

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	025	012	2019	23300 18743
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		310-CGTPE-DIES-GEPH	
					No. Expediente
					5207
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:	COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO 29 DE OCTUBRE LTDA.	Cuenta Monetaria:	401010058023		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1711835833 CARRASCO SUMBA MARISOL ELIZABETH				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: CARRASCO SUMBA MARISOL ELIZABETH, PAGO VIATICOS DURANTE LOS DIAS 20 AL 23 DICIEMBRE 2019, POR MOVILIZACIÓN A MACHALA, PROYECTO ENEMDU, SEGÚN SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES NO. 310-CGTPE-DIES-GEPH-2019, KCH

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/12/2019	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD Funcionario Responsable	 Director Financiero

Informe de actividades de supervisión del Servicio ENEMDU Ronda LXVI - Diciembre 2019, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.



Handwritten signature



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 310-CGTPE-DIES-GEPH-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 24 de diciembre de 2019
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Marisol Elizabeth Carrasco Sumba C.I. 1711835833	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 2
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Machala – El Oro	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GEPH-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MARISOL CARRASCO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU Ronda LXVI – Diciembre 2019, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.
- Verificar la tasa de Cobertura de campo en los conglomerados investigados en la ENEMDU Diciembre 2019.

ACTIVIDADES:

Viernes 20 de Diciembre de 2019

Se sale de la ciudad de Quito a la 7:00 am llegando a la ciudad de Machala las 19:30 pm, viajamos por doce horas con treinta minutos por lo que procedimos a hospedarnos me comunique con Washington Landy para coordinar la supervisión ya que él se encontraba realizando la misma actividad delegado por la regional sur.

Sábado 21 de Diciembre de 2019:

En este día se trabaja con el equipo # 1 conformado por la supervisor Juan Escalante y los encuestadores: Jenny Arauz, Gabriela González y Jaime Orellana quienes se realizaron el levantamiento de la información del conglomerado 070150026103, en donde se encontró

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page.

varias novedades en el momento de la toma de información:

- En la vivienda 07 según el MYC eran 7 personas que vivían en esta vivienda pero la informante manifiesta que hace dos meses su hija se casó y fue a vivir aparte.
- Las personas de la tercera edad no saben su número telefónico de su celular y no pueden ayudarnos con esa información.
- No entienden cuando se realiza la pregunta del estado civil.
- Se le pregunta cómo se considera según sus costumbres y manifiesta que es de Cuenca y no entiende de que se trata luego de explicarle nos dice que es montubia.
- En lo referente al idioma que hablan sus padres manifiesta que solo conoció a su padre ya que su mamá murió cuando era muy pequeña y no recuerda.
- Manifiesta que la lengua que hablaba su padre era serrano.

La vivienda 05 es un rechazo la informante se niega a dar información a pesar que nos ayudó con la información de la sección 1 para luego decirnos que regresemos después de una conglomerado 070150041202 vivienda 2 es una vivienda en construcción se verifica y se autoriza el reemplazo respectivo.

Domingo 22 de diciembre de:

Nos dirigimos hasta el sector de Machalilla en donde nos encontramos con el equipo # 2 el supervisor Fredy Mingo y los encuestadores: Blanca Tenesaca, Silvana Guamnan y Marcos Pelaza trabajando en el conglomerado 070150003002 encontrando las siguientes novedades en la toma de la información:

- La informante manifiesta que trabaja como empleada doméstica que cocina y arregla la casa pero no recibe beneficios que ni siquiera le dan la comida cabe manifestar que los informantes mienten ya que piensan que se les va a dar alguna ayuda social.
- En algunas de las preguntas los encuestadores asumen las respuestas y no leen textualmente las preguntas con las alternativas correspondientes.
- En este sector es imposible trabajar en horas de la noche ya que es un peligroso y no se puede correr riesgo se recomienda que no lleven el celular para evitar ser robados.
- En una de la vivienda la informante manifiesta que no conoció a sus padres y que fue criada por su abuelita y que no sabía que idioma hablaban sus padres.

En el conglomerado 070150038403 vivienda 5 es una vivienda desocupada se verifica y se autoriza el reemplazo correspondiente.

Se realiza la revisión de los formularios según la directriz emitida.

En la tardes nos dirigimos hasta Pasaje al conglomerado 070950007705 en donde se encontraba el equipo 7 con la supervisora Katerine Balcazar con los encuestadores Jessica Albarracin, Elsa Cabrera y Bladimir Quesada; a este equipo les faltaban 6 viviendas para cerrar el sector ya que por motivos navideño las personas no se encontraban en las viviendas por lo que fue necesario quedarse hasta horas de la noche esperando a los informantes, se realizó la verificación de la vivienda 1 que tenía la condición de en

RECOMENDACIONES:

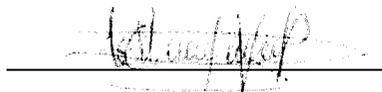
- Se debería tomar en consideración en la selección de la muestra, viviendas que no hayan sido encuestadas en otros proyectos.
- Se debe contar con cartografía actualizada para un mejor desempeño de las encuestadores.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20-12-2019	23-12-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H00	23H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	QUITO-MACHALA	20-12-2019	07H00	20-12-2019	19H30
Terrestre	Vehículo contratado	MACHAL -QUITO	23-12-2019	12H00	23-12-2019	23H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

NOMBRE: Marisol Carrasco Sumba
C.I.1711835833

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Carlos Iñaguazo

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Andrés Albán

Gestión control de campo nivel al mundo 1997-2010-2011
 Resolviendo el OP-muestreo con 2017 y algunas de control fustino,
 preceden en la gestión de cartografía

19 de mayo 2019
 2377

	
---	--

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 310- CGTPE - DIES - GEPH - 2019 ✓	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 27-11-2019 ✓
---	---

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MARISOL ELIZABETH CARRASCO SUMBA ✓ CI:1711835833	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 2 ✓
---	--

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACHALA - EL ORO ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH ✓
--	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 20-12-2019 ✓	HORA SALIDA (hh:mm) 05H00 ✓	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 23-12-2019 ✓	HORA LLEGADA (hh:mm) 22H00 ✓
---	---------------------------------------	--	--

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MARISOL CARRASCO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Observación y evaluación de la organización de los equipos de campo zonal (contratos, pago de anticipos, revisión de material para la encuesta, uniformes, mochilas, etc.,)
- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.
- Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo y crítica codificación
- Seguimiento y control de los avances de las fases de crítica-codificación y digitación, en las sedes de las Direcciones Zonales, así como garantizar el cumplimiento de los tiempos previstos para estas actividades.
- Revisar y rescatar información en la que no exista información en ingresos.
- Control de Cobertura en campo en los conglomerados investigados por los equipos de campo.
- Verificación de la No respuesta de parte de los informantes de las viviendas seleccionadas.
- Monitoreo de las novedades de campo reportadas por los equipos de campo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	QUITO - MACHALA ✓	20-12-2019 ✓	05H00 ✓	20-12-2019 ✓	13H00 ✓
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	MACHALA - QUITO ✓	23-12-2019 ✓	14H00 ✓	23-12-2019 ✓	22H00 ✓

Recibido
 2019/11/27

27-11-2019
 11:05

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO 29 DE OCTUBRE	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 401010058023
--	--------------------------------	------------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Marisol Carrasco	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Carlos Iñaguazo
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán	

V			
SI			
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
C.C.S.	ADPATE	D.C.I.	
D.C.N.	FECHA	D.C.I.	
MISTO SUPLEN		MISTO SUPLEN	
LETTA DE PREJUDICIAL		LETTA DE PREJUDICIAL	