

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	012	2019	19246 19246
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	5386

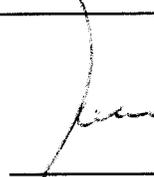
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	026	001	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

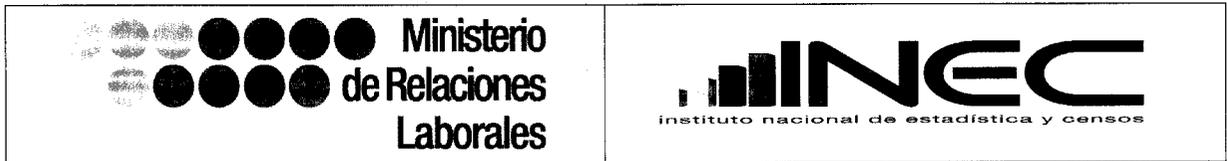
**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1430 No Entrada: 6500

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 12/12/2019	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

Gestión contable de conformidad al Decreto MDD-2016-089 la Asociación  
MORIS-DINEM-DINEM-2017 y normas de control interno, precepción con la  
gestión de liquidación.

cufo 2019  
2019 153.00  
Zendo 1470



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 061-CGTPE-DINEM-2019		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 03-12-2019
<b>DATOS GENERALES</b>		
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: GONZALEZ TINTA VERONICA ALEXANDRA	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO - TUNGURAHUA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DINEM - GCN	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: VERÓNICA GONZALEZ		

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Objetivo:**

- Capacitar al personal seleccionado para revisores de control de calidad de la ESPND.
- Impartir directrices para el correcto proceso de codificación.
- Instruir en el manejo adecuado de los instrumentos de apoyo (manual de codificación, nomenclatura de títulos profesionales, clasificación nacional del actividades CIU-04 y clasificador nacional de ocupaciones CIUO)
- Realizar talleres de aplicación de los clasificadores CIU y CIUO.
- Aclarar inquietudes presentadas en la capacitación

**Actividades Detalladas:**

**Miércoles 27 de Noviembre 2019**

Las actividades que se desarrollaron en la Coordinación Zonal Centro fueron las siguientes:  
Con el personal seleccionado para la encuesta, se trabaja en un taller de aplicación de los clasificadores CIU y CIUO para la codificación de rama de actividad y grupo de ocupación.  
Además, se explica las directrices que se deberán tomar en cuenta para la correcta codificación de Rama de Actividad y Grupo de Ocupación.

**Jueves 28 de Noviembre 2019**

Se trabaja con la persona encargada para la Codificación de la encuesta, aclarando dudas sobre la asignación de códigos.  
Se explica la estructura de la Nomenclatura Nacional de Títulos, y los códigos Uniformes de países, además de las directrices que se deberán tomar en cuenta para la correcta codificación de las preguntas respectivas de la Encuesta.  
A continuación, se explica la estructura del Clasificador Nacional de Actividades Económicas CIU, cada una de las secciones, la estructura y características especiales para la codificación de rama de Actividad.  
Se explican sobre las secciones:

Recibido  
05/12/2019  
8596 g

09/12/2019 10:04

ACTIVIDAD ECONÓMICA	
A	AGRICULTURA, GANADERÍA, SILVICULTURA Y PESCA.
B	EXPLORACIÓN DE MINAS Y CANTERAS.
C	INDUSTRIAS MANUFACTURERAS.
D	SUMINISTRO DE ELECTRICIDAD, GAS, VAPOR Y AIRE ACONDICIONADO.
E	DISTRIBUCIÓN DE AGUA; ALCANTARILLADO, GESTIÓN DE DESECHOS Y ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO.
F	CONSTRUCCIÓN.
G	COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR; REPARACIÓN DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES Y MOTOCICLETAS.
H	TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO.
I	ACTIVIDADES DE ALOJAMIENTO Y DE SERVICIO DE COMIDAS.
J	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.
K	ACTIVIDADES FINANCIERAS Y DE SEGUROS.
L	ACTIVIDADES INMOBILIARIAS.
M	ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS.
N	ACTIVIDADES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO.
O	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA; PLANES DE SEGURIDAD SOCIAL DE AFILIACIÓN OBLIGATORIA.
P	ENSEÑANZA.
Q	ACTIVIDADES DE ATENCIÓN DE LA SALUD HUMANA Y DE ASISTENCIA SOCIAL.
R	ARTES, ENTRETENIMIENTO Y RECREACIÓN.
S	OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS.
T	ACTIVIDADES DE LOS HOGARES COMO EMPLEADORES; ACTIVIDADES NO DIFERENCIADAS DE LOS HOGARES COMO PRODUCTORES DE BIENES Y SERVICIOS PARA USO PROPIO.
U	ACTIVIDADES DE ORGANIZACIONES Y ÓRGANOS EXTRATERRITORIALES.

Continuamos, con la explicación del Clasificador Nacional de Ocupaciones CIUO, se realiza una breve explicación de cada uno de los 10 Grandes Grupos que contiene el clasificador.

GRANDES GRUPOS DE LA CIUO	
0	OCUPACIONES MILITARES
1	DIRECTORES Y GERENTES
2	PROFESIONALES CIENTÍFICOS E INTELLECTUALES
3	TÉCNICOS Y PROFESIONALES DEL NIVEL MEDIO
4	PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVO
5	TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS Y VENDEDORES DE COMERCIOS Y MERCADOS
6	AGRICULTORES Y TRABAJADORES CALIFICADOS AGROPECUARIOS, FORESTALES Y PESQUEROS
7	OFICIALES, OPERARIOS Y ARTESANOS DE ARTES MECÁNICAS Y DE OTROS OFICIOS
8	OPERADORES DE INSTALACIONES Y MÁQUINAS Y ENSAMBLADORES
9	OCUPACIONES ELEMENTALES

Además, se explica las directrices que se deberán tomar en cuenta para la correcta codificación de Grupo de Ocupación.

**Viernes 29 de Noviembre 2019**

Se realiza una re instrucción al personal seleccionado de campo sobre la correcta forma de describir Rama de Actividad y Grupo de Ocupación.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

Persona encargada en la codificación de la encuesta capacitado, sobre el uso del Clasificador Nacional de Actividades Económicas CIIU, el Clasificador Nacional de Ocupaciones CIUO, la Nomenclatura de Títulos profesionales y los códigos Uniformes de países

**RECOMENDACIONES:**

Mantener el control de calidad y la capacitación continua al personal responsable, a fin de garantizar una información correctamente codificada por parte del personal responsable.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	27/11/2019	29/11/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	08H00	17H00	

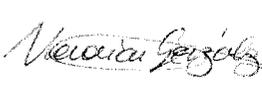
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo - institucional	Quito - Ambato	27/11/2019	08:00	27/11/2018	10:00
TERRESTRE	Vehículo - institucional	Ambato-Quito	29/11/2019	13:00	29/11/2019	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**SOLICITUD DE PAGO**

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Verónica González	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado  Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

**FIRMAS DE APROBACION**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Patricia Vizúete	 NOMBRE: Christian Garcés



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>061- CGTPE - DINEM - 2019 /</b>	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>11-11-2019 /</b>
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR	
VIATICOS <input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES <input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/>	ALIMENTACION <input type="checkbox"/>

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>González Tinta Verónica Alexandra</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>Servidor Público 1</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Ambato - Tungurahua /</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: <b>DINEM - G.C.N.</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) <b>27-11-2019 /</b>	HORA SALIDA (hh:mm) <b>06H00 /</b>	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) <b>29-11-2019 /</b>	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) <b>19H00 /</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>González Tinta Verónica Alexandra</b>			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: <ul style="list-style-type: none"> <li>•Capacitar al personal seleccionado para revisores de control de calidad de la ESPND.</li> <li>•Impartir directrices para el correcto proceso de codificación.</li> <li>•Instruir en el manejo adecuado de los instrumentos de apoyo (manual de codificación, nomenclatura de títulos profesionales, clasificación nacional del actividades CIU-04 y clasificador nacional de ocupaciones CIUO</li> <li>•Realizar talleres de aplicación de los clasificadores CIU y CIUO.</li> <li>•Aclarar inquietudes presentadas en la capacitación.</li> </ul>			

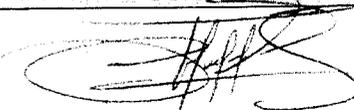
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Terrestre /	Quito - Ambato /	27-11-2019 /	06H00 /	27-11-2019 /	08H30 /
Terrestre	Terrestre /	Ambato- Quito /	29-11-2019 /	17H00 /	29-11-2019 /	19H00 /

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA <b>Ahorros</b>	NO. DE CUENTA <b>13734513</b>	NOMBRE DEL BANCO <b>Banco de Guayaquil</b>
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  <i>Verónica González</i>		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  <i>Patricia Vizuete</i>
NOMBRE: González Tinta Verónica Alexandra CC: 1713505467		NOMBRE: Patricia Vizuete CC: 1706084918

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

 NOMBRE: Christian Garcés CC: 1714298682	<b>Nota:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
---	--

SI/NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
PROYECTO: <b>026</b>	FUENTE: <b>202</b>
VIGEN: <b>001</b>	FECHA: <b>11/11/2019</b>

Anabel  
11/11/2019 15:49

*Handwritten signature and date*  
11/11/2019 15:...