

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	022	02	2019	578 572
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CZ3C-GOPZ-2019-0040-M	490

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0502315666 CHILQUINGA MOREIRA JAIME VINICIO					

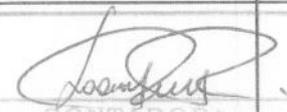
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	148.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										148.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										148.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										148.00

SON: CIENTO CUARENTA Y OCHO DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC -CHILQUINGA MOREIRA JAIME VINICIO-PAGO DE 2 VIATICOS POR COMISION REALIZADA A LA PROV. PASTAZA PARA PLAN DE SUPERVISION DEL PROYECTO ENEMDU. DEL 18-02-2019 AL 20-02-2019 SEGUN SOLICITUD E INFORME N°009 / SEG. MEMO DE AUT. INEC-CZ3C-2019-0201-M -(CERT.PRES. 307) -LMRR.


ASISTENTE FINANCIERO

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 CONTADORA	
FECHA: 25/02/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	022 02 2019	572	572	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CZ3C-GOPZ-2019-0040-M	490	

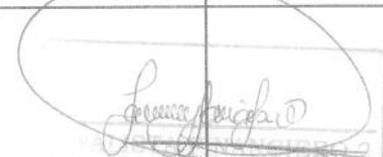
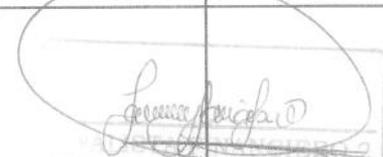
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0502315666	CHILQUINGA MOREIRA JAIME VINICIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	148.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										148.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										148.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										148.00

SON: CIENTO CUARENTA Y OCHO DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC -CHILQUINGA MOREIRA JAIME VINICIO-PAGO DE 2 VIÁTICOS POR COMISION REALIZADA A LA PROV. PASTAZA PARA PLAN DE SUPERVISION DEL PROYECTO ENEMDU. DEL 18-02-2019 AL 20-02-2019 SEGUN SOLICITUD E INFORME N°009-INEC-CZ3C-GOPZ-2019.(CERT.PRES. 307) JJMS.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 22/02/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

578

[Handwritten signature]

							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 009 INEC-CZ3C-GOPZ-2019				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 15/02/2019			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	No. PERMISO	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA/EL SERVIDOR CHILQUINGA MOREIRA JAIME VINICIO - 0502315666				PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE CONTROL DE CALIDAD ZONAL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PROVINCIA: PASTAZA ; CANTON: PASTAZA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE CONTROL DE CALIDAD			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
18/02/2019	06h00		20/02/2019	18h00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CHILQUINGA MOREIRA JAIME VINICIO							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Con Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-0201-M, de fecha 01 de Febrero de 2019, el Sr. Coordinador Zonal (E) autoriza el plan de supervisión del proyecto ENEMDU para el mes de Febrero 2019, el mismo que tiene por objetivo dar cumplimiento a las actividades de supervisión de campo de la Encuesta, además verificar los problemas presentados en el operativo y tomar decisiones en lo que respecta a los remplazos y cobertura.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Pastaza	18/02/2019	06h00	18/02/2019	08h00	
Terrestre	Vehículo contratado	Pastaza – Ambato	20/02/2019	16h00	20/02/2019	18h00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 3714054900			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
<i>[Handwritten signature]</i>				<i>[Handwritten signature]</i>			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ing. Jaime Chiliquinga M.				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Alexandra Solís			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
<i>[Handwritten signature]</i>							
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Fernando Goyes (E)							

2 viáticos.

$5100 \rightarrow 30\% \rightarrow 1530$
 $\rightarrow 70\% \rightarrow 3570$
 $11200 \rightarrow \text{costos } 10000$
 Total $\rightarrow 14800$

#572

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
009 INEC-CZ3C-GOPZ-2019 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

22/02/2019 ✓

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CHILQUINGA MOREIRA JAIME VINICIO C.I. 0502315666

PUESTO QUE OCUPA
ASISTENTE DE CONTROL DE CALIDAD ZONAL

CIUDAD - PROVINCIA - DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
PASTAZA/PASTAZA ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTIÓN DE CONTROL DE CALIDAD

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
JAIME CHILQUINGA ✓

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Con Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-0201-M, de fecha 01 de Febrero de 2019, el Sr. Coordinador Zonal (E) autoriza el plan de supervisión del proyecto ENEMDU para el mes de Febrero 2019, el mismo que tiene por objetivo dar cumplimiento a las actividades de supervisión de campo de la Encuesta, además verificar los problemas presentados en el operativo y tomar decisiones en lo que respecta a los remplazos y cobertura. ✓

Actividades desarrolladas:

- Observación de la entrevista de los investigadores.
- Revisión de formularios diligenciados
- Re entrevista a viviendas diligenciadas por los investigadores.
- Reuniones de trabajos con los equipos de campo.
- Re instrucción de la metodología a investigadores y supervisores. ✓
- Verificación de novedades de campo y cartográficas.
- Verificación del avance de la planificación.

Lunes 18 de Febrero de 2019 => Provincia: Pastaza ; Cantón: Pastaza

- Conjuntamente con el Sr. Responsable del proyecto nos ponemos en contacto con la supervisora del equipo Resto 2, Jimena Guerrero, con el fin de solicitar información relacionada del grupo de trabajo integrado por Delgado Carlos, Ponce Edilma y Vaca Jhon (Encuestadores) quienes se encuentran visitando las viviendas de sus conglomerados según la planificación de este mes.
- Se realiza el acompañamiento y control de calidad en el levantamiento de la información en las viviendas del conglomerado, sector amanzanado, asignado al encuestador Vaca Jhon.
- Supervisión del proceso de recuperación de viviendas y verificación de novedades.
- Verificación de ocupados, desocupados, inactivos, subempleados, ingresos, rama de actividad y grupo de ocupación, horas trabajadas y sección de empalme.
- Se abre un conversatorio con el encuestador con el fin de mejorar el proceso de recopilación de la información.

Martes 19 de Febrero de 2019 => Provincia: Pastaza ; Cantón: Pastaza

- Con el fin de supervisar el proceso de recolección de la información nos trasladamos vía aérea al sector disperso del cantón Pastaza localidad de Pacayacu, con la supervisora del equipo y al encuestador Delgado Carlos, para levantar las encuestas planificadas.
- Entre las novedades encontradas se procedió a verificar las viviendas cuya condición ocupación era nadie en casa y se procedió a autorizar el reemplazo de las mismas.
- Verificación de ocupados, desocupados, inactivos, subempleados, ingresos, rama de actividad y grupo de ocupación, horas trabajadas y sección de empalme.
- Llenado de formularios de control de Calidad.
- Se realiza una re instrucción con los errores encontrados en este día.

Miércoles 20 de Febrero de 2019 => Provincia: Pastaza ; Cantón: Pastaza

- El inicio de las actividades laborales se realiza desde las 07:00 am. ✓
- Se da acompañamiento y apoyo a los encuestadores en el levantamiento de la información y se realiza control de calidad a través del llenado de los respectivos formularios.
- Supervisión del proceso de recuperación de viviendas.

- Verificación de ocupados, desocupados, inactivos, subempleados, ingresos, rama de actividad y grupo de ocupación, horas trabajadas y sección de empalme.
- Se realiza una re instrucción con los errores encontrados en este día.
- En horas de la tarde se retorna a la ciudad de Ambato.

Conclusiones y Recomendaciones

- Se cumplió con las actividades previstas en el plan de trabajo, llegando a realizar la supervisión y control de calidad a todo el equipo de trabajo.
- Se constató que el equipo de trabajo está aplicando y siguiendo correctamente el proceso metodológico establecido en el respectivo manual para la recolección de la información de la ENEMDU.
- Finalmente se recomienda seguir con este tipo de operativos de verificación de calidad, con el fin de asegurar y verificar las novedades ocurridas en campo durante el proceso del levantamiento de la información

NOTA: Se adjunta Facturas: de alimentación y Hospedaje.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
18/02/2019	001-001-0039255	Almuerzo (Parrillada + Jugo)	10,00	
18/02/2019	001-001-0025285	Merienda (Seco y caldo de gallina + gaseosa)	8,00	
19/02/2019	001-001-0016384	Desayuno completo	6,00	
19/02/2019	001-001-0001993	Almuerzo (Chuleta + picadita + morocho)	8,00	
19/02/2019	001-001-0025297	Merienda (Seco y caldo de gallina + gaseosa)	8,00	
19/02/2019	004-001-007844	Hospedaje por 2 noches 18, 19, de febrero 2019	60,00	
TOTAL:			100,00	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18/02/2019	20/02/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	19:00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		07:00	

TRANSPORTE

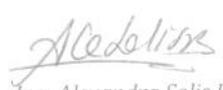
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato - Pastaza	18/02/2019	06h00	18/02/2019	09h00
Terrestre	Vehículo contratado	Pastaza - Ambato	20/02/2019	16h30	20/02/2019	19h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Ing. Jaime Chiquinga M SERVIDOR PUBLICO 1	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

 Ing. Alexandra Solis B. RESPONSABLE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO	 ING. Fernando Goyes COORDINADOR ZONAL 3
--	--