

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	018	012	2019	20326 20326
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	6153

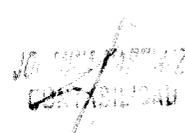
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1544 No Entrada: 6793

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 18/12/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

- Se revisan el formulario 010150051001012011 realizado en tablet: sin novedades.
- Se revisan el formulario 010150043505012031 realizado en tablet: sin novedades.

Martes 03 de diciembre de 2019:

- El segundo día se trabaja con el equipo de oficina de crítica-codificación y digitación. En el aplicativo de validación para diciembre 2019, se actualizan los nuevos controles. La responsable de crítica reporta una novedad reportan varios formularios, de campo en la sección 5: Información de Censos viene como "no sabe". Se recomendó a la responsable zonal y a los equipos tener cuidado con estas preguntas ya que en pregunta 5 es muy raro que venga el "no sabe". La pregunta 5 se recomienda hacer consistencia con la pregunta de tiene cédula.
- Se reporta inconsistencias en el sistema de ingreso en la pregunta p76a, el flujo es correcto pero no permite validar y guardar el formulario, este error se reporta a la dirección competente.
- Se revisan el formulario 070750005203099071: reporta "no sabe" en preguntas de la 1 a 5 en sección 5.

Miércoles 04 de diciembre de 2019:

- El tercer día se trabaja con equipo conformado por Juan Escalante (supervisor), y los encuestadores Jaime Orellana, Gabriela González y Jenny Arauz. El supervisor reporta un rechazo, una vivienda desocupada, un informante no idóneo del conglomerado 010150060005. Y una vivienda convertida en negocio del conglomerado 010150002803. De estas novedades se verificó la vivienda desocupada.
- Se realiza el acompañamiento a la encuestadora González, y se tiene la novedad de que es complicado encontrar a los informantes en sus viviendas, sin embargo se logra una cita con un informante que no habla español, se procedió a tener la colaboración de uno de los compañeros encuestadores del mismo equipo que habla inglés. Se observa esta entrevista, y es un poco complicado explicar las preguntas de la sección del Índice de Confianza al Consumidor, sin embargo se logra completar satisfactoriamente.
- Se revisa un formulario del conglomerado 010150061602, no se encuentran novedades.
- Se realiza el acompañamiento al encuestador Orellana al conglomerado 010150061602 a buscar los cuatro nadie en casa reportados, pero no se logra encontrar a los informantes. Reporta una inconsistencia en el sistema de ingreso de la tablet. En este caso se crea un formulario con dos miembros de hogar pero se duplican y no permite validar y guardar, se realiza las consultas con DIRAD y comunica el proceso que se debe seguir.
- Se revisa una encuesta 0101500040102012041 diligenciada por el Escalante, no se encuentra ninguna novedad, menciona que tuvo que hacer la entrevista puesto que se cruzaba con otra cita dela encuestadora Gonzalez.
- Se trabaja con equipo conformado por Karla Cárdenas (supervisora), y los encuestadores Nelly Morocho, Alberto Quezada y Verónica Iñamagua. Se realiza el acompañamiento a la encuestadora Iñamagua quien reporta dos nadie en casa en el conglomerado 01015004681, se verifica y se llama por teléfono a la infórmate quien asegura que no habita la vivienda desde hace un tiempo pero se encuentra ocupada por una amiga, sin embargo no da más información al respecto. No se puede verificar si se trata de un rechazo o un nadie en casa. Se visita la otra vivienda con novedad y no se logra encontrar al informante.

- El equipo de Cárdenas reporta la dificultad en encontrar a los informantes, lo que fue constatado. Se realiza el acompañamiento a la encuestadora Morocho al conglomerado 010150046703 y se logra realizar una observación, no se tiene novedades en el diligenciamiento. Reporta un nadie en casa que al momento de la verificación sigue pendiente al no poder encontrar al informante.
- La encuestadora Morocho consulta sus inquietudes respecto a la pregunta 6A (Tiene dificultad o limitación permanente para:) el correcto diligenciamiento de la pregunta para niños que por su edad no pueden hablar o caminar y sobre la pregunta 15A4 (fue visitado por la Misión Manuela Espejo), si bien es cierto el diligenciamiento de esta pregunta esta enfocada para cada persona, la visita es para el hogar, esto implicaría que si al menos una persona responde "si" todos los miembros debe venir con la misma respuesta. Estas inquietudes se recomienda aclarar en una directriz.
- Se revisa el formulario 010150046703007031 de la encuestadora Morocho y no se observan novedades.

Jueves 05 de diciembre de 2019:

- Se reúnen los equipos en oficina y se aclaran algunas dudas sobre la sección 5 (Información de Censos), pregunta 75A y 76A, preguntas 6B, 15 y pregunta 6C. Además la Responsable reporta las novedades presentadas en campo de los equipos de resto, con el objetivo de que se aclare en las directrices.
- La comisión culmina con el regreso a Quito.

Resumen de la Supervisión Nacional

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional formularios diligenciados por el Supervisor de Campo							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas (A)	Nro. de inconsistencias encontradas (B)	Nro. de errores de flujos encontrados (C)	Total de novedades en la revisión de formularios (A+B+C)	Total de Formularios revisados con novedades	Total de Formularios revisados sin novedades
Día 1	2	0	0	0	0	0	2
Día 2	1	0	2	0	2	1	0
Día 3	3	0	0	0	0	0	3
Día 4	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	6	0	2	0	2	1	5

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
Existen inconvenientes en encontrar a los informantes	Se comunica a los entrevistadores que se deben regresar las veces que sean necesarias para

	recuperar la información.
Existen novedades del sistema INFOCAPT en los flujos y validaciones de las preguntas nuevas.	Se coordina con los responsables del aplicativo en planta central para solventar las novedades presentadas.
Existen inquietudes en el diligenciamiento de las preguntas incrementadas	Se solventaron ciertas dudas en la reunión mantenida con los equipos, otras dudas se solventaron en directrices enviadas a las zonales.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Verificación de ubicación de encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Verificación de los reemplazos utilizados.
- Verificación de las novedades de cambio de condición de la vivienda.

CONCLUSIONES:

- Aparecen novedades en el aplicativo INFOCAPT tanto en campo como en crítica, especialmente en las nuevas preguntas.
- Las nuevas preguntas generaron inquietudes por parte de los equipos.

RECOMENDACIONES:

- Se trabaja conjuntamente la dirección encargada del aplicativo para solventar las novedades lo más rápido posible.
- Se explica a los equipos los objetivos de las nuevas preguntas, se recogen dudas para aclararlas en las directrices.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	02-12-2019	05-12-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	18:30	

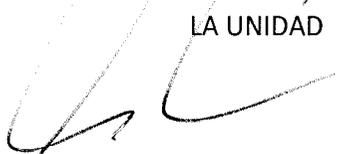
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito - Cuenca	02-12-2019	05:00	02-12-2019	14:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Cuenca - Quito	05-12-2019	09:00	05-12-2019	18:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Adjunto: Hoja de ruta de la comisión, Control de comisión de servicios.

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: Daniela Judith Sandoval Proaño C.I. 1725715393</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p>FIRMAS DE APROBACIÓN</p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> 
<p>NOMBRE: Carlos Ñaguazo</p>	<p>NOMBRE: Andrés Alban</p>

9750

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
305-CGTPE-DIES- GEPH-2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 25-11-2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

SANDOVAL PROAÑO DANIELA JUDITH
CI:1725715393

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

CUENCA - AZUAY

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTIÓN DE ESTADÍSTICA PERMANENTES A HOGARES

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

02-12-2019

HORA SALIDA (hh:mm)

05H00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

05-12-2019

HORA LLEGADA (hh:mm)

17H00

SERVIGIORS QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Daniela Sandoval Proaño

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU Ronda LXVI - Diciembre 2019, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.
- Verificar la tasa de Cobertura de campo en los conglomerados investigados en la ENEMDU Diciembre 2019.
- Verificar la tasa de No respuesta de parte de los informantes de las viviendas seleccionadas.
- Monitorear las novedades de campo "rechazos y nadie en casa", reportadas por los equipos de campo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	QUITO - CUENCA	02-12-2019	05H00	02-12-2019	14H00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	CUENCA - QUITO	05-12-2019	08H00	05-12-2019	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

Nº DE CUENTA:

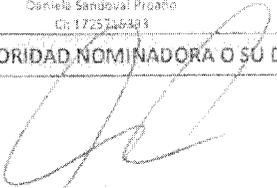
2202443515

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

Handwritten notes and stamps at the bottom left, including a date stamp '25/11/2019' and various signatures.

Handwritten notes and stamps at the bottom right, including a date '26/11/2019', a signature 'Hacibel', and a date '25/11/2019' with '14-45' below it.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
Daniela Sandoval Prado C.R. 1725746384	Carlos Inguazo
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes • El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
	
Andrés Albán	VERSIÓN FORMULARIO MRI ACTUALIZADA 12/06/2013