

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		05	07	2019
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6
					No. Expediente
					2137

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

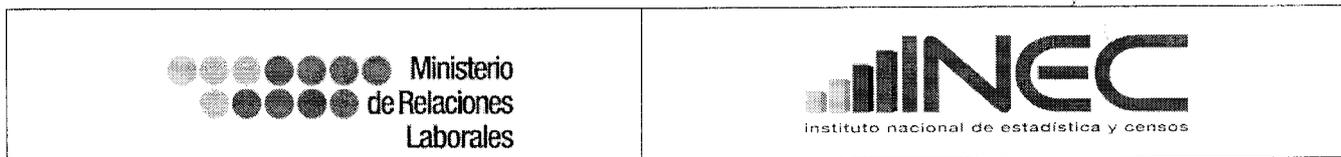
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 973 No Entrada: 5096

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 05/07/2019	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD Funcionario Responsable	 Director Financiero

Gestión conforme a conformidad al Acuerdo MDT-2016-052,
 la Resolución de C-15-0005-DISE-18-2017, normas de control interno,
 proceder con la gestión de liquidación



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES. 027 - CGTPE - DINEM - 2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
 14-06-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
 SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOLIA
 C.I.0602295313

PUESTO QUE OCUPA:
 SERVIDOR PUBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
 GUAYAQUIL - GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
 DINEM - GCN

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION INSTITUCIONAL
 ALEXANDRA SILVA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS DE LA COMISION:

- Analizar la consistencia de la información para verificar la correcta asignación de los códigos del formulario de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU – Junio – 2019.
- Brindar el apoyo técnico necesario al personal de Crítica – Codificación de las Coordinaciones Zonales en las tareas de codificación, utilizando todos los instrumentos con los que se cuenta para el efecto.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

Lunes 10 de Junio del 2019.

Las actividades que se desarrollaron en la Coordinación Zonal fueron las siguientes:

- Debido a que se encontraba en una reunión la Sra. Magister Jéssica Menéndez Coordinadora Zonal del Litoral, se informó de las actividades a cumplirse durante la comisión al Ing. Jofre León Jefe de Unidad y al Sr. Roberto Salazar encargado del proceso de Crítica-Codificación de la encuesta ENEMDU.
- Se revisó las secciones 1 y 2, verificando la correcta codificación del:
 - ✓ Título superior (Listado de Títulos Profesionales)
 - ✓ La movilidad (Clasificador Geográfico Estadístico)
 - ✓ Sección 2: Ocupación (CIUO-08) y Rama de Actividad (CIU-4.0) (primera y Segunda Ocupación)
 - ✓ Ubicación de la empresa o negocio. Pregunta No. 40a y Pregunta No. 58b; revisión con el Clasificador Geográfico Estadístico (División Política).
- Se analizó la correcta asignación de los códigos en los Formularios de la Encuesta ENEMDU correspondiente al Primer Período, los que fueron seleccionados aleatoriamente, 3 por cada Crítico – Codificador.

DIRECCION FINANCIERA

J. Seibel

17 JUN 2019 16:19

- Además se registró todos los códigos asignados en el formulario, para establecer una relación porcentual de los códigos incorrectos y códigos correctos.
- De acuerdo a las novedades y a los casos consultados se conversaba con el Responsable del proceso y se dio las re instrucciones respectivas a todo el personal de codificación.

De la revisión de los 10 formularios de este día, se observó las siguientes novedades:

FORMULARIOS CON ERRORES	CON ERRORES				FORMULARIO S SIN ERRORES	SIN ERRORES				PORCENTAJE DE FORMULARIOS CON ERROR	TOTAL %			
	SECCION 1	SECCIÓN 2				SECCION 1	SECCION 2				SECCION 1	SECCION 2		
	TÍTULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.		TÍTULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.		TÍTULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.
3	0	1	2	0	7	0	27	26	0	30,00%	0,00%	3,57%	7,14%	0,00%

Cuadro de número de errores de codificación encontrados en los formularios de la ENEMDU

Martes 11 de Junio del 2019.

En este día se hubo las siguientes novedades en los 20 formularios revisados:

FORMULARIOS CON ERRORES	CON ERRORES				FORMULARIO S SIN ERRORES	SIN ERRORES				PORCENTAJE DE FORMULARIOS CON ERROR	TOTAL %			
	SECCION 1	SECCIÓN 2				SECCION 1	SECCION 2				SECCION 1	SECCION 2		
	TÍTULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.		TÍTULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.		TÍTULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.
3	0	1	2	0	17	2	43	42	0	15,00%	0,00%	2,27%	4,55%	0,00%

Cuadro de número de errores de codificación y porcentaje, encontrados en los formularios de la ENEMDU

Miércoles 12 de Junio del 2019.

De la revisión de los 20 formularios, en este día se obtuvo los siguientes resultados:

FORMULARIOS CON ERRORES	CON ERRORES				FORMULARIO S SIN ERRORES	SIN ERRORES				PORCENTAJE DE FORMULARIOS CON ERROR	TOTAL %			
	SECCION 1	SECCIÓN 2				SECCION 1	SECCION 2				SECCION 1	SECCION 2		
	TÍTULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.		TÍTULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.		TÍTULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.
4	1	2	2	0	16	4	52	52	0	20,00%	20,00%	3,70%	3,70%	0,00%

Cuadro de número de errores de codificación encontrados en los formularios de la ENEMDU

Jueves 13 de Junio del 2019.

En la revisión de los 10 últimos formularios de este día, se encontró las siguientes novedades:

FORMULARIOS CON ERRORES	CON ERRORES				FORMULARIO S SIN ERRORES	SIN ERRORES				PORCENTAJE DE FORMULARIOS CON ERROR	TOTAL %			
	SECCION 1	SECCIÓN 2				SECCION 1	SECCION 2				SECCION 1	SECCION 2		
	TÍTULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.		TÍTULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.		TÍTULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.
2	0	2	1	0	8	1	23	24	2	20,00%	0,00%	8,00%	4,00%	0,00%

Cuadro de número de errores de codificación encontrados en los formularios de la ENEMDU

Rama de Actividad

ACTIVIDAD ECONÓMICA		No.	%
H	TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO.	1	50,00%
K	ACTIVIDADES FINANCIERAS Y DE SEGUROS.	1	50,00%
		2	100,00%

CIUDAD	ZONA	SOTOR	CONDOMINIO	VIVIR	GARRA	PERSES.	DESCRIP. TITULO	COD. TITULO P12B	DESCRIP. CIU	COD. CI RAMA	COD. CI CODCO RR2	OBSERVACION2	COD. CRITICO
120150	12	9	14703	5	1	3			SERVICIO DE TRANSPORTE DE CARGA EN TRICICLO	4922	4923	ES TRANSPORTE DE CARGA, NO DE PASAJEROS	0927121285
90950	5	4	4003	5	1	4	ING. EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA	650401	SERVICIOS FINANCIEROS EN BANCO	6411	6419	ES BANCO DEL PICHINCHA, NO era el BANCO CENTRAL	0925059453

Grupo de Ocupación:

GRANDES GRUPOS		No.	%
5	TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS Y VENDEDORES DE COMERCIOS Y MERCADOS	2	28,57%
6	AGRICULTORES Y TRABAJADORES CALIFICADOS A GROPECUARIOS, FORESTALES Y PESQUEROS	1	14,29%
7	OFICIALES, OPERARIOS Y ARTESANOS DE ARTES MECÁNICAS Y DE OTROS OFICIOS	3	42,86%
8	OPERADORES DE INSTALACIONES Y MÁQUINAS Y ENSAMBLADORES	1	14,29%
		7	100,00%

CIUDAD	ZONA	SOTOR	CONDOMINIO	VIVIR	GARRA	PERSES.	DESCRIP. TITULO	COD. TITULO P12B	DESCRIP. CIU	COD. CI RAMA	COD. CI CODCO RR2	OBSERVACION2	DESCR. CIUO	COD. CIUO GRUPO	COD. CIUO CODCO RR4	OBSERVACION4	COD. CRITICO
120150	12	9	14703	6	1	2			ELABORACIÓN DE PAPAS FRITAS	5610			COBRA, VENDE, PELA PAPAS, LAS FRIE	5211	9411	NO ES COMERCIO ES PREPARACION DE ALIMENTOS	0927121285
20150	4	4	304	3	1	4			VENTA AL POR MENOR DE MEDICINA	4772			VENDE, COBRA ATIENDE AL CLIENTE	5329	5223	NO ES AYUDANTE DE FARMACIA, CUADRO DE COMERCIO	927121285
90852	999	19	9E+05	6	1	1			CULTIVO DE MAIZ Y CACAO	111			SIEMBRA, ABONA, COSECHA, FUMIGA	6111	6114	ES POLICULTIVO	915975961
20150	999	62	9E+05	2	1				CONSTRUCCION DE CASAS	4100			CONSTRUYE, LEVANTA PAREDES, FUNDE LOZAS	7111	7112	NO DICE QUE SEA CONTRATISTA O MAESTRO	950243675
121050	999	11	9E+05	1	1	1			PROCESAMIENTO DE CHOCLO ENVASADO	1030			PELAR Y LIMPIAR EL CHOCLO TIERNO	7314	7514	CODIFICO COMO ALFARERO	925059453
120550	30	1	4701	2	1	1			FABRICACIÓN DE ALMOHADAS, SABANAS	1392			FABRICAR ALMOHADAS, COJINES SABANAS	7533	7534	CODIFICA COMO COSTURERO, PERO EXISTE CÓDIGO ESPECÍFICO PARA CONFECCIONADOR DE ROPA DE CAMA	0925059453
120150	12	9	14703	5	1	3			SERVICIO DE TRANSPORTE DE CARGA EN TRICICLO	4922	4923	ES TRANSPORTE DE CARGA, NO DE PASAJEROS	HACE FLETES EN TRICICLO	8321	9331	ESTA TRANSPORTANDO EN TRICICLO, NO EN MOTO	0927121285

CONCLUSIONES:

De los 80 formularios revisados, se obtuvieron los siguientes resultados:

Total	FORMULARIOS CON ERRORES	CON ERRORES				FORMULARIOS SIN ERRORES	SIN ERRORES				TOTAL FORMULARIOS REVISADOS	TOTAL			
		SECCION 1		SECCION 2			SECCION 1		SECCION 2			SECCION 1		SECCION 2	
		TITULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.		TITULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.		TITULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.
	8	0	2	7	0	72	16	221	216	7	80	16	223	223	7

Cuadro de número de errores de codificación encontrados en los formularios de la ENEMDU

La relación porcentual de los códigos incorrectos y códigos correctos es la siguiente:

PORCENTAJE DE FORMULARIOS CON ERROR	TOTAL %			
	SECCION 1	SECCION 2		
	TITULOS	RAMA DE ACTIVIDAD	GRUPO DE OCUPACION	CLASIF. GEOGRAF.
10,00%	0,00%	0,90%	3,14%	0,00%

Tabla de porcentaje de errores ENEMDU

- De los 80 formularios revisados en 8 de ellos se detectó novedades de codificación, lo que representa un 10,00%.
- En la Sección 1 pregunta 12 correspondiente a títulos no se encontró errores.
- Se tiene un 0,90% de error en la codificación de rama de actividad y del grupo de ocupación fue el 3,14%.
- No hubo novedades en la Ubicación geográfica de la Empresa o negocio

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Base de datos corregida en lo que corresponde a la codificación de grupo de ocupación y rama de actividad.
- Formularios verificados y corregidos mediante el análisis de la codificación de las diferentes variables sometidas a este proceso.
- Solución a consultas presentadas por los Críticos – Codificadores

RECOMENDACIONES

- Se sigan manteniendo los controles de calidad y las re instrucciones continuas por parte del Responsable, para que de ésta manera todo el personal tenga muy claros los conceptos que se

aplicarán para la codificación, como lo vienen efectuando.

- Aplicar las directrices y disposiciones que se encuentran detalladas en el Manual de Crítica-Codificación.
- Mantener una comunicación permanente entre el Equipo de la Crítica – Codificación, el Equipo de Campo de la Dirección Zonal y los Responsables de Planta Central, para aclarar las dudas en cuanto a la asignación de códigos, a fin de solucionar oportunamente cualquier inquietud que se les presente.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	10-06-2019	13-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	04H00	19H00				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Latam	Quito - Guayaquil	10-06-2019	06H13	10-06-2019	07h05
Aéreo	Latam	Guayaquil - Quito	13-06-2019	16H30	13-06-2019	17H22

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

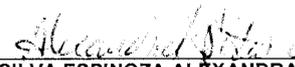
ADJUNTO:

- Control de licencia o Comisión de servicio
- Tíket de avión
- Resumen de Gastos de alimentación y hospedaje
- Facturas de gastos

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


SILVA ESPINOZA ALEXANDRA
 C.I. 0602295313

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

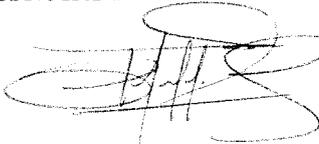
FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: **Patricia Vizuet**

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: **Christian Garcés**



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **20 - CGTPE - DINEM - 2019**
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **29 - 05 - 2019**
 SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR:
 VATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Silva Espinoza Alexandra Magnolia**
 PUESTO QUE OCUPA: **Servidor Público 5**
 PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL: **Guayaquil - Guayas**
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DINEM - G.C.N.**
 FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): **06-2019** HORA SALIDA (hh:mm): **05H00**
 FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): **13-06-2019** HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): **19H00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Silva Espinoza Alexandra Magnolia**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
 Realizar la supervisión de codificación de los formularios por cada Crítico - Codificador en cada Coordinación Zonal de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo ENEMDU - Junio - 2019
 Revisión de la consistencia de la información y la asignación de códigos.
 Aplicar los formularios de control de calidad de Codificación.
 Reuniones de trabajo con el equipo de crítica - codificación. Re instrucción a sus integrantes
 Finalizado el análisis de la información se entregará al Responsable de Crítica - Codificación, los formularios de supervisión, con el detalle de las inconsistencias encontradas en la codificación, para su revisión y entrega al Responsable de Digitación para que se proceda a su rectificación en la base de datos.
 Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados en la codificación.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Bicicleta, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mmm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mmm-aaaa)	HORA (hh:mm)
Aéreo	Aéreo	Quito - Guayaquil	10-06-2019	07H00	10-06-2019	08H00
Aéreo	Aéreo	Guayaquil - Quito	13-06-2019	16H00	13-06-2019	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DE LA CUENTA: **1040320146** NO. DE CUENTA: **1040320146** NOMBRE DEL BANCO: **Banco del Pacífico**

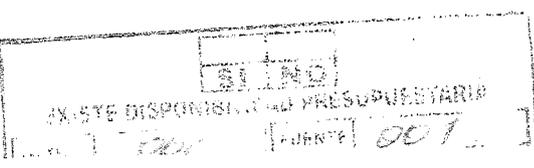
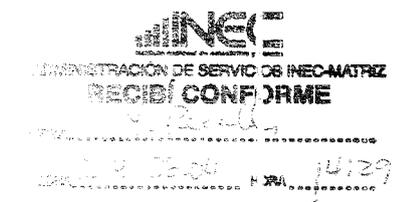
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días hábiles a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: *[Firma]* FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: *[Firma]*
 NOMBRE: **Silva Espinoza Alexandra Magnolia** NOMBRE: **Christian Garcés**
 C.I.: **2602295313**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Firma]
 NOMBRE: **Christian Garcés**

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.
 De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes.
 El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.
 Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



P.O. M.D.