

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

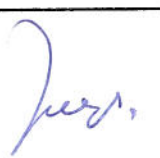
Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021 02 2019	132	132
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	80	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 757 No Entrada: 4415

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/02/2019	 JOHANN MARTINEZ CONTABILIDAD Funcionario Responsable	 Director Financiero

J. Ineser
2019-02-19

F/757
\$ 320
CP 431

Gestión Contable: Control
previo y trámite pertinente
recibido.
19. Feb. 2019

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC instituto nacional de estadística y censos
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 009-CGTPE-DICA-2019 ✓	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 19/02/2019 ✓
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PADILLA PROA SHYRLEY JACQUELINE CI: 171013457-6 ✓	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7 ✓
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Esmeraldas-Esmeraldas ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: PADILLA PROA SHYRLEY JACQUELINE	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
OBJETIVOS: - Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para levantar la información. - Verificación de novedades presentadas en sectores censales - Revisión de la información levantada en los formularios diligenciados - Apoyo en la supervisión de cada uno de los equipos.	
Día 1 - 09-02-2019 ✓ Partimos de la ciudad de Quito siendo las 05:00 rumbo a Esmeraldas y llegando a los sectores de trabajo del compañero supervisor Alex Sarauz, cerca de las 11:00 donde inician las labores que se detallan a continuación: ➤ Contacto con el equipo designado a esta ciudad. ➤ Verificación de los sectores asignados. ➤ Revisión de la correcta ubicación de las viviendas ➤ Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento. ➤ Revisión de formularios diligenciados en campo ➤ Apoyo en la logística para el levantamiento de información. ➤ Verificación de novedades encontradas en campo.	

MERCEDES ORDOÑEZ A.
CONTABILIDAD
2019-02-19
16:25

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR
FECHA 19 FEB 2019 HORA 12:15
Isabel

Se termina el primer día siendo las **22:00**

Día 2 – 10-02-2019

Se inicia a trabajar a las **07:30** con los sectores designados para el levantamiento de información con el equipo del compañero supervisor, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento.
- Revisión de formularios diligenciados en campo
- Apoyo en la logística para el levantamiento de información.
- Verificación de novedades encontradas en campo.

Se termina el segundo día siendo las **22:00**

Día 3 – 11-02-2019

Salida a las **07:30** hacia los sectores asignados, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Revisión de formularios diligenciados en campo
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura

Se termina el día siendo las **22:00**.

Día 4 – 12-02-2019

Salida a las **07:30** hacia los sectores asignados al compañero supervisor, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Revisión de formularios diligenciados en campo
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura

Se termina el día siendo las **22:00**.

Día 5 – 13-02-2019

Salida a las **08:00** hacia los sectores asignados al compañero supervisor, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Revisión de formularios diligenciados en campo
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura.

Siendo las **12:00** partimos rumbo a Quito llegando cerca de las **18:00**

EQUIPOS SUPERVISADOS

Alex Sarauz (EQ 5)

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se logró el 100% de los objetivos planteados.
- Se verificó novedades reportadas por lo equipos.
- Se recuperó Información.
- Con las reentrevistas, retroalimentación y socialización se logra una mejor información de calidad de la encuesta

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

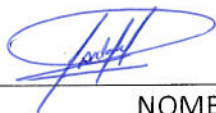
- Se cumplió con el cronograma establecido, por no contar con credenciales se dio rechazos.
- Se realizó la retroalimentación y la réplica para todos los equipos de DICA en cuanto a las novedades encontradas para que se tome en cuenta para las siguientes encuestas a levantarse.
- Debe existir mayor difusión de la encuesta a nivel nacional a través de medios de comunicación ya que los informantes por temas de delincuencia no quieren ayudar al encuestador; así como también confunden que se está realizando un censo del bono de desarrollo humano y dotación de vivienda.
- Es de vital importancia, se encuentre actualizada la información del personal de campo en la página web institucional.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	09-02-2019	13-02-2019	
HORA hh:mm	05:00	18:00	

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito-Esmeraldas	09/02/2019	05:00	09/02/2019	11:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	09/02/2019	11:00	09/02/2019	22:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	10/02/2019	07:30	10/02/2019	22:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	11/02/2019	07:30	11/02/2019	22:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	12/02/2019	07:30	12/02/2019	22:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	13/02/2019	08:00	13/02/2019	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Quito	13/02/2019	12:00	13/02/2019	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: PADILLA PROA SHYRLEY JACQUELINE	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: PADILLA PROA SHYRLEY JACQUELINE JEFE DE UNIDAD DICA- HOGARES	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: ING. ALDANA MEZA DIRECTORA DICA (E)

06-02-2019
4 HOJAS

Cert: 431

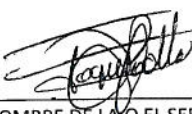
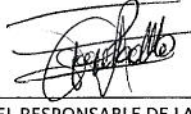
Ministerio de Relaciones Laborales		INEC				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)				
009-CGTPE-DICA-2019		06/02/2019				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS			
		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PADILLA PROA SHYRLEY JACQUELINE CI: 171013457-6		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Esmeraldas - Esmeraldas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO				
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
09/02/2019	05:00	13/02/2019	18:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
PADILLA PROA SHYRLEY JACQUELINE						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:						
- Verificar los sectores censales. - Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información. - Control de calidad de la información levantada.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito-Esmeraldas	09/02/2019	05:00	09/02/2019	11:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	09/02/2019	11:00	09/02/2019	22:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	10/02/2019	07:30	10/02/2019	22:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	11/02/2019	07:30	11/02/2019	22:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	12/02/2019	07:30	12/02/2019	22:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	13/02/2019	08:00	13/02/2019	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Quito	13/02/2019	12:00	13/02/2019	18:00

DIRECCIÓN FINANCIERA

Isabel

06 FEB 2019

16.04

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 6074901015	NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO – PROMERICA
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ECO. SHYRLEY PADILLA		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. SHYRLEY PADILLA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. ALDANA MEZA DIRECTORA DICA (E)		

SI NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
PROYECTO: 000	FUENTE: 001
ACTIVIDAD: 004	FECHA: 06/02/2013
VISTO BUENO Jefe de Presupuesto VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	