

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		08 02 2019	102	102	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	61		

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 745 No Entrada: 4384

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/02/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

Jan
23-01-2019
13 HOJAS

F1745
320
CP 356

Gestión contable: Control preciso
y trámite pertinente.

23-01-19
16435



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001 - CGTPE-DIES - GEPH - 2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 23 de Enero de 2019
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Andrés Jorge Fonseca Carvajal C.I. 172103327-0	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO A. 3
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Machala - El Oro Cuenca - Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Andrés Jorge Fonseca Carvajal

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU LXII-01 Ronda - Enero 2019, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.
- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.
- Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.

ACTIVIDADES:

- Lunes, 14 de Enero de 2019

DIRECCIÓN FINANCIERA

REVISOR(A)

Isabel

FECHA

23-01-2019 14:53

Siendo las 09:00 partimos desde la ciudad de Quito rumbo a la ciudad de Machala, llegando cerca de las 18:00 donde se procedemos a encontrarnos con equipo perteneciente al levantamiento de información en campo de Coordinación Zonal Sur.

MERCEDES GONZÁLEZ A.
CONTADOR PÚBLICA
2019-01-23
16:40

Cargo	NOMBRE
Supervisor	MOROCHO GUAMAN TAMARA ALEXANDRA
Encuestador	GUAMAN PACHECO SILVANA ESTEFANIA
Encuestador	ORELLANA LOPEZ JAIME TOMAS
Encuestador	PEREIRA TACURI HENRY JAVIER

Se revisa la cobertura y novedades presentadas, y se realizan re entrevistas en campo acorde a la programación y se da re instrucción en campo al equipo de las novedades presentadas, terminando las actividades cerca de las 21:00.

- **Martes, 15 de Enero de 2019**

Iniciamos las actividades en campo siendo las 07:30, precedemos a encontrarnos con el equipo de la compañera supervisora Maria José Montaleza:

Cargo	NOMBRE
Supervisor	MONTALEZA OCHOA MARIA JOSE
Encuestador	AVECILLAS MOLINA JOHNNY FERNANDO
Encuestador	PELAEZ ROMERO MARCOS ANTONIO
Encuestador	ARIAS QUITO LUIS JOSE

Se procede a trabajar en sectores amanzanados, primero brindado una re instrucción en campo en base a las novedades encontradas en el día anterior con el otro equipo, y tomando en cuenta que este equipo tiene personal nuevo en la encuesta se realiza en conjunto con la compañera supervisora acompañamiento, ubicación del 100% de las viviendas seleccionadas, re entrevistas, etc. En horas de la noche se realiza una reunión general con 2 equipos de trabajo para revisar todas las novedades encontradas y planificar un operativo de levantamiento en la noche tomando en cuenta sectores peligrosos de Machala y con el objetivo de recuperar información de las viviendas reportadas como nadie en casa. Una vez cumplida las actividades planificadas terminan las actividades siendo las 23:30.

- **Miércoles, 16 de Enero de 2019**

Iniciamos las actividades en campo siendo las 07:30, precedemos a encontrarnos con los 2 equipos de trabajo, se cuadra cobertura y realizamos re entrevistas de las viviendas pendientes ya levantadas por parte de los equipos de trabajo, siendo las 12:00 partimos hacia la ciudad de CUENCA llegando cerca de las 15:00, donde procedemos a encontrarnos con el equipo de dominio del compañero supervisor Juan Escalante:

Cargo	NOMBRE
Supervisor	ESCALANTE TAPIA JUAN ALBERTO
Encuestador	MOROCHO PASACA NELLY ESPERANZA
Encuestador	FERNANDEZ DUCHITANGA JENNY MARITZA
Encuestador	PANJON NIEVES JOEL MARTIN

Se realizan observaciones de entrevistas, re entrevistas y revisión de cobertura, terminan las actividades siendo las 20:00.

- **Jueves, 17 de Enero de 2019**

Se lleva a cabo una reunión de trabajo en oficina INEC-CUENCA siendo las **08:30** donde en conjunto con la compañera Responsable Zonal de la encuesta en Cuenca, para revisar las novedades encontradas en supervisión de los días previos. En este sentido se realiza re instrucción general con los equipos y el personal de crítica-codificación-digitación.

Se procede posterior a revisar los formularios diligenciados por el personal de procesamiento de la oficina INEC hasta cercad de las **15:30**, donde salimos a campo a la supervisión del equipo del compañeros supervisor Fredi Minga

Cargo	NOMBRE
Supervisor	MINGA OCHOA FREDI ARMANDO
Encuestador	GONZALEZ BERZOSA GABRIELA
Encuestador	IÑAMAGUA ACERO VERONICA ROCIO
Encuestador	QUEZADA GAON ALBERTO LENIN

Se realizan actividades de re instrucción en campo de conceptos básicos y observaciones de las entrevistas, terminan las actividades cerca de las **21:30**.

- **Viernes, 18 de Enero de 2019**

Posterior a revisar la cobertura en los equipos de campo, partimos hacia la ciudad de Quito cercad e las **08:30** y llegando a las **17:00**.

Resumen de la Supervisión Nacional

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional formularios diligenciados por el Supervisor							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas	Nro. de inconsistencias encontradas	Nro. de errores de flujos encontrados	Total de novedades en la revisión de formularios	Total de Formularios revisados con novedades	Total de Formularios revisados sin novedades
		(A)	(B)	(C)	(A+B+C)		
Día 1	9	10	4	5	19	7	2
Día 2	13	3	6	3	12	8	5
Día 3	10		6		6	5	5
Día 4	7		2		2	2	5
Día 5	2		0		0		2
TOTAL	41	13	18	8	39	22	19

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
Personal nuevo con dudas metodológicas para la forma de levantamiento de información de la Encuesta.	Re instrucciones en campo sobre conceptos básicos de la encuesta, formas de llenado, tipo de preguntas, flujos, población que responde,,
Sección 5 – Empalme no se hace referencia a períodos de referencia	Aclaración de la población objetivo, formas de preguntas y él porque es una sección individual que no se debe comparar con la sección 2.
Vehículo de equipo de campo dañado (1 día)	Planificación de operativo con la camioneta e supervisión en zonas y sectores reportadas como peligrosas en la ciudad de Machala.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Ser logró cumplir con todos objetivos planteados.
- Se verificó novedades reportadas por lo equipos.
- Se retroalimentó los conocimiento de los encuestadores

CONCLUSIONES

- Se cumplió con el cronograma y actividades de supervisión establecidos.
- Se brindó oportunamente el apoyo necesario a los equipos de campo.

RECOMENDACIONES:

- Trabajar con material cartográfico actualizado.
- Solicitar a DINEM tomar en cuenta las distancias entre cada conglomerado para la generación de la muestra.
- Solicitar a zonales actualizar las matrices para poder tener una idea clara de los equipos de trabajo.

ITINEARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa		14-01-2019	18-01-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm		09:00	17:00	

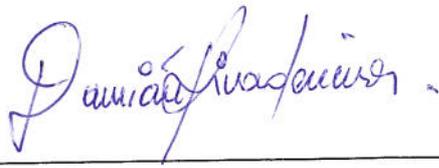
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	QUITO-MACHALA	14-01-2019	09:00	14-01-2019	18:00
Terrestre	Vehículo contratado	MACHALA - CUENCA	16-01-2019	12:00	16-01-2019	15:00
Terrestre	Vehículo contratado	CUENCA-QUITO	18-01-2019	08:30	18-01-2019	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

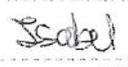
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Andrés Fonseca	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

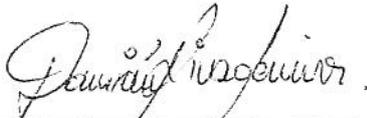
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Damián Rivadeneira	 NOMBRE: Andrés Albán

14/01/2019

CONF: 356

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001 - CGTPE-DIES -GEPH - 2019			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14-01-2019			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ANDRÉS JORGE FONSECA CARVAJAL CI:1721033270			PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO A.3			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Machala - El Oro Cuenca - Azuay			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISITCA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
14-01-2019	09H00		18-01-2019	19H00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU LXII-01 Ronda - Enero 2019, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación. ➤ Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información. ➤ Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta. ➤ Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CONTRATADO	QUITO - MACHALA	14-01-2019	09H00	14-01-2019	20H00
TERRESTRE	CONTRATADO	MACHALA - CUENCA	16-01-2019	13H00	16-01-2019	16H00
TERRESTRE	CONTRATADO	CUENCA - QUITO	18-01-2019	10H00	18-01-2019	19H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 12009168716		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
DIRECCIÓN FINANCIERA  REVISADO POR: FECHA 14 ENE 2019 HORA 12:21						

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Andrés Fonseca	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Damián Rivadeneira
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descenso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013JOSE

<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA:			
ACTIVIDAD	00	FUENTE	001
ACTIVIDAD	004	FECHA	14/01/2019
 BUENG JEFE DE PRESUPUESTAL		VISTO BUENG DIRECTOR FINANCIERO	