cuestionario
- Concentró la discusión a los temas de interés
- Capacidad para estimular y controlar la participación d todos los integrantes del grupo
- Capacidad de identificar problemas en el transcurso del grupo
- Cierre de la discusión
- Capacidad para generar empatía

Y la segunda para evaluar aspectos positivos, negativos y entregar comentarios y recomendaciones en temas como:

Recibido
13/12/2019
2019

- Instalaciones
- Soportes de audio y video
- Lista de participantes
- Participantes del grupo
- Tiempo de sesión
- Incentivos
- Instrumentos utilizados
- Equipo de la consultoría

La jornada concluyó pasada las 21h00.

Día: jueves 07 de noviembre de 2019

La jornada inició a las 8h00 con el traslado hacia las instalaciones del local donde se realizaría el primer grupo focal en la ciudad.

La planificación de la consultoría en la ciudad fue:

Santo Domingo	Fecha	Hora	Género	NSE	Lugar
Grupo 4	07-11-2019	11h00	Mixto	Popular	Hotel Golden
Grupo 5	07-11-2019	17h00	Mixto	Medio	Vista

La ejecución fue:

Santo Domingo	Fecha	Hora	Género	NSE	Lugar
Grupo 4	07-11-2019	11h13	Mixto	Popular	Restaurante
Grupo 5	07-11-2019	17h02	Mixto	Medio	D' Marco

Los grupos focales se desarrollaron en el restaurante D'Marco Riobamba 146 y Río Mulaute, este lugar es distinto al planificado ya que es más central y prestó mayores facilidades para el desarrollo de los grupos y traslado de los participantes, en el lugar inicialmente planificado se tenía que pasar por un gimnasio para la reunión.

El primer grupo tuvo un retraso de 13 minutos de acuerdo a lo panificado, debido a que se debía cumplir el mínimo de participante solicitados, culminó a las 12h52, al finalizar se evaluó la moderación y se entregó las novedades, se reforzó el conocimiento del moderador en la metodología SecII Prg11, SecII Prg13, SecIII Prg14, SecIV Prg1, y se pidió concentrar la discusión en algunos temas de interés como el representante del hogar.

El segundo grupo empezó puntualmente y finalizó a las 19h05, al finalizar se evaluó la moderación y se entregó las novedades, se pidió concentrar la discusión en algunos temas como SecIII Prg5, SecIV Prg12 y profundizar más en los problemas detectados.

Para este día se tenía planificado trasladarnos a Portoviejo pero se decidió por seguridad pernoctar en Santo Domingo para trasladarnos en la mañana del día siguiente, el conductor estuvo de acuerdo.

La jornada concluyó a las 20H00.

Día: viernes 08 de noviembre de 2019

Este día empezamos las actividades a las 6h15 con el traslado a Portoviejo donde se realizaría los siguientes grupos focales.

Al llegar a la ciudad nos trasladamos inmediatamente a verificar las instalaciones del local donde se realizarían los grupos focales.

La planificación de la consultoría en la ciudad fue:

Portoviejo	Fecha	Hora	Género	NSE	Lugar
Grupo 6	08-11-2019	11h00	Mixto	Popular	Hotel Ceibo
Grupo 7	08-11-2019	17h00	Mixto	Medio	Real

La ejecución fue:

Portoviejo	Fecha	Hora	Género	NSE	Lugar
Grupo 6	08-11-2019	11h19	Mixto	Popular	Hotel Ceibo
Grupo 7	08-11-2019	17h10	Mixto	Medio	Real

Los grupos focales se desarrollaron en el Hotel Ceibo Real, Av. Manabí y Pío Montufar Esquina, este lugar fue cómodo y entregó todas las facilidades para el desarrollo de los grupos focales.

El primer grupo tuvo un retraso de 19 minutos de acuerdo a lo planificado, debido a que se debía cumplir el mínimo de participante solicitados, culminó a las 13h24, al finalizar se evaluó la moderación y se entregó las novedades, se reforzó el conocimiento del moderador en la metodología, SecIV Prg1, SecIV Prg30.

El segundo grupo tuvo un retraso de 10 minutos y finalizó a las 18h48, al finalizar se evaluó la moderación y las novedades fueron mínimas.

Al culminar el segundo grupo nos trasladamos a Quito sin presentar novedades.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Supervisión del levantamiento de los grupos focales.
- Control de la aplicación de la metodología de los grupos focales.
- Controla y verificar el cumplimiento de los términos establecidos para los grupos focales.
- Verificar el perfecto uso de la imagen institucional.
- Realización de reuniones post grupos con el moderador para entrega de novedades.
- Re instrucción de la metodología del cuestionario censal al moderador.
- Control del reclutamiento.

CONCLUSIONES

- La ejecución de estudios cualitativos ayudan a identificar problemas no detectados inicialmente en el diseño de cuestionarios.
- La ejecución de grupos focales da voz a los informantes en el diseño de las preguntas.
- Los resultados de los grupos focales ayudarán a definir el cuestionario censal y las preguntas que tuvieron problemas en el entendimiento.
- Diferenciar los grupos por estratos económicos ayuda a que los participantes puedan responder más espontáneamente.
- El formulario de control ayuda a identificar problemas para que la consultoría pueda mejorar el proceso para la realización del siguiente grupo.

RECOMENDACIONES

- Establecer un plan para la evaluación de las preguntas censales en base a los resultados de los grupos focales.
- Analizar de manera general el resultado de los grupos focales.
- Considerar que los resultados de los grupos no representan una evidencia estadística, sin embargo da luces a ciertos problemas.
- Establecer formularios de control en la siguiente prueba piloto del cuestionario censal para verificar si se han solventado las novedades detectadas en los grupos.
- Establecer resoluciones para que toda nueva operación estadística incluya estudios cualitativos y grupos focales para el estudio de nuevas preguntas en los cuestionarios de investigación.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	06-11-2019	08-11-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar

HORA hh:mm	17:20	23:55	de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
---------------	-------	-------	---

TRANSPORTE

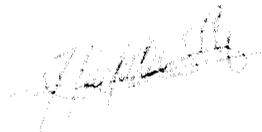
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito – Santo Domingo	06-11-2019	17h20	06-11-2019	19h30
Terrestre	Vehículo Institucional	Santo Domingo – Portoviejo	08-11-2019	06h15	08-11-2019	10h40
Terrestre	Vehículo Institucional	Portoviejo – Quito	08-11-2019	19h00	08-11-2019	23h55

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se incluye al informe:

- Control de comisión
- Facturas
- Resumen de gasto

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
Luis Cañizares CI: 0501788533	Roberto Chaves Responsable Nacional de Capacitación y Sensibilización VIII Censo de Población y VII de Vivienda 2020
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
Roberto Chaves Responsable Nacional de Capacitación y Sensibilización VIII Censo de Población y VII de Vivienda 2020	

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD: 06-11-2019

112-INEC-CPV-2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CAÑIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO CI: 0501788533	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
--	---

CUIDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO PORTOVIEJO - MANABÍ	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA CPV - 2020
---	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
06-11-2019	08H00	08-11-2019	23H55

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Luis Cañizares, Verónica Coronel, Fernando Vasquez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

ACTIVIDADES A REALIZARSE

- ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de problemas detectados en la realización de los grupos focales.
- ✓ Supervisar el levantamiento de los grupos focales.
- ✓ Supervisar la aplicación de la metodología de los grupos focales.
- ✓ Controla y verificar el cumplimiento de los términos establecidos para los grupos focales.
- ✓ Verificar el perfecto uso de la imagen institucional.
- ✓ Planificar reuniones de trabajo con la consultoría de ser necesario.
- ✓ Re instrucción de la metodología del cuestionario censal al personal de la consultoría.
- ✓ Controlar que se haya cumplido el reclutamiento de acuerdo a los términos establecidos.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO - SANTO DOMINGO	06-11-2019	08H00	06-11-2019	10H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO - PORTOVIEJO	07-11-2019	19H30	07-11-2019	23H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO- QUITO	08-11-2019	18H30	08-11-2019	23H55

DATOS PARA TRANSFERENCIA

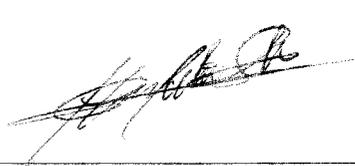
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12203069981
---------------------------------	----------------------------	-------------------------------

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a

06/11/2019

01/19

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
Luis Eduardo Cañizares Hinojosa CI: 0501788533	Roberto Chaves RESPONSABLE NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA 2020
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>
	
Roberto Chaves RESPONSABLE NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA 2020	

<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
PROYECTO: 022	FUENTE: 202
ACTIVIDAD: 003	FECHA: 06/11/2019
	
VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTE	VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO