

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		012 012 2019	19256	19256	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	5396		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	248.30
TOTAL PRESUPUESTARIO										248.30
IVA										0.00
SUB - TOTAL										248.30
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										248.30

SON: DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO DOLARES CON 30/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1459 No Entrada: 6551

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JOHANN MARTEZ CONTABILIDAD	 Director Financiero
FECHA: 13/12/2019	Funcionario Responsable	

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

185-INEC-CPV-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

29-11-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

DIANA GABRIELA MOLINA
1713400495

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTORA PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATEGICA

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Cumandá – Chimborazo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTION ESTRATEGICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

DIANA MOLINA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

Participar en el Censo Experimental del VIII Censo de Población y VII de Vivienda a realizarse en la Ciudad de Cumandá .

22/11/2019

La salida desde Planta Central, se la realizó a las 12h45 desde la ciudad de Quito, nos trasladamos hasta la ciudad de Cumandá, haciendo una parada en Riobamba para el almuerzo, a las 18h30 llegamos a Cumandá, directamente al hotel para el alojamiento al día siguiente iniciamos las actividades en Cumandá donde se realizó la el Censo Experimental previo al VIII Censo de Población y VII de Vivienda.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Participar de reuniones de trabajo con los responsables zonales de empadronamiento.
- Re instrucción al personal de levantamiento de información.

23/11/2019

El sábado 23 se inició las actividades a partir de las 09h00

09h00 reunión para asignación de sectores y reconocimiento del territorio conjuntamente con los observadores

12h30 Almuerzo con Observadores

15h00 a 18h30 Presentación del proyecto, formulario y capacitación e inducción , nivel jerárquico y observadores

20h00 Debido a que la localidad de Cumandá no tiene movimiento comercial hasta la noche no fue posible conseguir alimentación en horas de la noche, por lo que nos trasladamos a Bucay para merendar conjuntamente con los Observadores.

22h00 a 13h30 Operativo Censo persona sin vivienda.

Recibido
29/11/2019
12:55

Recibido
29/11/2019

16:40

3-12-2019
16:40

24/11/2019

06h30 Reunión con Equipo

07h00 Traslado a Bucay, al colegio donde se encontraban los estudiantes y profesores para el operativo del Censo Experimental en Cumandà

08h30 Despliegue Censo

17h45 Supervisión sectores asignados

18h00 Traslado a Bucay con estudiantes oriundos de la zona

19H30 Retorno PMU

25/11/2019

09h00 Reunión Equipo y Observadores sobre resultados obtenidos

12h05 Retorno a Quito

20h30 Llegada

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Participación activa y directa en el Censo Experimental
- Participación en las reuniones de trabajo con los Observadores
- Supervisión a estudiantes y personal del INEC durante el levantamiento de información
- Apoyar en el levantamiento de información en sectores dispersos
- Apoyar en el llenado de los formularios de control, de observación
- Monitorear el corrector diligenciamiento del formulario
- Controlar la aplicación de las directrices emitidas por los responsables de empadronamiento

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

No se emite recomendaciones

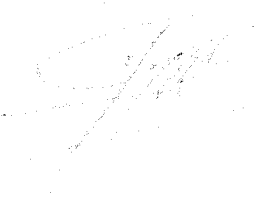
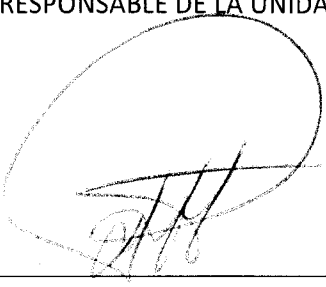
Reunión con	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-11-2019	25-11-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:45	20:30	

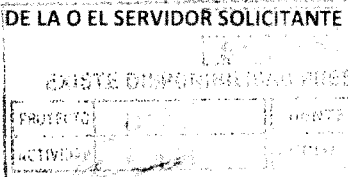
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO – CUMANDA	22-11-2019	12:45	22-11-2019	17:30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	CUMANDA - QUITO	25-11-2019	13:00	25-11-2019	20:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  _____ NOMBRE: DIANA MOLINA 1716181837	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: DIANA MOLINA 1716181837	NOMBRE: MAGALY PAREDES SUBDIRECTORA GENERAL

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 185-INEC-CPV-2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 15-11-2019				
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☒			
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DIANA GABRIELA MOLINA CI: 1716181837		PUESTO QUE OCUPA: Directora de Planificación y Gestión Estratégica				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cumanda - Chimborazo		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
22-11-2019	11h00	25-11-2019	20h00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: DIANA MOLINA						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE • Participar en reuniones con autoridades jurisdiccionales para coordinar el operativo de <u>campo</u> del Censo Experimental • Participar, evaluar y supervisar el levantamiento de campo en las áreas amanzanadas, dispersas y viviendas colectivas. • Evaluar y supervisar la distribución del material para el día del censo experimental. • Contribuir a la mejora y optimización de tiempos, recursos y procesos, a través de la evaluación en campo de las actividades del Censo Experimental. • Supervisar el correcto diligenciamiento del cuestionario censal y de los formularios auxiliares en el Operativo Censal • Evaluar la utilización del material cartográfico entregado • Coordinar y controlar la recepción de material censal diligenciado • Acompañar y participar de la organización del proceso de observación por parte de Delegados nacionales e internacionales. • Participar de la reunión posterior al levantamiento para recoger las recomendaciones generales del operativo por parte de los Observadores del proceso. • El personal de la Dirección de Comunicación Social que participará en los eventos mencionados, realizará las siguientes actividades: • Registro fotográfico de los eventos • Coordinación de actividades realizadas por la Agencia de Comunicación • Coordinar y emitir las instrucciones necesarias para garantizar el Reconocimiento Censal y el Operativo del Censo Experimental.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	QUITO - CUMANDA	22-11-2019	11H00	22-11-2019	16H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	CUMANDA - QUITO	25-11-2019	15h00	25-11-2019	20H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO GRUPO PROMERICA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 6054445016		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 