

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		05	07	2019	5865 5865
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		2133	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

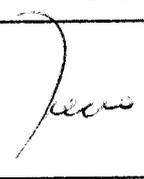
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	240.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	240.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 968 No Entrada: 5081

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD	
FECHA: 05/07/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

Gestión eficiente de conformidad al Acuerdo 1101-2016-032, la Resolución de CIO-2016-00029, normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.
028 - CGTPE - DINEM - 2019

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
17/06/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
RIOS HURTADO MERCY ARACELLY
C.I.1801957216

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

AMBATO - TUNGURAHUA

DINEM - GCN

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION INSTITUCIONAL.
MERCY RIOS H.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS DE LA COMISION:

- Supervisar la Codificación de la **Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU LXIII Ronda – Junio 2019**, para controlar la calidad de la información codificada en los formularios diligenciados y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Brindar el apoyo técnico necesario al personal de las Coordinaciones Zonales en las tareas de codificación, utilizando todos los instrumentos con los que se cuenta para el efecto

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

Lunes 10 de Junio del 2019.

DIRECCION FINANCIERA

Isabel

17 JUN. 2019

2019

Las actividades que se desarrollaron en la ciudad de Ambato fueron las siguientes:

- Reunión con el Coordinador Zonal Centro Ing. Fernando Goyes, para indicarle las actividades a cumplir durante la comisión.
- Se revisó las secciones 1 y 2 del formulario, verificando la correcta codificación de:
 - Título superior (Listado de Títulos Profesionales),
 - Movilidad (Clasificador Geográfico Estadístico)
 - Sección 2: Rama de Actividad (CIU-4.0) y Ocupación (CIUO-08).
 - Ubicación de la empresa o negocio. Pregunta No. 40a y Pregunta No. 58b (Clasificador Geográfico Estadístico)

De la revisión del primer día, se obtuvieron los siguientes resultados:

- Se revisó 20 formularios de la encuesta y se procedió a verificar si la asignación de códigos fue la correcta de acuerdo a las respuestas registradas por los encuestadores en las preguntas 40 y 52 de la sección 2 "Actividades Económicas" que corresponden a Rama de Actividad y las preguntas 41 y 53 de Grupo de Ocupación de la actividad principal y secundaria, además se verificó la codificación

de Títulos pregunta 12 Sección 1 y Ubicación de la empresa preguntas 40a y 58b de la Sección 2.

Martes 11 de Junio del 2019

- Este día se revisó 20 formularios de la encuesta y se procedió a verificar si la asignación de códigos fue la correcta de acuerdo a las respuestas registradas por los encuestadores en las preguntas 40 y 52 de la sección 2 "Actividades Económicas" que corresponden a Rama de Actividad y las preguntas 41 y 53 de Grupo de Ocupación, de la actividad principal y secundaria, además se verificó la codificación de Títulos pregunta 12 Sección 1 y Ubicación de la empresa preguntas 40a y 58b de la Sección 2.

Miércoles 12 de Junio del 2019

- Este día se revisó 20 formularios de la encuesta y se procedió a verificar si la asignación de códigos fue la correcta de acuerdo a las respuestas registradas por los encuestadores en las preguntas 40 y 52 de la sección 2 "Actividades Económicas" que corresponden a Rama de Actividad y las preguntas 41 y 53 de Grupo de Ocupación de la actividad principal y secundaria, además se verificó la codificación de Títulos pregunta 12 Sección 1 y Ubicación de la empresa preguntas 40a y 58 b de la Sección 2.

Jueves 13 de Junio del 2019

- Este día se revisó 20 formularios de la encuesta y se procedió a verificar si la asignación de códigos fue la correcta de acuerdo a las respuestas registradas por los encuestadores en las preguntas 40 y 52 de la sección 2 "Actividades Económicas" que corresponden a Rama de Actividad y las preguntas 41 y 53 de Grupo de Ocupación de la actividad principal y secundaria, además se verificó la codificación de Títulos pregunta 12 Sección 1 y Ubicación de la empresa preguntas 40^a y 58b de la Sección 2.

ERRORES ENCONTRADOS:

En el siguiente cuadro se describe el error encontrado en: Grupo de Ocupación

GRUPO DE OCUPACIÓN:

DGRUPO	GRUPO	CODCORR4	OBSERVACION
GERENTE, ADMINISTRA LA COOPERATIVA, ATIENDE LLAMADAS, CONTROLA LA SALIDA Y ENTRADA DE VEHÍCULOS	1120	1324	EL CÓDIGO 1120 SE UTILIZARÁ SIEMPRE Y CUANDO SE CUENTE CON EL APOYO DE OTROS DIRECTORES Y GERENTES.

CONCLUSIONES:

De los 80 formularios revisados, se obtuvieron los siguientes resultados:

PERÍODO	MIEMBROS DEL HOGAR			CARACTERÍSTICAS ECONÓMICAS						UBICACIÓN DE LA EMPRESA		
	TÍTULOS PROFESIONALES			RAMA DE ACTIVIDAD			OCUPACIÓN			UBICACIÓN DE LA EMPRESA		
	TOTAL	CORREC	INCORR	TOTAL	CORREC	INCORR	TOTAL	CORREC	INCORR	TOTAL	CORREC	INCORR
JUNIO-P1-	19	19	0	230	230	0	230	229	1	10	10	0
PORCENTAJE	100%	100%	0%	100%	100%	0%	100%	99.57%	0.43%	100%	100%	0%

Cuadro de número de errores de codificación encontrados en los formularios de la ENEMDU

LISTADO DE ERRORES POR CRÍTICA-CODIFICADORA:

En el siguiente cuadro se detalla el número de errores encontrados por cada una de las Críticas – Codificadoras.

LISTADO DE CRITICAS-CODIFICADORAS JUNIO PER. 1

No.	C.I.	CRÍTICA	TÍTULOS	CLASIF. GEOGRAF	CIU	CIUO	TOTAL ERRORES
1	1804459822	Carmen Zúñiga					
2	1803439981	Margoth Freire					
3	1801463512	Nancy Llerena					
4	1804465035	Tatiana Mejía				1	1
5	1801900935	Zonia Campaña					
		TOTAL ERRORES	0	0	0	1	1

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Base de datos corregida en lo que corresponde a la codificación de Títulos, Rama de actividad y Grupo de ocupación.
- Formularios verificados y corregidos mediante el análisis de la codificación de las diferentes variables sometidas a este proceso.
- Indicadores de calidad

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa		10-06-2019	13-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm		06H30	19H00				
Hora Inicio de Labores el día de retorno			08H00				
TRANSPORTE UTILIZADO				SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo contratado	Quito - Ambato	10-06-2019	06H30	10-06-2019	10H00	
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato - Quito	13-06-2019	16H00	13-06-2019	19H00	

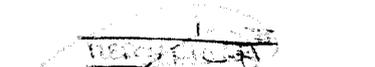
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

ADJUNTO:

- Control de licencia o Comisión de servicio
- Resumen de Gastos de alimentación y hospedaje
- Facturas de gastos

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


MERCY ARACELLY RÍOS HURTADO
 C.I. 1801957216

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

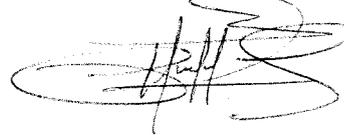
FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

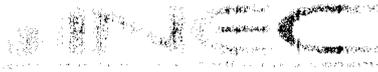


NOMBRE: Patricia Vizuite

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Christian Garcés.



SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA EL DESPLAZAMIENTO DE SERVIDORES INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA OCUPIANTES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

028 - CGTPE - DINEM - 2019 19/05/2019

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACION SERVICIOS ALIMENTACION

IDENTIFICACION DE SERVIDORES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Ríos Hurtado Mercy Aracely**

CUIDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Ambato - Tungurahua**

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa): **10-06-2019** HORA SALIDA (hh:mm): **08:00**

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa): **10-06-2019** HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): **15:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Mercy Ríos H.**

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Realizar la supervisión de cobros de los miembros por cada Crítico-Codificador en cada Coordinación Zonal de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo e Inactividad en el mes de mayo de 2019.
- Revisión de la consistencia de la información y la actualización de la misma.
- Aplicar los formularios de control de cobros de los miembros.
- Reuniones de trabajo con el equipo de crítica-codificación. Reinstrucción a sus integrantes.
- Finalizado el análisis de la información se entregará a los miembros de Crítico-Codificación, los formularios de supervisión, con el detalle de las inconsistencias encontradas en la codificación, para su revisión y entrega al Responsable de Digitalización para que se proceda a la actualización en la base de datos.
- Participación activa y directa en la forma de talleres participativos para la solución de inquietudes y problemas detectados en la codificación.

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	CLASE	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Vehículo contratado	Cupé Amate	10-06-2019	08:00	10-06-2019	08:30
Terrestre	Vehículo contratado	Amate - Quito	13-06-2019	08:00	13-06-2019	17:30

TIPO DE CUENTA: **Ahorros** NÚMERO DE CUENTA: **523403800**

EN EL CASO DE NO UTILIZAR EL COLETO CRÍTICO O CODIFICADOR, EL SERVIDOR DEBE ENTREGAR EL COLETO AL RESPONSABLE DEL SERVICIO INSTITUCIONAL DURANTE LOS 8 DÍAS DE DESCENSO DEL SERVIDOR.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: **Christian García**

NOMBRE DEL SERVIDOR SOLICITANTE: **Christian García** CC: 1801957213

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA SU DELEGADO

NOMBRE: **Christian García**

Esta solicitud deberá presentarse para su Autorización, con por lo menos 15 días hábiles antes del cumplimiento de los servicios institucionales, en el caso de que las necesidades institucionales lo requieran.

El servidor responsable de la solicitud, tanto la solicitud como la autorización, deberá presentarse dentro del término de días de despacho del servicio institucional.

En caso de que el servidor responsable de la solicitud no comparezca dentro de los 8 días de despacho de las fechas autorizadas o de casos excepcionales, se entenderá que no existe autorización o delegación.

EXISTE SERVICIO INSTITUCIONAL PENDIENTE DE EJECUCIÓN