

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		02 07 2019	5761	5738
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-0005-00002-034	2047	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0913495735	ANZULES FRANCO EDISON SIMON				

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	0901	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	274.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										274.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										274.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										274.00

SON: DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO DOLARES

DESCRIPCION: ANZULES FRANCO EDISON SIMON.- PAGO COMISION DE SERVICIOS DE 8 FUNCIONARIOS DE LA ZONAL CPV-2020 JORNADA 5 DEL 04 AL 08 DE JUNIO DE 2019, SEGUN INFORME N° 127, AUTORIZADO EN MEMORANDO N° INEC-CZ8L-2019-1464-M, CERTIFICACION N° 606 FTE 202, FPG-MVQ.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/07/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

**CONTABILIDAD**  
No. CUR:

Institución:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		02	07	2019	5761	5738



Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-0005-00002-034	2047

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0913495735	ANZULES FRANCO EDISON SIMON				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/07/2019	   Funcionario Responsable	   Director Financiero



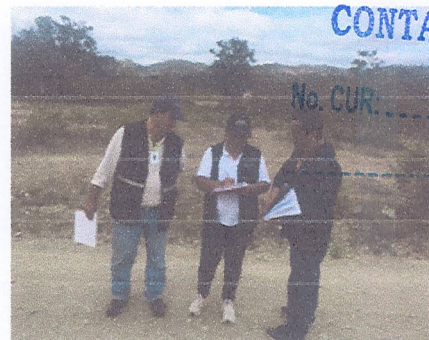
 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>		 <b>INEC</b> Instituto Nacional de Estadística y Censos		No. CUR: .....																				
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>																								
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  127 - CZ8L – GCEZ- 2019		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  13-06-2019																						
<b>DATOS GENERALES</b>																								
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ANZULES FRANCO EDISON SIMON; C.I. 091349573-5		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO APOYO 4																						
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANABI -24 DE MAYO – JIPIJAPA - PAJAN		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR UNIDAD DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA																						
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: EDISON ANZULES FRANCO.																								
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>																								
<p>Mediante el Memorando Nro. INEC-CZ8L-2019-1464-M informo que se realizó la Supervisión Zonal de los sectores asignados para la Actualización Cartográfica del VIII Censo de Población y VI de Vivienda – CPV 2020, a los grupos que trabajaron en la provincia de Manabí. Dicha comisión se la realizó desde el martes 4 al sábado 8 de junio del 2019.</p> <p><b>Objetivos:</b></p> <p>Supervisar el trabajo que van a realizar los Actualizadores Cartográficos en la actualización de accidentes geográficos y su toponimia, aplicando las tareas básicas de la Actualización: verificación, corrección, completamiento y descripción de la mejor vía de acceso al sector disperso. Además de que se identifique los límites del "Sector Amanzanado y Disperso", la ubicación de edificios y viviendas, así como la elaboración de un listado de viviendas, jefes de hogar, miembros de hogar establecimientos económicos y número de habitantes de cada vivienda (precenso), en el ámbito de cada sector censal seleccionado</p> <p><b>Actividades Realizadas:</b></p> <p>Según la planificación de supervisión zonal esta se realizó en los siguientes cantones:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>PROVINCIA</th> <th>CANTON</th> <th>PARROQUIA</th> <th>DESDE</th> <th>HASTA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="6">MANABI</td> <td>24 DE MAYO</td> <td>NOBOA</td> <td rowspan="6">04/06/2019</td> <td rowspan="6">08/06/2019</td> </tr> <tr> <td>JIPIJAPA</td> <td>PEDRO PABLO GOMEZ</td> </tr> <tr> <td>JIPIJAPA</td> <td>EL ANEGADO</td> </tr> <tr> <td>JIPIJAPA</td> <td>JIPIJAPA</td> </tr> <tr> <td>PAJAN</td> <td>PAJAN</td> </tr> <tr> <td>PAJAN</td> <td>CAMPOZANO</td> </tr> </tbody> </table> <p>El operativo se inició entregando junto al supervisor William Ramírez una carta a las autoridades de policía de Jipijapa con los nombres de cada integrante de los grupos que están realizando la actualización cartográfica y sus alrededores ya que previamente el supervisor Ramírez tuvo una reunión con las autoridades quienes le solicitaron los nombres del personal del INEC asignados a trabajar en dicho cantón.</p> <p>Adicional a esto se solicito permiso al jefe del Cuerpo de Bomberos de Jipijapa para que nos faciliten un espacio de sus instalaciones para colocar el mapa y plano del cantón para ser actualizados por los grupos el tiempo que dure esta jornada.</p>					PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	DESDE	HASTA	MANABI	24 DE MAYO	NOBOA	04/06/2019	08/06/2019	JIPIJAPA	PEDRO PABLO GOMEZ	JIPIJAPA	EL ANEGADO	JIPIJAPA	JIPIJAPA	PAJAN	PAJAN	PAJAN	CAMPOZANO
PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	DESDE	HASTA																				
MANABI	24 DE MAYO	NOBOA	04/06/2019	08/06/2019																				
	JIPIJAPA	PEDRO PABLO GOMEZ																						
	JIPIJAPA	EL ANEGADO																						
	JIPIJAPA	JIPIJAPA																						
	PAJAN	PAJAN																						
	PAJAN	CAMPOZANO																						



### JULCUY:

En esta parroquia se trabajó con el grupo del supervisor **Gabriel Briones**.

Junto a la supervisora de calidad **Sandra Carrera** se supervisó el sector 001 correspondiente a toda la cabecera parroquial. Se supervisó y se verificó división de manzanas, incremento de viviendas y delimitación del sector con los sectores dispersos. Se dió asistencia técnica al actualizador **Daniel Buenaventura** asignado a este sector.



Junto a los compañeros supervisores de campo y calidad se realizó el reconocimiento de la localidad amanzanada 130653906001- Las Piñas, asignado a **Nicolas Rivera** para ser actualizado el día siguiente. Se comprobó incremento de viviendas, y división de manzanas.

Es de anotar que el grupo del supervisor **Gabriel Briones** estaba conformado por solo 2 actualizadores.

### PEDRO PABLO GOMEZ:

Junto al supervisor **Emilio Chancay** se verificaron límites del sector disperso 008 asignado al actualizador **Darwin Asencio**.

Se realizó supervisión al actualizador y se realizó control de calidad referente a la correcta ubicación de los edificios en el formulario Ca06 y correcto llenado del anexo correspondiente.



### EL ANEGADO:



En esta parroquia se trabajo con el grupo del supervisor **Fernando Baque**. Se supervisó los sectores 001 y 002 asignados a los actualizadores **Jean Pierre Delgado** y **Eduardo Solorzano**.

En el sector 002 se le dio asistencia técnica al actualizador **Jean Pierre Delgado**, respecto a actualizar el plano y formas de manzanas. Se verificó correcto llenado de anexo Ca04 y correcto dibujo del formulario Ca04.

Se notificó a la supervisora de calidad **Sandra Carrera** asignada a este grupo comunicar al supervisor **Fernando Baque** no poner a dos actualizadores a trabajar juntos un mismo sector, ya que al momento de realizar la supervisión a este grupo estaban dos personas actualizando un sector y por la condición del sector no ameritaba dicha forma de levantar la información.

Junto a la supervisora de calidad **Sandra Carrera** se supervisó al grupo del supervisor **Galo Plua**.

Se verificó correcta delimitación del sector 012 asignado al actualizador **Víctor Quijije**, se realizó control de calidad, se le dio asistencia técnica en cuanto a la toma de información de ciertos edificios y se verificó correcta toma de información y llenado de formularios.

Se realizó control de calidad al sector disperso 011 asignado al actualizador **Rufino Morán**.

Junto al supervisor **Plua** se verificó límites y correcto llenado de formularios y anexo Cao6.

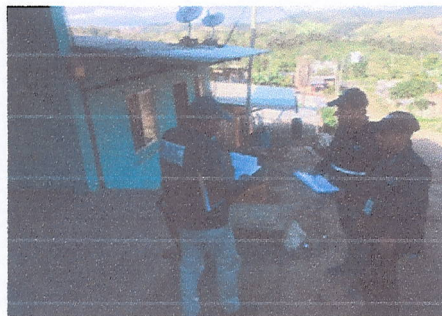


### JIPIJAPA:

En este cantón se trabajó junto al supervisor **William Ramírez** y su grupo.

Se realizó supervisión de calidad al sector 001 de la zona 001 asignado al actualizador **Paulino Castillo**. Se





realizo corrección en la toma de información en la Mz. 5 de este sector luego de comprobar que por acceso a las viviendas cambiaba el orden en el ingreso a los mismos.

Se realizo control de calidad a los sectores 002 y 003 asignado a las actualizadoras Angela Espinoza y Andrea Onofre respectivamente.

En el sector 002 se verificó límites con el sector disperso 026. Se comprobó que la Mz. 3 se dividió en Mz. 3A, 3B, 3C y 3D, la Mz. 4 se dividió en 4A y 2B.

Se supervisó al grupo de la supervisora Rosa Pacheco.

Se dio asistencia técnica en la actualización del sector 007 se la zona 007 asignado a la actualizadora Katherine Bravo. Se realizó control de calidad a este sector verificando incremento de viviendas y correcta delimitación con sector disperso colindante y se gestionó en oficinas ampliación de la Mz. 4.

Se trabajó con el grupo del supervisor William Jaime.

Se realizó control de calidad al sector 008 de la zona 002 asignado a la actualizadora Allis Jiménez, se le dió asistencia técnica para la correcta actualización del sector y llenado de formularios.



Se trabajó con el grupo de la supervisora Karina Aspiazu.

Se realizó supervisión, verificación y control de calidad al sector 005 de la zona 004 trabajado por el actualizador Jonathan Flores a quien se dio asistencia técnica y sugerencias en el llenado de formularios y actualización del plano del sector.

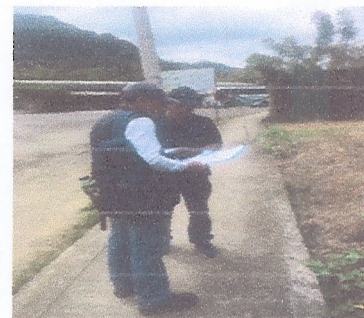
En la supervisión del sector 003, zona 04 asignado a la actualizadora Luz Mora, se verificó que la Mz. 1 y la Mz. 2 se dividieron.

Se trabajó con la actualizadora Coraima Solorzano del grupo de la supervisora Bracilia Villamar a quien se realizó supervisión de calidad en las Mz. 001 y 003 del sector 010, zona 003.

Con la supervisora Lilia Aucanshala se trabajó en el sector disperso 002 asignado a la actualizadora Yuri Cortez. Se trabajó junto a la actualizadora Cortez en las localidades San Juan y Quimis, verificando y comprobando la correcta ubicación de los edificios en el formulario Ca06 y el correcto llenado de formularios.

#### NOBOA:

En Noboa se trabajó con el supervisor Henry Cárdenas en el sector amanzanado 002 de la zona 001 asignado al actualizador Luis López. En este sector la Mz. 3 se dividió en 3A y 3B. Se verificó junto al supervisor Cárdenas la delimitación del sector 001 de la zona 001 asignado a la actualizadora Cecilia Polanco.





#### PAJAN:

En Pajan se trabajó junto al supervisor de calidad Néstor Pita y el supervisor de campo Carlos Barreiro. Junto al supervisor de calidad y el supervisor de campo se realizó control de calidad al sector 005 de la zona 002 asignado al actualizador Jorge Miranda, encontrándose en las manzanas 005 y 006 omisión de edificios y viviendas.

Se verificó el sector 06 de la zona 002 asignado al actualizador Henry Medina, comprobando que la Mz. 7 se dividió en 15 manzanas.

Junto al supervisor de calidad Carlos Dután y la supervisora de campo Lourdes Landa se realizó control de calidad al sector 002 de la zona 001 asignado a la actualizadora Alexandra Colcha encontrándose omisión de viviendas en dicho sector.

Se realizó control de calidad al sector 003 de la zona 001 asignado a la actualizadora Ingrid Alcívar.

#### CAMPOZANO:

En esta parroquia junto al supervisor de calidad Carlos Dután y el supervisor de campo Luis Caiza se realizó verificación de límites de los sectores dispersos 013 y 014 asignados a los actualizadores Martín Párraga y José Zambrano.

Se realizó control de calidad y correcta ubicación de edificios y llenados de formularios respectivos.



#### Conclusiones:

- Las visitas y supervisiones a los grupos en los sectores asignados se las realizaron conforme a la planificación zonal.
- Se verificó y revisó los sectores terminados. Así como la supervisión, verificación y control de calidad de los mismos.
- Se realizó junto a los supervisores de calidad asistencia técnica solicitada por los actualizadores cuando así los solicitaron.

#### Recomendaciones:

- ✓ Recordarles y hacer énfasis a los supervisores que deben de acompañar y darles asistencia técnica a los actualizadores con menos experiencia cuando actualicen sectores y localidades ameznadas donde hay incrementos de edificios y viviendas que limitan con sectores dispersos.
- ✓ Dotar de lápices de mejor calidad a los actualizadores ya que se constató que algunos de ellos lo hacían con lápices en mal estado.
- ✓ Manifestar al personal de campo de manera general que cualquier inquietud o recomendación en cuanto al trabajo o relación entre el grupo lo hagan siguiendo el respectivo orden jerárquico.

#### Documentos adjuntos:

- ✓ Resumen de gastos realizados
- ✓ Facturas de alimentación y hospedaje.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	04-06-2019	08-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	21:00	



No. CUR: .....



### RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

**LUGAR Y FECHA:**

Guayaquil 19 - 06 - 2019

**NOMBRES Y APELLIDOS:**

EDISON ANZULES FRANCO

**FECHA DE COMISION:**

DESDE 04 de junio del 2019 HASTA: 08 de junio del 2019

**DESTINO (CIUDAD):**

MANABI-24 DE MAYO-JIPIJAPA-PAJAN

**Nº DE SOLICITUD:**

127 - CZ8L - GCEZ - 2019

### DETALLE DE DOCUMENTOS

DETALLE DE DOCUMENTOS				
FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
04-jun-19	S 001-001-00-0018609	CONSUMO DE ALIMENTOS	10,00	
04-jun-19	S 001-001-00-0010074	CONSUMO DE ALIMENTOS	12,00	
05-jun-19	S 001-001-00-0018613	CONSUMO DE ALIMENTOS	10,00	
05-jun-19	001-001-000001492	CONSUMO DE ALIMENTOS	10,00	
06-jun-19	S001-001-00-0000226	CONSUMO DE ALIMENTOS	10,00	
07-jun-19	S 001-001-00-0010101	CONSUMO DE ALIMENTOS	10,00	
07-jun-19	004-001-000003294	HOSPEDAJE	75,00	04-05-06 DE JUNIO (3 DIAS)
07-jun-19	001-001-000000614	CONSUMO DE ALIMENTOS	6,00	
07-jun-19	004-001-000003299	HOSPEDAJE	25,00	07-DE JUNIO (1 DIA)
08-jun-19	005-001-000000007	CONSUMO DE ALIMENTOS	10,00	
<b>TOTAL:</b>			178,00	

*Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.*

**FIRMA DE RESPONSABILIDAD**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

0.00

**70% VALOR A JUSTIFICARSE**

0,00

### GASTOS JUSTIFICADOS

178.00

**VALOR A DESCONTAR**

-178,00

REVISADO POR