

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025   07   2019	7642	7642
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2495	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	028	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	560.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>560.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>560.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>560.00</b>

**SON:** QUINIENTOS SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 988 No Entrada: 5122

### DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 25/07/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

15: 988  
M: 560

Gestión contable de conformidad al Acuerdo MDT-2016 y la Resolución G-015-DIR-2017-MD-07-2017, las normas de gestión interno, proceder con la gestión de liquidación

46-jun-2019

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>INEC</b> Instituto Nacional de Estadística y Censos
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 119 – CGTPE-DIES- GEPH- 2019 ✓	FECHA DE INFORME: 01-06-2019
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HIDALGO AGUILERA NORMA GIOCONDA ✓ 1710190719	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 1 ✓
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO- TUNGURAHUA ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS ✓
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Norma Hidalgo Aguilera	
<b>Objetivo General</b> ✓	
Capacitar en el diligenciamiento de los formularios a utilizarse en el levantamiento de la información de la Encuesta Nacional Sobre Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres ENVIGMU- 2019.	
<b>Objetivos específicos:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitar al personal preseleccionado de la Encuesta Nacional Sobre Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres ENVIGMU- 2019.</li><li>• Capacitar en el Protocolo del levantamiento de los formularios de la ENVIGMU</li><li>• Supervisar la correcta indicación de directrices emitidas para la encuesta.</li><li>• Supervisar la capacitación en cuanto al diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa</li></ul>	
<b>ACTIVIDADES A CUMPLIR:</b> ✓	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitar al personal preseleccionado en las cuatro Coordinaciones Zonales. Capacitación en el diligenciamiento del formulario Sensibilización a las encuestadoras Capacitación en los protocolos y guías de autoidadado Capacitación en crítica codificación</li><li>• Capacitar al personal preseleccionado</li><li>• Supervisar las capacitaciones del personal preseleccionado</li><li>• Apoyar en todas las inquietudes y actividades necesarias dentro de las capacitaciones ENVIGMU</li><li>• Ejercicios prácticos en las aulas</li><li>• Prueba de campo</li><li>• Evaluación</li><li>• Reuniones de trabajo con los instructores y equipos técnicos de la ENVIGMU</li></ul>	
<b>Lunes 17 de junio de 2019</b> ✓	
Llegué a la Coordinación Zonal de la ciudad de Ambato a las 08:45 y me presenté con la Responsable Zonal de	

la ENVIGMU, Sra. Lorena Naranjo, con la finalidad de conocer al personal preseleccionado y las aulas donde se iba a realizar la capacitación.

Se organizaron tres aulas para dictar la capacitación.

Lugar de la capacitación: Aulas de la casa pastoral de la Iglesia de la Medalla Milagrosa.

Materiales a utilizarse: infocus, computadora, presentaciones, pizarrón, marcadores

El aula asignada para dictar la capacitación fue la No. 3 con un total de 26 participantes.

Se da inicio de la capacitación de acuerdo a la agenda establecida.

- Inauguración y bienvenida
- Antecedentes y objetivos
- Consideraciones Generales
- Formulario 1. Hogar Secciones 1 – 2
- Formulario 1. Hogar Secciones 2 – 3

#### **Martes 18 de junio de 2019.**

En este día se realiza un breve repaso de lo visto el día anterior con la finalidad de reforzar los conocimientos adquiridos por las participantes, para seguidamente continuar con los temas establecidos en la agenda de la capacitación.

- Formulario 1. Hogar Secciones 4 y 5
- Formulario 5 FHSME.
- Ejercicios prácticos
- formulario 2 Mujeres casadas o Unidas, ámbito educativo, laboral, social, familia de origen ámbito familiar, vida en pareja- relación anterior, vida en pareja- relación actual.

#### **Miércoles 19 de junio de 2019.**

Se inicia con la revisión del formulario 1 de hogar y vivienda que se les envió a llenar como tarea, y se solventan todas las inquietudes que se les presentó a las participantes durante el diligenciamiento del mismo, para posteriormente retomar la capacitación del formulario 2.

Formulario 2 mujeres casadas o unidas. Tensiones y conflictos, tipos de violencia, consecuencia y denuncias, aportes económicos, decisiones, atención gineco-obstétrica, roles masculino y femenino situación económica y relaciones familiares de mujeres de 60 años y más.

Formulario 3 vida en pareja- relación anterior, vida en pareja- relación actual, atención gineco-obstétrica, roles masculino y femenino situación económica y relaciones familiares de mujeres de 60 años y más.

Formulario 4 vida en pareja- relación anterior, vida en pareja- relación actual, atención gineco-obstétrica, roles masculino y femenino situación económica y relaciones familiares de mujeres de 60 años y más.

#### **Jueves 20 de junio de 2019.**

Revisión de la tarea diligenciamiento de los formulario 2, 3 y 4

Se solventan las inquietudes que se les presentó a las participantes en el diligenciamiento de los formularios para proceder seguidamente a tomar una prueba de evaluación.

Luego se realizan ejercicios prácticos y se realiza una plenaria de todo lo aprendido, reforzando los conceptos específicos de la ENVIGMU, su marco legal, y el protocolo del levantamiento.

Se realiza una dinámica con las participantes sobre la violencia en el ámbito social que sufren las mujeres.

Cierre de la capacitación.

#### **Viernes 21 de junio de 2019**

En horas de la mañana se realiza la prueba Teórica en línea a las aspirantes, de la ENVIGMU por del departamento de Recursos Humanos.

Una vez realizada la prueba se procede a seleccionar a las aspirantes a crítica-codificación y digitación, y se dividen los grupos.

Posterior se realiza el acompañamiento a las compañeras que dieron la capacitación en Cartografía, a las aspirantes que aplicaron al cargo de encuestadoras y supervisoras, para una vez finalizada la capacitación, salir a un sector del centro de Ambato, a tomar la prueba de ubicación de las viviendas.

Se divide en grupos de trabajo y nos asignaron un sector y un grupo de aspirantes a encuestadoras y supervisoras para efectuar la evaluación del manejo del material cartográfico y de la ubicación de la vivienda seleccionada en el sector.

Una vez finalizada la prueba se regresa a la oficina de la coordinación y se procede a pasar las calificaciones obtenidas en las pruebas a talento humano.

#### **Sábado 22 de junio 2019**

Prueba práctica.

Esta prueba se realizó en el sector de Izamba.

Las aspirantes realizaron el diligenciamiento del formulario 1 de la vivienda y hogar, así como del formulario de la mujer f2, f3 o f4, de acuerdo al estado civil o conyugal que tenga la mujer seleccionada mediante tabla de Kish.

En esta prueba se tomó en consideración que las aspirantes apliquen el protocolo de levantamiento, así como el levantamiento de información de acuerdo a las directrices impartidas en el curso de capacitación.

Una vez finalizada la prueba se regresa a oficina y se procede a revisar los formularios diligenciados.

#### **Domingo 23 de junio de 2019**

Se continúa con la revisión de los formularios, y se procede a realizar la calificación de acuerdo a las directrices impartidas desde planta central.

Esta prueba tenía un valor de 30 puntos. Se revisa que no haya omisiones, inconsistencias ni errores de flujo. Una vez terminada la revisión se procede a detectar en que preguntas de cada uno de los formularios se detectó mayor problema en el diligenciamiento, con la finalidad de poder re instruir al personal seleccionado antes de salir al operativo de campo.

#### **Lunes 24 de junio de 2019**

Se realiza la entrega de las notas alcanzadas por las aspirantes en la prueba práctica a talento humano.

Se realiza la preparación de la agenda para el taller de sensibilización que se dictará a las aspirantes seleccionadas, así como del material didáctico que se utilizará en el mismo. Este taller tiene como propósito reforzar los conceptos de la violencia de género contra las mujeres, sus manifestaciones, el marco legal e internacional de protección a vivir una vida libre de violencia y el protocolo que se utilizará en el levantamiento de información.

Se brinda el acompañamiento a la compañera que dictó el curso de crítica codificación a tomar la prueba de evaluación final así como en la revisión de la misma, ya que el día de hoy se terminó con la selección de todo el personal que requiere la ENVIGMU.

Se realiza el taller de sensibilización utilizando el ciclo del aprendizaje mismo que fue aprendido durante el taller dado por la GIZ y que se nos pidió se vuelva a replicar con los equipos seleccionados los conceptos básicos que se manejarán en la Encuesta, el protocolo ético, el marco legal tanto a nivel internacional como nacional, así como el manejo de la entrevista antes durante y después por parte de la encuestadora.

#### **PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Personal capacitado e instruido para la selección de encuestadoras y supervisoras  
Aspirantes con conocimientos sobre la metodología a utilizarse para el diligenciamiento de cada uno de los formularios que se utilizarán en la ENVIGMU
- Aspirantes sensibilizadas en temas de violencia de género contra la mujer.
- Agenda de capacitación cumplida y desarrollada de acuerdo a la programación establecida.

#### **PROBLEMAS DETECTADOS**

- El primer día se observó la deserción de algunas aspirantes que fueron convocadas a la capacitación.
- Las aspirantes no tenían un conocimiento claro de lo que significa violencia de género contra la mujer.
- Había confusión en cuanto al reemplazo de la mujer en la selección.
- Tienen dificultad en identificar los ámbitos en los que sufre manifestaciones de violencia la mujer.

#### **SOLUCIONES EJECUTADAS**

- Emitir conceptos claves para que el personal tenga el conocimiento suficiente en los temas que se va a

levantar en la ENVIGMU 2019.

- Realizar ejercicios prácticos para reforzar el reemplazo en la selección de la mujer que se va entrevistar y el procedimiento que se debe seguir cuando una mujer seleccionada se rehúse a brindar información.
- Reforzar la relación que existe de las manifestaciones de la violencia psicológica, física, sexual, económica y patrimonial y gineco-obstétrica, con el agresor y el ámbito en que se producen.

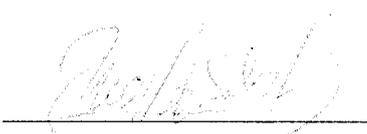
### CONCLUSIONES

- La ENVIGMU, tiene un protocolo de levantamiento diferente a las otras operaciones estadísticas que levanta el INEC, debido a que recoge información bastante sensible, razón por la cual se ha capacitado no solo en el diligenciamiento de los formularios, sino también en el protocolo de seguridad que debe seguir la encuestadora y supervisora con la finalidad de evitar riesgos durante el levantamiento de información.
- Al momento de realizar la capacitación hubo muchas aspirantes que se sintieron identificadas con los temas de violencia que se abordaron y transmitieron sus emociones y momentos vividos, fue una oportunidad para transmitirles la importancia que tiene levantar esta información con mucha responsabilidad ya que así se generan datos actualizados que permitan visibilizar la violencia de las mujeres para de esta manera poder contribuir a prevenir y erradicar la misma.
- Se identificó la importancia que tiene concientizar a las mujeres en temas de violencia, ya que muchas la tienen naturalizada y por esa razón no denuncian.
- Reforzar los conceptos en temas de violencia al personal seleccionado.

### RECOMENDACIONES

- Es necesario que el personal que salga seleccionado para el levantamiento de información, sea re-instruido antes de salir al operativo de campo, ya que en la prueba que se realizó del diligenciamiento de los formularios se evidenció en que temas necesitan reforzar conocimientos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	17-06-2019 /	24-06-2019 /	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:00 /	19:30 /				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA	LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Transporte	Particular /	Quito - Ambato /	17-06-2019 /	06:00 /	17-06-2019	08:30 /

-	Sin transporte	Ambato - Ambato	24-06-2019	08:00	24-06-2019	19:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>Se adjunta hoja de control de comisión de servicios, facturas de gastos, Tikets de avión</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>NOTA</b>			
 Norma Hidalgo Aguilera			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>			
 Damián Rivadeneira			 Andrés Albán			

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
119- CGTPE - DIES - GEPH - 2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
12-06-2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NORMA GIOCONDA HIDALGO AGUILERA CI:1710190719		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO - TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17-06-2019	06H00	24-06-2019	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: NORMA HIDALGO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Capacitar al personal preseleccionado en las cuatro Coordinaciones Zonales.
  - Capacitación en el diligenciamiento del formulario
  - Sensibilización a las encuestadoras,
  - Capacitación en los protocolos y guías de autocuidado,
  - Capacitación en crítica, codificación
- Capacitar al personal preseleccionado
- Supervisar las capacitaciones del personal preseleccionado.
- Apoyar en todas las inquietudes y actividades necesarias dentro de las capacitaciones de ENVIGMU.
- Ejercicios prácticos en las aulas.
- Prueba de campo.
- Evaluación.
- Reuniones de trabajo con los instructores y equipos técnicos de ENVIGMU.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO - AMBATO	17-06-2019	06H00	17-06-2019	09H00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	AMBATO - AMBATO	24-06-2019	08H00	24-06-2019	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 9641615
-----------------------------	-------------------------	------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

DIRECCIÓN FINANCIERA

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROY 028 FTE 001