

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	014	012	2019	19483	19483
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	5560	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	024	002	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	400.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										400.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										400.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										400.00

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1498 No Entrada: 6611

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/12/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

*Realizar control de cumplimiento de los datos PWS-2019-002, la
 Realización de los datos de los sistemas de control
 interno, que cubren el cumplimiento de legislación.*

 Ministerio de Relaciones Laborales	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 297-CGTPE-DIES-GEPH-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 03-12-2019
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Rivas Villalba Edwin Patricio 0501174775	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ESMERALDAS – ESMERALDAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Sociodemográficas
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Patricio Rivas	
<p>Objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, y formularios auxiliares en el levantamiento de información del Proyecto Registro Social en los meses de Junio, Julio y Agosto de 2019. • Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Sedes de las cuatro coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información. • Controlar la cobertura en campo, tanto del levantamiento de información como de la socialización. <p>Actividades a ejecutarse:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización. ✓ Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo. ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados. ✓ Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente. ✓ Controlar la cobertura. ✓ Supervisar el manejo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores. <p>Lunes 25 de noviembre de 2019</p> <p>En este día se viajó a la ciudad de Esmeraldas en transporte terrestre contratado, llegando a la ciudad me contacte con el señor Fernando Escudero, supervisor de calidad de la Administración Central Campo, con quien se coordinó y se visitó al equipo del supervisor, Michael Barco, en la Zona – 022; Sector – 003, con quien se conversó sobre situaciones propias del levantamiento de la información de los hogares, además de los inconvenientes dentro del grupo de trabajo.</p> <p>Adicionalmente también se tuvo la visita del Responsable de Adm. Central de Campo, Patricio Naranjo, con quien se conversó de los inconvenientes surgidos dentro del grupo, que posteriormente se indicó que ese tema</p>	

Patricio Rivas
Supervisor
0501174775

Patricio Naranjo
Responsable de Adm. Central de Campo
0501174775

lo trataríamos el día martes por la mañana, por lo que se continuo el trabajo de levantamiento de campo, observando entrevistas de las encuestadoras, Yajaira Nazareno, Joselin Maza, donde se tuvo las siguientes novedades:

Existe situaciones que las encuestadoras asumen la información, especialmente lo que corresponde a materiales de la vivienda, ahí se interrumpió la entrevista, solicitando que lean las preguntas y no asuman respuestas.

Martes 26 de noviembre de 2019

En este día nos reunimos nuevamente en horas de la mañana con el equipo del supervisor Michael Barcos, para tratar la problemática del equipo, luego de escuchar a los involucrados se solicitó deponer actitudes de ambas partes y continuar el trabajo.

Se solicitó al Responsable Zonal una rotación de equipos a los supervisores a fin de oxigenar y cambiar al personal.

Luego se ingresó a trabajar con el equipo del supervisor Julio Tóala, en la Z – 026, S – 005, donde se encontró la novedad de que este sector, ya estaba levantado.

Averiguando que es lo que había pasado, el Supervisor de Calidad Diego García, informa que en el mes de agosto, fase 7, por una mala directriz de parte del Supervisor de Calidad Mario Moreno, dispuso que esta parte se levante como un sector disperso y no como un sector urbano como corresponde, según la DPA, por lo que sucedió que ingresaron a los límites urbanos.

Se observó entrevistas de Jennifer Nazareno y de María José Narvaez, sin existir novedades dentro del levantamiento..

Miércoles 27 de noviembre de 2019

Con lo reportado el día anterior, sobre el levantamiento del sector urbano como disperso, se procedió a verificar el restos de sectores, por lo que se solicitó a los dos supervisores de calidad de Esmeraldas, Diego García y Fernando Escudero, reunimos en la Zona – 026, a fin de identificar que otros sectores tenían el mismo inconveniente.

Se procedió a visitar los sectores de esta zona, donde se encontraron que los sectores – 002, 004, 005,006 y 007, también fueron levantados como dispersos, luego Fernando Escudero indica que también en los sectores de los equipos que está trabajando en otra zona también estos fueron levantados como dispersos.

Igualmente se realizó un recorrido de lo que se encontró que los sectores – 004, 005 y 008 de la Zona – 025, comprobando que fueron levantados como dispersos.

Jueves 28 de noviembre de 2019

En este día se trabajó en la Z – 021, sector – 005, con los equipos que tenía como supervisores a Erika Castillo, Tanya Ramos y Gina Gómez, por la peligrosidad del sector se realizó un barrido con estos equipos a fin de precautelar la seguridad el bienestar del personal. Se trabajó con la Supervisora Diana Montenegro en la Zona –

030; Sector – 005, observando la entrevista realizada por Diana, Luego se observó entrevista de la supervisora Mercedes Quiñones y de la encuestadora Estefania Saldarriaga, encuestas muy bien realizadas.

Aquí surgió una novedad de que la vivienda por observación y por materiales de la construcción corresponde a un rancho, pero en el aplicativo no acepta esta condición de la vivienda por encontrarse en el segundo piso.

Posteriormente se trabajó con el equipo de la supervisora Ariana Martinez, y Zoila Contreras, estos equipos estaban en sectores – 004 y 005 de la Zona – 027 respectivamente, observando entrevistas sin existir novedades.

Por la tarde se realizó una reunión con todo el personal de Esmeraldas a fin de comunicar las acciones que se están realizando para el próximo año, en lo referente a la participación del personal, además se re instruyo sobre las cosas observadas de las entrevistas.

Viernes 29 de noviembre de 2019

En este día se coordinó el trabajo con el personal de la URS, Juan Defaz y Pablo Tisalema, con quienes se coordinó visitar la Zona – 022; Sector – 003, para que pudieran observar entrevistas realizadas por las encuestadoras del grupo.

En este sector se tuvo la oportunidad de rescatar un rechazo de parte de un hogar.

A partir de las 12:00 horas se realizó una reunión con el personal del RS que es de Quito, también de la misma forma comunicar las acciones que se están realizando para el próximo año, en lo referente a la participación del personal, además se recomendó realizar las entrevistas de acuerdo a la metodología impartida.

Sábado 30 de noviembre de 2019

En este día se trabajó con el grupo de los socializadores, observando la manera de como socializaban en los hogares, se trabajó con las 4 personas, en las Zonas – 032; Sector - 009 y la Zona - 033; Sector – 001, luego de haber socializado los sectores procedimos a regresar de la comisión a Quito.

PROBLEMAS DETECTADOS

- Numeración de viviendas erróneas, ya que registran en desorden.
- Registran el ingreso total de la persona ocupada, luego registra el valor de los descuentos, pero no regresa a la pregunta para disminuir y registrar el ingreso líquido.
- No leen las preguntas tal como se encuentran en el formulario.
- A los informantes no les centran en las fechas de los períodos de referencia.
- Existe gran demora al momento de buscar el grupo de ocupación y la rama de actividad, porque los encuestadores no están registrando lo que ya utilizaron anteriormente,
- En lo referente a las preguntas en ayudas en dinero de personas u organismos dentro del país, no están indagando correctamente sobre los regalos en dinero y en especie.
- Existen casos que los informantes no disponen en ese momento de los documentos como son las cédulas.

- Asumen información de la vivienda y no hacen las preguntas al o a los informantes.
- Falta de conocimiento cartográfico por parte del personal de supervisores hizo que se haya levantado sectores urbanos como dispersos..
- Existe dificultad conceptual entre vivienda y hogar.
- Supervisores no llevan un buen control de edificio y vivienda.
- Muchos supervisores se escogen viviendas donde existe uno o máximo dos personas para ellos realizar las entrevistas.

SOLUCIONES EJECUTADAS

- Se solicitó al responsable zonal que envié al momento que le llega la validación a fin de que se vaya corrigiendo en el transcurso de la misma fase.
- Se les indicó que tienen que tener en cuenta las contestaciones de los informantes e indagar.
- Se dispuso que deben de seguir la metodología del RS, la cual indica que se debe de leer tal y como está en el formulario.
- Se indicó y se dispuso que deben de leer obligatoriamente el párrafo que consta en el certificado, antes de hacerle firmar a los informantes.
- Se dispuso que deben de indicar las fechas sobre los períodos de referencia a fin que los informantes sepan de que fecha a que fecha se les está preguntando.
- Se re-instruyo de manera general sobre todo lo observado en las entrevistas y casos suscitados.
- Se solicitará a la URS que en caso de que tenemos sectores con estratos medios para alto no se realice el levantamiento total sector, sino de los casos que lo amerite.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- ✓ Encuestas diligenciadas y sincronizadas
- ✓ Cobertura de los sectores de investigación.
- ✓ Personal re instruido.
- ✓ Formularios validados según reporte de inconsistencias.
- ✓ Sectores que se ha realizado la socialización.

CONCLUSIONES:

- ✓ No están utilizando la información levantada de los socializadores, por lo que se está realizando doble trabajo
- ✓ El operativo se está realizando de acuerdo a la programación efectuada sin contratiempos.
- ✓ El sistema operativo es muy amigable para el levantamiento de la información por parte del personal de

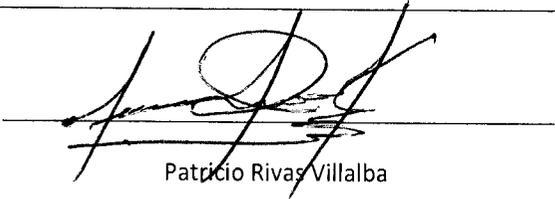
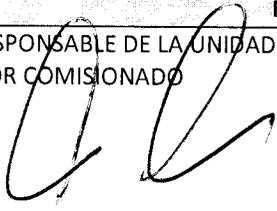
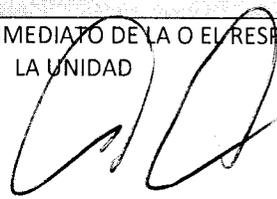
campo, se pide a la URS, la ayuda en la parte del grupo de ocupación y rama de actividad para disminuir tiempos en la búsqueda de la asignación que corresponde.

- ✓ De las matrices de validación que se tiene que realizar una nueva encuesta, la mayor cantidad corresponde a edades y sexo.

RECOMENDACIONES:

- ✓ Se dispuso al personal de campo en lo posible pedir los documentos correspondientes, con el objetivo de realizar un buen registro, especialmente de la fecha de nacimiento, para evitar tener errores en este campo.
- ✓ Realizar tantas y cuantas re instrucciones sean necesarias a fin de que el personal de campo adquiera experticia en la conformación de los núcleos familiares.
- ✓ Trabajar en conjunto con el personal técnico de Administración Campo a fin de que las programaciones futuras para los equipos de campo sea la adecuada.
- ✓ Que para casos que no puedan determinar sobre lo que es urbano o rural, realizar las consultas necesarias a fin de no volver a cometer el error de levantar como disperso cuando es urbano.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	25-11-2019	30-11-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:00	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Servicio Contratado	QUITO – ESMERALDAS	25-11-2019	06:00	25-11-2019	11:00
Terrestre	Servicio Contratado	ESMERALDAS – QUITO	30-11-2019	12:00	30-11-2019	18:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
Se adjunta Control de Comisión. Hoja de ruta.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			

 Patricio Rivas Villalba	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
Andrés Albán	Andrés Albán

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 297 – CGTPE-DIES -GEPH – 2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 20-11-2019	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RIVAS VILLALBA EDWIN PATRICIO CI:0501174775 CEL: 0994495809		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Esmeraldas – Esmeraldas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
25-11-2019	06H00	30-11-2019	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Patricio Rivas Villalba

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

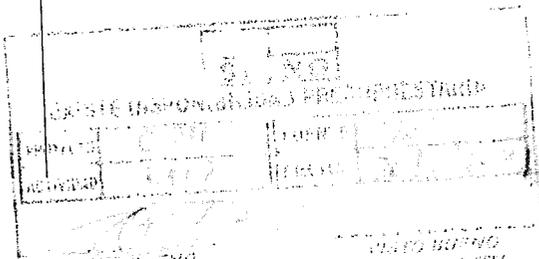
- Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización.
- Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente.
- Controlar la cobertura.
- Supervisar el manejo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TRANSPORTE CONTRATADO	QUITO – ESMERALDAS	25-11-2019	06H00	25-11-2019	12H00
TERRESTRE	TRANSPORTE CONTRATADO	ESMERALDAS – QUITO	30-11-2019	13H00	30-11-2019	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: MUTUALISTA PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 40268869
----------------------------------------	-------------------------	-------------------------



20112019 11/01