

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		018	07	2019	7356
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		2392	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	179.59
TOTAL PRESUPUESTARIO										179.59
IVA										0.00
SUB - TOTAL										179.59
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										179.59

SON: CIENTO SETENTA Y NUEVE DOLARES CON 59/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 971 No Entrada: 5093

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/07/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

9/1/2019
Cuestion contestada de conformidad al Acuerdo MTR-2016-022
la Resolución de OIS 01527-0170-16-2017 y normas de control
interno, proceder con la gestión de liquidación.



12.01.2019

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
122-CGTPE-DIES-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
03/07/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ALBAN FERNANDEZ ANDRES GREGORIO
C.I. 1720795770

PUESTO QUE OCUPA:
DIRECTOR DE AREA

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
SALCEDO - COTOPAXI
AMBATO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Andrés Albán Fernández

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Supervisión del levantamiento de información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU LXIII Ronda – JUNIO 2019
- Supervisión del desempeño técnico del personal contrato
- Supervisión de la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta
- Supervisión del diligenciamiento de los módulos que necesitan información directa.

ACTIVIDADES:

Sábado, 08 de junio del 2019

El día sábado me trasladé hasta la ciudad de Ambato en donde realicé las siguientes actividades inherentes a la ENEMDU:

Verificar el avance de los procesos: i) asignación de cargas de trabajo, ii) reporte de cobertura, ii) crítica codificación, iii) materiales de la encuesta.

Domingo, 09 de junio del 2019

En la mañana del domingo, me dirigí a los conglomerados asignados a dos equipos de trabajo, con el propósito de verificar el trabajo realizado por ellos. Junto con los encuestadores se verificaron entrevistas realizadas, y viviendas con cambios de ocupación reportados.

En cuanto a la observación de entrevistas, se observó dos encuestas por cada uno de los encuestadores y por equipo supervisado.

El desempeño del personal observado, fue bueno ubicaron las viviendas en forma correcta, la presentación de los objetivos estuvo adecuada aunque en esa ciudad las personas colaboran en forma muy espontánea y piden muy pocas explicaciones.

En el desarrollo de las entrevista se pudo notar que un encuestador realizaba la encuesta en forma bastante

08 JUL 2019

Israel

17/20

lenta, se le atribuyó a que prácticamente se estaba en el arranque del operativo y que siendo una persona sin experiencia poco a poco iba a ir adquiriendo más destrezas. En tanto que en el mismo equipo la otra persona integrante, se desenvolvió con más soltura.

En la revisión de formularios, las novedades presentadas fueron muy pocas, se realizó una pequeña reunión para dar instrucciones especialmente en lo que corresponde a la aclaración de los conceptos de categoría de ocupación (patrones, cuenta, propia, etc.)

Hubieron encuestas que tuvieron que quedar para realizarlas por la noche porque los informantes estaban ausentes.

Lunes, 10 de junio del 2019

El día lunes se trabajó en la ciudad de Ambato, en donde además de acompañar a los equipos de encuestadores, se realizó una **reunión con los equipos de trabajo**:

En los temas técnicos, se reforzó en preguntas que estaban presentaban novedades, especialmente en lo que es rama, grupo y categoría ocupacional, se les planteó ejemplos para clarificación de los conceptos.

El equipo de trabajo manifestó la dificultad que habían tenido con ciertos informantes que se negaban a dar información porque ya estaban cansados de ser molestados especialmente aquellos a quienes habían sido encuestados en periodos anteriores. En cuanto a este tema, se instruyó a los equipos para que en sus visitas, sean claros de que la encuesta visita a los hogares por más de una vez con la finalidad de hacer un seguimiento a la situación laboral.

Martes, 11 de junio del 2019

El día martes realicé en oficina las actividades de:

- Observación y evaluación de la organización de los equipos de campo zonal
- Control de la cobertura muestral.
- Verificación y control de reemplazos
- Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento

CONCLUSIONES:

- Verificación del cumplimiento del cronograma establecido para la ENEMDU
- Verificación de cumplimiento de directrices y protocolo de la ENEMDU

RECOMENDACIONES:

Se recomienda revisar periódicamente el reporte de control de calidad de la encuesta, en cada coordinación zonal.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08-06-2019	11-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	19:00	

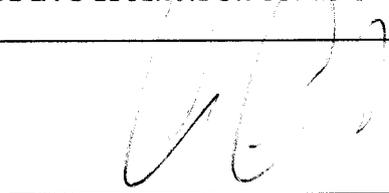
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HOR A hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	QUITO – SALCEDO	08-06-2019	06:00	08-06-2019	08:30
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	SALCEDO - AMBATO	09-06-2019	08:00	09-06-2019	09:00
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	AMBATO - QUITO	11-06-2019	16:00	11-06-2019	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



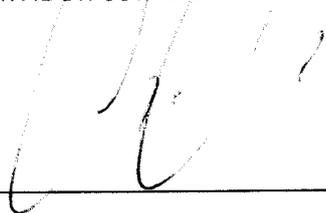
NOMBRE: Andrés Alban Fernández

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

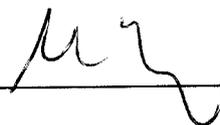
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Andrés Albán Fernández

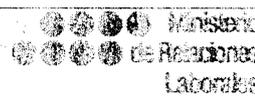
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Markus Nabernegg

Comisión Ejecutiva de Fomento Económico
 a) el cobro de los servicios institucionales se realizará en el momento de control de los
 papeles de salida de la oficina

Fecha: 10/06/2019

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)				
122-CGTP-E-DIES-2019		07/06/2019				
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>			
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O.T. SERVIDOR		CARGO O CATEGORÍA				
ALBAN FERNANDEZ ANDRES GREGORIO 1720755770		DIRECTOR DE AREA				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL		UNIDAD DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR				
Salcedo - Cotacachi Ambato - Tungurahua		DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS				
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
08-06-2019	06H00	11-06-2019	19H30			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
Andrés Alban Fernández						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Supervisión del levantamiento de información para la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU LXIII Ronda – JUNIO 2019 ➤ Supervisión del desempeño técnico del personal contratado ➤ Supervisión de la correcta aplicación de directrices técnicas para la encuesta ➤ Supervisión del diligenciamiento de los módulos que necesitan información directa. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	QUITO-SALCEDO	08-06-2019	07H00	08-06-2019	07H30
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	SALCEDO-AMBATO	10-06-2019	09H00	10-06-2019	09H00
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	AMBATO-QUITO	11-06-2019	19H30	11-06-2019	19H30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	NÚMERO DE CUENTA:	CÓDIGO DE CUENTA:			
BANCO DEL PICHINCHA	CAJAS	40010000000000000000	0017996420			
Nota: En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE				
						
Gregorio Alban Fernandez 1720755770		Andrés Gregorio Alban Fernández				
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO						
						
Walter Nahimweg						
Este formulario es obligatorio para el cumplimiento de la comisión, con un plazo de 72 horas de anticipación al momento de su emisión. El cumplimiento de los requisitos antes del momento que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora o el Servidor o el Responsable General de la Unidad solicitante debe cumplir el servicio institucionales. Este formulario es obligatorio para el cumplimiento de la comisión, con un plazo de 72 horas de anticipación al momento de su emisión. El cumplimiento de los requisitos antes del momento que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora o el Servidor o el Responsable General de la Unidad solicitante debe cumplir el servicio institucionales.						
VERSIÓN OFICIAL: AÑO 1991 ACTUALIZADA 12/06/2019						