

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		019 07 2019	7430	7430	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2421		

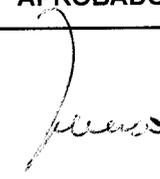
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 700 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DONACIONES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	024	002	730303	1701	701	3036	0037	Viaticos y Subsistencias en el Interior	314.25
TOTAL PRESUPUESTARIO										314.25
IVA										0.00
SUB - TOTAL										314.25
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										314.25

SON: TRESCIENTOS CATORCE DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1007 No Entrada: 5184

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/07/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

Sección Ejecutiva de Conformidad al Acuerdo MDI-2016-082
La Resolución de la MDI-2016-082, y normas de control y
interno, proceda con el gestión de liquidación.



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

118-CGTPE-DICA-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

04/07/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO
CI: 170906588-0

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO APOYO 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Quininde/Esmeraldas-Esmeraldas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR:

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE
CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para levantar la información.
- Verificación de novedades presentadas en sectores censales
- Revisión de la información levantada en los formularios diligenciados
- Apoyo en la supervisión de cada uno de los equipos.
- Verificación de envío de la cobertura en el formato establecido.

Día 1 - 24-06-2019

Partimos de la ciudad de Quito siendo las **04:00** rumbo a Quininde y llegando a los sectores de trabajo de los compañeros supervisores de los equipos asignados para trabajar en la ciudad, cerca de las **09:00** donde inician las labores que se detallan a continuación:

- Contacto con el equipo designado a esta ciudad.
- Verificación de los sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo del proceso y correcto diligenciamiento.
- Apoyo en la logística para el levantamiento de información.
- Verificación de novedades encontradas en campo.

DEPARTAMENTO FINANCIERA

[Handwritten signature]
[Stamp]

Se termina el primer día siendo las **20:00**

Día 2 – 25-06-2019

Se inicia a trabajar a las **07:00** con los sectores designados para el levantamiento de información con el equipo de los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento.
- Apoyo en la logística para el levantamiento de información.
- Verificación de novedades encontradas en campo.

Se termina el segundo día siendo las **20:00**

Día 3 – 26-06-2019

Salida a las **07:00** hacia los sectores asignados a los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura

Se termina el día siendo las **20:00**.

Día 4 – 27-06-2019

Salida a las **07:00** hacia los sectores asignados los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo

- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura.

Día 5 – 28-06-2019

Salida a las **07:00** hacia los sectores asignados los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura.

- Se verifica todo el material de supervisión de campo, coberturas generales para su debido retorno a Quito.

Siendo las **12:00** partimos rumbo a Quito llegando cerca de las **18:00**

EQUIPOS SUPERVISADOS

José Conchambay

Edison Sigcha

Marisol Proaño

María Jacinta Rodriguez

Paulina Morales

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se logró el 100% de los objetivos planteados.
- Se verificó novedades reportadas por lo equipos.
- Se recuperó Información.
- Con la retroalimentación y socialización se logra una mejor información de calidad en la encuesta

Se encontraron novedades en cuanto el levantamiento, detallado a continuación:

- No se leen las preguntas textualmente, en algunos casos porque el informante no entiende.
- Aún existen problemas en la conformación de núcleo, en casos especiales.
- Debido al tipo de actualización que se está utilizando, hay confusión en los límites de sector.
- Debido a la dificultad de los sectores, es estrictamente necesario el uso de vehículos 4x4.

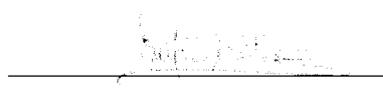
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se cumplió con el cronograma establecido.
- Se realizó la retroalimentación y la réplica para todos los equipos de DICA en cuanto a las novedades encontradas para que se tome en cuenta para las siguientes encuestas a levantarse.
- Debe existir mayor difusión de la encuesta a nivel nacional a través de medios de comunicación ya que los informantes por temas de delincuencia no quieren ayudar al encuestador; así como también confunden que se está realizando un censo del bono de desarrollo humano y dotación de vivienda.
- Es de vital importancia, se encuentre actualizada la información del personal de campo en la página web institucional.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24-06-2019	28-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00	18:00	

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito-Esmeraldas	24-06-19	04:00	24-06-19	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	24-06-19	09:00	24-06-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	25-06-19	07:00	25-06-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Quinindé	26-06-19	07:00	26-06-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	27-06-19	07:00	27-06-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	28-06-19	07:00	28-06-19	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quito	28-06-19	13:00	28-06-19	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO	NOTA <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: ESTEFANIA ENCALADA ANALISTA DE OPERACIONES DE CAMPO 3	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: ING. DAVID SANCHEZ DIRECTOR DICA

Gestión contable: de conformidad con el artículo 100 de la Resolución N.º 015-DIRES-DT-O-N-2019, normas de control interno, proceder con la gestión de anticipos

19 JUN 2019

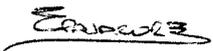
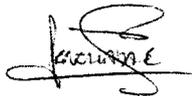
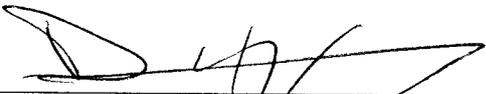
						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 118-CGPE-DICA-2019			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 18/06/2019			
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NARANJO FLOR EDUARDO PATRÍCIO CI: 170906588-0			PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO A. 3			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Esmeraldas/Quinindé - Esmeraldas			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 24/06/2019	HORA SALIDA (hh:mm) 04:00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 28/06/2019	HORA LLEGADA (hh:mm) 18:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: NARANJO FLOR EDUARDO PATRÍCIO						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: <ul style="list-style-type: none"> • Verificar los sectores censales. • Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información. • Control de calidad de la información levantada. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito-Esmeraldas	24-06-19	04:00	24-06-19	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	24-06-19	09:00	24-06-19	20:00

DIRECCION FINANCIERA

Isabel

FECHA 18 JUN 2019 HORA 12:20

ESTADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
 FUENTE 024
 FECHA 20/06/2019
 pens

TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	25-06-19	07:00	25-06-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Quinindé	26-06-19	07:00	26-06-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	27-06-19	07:00	27-06-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	28-06-19	07:00	28-06-19	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quito	28-06-19	13:00	28-06-19	18:00
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORRO		No. DE CUENTA: 3331070800		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR PATRICIO NARANJO			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. ESTEFANIA ENCALADA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. DAVID SANCHEZ DIRECTOR DICA						