

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		027	06	2019	5590
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-9999-00101-001	2037

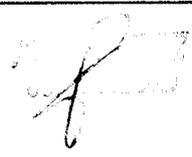
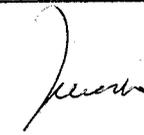
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1725578304	TAIPE QUISPE ADRIANA ALEXANDRA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1701	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: TAIPE QUISPE ADRIANA ALEXANDRA, PAGO DE VIÁTICOS PARA SUPERVISIÓN DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL 10 AL 14 DE JUNIO, DEL PROYECTO DE INVERSIÓN CPV 2020, SEGÚN SUMILLA INSERTA EN INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 107-CGTPE-DICA-2019, JRAP

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/07/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

Cartón con validez de conformidad al Acuerdo MIB-2018-001
 la Resolución de Contratación NI-2019, y normas de control interno
 proceder con la gestión de liquidación

[Handwritten signature]

	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 107-CGTPE-DICA-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 19/06/2019
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Taípe Quispe Adriana Alexandra C.I. 1725578304	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil – Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Taípe Quispe Adriana Alexandra	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
Objetivo Capacitación para el proceso de digitalización para el área amanzanada y dispersa, para el Proyecto de Actualización Cartográfica CPV-2020.	
Actividades cumplidas: Lunes 10 de junio de 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Llegada a Guayaquil • Reunión con el Responsable de Gestión de Cartografía Estadística y los responsables del proceso de actualización cartográfica • Socialización de la agenda zonal para la capacitación a los operadores cartográficos. 	
Martes 11 de junio de 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Información entregada por la Dirección de Cartografía Nacional a la Zonal Litoral, en donde consta insumos base para la realización de la capacitación del área amanzanada y dispersa. • Capacitación a 26 técnicos, entre personas que han se incorporan a la institución para el proceso de digitalización, y técnicos que trabajaron en el proceso de ajuste y preparación de material. • Información general sobre la digitalización que se realizará en la Zonal. • Estructura de carpetas para la digitalización tanto en el área amanzanada como en la dispersa. • Mediante la información de campo que tiene en carpetas e información escaneada, se realizó la digitalización de sectores y manzanas. • Almuerzo • Matriz de correspondencia para llenar códigos para el año 2020. • Formas de visualizar la simbología de los edificios importantes. • Ejercicios de práctica para la digitalización de un Ca04. 	
DIRECCIÓN FINANCIERA Isabel 20 JUN 2019 HORA 11:00 2015 de 26 1518	

Miércoles 12 de junio de 2019

- Digitalización de edificios de cada Ca04, y formas de etiquetar la información que debe visualizarse en el pdf generado con relación al material de campo.
- Introducción para la generación del plano
- Explicación de los detalles que debe estar dentro de un plano.
- Almuerzo
- Validaciones de coberturas censales, presentación de catálogo de objetos y corrección de topología.

Jueves 13 de junio de 2019

- Introducción del área dispersa
- Digitalización de los edificios de los Ca06, del sector de Chone.
- Matriz de correspondencia
- Etiquetado y simbología que se visualiza en el Ca06 con relación al material en campo.
- Almuerzo
- Generación del Mapa parroquial, en donde se indicó detalles que deben ser considerados para la elaboración de este producto.
- Resumen de las coberturas que debe utilizar para la generación de los Ca04, Plano, Ca06, Anexos y Planos.

Viernes 14 de junio de 2019

- Revisión de las carpetas del material del Censo 2020, en donde se observó algunas novedades que fueron comunicadas al responsable GIS.
- Socialización con los técnicos, asistentes, responsables de la Gestión Cartográfica para comunicar que se realizará un alcance para enviar más insumos que sean necesarios para optimizar el tiempo de digitalización.
- Acta de capacitación para la Coordinación Zonal Litoral.
- Retorno a la ciudad de Quito

Observación: Mediante acta de movilización N. 107-CGTPE-DICA-2019 entregada el 10 de junio, indica que el retorno será mediante transporte aéreo. Pero por **motivos administrativos** no fueron adjudicados los pasajes así que se realizó el traslado mediante transporte terrestre.

Productos Alcanzado:

Digitalización del proceso de preparación de material para el área amanzanada y dispersa para el proyecto CPV 2020, impartición de directrices para la generación de material digitalizado.

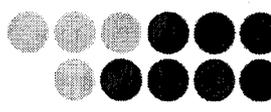
Conclusiones:

- Al realizar ejercicios prácticos del material del Censo2020 para la digitalización cartográfica, se observa que el material presenta inconsistencias, esto afecta al producto entregado por el proceso de digitalización.
- Se determinó que en la Zonal no tiene personal para la codificación de sectores homogéneos, esto genera un retraso para la digitalización de los productos de Ca04, plano, anexos, Ca06 y mapas.
- En la capacitación se determinó que el personal cuenta con conocimientos básicos del manejo del software QGIS, y se actualizó conocimientos que realiza el INEC en la parte cartográfica.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa		10-06-2019	14-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm		06:00	20:30				
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quito - Guayaquil	10-06-2019	06:30	10-06-2019	16:00	
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Guayaquil - Quito	14-06-2019	10:00	14-06-2019	20:00	
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA				
 NOMBRE: Adriana Alexandra Taípe Quispe C.C. 1725578304			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado				
FIRMAS DE APROBACIÓN							
 FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO NOMBRE: Aldana Meza			 FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO NOMBRE: David Sánchez				

Gestión Contable: de conformidad al Acuerdo MDT-282-2016 la Resolución W. 015-DIREJ-DIFU-N1-2017 y normas de control interno proceder con la gestión de registro o anticipo.

10-jun-2019

 Ministerio de Relaciones Laborales	 instituto nacional de estadística y censos
---	--

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 107-CGTPE-DICA-2019 ✓	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 10-06-2019 ✓
--	--

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TAIPE QUISPE ADRIANA ALEXANDRA C.I. 1725578304 ✓		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 5/ ✓	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS ✓		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Cartografía Estadística ✓	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 10-06-2019 ✓	HORA SALIDA (hh:mm) 03:00 ✓	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 14-06-2019 ✓	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 17:30 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
TAIPE QUISPE ADRIANA ALEXANDRA

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Capacitar y supervisar el proceso de digitalización cartográfica para el área amanzanada y dispersa en el Proyecto de Actualización Cartográfica CPV - 2020.

- Reunión con Coordinador Zonal
- Capacitar al personal en el proceso de digitalización para el área amanzanada y dispersa.
- Supervisar la digitalización para el área amanzanada y dispersa.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado ✓	Quito - Guayaquil ✓	10-06-2019 ✓	04:00 ✓	10-06-2019 ✓	13:00 ✓
Aéreo	TAME ✓	Guayaquil - Quito ✓	14-06-2019 ✓	15:00 ✓	14-06-2019 ✓	16:00 ✓

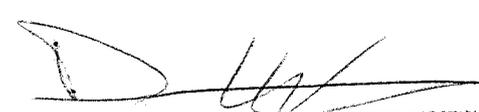
DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 2200971010	NOMBRE DEL BANCO Banco Pichincha
---------------------------	-----------------------------	-------------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE: Adriana Taípe	NOMBRE: Aidana Meza

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
--	--

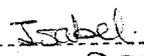
	
NOMBRE: David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo (E)	

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	022	FUENTE	202
ACTIVIDAD	001	FECHA	07/06/2019



DIRECCION FINANCIERA

RECIBIDO POR: 

FECHA: 10 JUN 2019 HORA: 9:31

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
2019-06-11
13:10