

46

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000	018 07 2019	7346		7346
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2387	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	117.55
TOTAL PRESUPUESTARIO										117.55
IVA										0.00
SUB - TOTAL										117.55
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										117.55

SON: CIENTO DIECISIETE DOLARES CON 55/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 983 No Entrada: 5117

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/07/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Cuestión contada de conformidad de Acuerdo Nro 246 use la Resolución Nro 1733 MESTDORSE Nro-2017, y normas de gestión interno, pasando por el proceso de liquidación



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 113-CGTPE-DICA-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 18 - junio - 2019
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Estefanía Jacqueline Encalada Sandoval C.I. 171735697-4	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ibarra-Imbabura	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

- Supervisar el operativo de campo para el levantamiento de la información referente a la ocupación de las personas y sus respectivos ingresos, verificando el correcto uso de las diferentes herramientas de recolección de información, así como la metodología establecida para este fin.

ACTIVIDADES:

En esta comisión se realizaron las siguientes actividades:

- **Sábado, 15 de junio de 2019**

En la ciudad de Ibarra me reuní con el equipo Nro. 8 que se encontraba realizando las investigaciones de la ENEMDU en sectores del centro de la Ciudad, este equipo estuvo conformado por:

- Fanny Calle – Supervisora
- Maria de los Ángeles Terán - Encuestadora
- Lupe Paguay – Encuestadora
- Bryan Chilingua – Encuestador

En este día, para el personal de resto, recién iniciaba su jornada, por lo cual no se disponía de formularios para revisión.

Se realizó el acompañamiento a cada uno de los encuestadores a las viviendas seleccionadas para realizar el levantamiento de la información, así como también verificar que se diligencie correctamente la encuesta, mediante la aplicación de la metodología correspondiente.

Se comunicó a los informantes, el objetivo de la encuesta, y que la información recabada únicamente es con fines estadísticos y que no puede ser divulgada de acuerdo al art. 21 de la ley de Estadística, debido a que ña población se resistía a entregar información.

DIRECCION FINANCIERA

[Handwritten signatures and stamps]

Se verificó que se aplique correctamente la metodología de la encuesta, se continúe flujos de manera adecuada, y se lean textualmente las preguntas de la Encuesta.

Mantuve conversaciones con el equipo para conocer las dificultades que se les ha presentado en esta jornada de trabajo, con el fin de mejorar los procesos para las siguientes rondas.

En virtud de que en algunas viviendas no se encontraban los informantes, se tomó la decisión de abrir uno de los sectores en San Juan de Ilumán, con el fin de adelantar el trabajo que se tenía planteado para este período.

- **Domingo, 16 de junio de 2019**

Me reuní con el equipo Nro. 10 conformado por:

- Alexandra Anangono – Supervisora
- Dayana Sandoval – Encuestadora
- Thomas Naranjo - Encuestador

Con este equipo nos trasladamos a la parroquia la Merced de Buenos Aires, en la que se tuvo sectores amanzanados y un sector disperso. Se realizó el acompañamiento a los encuestadores y a la supervisora que también se encontraba realizando encuestas, debido a que el sector es peligroso y no es conveniente permanecer hasta horas de la noche en el mismo.

Se comunicó a los informantes, el objetivo de la encuesta, y que la información recabada únicamente es con fines estadísticos y que no puede ser divulgada de acuerdo al art. 21 de la ley de Estadística, debido a que ña población se resistía a entregar información.

Se verificó que se aplique correctamente la metodología de la encuesta, se continúe flujos de manera adecuada, y se lean textualmente las preguntas de la Encuesta.

Se corrigieron algunos errores leves en el equipo, sin embargo no son errores de relevancia.

Mantuve conversaciones con el equipo para conocer las dificultades que se les ha presentado en esta jornada de trabajo, con el fin de mejorar los procesos para las siguientes rondas.

- **Lunes, 17 de junio de 2019**

Visité a los dos equipos, el uno se encontraba cerrando un sector en el centro de Ibarra, para culminar las viviendas que quedaron pendientes el día sábado y a abrir un sector disperso en San Juan de Ilumán para iniciar el levantamiento de la información.

Luego visité al Equipo de Alexandra Anangono, mismo que se encontraba en San Blas y Pablo Arenas, se retroalimentó al equipo, indicando la manera de actuar frente a los informantes en casos de rechazos, o que se encuentran reacios a entregar la información.

Se indicó la forma adecuada de detallar la rama de actividad.

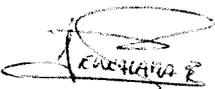
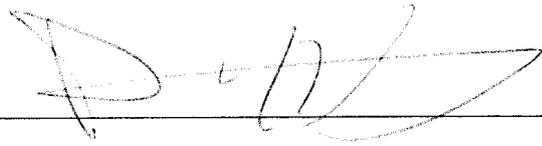
CONCLUSIONES Y ACUERDOS

- Contratar más del 50% personal nuevo ha traído ciertas complicaciones en el levantamiento de la información.
- Es necesario reforzar temas cartográficos
- Es importante sensibilizar a los encuestadores de la importancia que tiene la Encuesta de Empleo, desempleo y subempleo, y eso transmitir a los informantes.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15-06-2019	17-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	18:00	

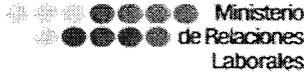
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	QUITO - IBARRA	15-06-2019	07:00	15-06-2019	10:00
Terrestre	Vehículo contratado	IBARRA-IBARRA	15-06-2019	10:00	15-06-2019	16:00
Terrestre	Vehículo contratado	IBARRA-SAN JUAN DE ILUMÁN	15-06-2019	16:00	15-06-2019	16:20
Terrestre	Vehículo contratado	SAN JUAN DE ILUMÁN - SAN JUAN DE ILUMÁN	15-06-2019	16:20	15-06-2019	20:30
Terrestre	Vehículo contratado	SAN JUAN DE ILUMÁN - IBARRA	15-06-2019	20:30	15-06-2019	21:00
Terrestre	Vehículo contratado	IBARRA-MERCED DE BUENOS AIRES	16-06-2019	07:30	16-06-2019	10:30
Terrestre	Vehículo contratado	MERCED DE BUENOS AIRES - MERCED DE BUENOS AIRES	16-06-2019	10:30	16-06-2019	17:30
Terrestre	Vehículo contratado	MERCED DE BUENOS AIRES - IBARRA	16-06-2019	17:30	16-06-2019	20:00
Terrestre	Vehículo contratado	IBARRA - IBARRA	17-06-2019	07:30	17-06-2019	13:30
Terrestre	Vehículo contratado	IBARRA - PABLO ARENAS	17-06-2019	13:30	17-06-2019	14:15
Terrestre	Vehículo contratado	PABLO ARENAS - PABLO ARENAS	17-06-2019	14:15	17-06-2019	15:30
Terrestre	Vehículo contratado	PABLO ARENAS - QUITO	17-06-2019	15:30	17-06-2019	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Estefanía Encalada	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Estefanía Encalada	 NOMBRE: David Sánchez

Gestión contable: de conformidad con lo establecido en el artículo 110 de la Resolución No. 015-DIREJ-DIJU-VI-2017, los normas de control interno proceder con la gestión de anticipo

12-jun-2019

			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 113-CGTPE-DICA-2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 11/06/2019	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ESTEFANIA ENCALADA SANDOVAL CI: 1717356974		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ibarra-Imbabura		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 15/06/2019	HORA SALIDA (hh:mm) 07:00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 17/06/2019	HORA LLEGADA (hh:mm) 18:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ESTEFANIA ENCALADA SANDOVAL			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: <ul style="list-style-type: none"> • Verificar los sectores censales. • Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información. • Control de calidad de la información levantada. 			
DIRECCION FINANCIERA Isabel 11 JUN 2019 16:10			

SI/NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
ORIGEN	000
FUENTE	001
ACTIVIDAD	004
FECHA	12/06/2019

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Ibarra	15-06-2019	07:00	15-06-2019	10:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra-Ibarra	15-06-2019	10:00	15-06-2019	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra-San Juan de Iluman	16/06/2019	07:00	16/06/2019	07:45
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	San Juan de Iluman-San Juan de Iluman	16/06/2019	07:45	16/06/2019	19:15
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	San Juan de Iluman-Ibarra	16/06/2019	19:15	16/06/2019	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra- San Pablo	17/06/2019	08:00	17/06/2019	08:45
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	San Pablo-San Pablo	17/06/2019	08:45	17/06/2019	15:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	San-Pablo-Quito	17/06/2019	15.00	17/06/2019	18.00
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACIFICO		TIPO DE CUENTA: AHORRO		No. DE CUENTA: 1040065693		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ECO. ESTEFANIA ENCALADA			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. ESTEFANIA ENCALADA			

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. DAVID SANCHEZ DIRECTOR DICA	