

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	Nó. Original
Unid. Desc:	0000		030 07 2019	7742	7742
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	CGAF-DIFI-2019-0836-M	2532	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 700 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DONACIONES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1709065880	NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO			

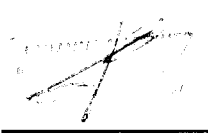
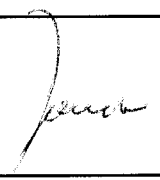
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	024	002	730303	1701	701	3036	0037	Viaticos y Subsistencias en el Interior	400.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										400.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										400.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										400.00

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO.- LIQUIDACION DE VIATICOS FONDO N° 957 CORRESPONDIENTE A DICIEMBRE DE 2018, INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES N° 161-CGTPE-DICA-2018, SEGUN MEMORANDOS N° INEC-INEC-2019-0292-M AUTORIZACION PAGO DEUDA 2018 E INEC-CGAF-DIFI-2019-0836-M PMMC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/07/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

27-12-2018
13 HOJAS

4/357
98 400
CP 2886

134-4

Gestión Control de Control
Instituto Nacional de Estadística y Censos
Isabel

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 161-CGTPE-DICA-2018	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 27/12/2018
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO CI: 170906588-0	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO APOYO 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Esmeraldas-Esmeraldas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
OBJETIVOS: - Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para levantar la información. - Verificación de novedades presentadas en sectores censales - Revisión de la información levantada en los formularios diligenciados - Apoyo en la supervisión de cada uno de los equipos. - Verificación de envío de la cobertura en el formato establecido.	
Día 1 - 14-12-2018 Partimos de la ciudad de Quito siendo las 05:00 rumbo a Esmeraldas y llegando a los sectores de trabajo de los compañeros supervisores de los equipos asignados para trabajar en la ciudad, cerca de las 11:00 donde inician las labores que se detallan a continuación: ➤ Contacto con el equipo designado a esta ciudad. ➤ Verificación de los sectores asignados. ➤ Revisión de la correcta ubicación de las viviendas ➤ Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento. ➤ Apoyo en la logística para el levantamiento de información. ➤ Verificación de novedades encontradas en campo.	

2018-12-27
17:17

27 DIC 2018

16-32

Se termina el primer día siendo las **20:00**

Día 2 – 15-12-2018

Se inicia a trabajar a las **07:30** con los sectores designados para el levantamiento de información con el equipo de los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento.
- Apoyo en la logística para el levantamiento de información.
- Verificación de novedades encontradas en campo.

Se termina el segundo día siendo las **19:00**

Día 3 – 16-12-2018

Salida a las **07:30** hacia los sectores asignados a los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura

Se termina el día siendo las **19:00**.

Día 4 – 17-12-2018

Salida a las **08:00** hacia los sectores asignados los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura.

Día 5 – 18-12-2018

Salida a las **08:00** hacia los sectores asignados los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura.

Día 6 – 19-12-2018

Salida a las **08:00** hacia los sectores asignados los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura.

- Se verifica todo el material de supervisión de campo, Re-entrevistas, Control de Calidad, coberturas generales para su debido retorno a Quito.

Siendo las **12:00** partimos rumbo a Quito llegando cerca de las **18:00**

EQUIPOS SUPERVISADOS

Jorge Macas

Edison Chango

Mario Moreno

Rita Moreta

Renzo Constante

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Ser logró el 100% de los objetivos planteados.
- Se verificó novedades reportadas por lo equipos.
- Se recuperó Información.
- Con la, retroalimentación y socialización se logra una mejor información de calidad de la encuesta

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

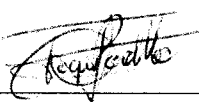
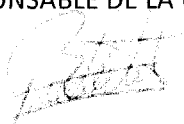
- Se cumplió con el cronograma establecido.
- Se realizó la retroalimentación y la réplica para todos los equipos de DICA en cuanto a las novedades encontradas para que se tome en cuenta para las siguientes encuestas a levantarse.
- Debe existir mayor difusión de la encuesta a nivel nacional a través de medios de comunicación ya que los informantes por temas de delincuencia no quieren ayudar al encuestador; así como también confunden que se está realizando un censo del bono de desarrollo humano y dotación de vivienda.
- Es de vital importancia, se encuentre actualizada la información del personal de campo en la página web institucional.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14-12-2018	19-12-2018	
HORA hh:mm	04:00	18:00	

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito-Esmeraldas	14-12-18	04:00	14-12-18	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	14-12-18	09:00	14-12-18	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	15-12-18	07:30	15-12-18	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	16-12-18	07:30	16-12-18	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	17-12-18	08:00	17-12-18	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	18-12-18	08:00	18-12-18	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	19-12-18	08:00	19-12-18	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Quito	19-12-18	12:00	19-12-18	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: NARANJO FLOR EDUARDO PATRÍCIO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: ECO. SHYRLEY PADILLA JEFA DE UNIDAD	 NOMBRE: ING. CATALINA VALLE DIRECTORA DICA

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

161 - CGTPE-DICA-2018

10/12/2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO CI: 170906588-0		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO APOYO 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Esmeraldas - Esmeraldas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 14/12/2018	HORA SALIDA (hh:mm) 04:00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 19/12/2018	HORA LLEGADA (hh:mm) 18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, y formularios auxiliares en el levantamiento de la información del Proyecto Registro Social en los meses de Noviembre y Diciembre.
- Realizar re-instrucción de ser necesario.
- Supervisar la correcta ubicación de la viviendas, según cartografía del Proyecto Actualización del Registro Social 2018 - 2019
- Participación activa y directa en la determinación de directrices para la solución de inquietudes y problemas detectados.

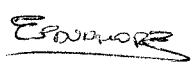
TRANSPORTE

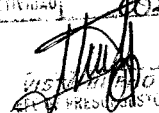
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Esmeraldas	14-12-2018	04:00	14-12-2018	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	14-12-2018	09:00	14-12-2018	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	15-12-2018	08:00	15-12-2018	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	16-12-2018	08:00	16-12-2018	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	17-12-2018	08:00	17-12-2018	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	18-12-2018	08:00	18-12-2018	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	19-12-2018	08:00	19-12-2018	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Quito	19-12-2018	12:00	19-12-2018	18:00

DIRECCIÓN FINANCIERA

Isabel

FECHA 15/12/2018 15:47

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 3331070800	NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR SR. PATRICIO NARANJO		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. SHYRLEY PADILLA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. CATALINA VALLE DIRECTOR DICA		

SI NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
PROYECTO: 024	FUENTE: 701
ACTIVIDAD: 102	FECHA: 10/12/2018
	
VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	